



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Wydział Kształcenia Branżowego i Niepublicznego

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKBN.5533.14.2023.JS

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Policealna „Cosinus Plus” w Szczecinie, ul. Antosiewicza 2, 71-642 Szczecin, tel.: 91 421 08 83, e-mail: szczecin@cosinus.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Karolina Zajączkowska
Imię i nazwisko kontrolującego	Jolanta Smagalska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	23 lutego 2023 r., WKBN 39/2023
Termin rozpoczęcia kontroli	24 lutego 2023 r.
Termin zakończenia kontroli	24 lutego 2023 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKBN.5533.14.2023.JS
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	9
Tematyka kontroli	Spełnianie przez szkołę warunków określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w zakresie kształcenia w nowym zawodzie: technik sterylizacji medycznej.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Karolina Zajączkowska	dyrektor szkoły
2	Sandra Malinowska	wicedyrektor
3	Radosław Ficner	rezydent

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTAŁEŃ KONTROLI
1	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności oświatowej
2	Statut Szkoły Policealnej „Cosinus Plus” w Szczecinie
3	Szkolny zestaw programów nauczania
4	Szkolny plan nauczania
5	Księga protokołów zawierająca Uchwały Rady Pedagogicznej
6	Protokoły egzaminów semestralnych słuchaczy
7	Dokumentacja potwierdzająca kwalifikacje nauczycieli
8	Dziennik zajęć lekcyjnych
9	Księga słuchaczy
10	Arkusze ocen słuchaczy semestr I
11	Umowy o praktyczną naukę zawodu

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli:

lp.	Inne czynności stanowiące podstawę ustaleń kontroli
1.	Ogląd pomieszczeń szkoły i ich wyposażenia

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola doraźna została przeprowadzona z inicjatywy Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty, w celu sprawdzenia spełniania przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w związku z uruchomieniem nowego zawodu.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z kadrami zarządzającą szkołą, dokonano oglądu bazy dydaktycznej i analizy dokumentacji.

Szkoła Policealna „Cosinus Plus” w Szczecinie prowadzi kształcenie w nowym zawodzie: technik sterylizacji medycznej, symbol cyfrowy zawodu 231104, od dnia 1 września 2022 r. na podstawie wpisu do ewidencji działalności oświatowej nr WOŚ-V.4430.654.2014 z dnia 25.03.2022 r. Organem prowadzącym szkołę jest Fundacja Cosinus Edukacja SI.

I. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:

- 1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania zatwierdzony na rok szkolny 2022/2023 w dniu 31 sierpnia 2022 r. na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w sprawie organizacji semestru jesiennego w roku szkolnym 2022/2023 Szkoły Policealnej „Cosinus Plus” w Szczecinie;
- 2) Szkolny zestaw programów nauczania obejmuje działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego;

- 3) Realizowany w szkole program nauczania dla zawodu technik sterylizacji medycznej uwzględnia podstawę programową kształcenia w zawodzie;
- 4) Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni: anatomicznej, dekontaminacji medycznej, pomocy medycznej zapewniają możliwość realizacji kształcenia w kwalifikacji MED.12 Wykonywanie dekontaminacji sprzętu i wyrobów medycznych;
- 5) Nazwa zawodu, w jakim szkoła prowadzi kształcenie, jest zgodna z nazwą zawodu określoną w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego.

II. Realizacja zajęć edukacyjnych w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu:

- 1) szkoła posiada plan nauczania dla oddziału obejmujący rok szkolny 2022/2023, a także cykl kształcenia;
- 2) szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia edukacyjne w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu;
- 3) w I semestrze roku szkolnego 2022/2023 zrealizowano następujące zajęcia edukacyjne:
 - podstawy przedsiębiorczości - 10 godzin
 - podstawy działalności zawodowej - 20 godzin
 - technologia mycia i dezynfekcji - 40 godzin
 - technologia sterylizacji - 40 godzin
 - wykonywanie dekontaminacji medycznej - 70 godzin.

III. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów:

- 1) kontrola dziennika wykazała, że nauczyciele na początku semestru poinformowali słuchaczy o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych słuchaczy;
- 2) z okazanych protokołów egzaminów semestralnych wynika, że egzaminy semestralne zostały przeprowadzone w terminie od 14 do 22 stycznia 2023 r.;
- 3) w dniu 24 stycznia Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę nr 5/2022/2023 dotyczącą klasyfikacji semestralnej słuchaczy.

IV. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania:

- 1) prowadzone przez szkołę w formie elektronicznej arkusze ocen słuchaczy, wzór MEN-I/53/2, są zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. poz. 1700 z późn. zm.);
- 2) wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze słuchaczy i dzienniku lekcyjnym;

Handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping letters.

3) dziennik lekcyjny zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy:

- nazwiska i imiona słuchaczy w porządku alfabetycznym,
- daty i miejsca urodzenia,
- adresy zamieszkania,
- imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia,
- tygodniowy rozkład zajęć,
- obecności słuchaczy na zajęciach edukacyjnych,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- oceny bieżące i klasyfikacyjne semestralne z poszczególnych zajęć edukacyjnych;

4) Księga słuchaczy zawiera wymagane przepisami prawa oświatowego wpisy:

- imiona i nazwiska słuchaczy,
- daty i miejsca urodzenia,
- numery PESEL,
- adresy zamieszkania,
- daty rozpoczęcia nauki w danej szkole,
- daty ukończenia szkoły albo daty i przyczyny opuszczenia szkoły przez słuchaczy.

Wpisy w księdze słuchaczy dokonywane są chronologicznie według daty przyjęcia.

V. Przebieg procesu kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego:

- 1) szkoła kształci w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego tj. technik sterylizacji medycznej, symbol cyfrowy zawodu 231104, w formie zaocznej;
- 2) kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie: MED.12 Wykonywanie dekontaminacji sprzętu i wyrobów medycznych;
- 3) Praktyki zawodowe zostały zaplanowane w wymiarze określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U.2019 poz. 991 z póź. zm.) na podstawie umów zawartych z podmiotami wskazanymi w ww. rozporządzeniu, tj. 109 szpital wojskowy z przychodnią SPZOZ ul. Piotra Skargi w Szczecinie, Stomatologia Mikroskopowa w Szczecinie, Medical Group Poland sp. z o.o. w Szczecinie.

VI. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

Analiza okazanej dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli wykazała, że wszyscy posiadają kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1289 z późn. zm.).

VII. Stosowanie organizacji roku szkolnego ustalonej dla szkół publicznych:

- 1) zajęcia dydaktyczne, zimowa przerwa świąteczna oraz ferie zimowe rozpoczynają się i kończą zgodnie z przepisami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji

Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603 z późn. zm.);

- 2) zajęcia dydaktyczne realizowane są podczas zjazdów co 2 tygodnie w soboty i niedziele w godzinach od 8.00 do 18.00. W I semestrze odbyło się 10 zjazdów.

Wnioski:



wyniki kontroli wskazują, że Szkoła Policealna „Cosinus Plus” w Szczecinie spełnia wymagania określone w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w zakresie kształcenia w nowym zawodzie: technik sterylizacji medycznej.

Zalecenia: brak zaleceń

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j.: Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu **6 marca 2023 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>DYREKTOR SZKOŁY</p> <p></p> <p>mgr Karolina Zajęczkowska</p>	<p>STARSZY WIZYTOR</p> <p></p> <p>J. Smagałska</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<p>Szczecin</p> <p><i>dn. 13.03.2023r.</i></p>	<p>Szczecin, dnia 06.03.2023 r.</p>

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
--

13.05.2023r

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Karolina Zajęczkowska

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.