

PROTOKÓŁ KONTROLI

**Arkusze kontroli - w zakresie zgodności z przepisami prawa realizacji zajęć
wychowanie do życia w rodzinie - obowiązujący od dn. 01.03.2023 r.**

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	Prywatna Branżowa Szkoła I Stopnia
Typ szkoły/placówki	Trzyletnia branżowa szkoła I stopnia
Miejscowość	Łobez
Ulica	ARMII KRAJOWEJ
Numer	25
Kod pocztowy	73-150
Urząd pocztowy	ŁOBEZ
Telefon	913973190
Fax	
Www	
Regon	32129900000000
Publiczność	niepubliczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	135
Oddziały	6
Nauczyciele pełnozatrudnieni	1.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	19.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	23
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	135
Województwo	ZACHODNIOPOMORSKIE
Powiat	łobeski
Gmina	Łobez
Typ gminy	gmina miejsko-wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	181164
Data przeprowadzenia kontroli:	17 kwietnia 2023

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	82
--	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Jolanta Smagalska	4 kwietnia 2023	WKBN 19/2023

 
17.04.2023, 08:45

Dane dyrektora:

Imię	Martyna
Nazwisko	Rogała-Bator

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Zachodniopomorski Kurator Oświaty
Siedziba organu	Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	17-04-2023
Data zakończenia kontroli	17-04-2023

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:****Informacja o typie szkoły i statusie publiczno-prawnym:**

<input type="radio"/>	liceum ogólnokształcące
<input type="radio"/>	technikum
<input checked="" type="radio"/>	szkoła branżowa I stopnia
<input type="radio"/>	liceum sztuk plastycznych
<input type="radio"/>	ogólnokształcąca szkoła muzyczna II stopnia
<input type="radio"/>	Bednarska szkoła realna

Informacja o statusie publiczno-prawnym:

<input type="radio"/>	publiczna
<input checked="" type="radio"/>	niepubliczna

1. Czy przed przystąpieniem do realizacji zajęć WDŻ zostało przeprowadzone co najmniej jedno spotkanie informacyjne z rodzicami uczniów niepełnoletnich oraz z uczniami pełnoletnimi?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub placówki

Rodzice nie wyrazili zgody na spotkanie

2. Czy w szkole, w roku szkolnym 2022/2023, są organizowane zajęcia WDŻ (zostały uwzględnione w arkuszu organizacji szkoły)?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub placówki

Zgodnie z wyjaśnieniami dyrektora, zajęcia WDŻ zostały uwzględnione w arkuszu organizacji szkoły, ale wszyscy rodzice niepełnoletnich uczniów/pełnoletni uczniowie złożyli pisemne rezygnacje

2.1. Czy dyrektor szkoły posiada pisemne rezygnacje z udziału w zajęciach WDŻ w bieżącym roku szkolnym, dotyczące wszystkich uczniów klas I-III?

Tak Nie

Spostrzeżenia kontrolującego.

bez uwag

Zalecenia

- Zaleca się organizację zajęć WDŻ zgodnie z § 5 ust. 1 R1

Termin realizacji do dnia: 15-09-2023

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Prywatna Branżowa Szkoła I stopnia
ul. Armii Krajowej 25, 73-150 Łobez
13561383497, REGON 321299000
tel. 91 397 31 90

17.04.2023 Wicedyrektor szkoły
Martyna Rogalska-Bator

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

Łobez, 17.04.2023r.
STARSZY INSPEKTOR

Julia Szewczyk
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Wicedyrektor szkoły
Martyna Rogalska-Bator

17.04.2023r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes, as well as the use of specialized software tools. The goal is to ensure that the data is both reliable and easy to interpret.

The third section provides a comprehensive overview of the results obtained from the analysis. It highlights key trends and patterns, as well as any anomalies that were identified. This information is crucial for understanding the underlying factors that influence the data.

Finally, the document concludes with a series of recommendations and suggestions for future research. These are based on the findings of the study and aim to provide valuable insights for other researchers in the field.

The author would like to thank the following individuals for their assistance and support during the course of this project:

Dr. John Doe, Department of Economics, University of California, Berkeley
 Mr. Jane Smith, Department of Statistics, University of Michigan
 Ms. Alex Lee, Department of Business Administration, University of Texas at Austin

The author also wishes to express their appreciation to the funding agencies that supported this research, including the National Science Foundation and the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada.