



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie

ul. Gen. Andersa 34, 75-626 Koszalin tel. 94 34 28 471, fax 94 34 24 738

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

DK.5553.14.2023.KP

Data kontroli 23 lutego 2023r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	10038/ZAC/2023-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	półkolonia	
3.	Termin wycieczki	od: 20.02.2023r.	do: 24.02.2023r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	23	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	11	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	1	
5.	Liczba wychowawców	2	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Koszalińska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skarpie” Klub „Na Skarpie” w Koszalinie	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Na Skarpie 17 75-343 Koszalin	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Klub „Na Skarpie” Koszalińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Skarpie” ul. Na Skarpie 17 75-343 Koszalin	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Beata Biernacka	
		(Adres zamieszkania)	

10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Katarzyna Pyrzyńska
		(Stanowisko służbowe) wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) 5553.1.47.2023.KP
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) <i>Beata Biernacka</i>
		(Funkcja) <i>Kierownik pielikolonii</i>
12.	OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wypoczynku	WIZYTATOR <i>Shy</i> <i>Katarzyna Pyrzyńska</i>
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wypoczynek <i>23. 01. 2023r.</i>
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) <i>23. 01. 2023r.</i>
		(Data zakończenia) <i>23. 01. 2023r.</i>

Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

I. Obowiązki organizatora

1) stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
Proponowany zakres kontroli: <i>obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku</i>			

Opis stanu faktycznego:

Organizator zapewni bezpieczne i higieniczne warunki.
 Sala dla dzieci podzielona na części stolikową i
 zabawową. Sanitariat w pełni wyposażony, czysty, wodę ciepłą,
 mydło. Toileta dla niepełnosprawnych.

Z

2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego:			
Program graczawy, dopasowany do wieku i zainteresowań, "Akcje zima w klubie na śniegu".			

3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
Opis stanu faktycznego:			
A kontakcie nr Pesel dzieci, rodzice są poinformowani, że w razie konieczności będą informowani telefonicznie; organizator ma adresy najbliższej placówki medycznej, ma listę na współpracę z Viximed - niepubliczny świadeł opieki zdrowotnej.			

II. Obowiązki kierownika wypoczynku**1) Organizacja grup**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	

	- sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wypoczynku lub pełnoletniego uczestnika wypoczynku, organizatora wypoczynku, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wypoczynku).		
Opis stanu faktycznego:			
j.w.			

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wypoczynku.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wypoczynku (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
Opis stanu faktycznego:			
Zajęcia są prowadzone zgodnie z planem; dniemile są systematycznie dokumentowane; program realizowany. Dokumentacja zgodna ze wzorem i przepisami prawa.			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
Opis stanu faktycznego:			
Dziennik zajęć zgodny ze wzorem; każdy uczestnik posiada kartę kwalifikacyjną; zgodny ze wzorem, kompletny prawidłowo; zgodna liczba kart z liczbą uczestników.			



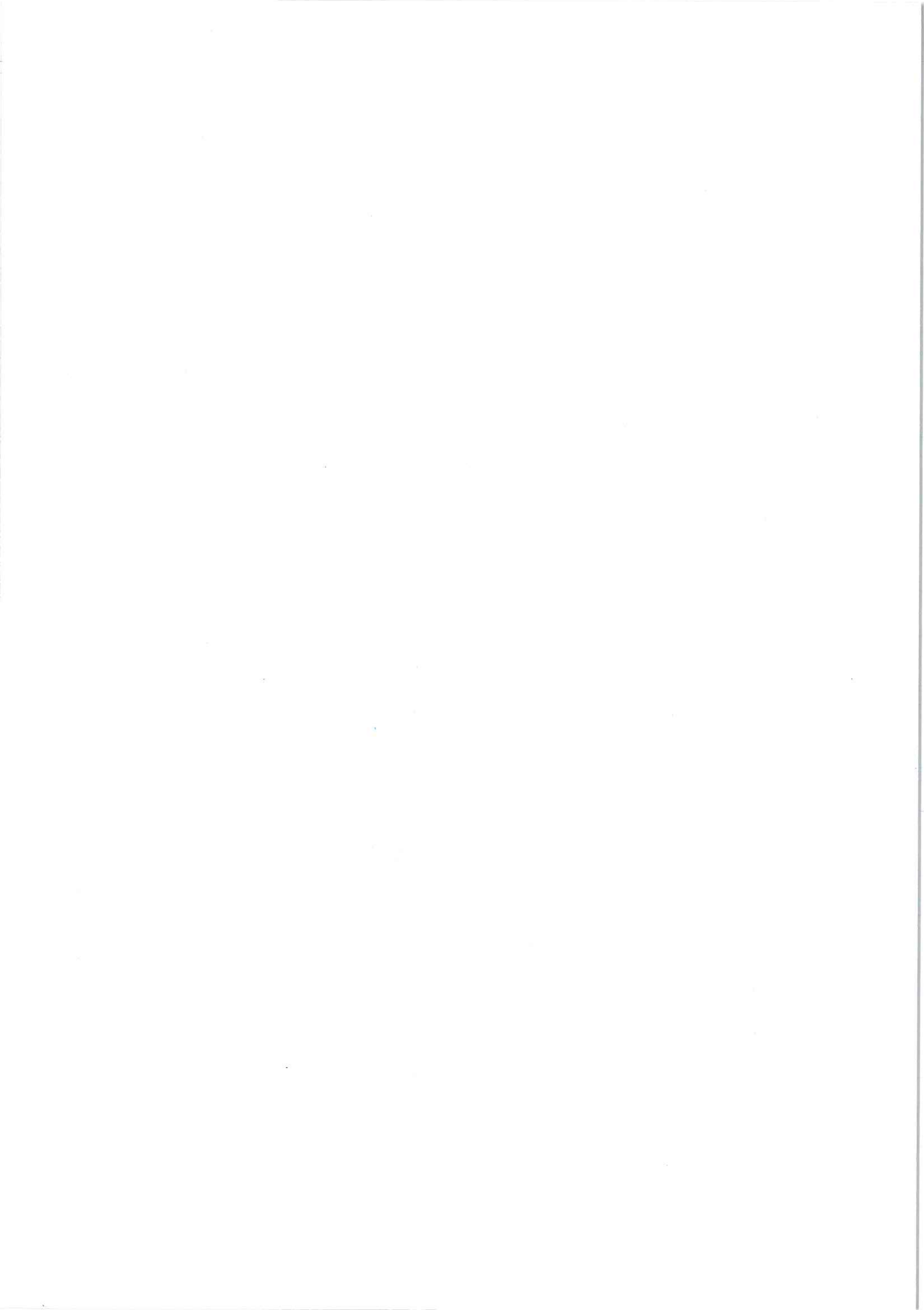
V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wypoczynku

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
Imię i nazwisko	Beata Biernacka		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		doświadczenie 3-letnie w pracy z dziećmi kurs kierownika wypoczynku z dn. 15.11.2019r.
Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 09.06.2019r.
Oświadczenie o KRK			data dokumentu:
Informacja z RSPnTS	X		data dokumentu: 07.02.2019r.

2) Wychowawcy wypoczynku

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		dyplom ukończenia studiów pedagogicznych - wychowanie i nauczyciel
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	X		data dokumentu: 13.01.2019r.
	Informacja z RSPnTS	X		data dokumentu: 07.02.2019r.
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		-kurs wychowawcy pólkolonii
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 09.06.2019r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS	X		data dokumentu: 07.02.2019r.
3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:



	Oświadczenie o niekaralności			<i>data dokumentu:</i>
	Informacja z RSPnTS			<i>data dokumentu:</i>
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			<i>data dokumentu:</i>
	Oświadczenie o niekaralności			<i>data dokumentu:</i>
	Informacja z RSPnTS			<i>data dokumentu:</i>
5.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			<i>data dokumentu:</i>
	Oświadczenie o niekaralności			<i>data dokumentu:</i>
	Informacja z RSPnTS			<i>data dokumentu:</i>

3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	—		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK			<i>data dokumentu:</i>
	Oświadczenie o niekaralności			<i>data dokumentu:</i>
	Informacja z RSPnTS			<i>data dokumentu:</i>
2.	Imię i nazwisko, funkcja	—		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data			<i>data dokumentu:</i>
	Oświadczenie o niekaralności			<i>data dokumentu:</i>
	Informacja z RSPnTS/data			<i>data dokumentu:</i>

4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

<p>Opis stanu faktycznego</p> <p><i>Kierownik wypoczynku oraz wychowawcy posiadają wymagane kwalifikacje do pełnienia funkcji nauczycieli. Stan j. w.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p>
--

VI. Wyniki kontroli:

Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:

Z

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Z

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Koszęcin

(Miejscowość)

23.02.2013r.

(Data sporządzenia protokołu)

KIEROWNIK

Klubu Osiedlowego „NA SKARPIE”

Bach Brerman

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/
lub osoby upoważnionej)

WIZYTATOR

Katarzyna Pyrzyńska

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)