



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

DK.5553.7.2023.KP. *KD*

Data kontroli 16 luty 2023r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (*niewłaściwe skreślić*)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (*inspekcji, straży*).....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	8802/ZAC/2023-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	<i>PODKOLONIE</i>	
3.	Termin wycieczki	<u>od:</u> 13.02.2023r.	<u>do:</u> 17.02.2023r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	<i>14</i>	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	<i>11</i>	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	<i>0</i>	
5.	Liczba wychowawców	<i>1</i>	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	<i>0</i>	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <i>L'Avicenne Amani Ben Toumi Ep Szymanski</i>	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) Zwycięstwa 126 , 75-602 Koszalin, pow. Koszalin, woj. zachodniopomorskie, Polska	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Zwycięstwa 126 , 75-602 Koszalin, pow. Koszalin, woj. zachodniopomorskie, Polska	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) <i>Amani Ben Toumi ep Szymanski</i>	
		(Adres zamieszkania) <i>1</i>	

10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Katarzyna Pyrzyńska Katarzyna Dajczak
		(Stanowisko służbowe) wizytator starszy wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WWEAS.5553.1.47.2023.KP WWEAS.5553.1.39.2023.KD
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko)
		(Funkcja) <i>z up. Inżyniera</i> <i>pracownik Biurowy Salony Językowej</i>
12.	OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR <i>Katarzyna Pyrzyńska</i> <i>Katarzyna Dajczak</i> 16.02.2023 16.02.2023
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczki
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 16.02.2023
		(Data zakończenia) 16.02.2023

Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

I. Obowiązki organizatora

1) stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczki w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
Proponowany zakres kontroli: <i>obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki</i>			

Opis stanu faktycznego:

Pomieszczenie do prowadzenia zajęć podniecone
 na dwie części: część stołowa i do zajęć wychowawczych,
 sanitariaty, ogrzewanie, dostępne myłko i ciepła woda.

2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego: Program na licencji BRICK 4 KIDZ			

3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X

Opis stanu faktycznego:

W kartach PESEL dzieci, rodzice poinformowani, że w razie konieczności będą informowani telefonicznie, organizator zna adresy najbliższych placówek medycznych, ma miejsce apteczka, włączona linia pogotowia i załóżnik indywidualnej pomocy przedmedycznej.

II. Obowiązki kierownika wypoczynku**1) Organizacja grup**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy	X	

	mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.		
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	nie dotyczy	
Opis stanu faktycznego: 1 grupa 14 osób			

2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	X	
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki 2) opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim uczestników wycieczki 3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.). 5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - sprawdzanie dnia z wychowawcą - po zajęciach - obserwacja na żywo	X	
	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce	do dnia kontroli nie uczestnicząco wypadku	

	<p>lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).</p>		
<p>Opis stanu faktycznego:</p> <p style="text-align: center;">f.w.</p>			

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.		X
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
<p>Opis stanu faktycznego:</p> <p>Wychowawca posiada zgodną z licencją instruktorze na zajęcia dzieci, ale nie ma odrębnej analizy, jest lista obecności, oddzielnie plan zajęć, ale analiza jednolitego dziennika, który by wypełnia</p>			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).		X
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.		X
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	X	
<p>Opis stanu faktycznego:</p> <p>Analiza jednolitego dziennika zajęć, karty nie zawierają wszystkich elementów sp. ze wzorem</p>			

V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wycieczki

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
Imię i nazwisko	Amani Ben Toumi & Szymanski		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		pełne doświadczenie w prowadzeniu zajęć sportowych dla dzieci, trener i opiekun indywidualnego zespołu wicekierownika wycieczki
Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 22.07.2021.
Oświadczenie o KRK			data dokumentu:
Informacja z RSPnTS		X	data dokumentu: —

2) Wychowawcy wycieczki

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		TRENER PIŁKI NOŻNEJ & PRYGOCIAKARSTWA PEDAGOGICZNYM
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 14.02.2023
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS		X	data dokumentu: —
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:
3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:

4.	Imię i nazwisko	_____		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:
5.	Imię i nazwisko	_____		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:

3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	_____		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:
2.	Imię i nazwisko, funkcja	_____		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS/data			data dokumentu:

4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

Opis stanu faktycznego	<p>zmiany w kadze zgodnie do KO na dzień 13.02.2023</p> <p>stan j.w.</p>
------------------------	--

VI. Wyniki kontroli:

<p>Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brak danych i określonego zakresu monitoringu kwalifikacyjnej kadry - Brak określonych strukturze kadrem rozprawy psychologicznej realizacji programu (zapisy nie indywidualnie) - Brak informacji z RSPnTS

Przyczyny: przeoczenie
Słabli: brak dokumentacji zgodnej z przepisami prawa

Osoba/osoby odpowiedzialne Aman Ben Toumi ep Szymanski c.	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> organizator: Kierownik wypoczynku wychowawca
---	---

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do

.....
mierzotocinie
.....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

.....

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....
Kosalin

.....
(Miejscowość)

.....
16.02.2023

.....
(Data sporządzenia protokołu)

WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR


Katarzyna Pyrzyńska


Katarzyna Dajczak

.....
(Czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku/
lub osoby upoważnionej)

.....
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)