



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.32.2023.BF

Data kontroli... 23 lutego 2023r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek.....

Szachodniopomorskiego Kuratorium Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	<i>0271/XAC/2023-2</i>	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	<i>obóz</i>	
3.	Termin wycieczki	od: <i>18.02.2023r.</i>	do: <i>24.02.2023r.</i>
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	<i>60</i>	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	<i>23</i>	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	<i>—</i>	
5.	Liczba wychowawców	<i>5 + 1 kierownik</i>	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	<i>—</i>	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <i>Klub Piłkarski Błękitni Stargard</i>	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) <i>ul. Ceglana 1 73-110 Stargard</i>	
8.	Miejsce kontroli	(adres) <i>Dzielnica Wypoczynkowa "Pomoc" ul. Gen. W. Sikorskiego 72-341 Rewal?</i>	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) <i>Stragolena Raefek</i>	
		(Adres zamieszkania)	

1 m dr

10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Barbara Francuska
		(Stanowisko służbowe) Kierownik
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) 0571/2023/BF
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) Margarita Rzepka
		(Funkcja) Kierownik wydziału
12.	OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	23 lutego 2023 r. Barbara Francuska
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 23 lutego 2023 r.
		(Data zakończenia) 23 lutego 2023 r.

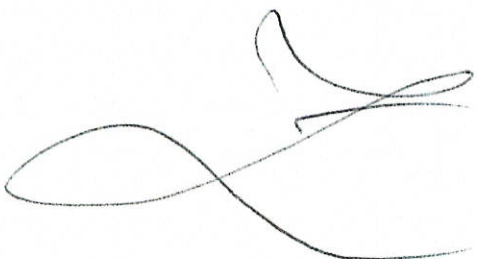
Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

I. Obowiązki organizatora

1) stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: Uczestnicy obrotu zakwaterowali w pokojach z łóżkami osobowymi. Teren obiektu otoczony i monitorowany. Do dyspozycji uczestników wycieczki boiska sportowe oraz świetlica.			



2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego: <i>Programu wypoczynku dostosowanego do wieku i zainteresowań dzieci</i>			

3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
Opis stanu faktycznego: <i>Umowa z Ośr. Wypoczyn. "Admiral" w zakresie opieki i pielęgnacji w. profilaktyki</i>			

II. Obowiązki kierownika wypoczynku

1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką		<i>nie dotyczy</i>

	jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
Opis stanu faktycznego: I os - 10 osób powyżej 10 r.ż. II os - 14 osób powyżej 10 r.ż. III os - 12 osób powyżej 10 r.ż. IV os - 15 osób powyżej 10 r.ż.			

2) Kierowanie wypoczynkiem

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wypoczynku i organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku	X	
	2) opracowanie regulaminu wypoczynku i zapoznanie z nim uczestników wypoczynku	X	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - obserwacja zajęć - kontrola bezpieczeństwa - dokumentacja - kontrolowanie	X	
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wypoczynku - zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, organizator wypoczynku, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wypoczynku, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wypoczynku, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wypoczynku lub pełnoletniego uczestnika wypoczynku, organizatora wypoczynku, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wypoczynku).		nie dotyczy

[Signature]

Opis stanu faktycznego:

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
Opis stanu faktycznego: j. L.			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548)).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	X	
Opis stanu faktycznego: Karty kwalifikacyjne zgodne ze wzorem i liczbą uczestników.			

V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wycieczki

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z
-----------------	---

	2020 r. poz. 152)	
Imię i nazwisko	Magdalena Rzepedo	
Zakres kontroli	TAK	NIE UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje		zob. o uboju. kursu trener, 21.01.2023r. asystent menedżer
Zaświadczenie z KRK		data dokumentu: 19.01.2023r.
Oświadczenie o KRK		data dokumentu: _____
Informacja z RSPnTS		data dokumentu: 14.02.2023r.

2) Wychowawcy wypoczynku

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko	Michał Świerczki		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			zob. o uboju. kursu na wychow. 30.01.2023r.
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: 27.01.2023r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu: 14.02.2023r.
2.	Imię i nazwisko	Przemysław Kosmider		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			zob. o uboju. kursu na wychow. 22.06.2021.
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: 15.09.2022r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu: 14.02.2023r.
3.	Imię i nazwisko	Ryszard Mankowski		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			zob. o uboju. kursu na wychow. 13.09.2022. asystent menedżer
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: 09.09.2022r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu: 14.02.2023r.
4.	Imię i nazwisko	Marcin Kamiński		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			zob. o uboju. kursu na wychow. 24.05.2021r.

Handwritten signature

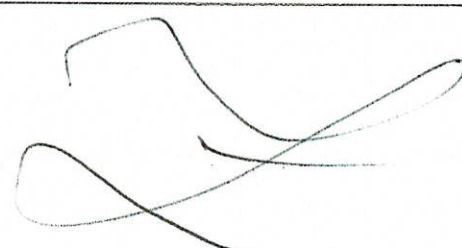
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: 15.09.2022 r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu: 17.02.2023 r.
5.	Imię i nazwisko	Damian Senczko		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			zadu. o uboższe kursy na wypl. 14/002 14.05.2021 r.
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: 13.04.2022 r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu: 17.02.2023 r.

3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu: _____
2.	Imię i nazwisko, funkcja			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS/data			data dokumentu: _____

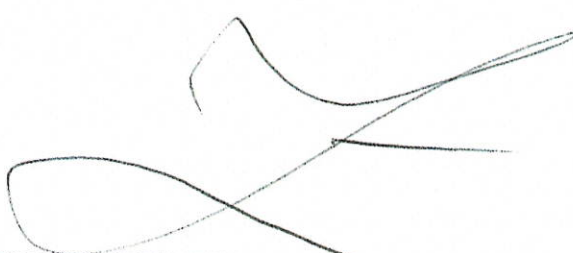
4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

Opis stanu faktycznego



VI. Wyniki kontroli:

Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:



7
mch

nie stwierdzono nieprawidłowości

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Rewa

(Miejscowość)

23 lutego 2023 r.

(Data sporządzenia protokołu)

Magdalena Rzepecka

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/
lub osoby upoważnionej)

Barbara Franczuk

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

WZYTATOR
Barbara Franczuk