

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail:
kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.39/2023.SA

Szczecin, 6 lipca 2023 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa

Kontrola przeprowadzana na wniosek EKO planowa.....

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....nie dotyczy.....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	14170/100/L-2023
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	kolonia rekreacyjna
3.	Termin wycieczki	od 09.07. — do 14.07.2023
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	19
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	—
	liczba uczestników niepełnosprawnych	—
5.	Liczba wychowawców	3
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	—
7.	Dane organizatora wycieczki	szk. Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) os. Fabryczna 1 98-400 Chiemurowice
8.	Miejsce kontroli	(adres) ul. Piłsudskiego 29 12-123 Niechaj
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Rafał Prokop (Adres zamieszkania)

Opis stanu faktycznego:

Płonie 4-5 osobowe z Torienukwin
stan dymtarowy bez rostrzeń

2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego:			

3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej: a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561, z późn. zm.) lub b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego: Pielęgniarkę i lekarza wspieranie osrodki.			

4) Obowiązki organizatora i kierownika wypoczynku - bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	obszarach wodnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 147). (Oświadczenie kierownika)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego: <i>obszaru</i> <i>odrodla na bazenie i ratownicy</i> <i>momu na płoty</i>			

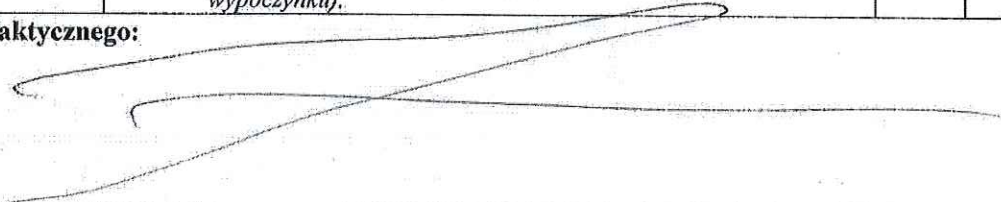
II. Obowiązki kierownika wypoczynku

1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego: <i>Wogr. - 16, 16 i 17 osób</i>			<i>Nie dotyczy.</i>


2) Kierowanie wypoczynkiem

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wypoczynku i organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował plan pracy.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował rozkład dnia.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) opracowanie regulaminu wypoczynku i zapoznanie z nim uczestników wypoczynku	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	3) nadzór nad wyżywieniem uczestników	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dziennikach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - kontrola dzienników; - kontrola programów; - bezpośredni nadzór w terenie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego: 			

Nse dotyczy

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego: 			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<i>kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).</i>	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	
Opis stanu faktycznego:		

V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wycieczki

Podstawa prawna	<i>art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)</i>		
Imię i nazwisko	<i>Rostot Proklop</i>		
Zakres kontroli	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu:
Oświadczenie o KRK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu: <i>7.06.2023 r.</i>
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu: <i>11.06.2023 r.</i>

2) Wychowawcy wycieczki

L.p.	Podstawa prawna	<i>art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)</i>		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	UWAGI
	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu:

	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 07.06.2023r
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: <i>U organizatore</i>
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>U</i>
	Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 7.06.2023r
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: <i>U organizatore</i>
3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 7.06.2023r
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: <i>U organizatore</i>
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:

3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	<i>[Redacted]</i>		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:
2.	Imię i nazwisko, funkcja	<i>[Redacted]</i>		

Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
Zaświadczenie z KRK/data	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu:
Oświadczenie o niekaralności	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu:
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	data dokumentu:

4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

Opis stanu faktycznego

VI. Wyniki kontroli:

Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Nieelone

(Miejscowość)

6.07.2023r.

(Data sporządzenia protokołu)

Rafał Przep

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/
lub osoby upoważnionej)

STARSZY WZYTATOR
A. Przep

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

