



DKO.5553.17.2023.KK

Data kontroli: 23.02.2023 r.

### PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/~~doraźna~~ (niewłaściwe skreślić)


Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....

#### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	10912/ZAC/2023-Z
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	PÓŁKOLONIE
3.	Termin wycieczki	od: 20.02.2023 r. do: 24.02.2023 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	45
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	45
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0
5.	Liczba wychowawców	3
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	1
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <b>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wałczu</b>
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Chłodna 12 78-600 Wałcz
8.	Miejsce kontroli	(adres) <b>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wałczu</b> ul. Chłodna 12 78-600 Wałcz
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) <b>Agnieszka Hajdukiewicz</b>
		(Adres zamieszkania)

ecu  
by

10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) <b>KAROLINA KOZAR</b>
		(Stanowisko służbowe) <b>SPECJALISTA</b>
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) <b>5553.1.35.2023.KK</b>
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) <b>ALEKSANDRA SZCZEPANEK</b>
		(Funkcja) <b>DYREKTOR MOPSU W MYCZU</b>
12.	OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	<b>23.02.2023</b> 
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 23.02.2023 r.
		(Data zakończenia) 23.02.2023 r.

### Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			

*Alu 2*  
*Kozar*

**Opis stanu faktycznego:**

ZAJĘCIA W RAMACH ŻÓŁKOLONI ZREALIZOWANE W BUDYNKU MOSIR W WĄLCZU W STANIE UDOSTĘPNIONEJ OPAR NA TERENIE OBIEKTU W MIEJSCACH DO TEGO PRZEZNACZONYCH. W BUDYNKU ZNAJDUJĄ SIĘ SANITARIATY Z PEŁNYM WĘZIEM SANITARNYM Z DOSTĘPEM DO CIEPŁEJ WODY I MURDERA, POSIŁKI SPOŻYWANE W STOLENCE W BUDYNKU MOSIR.



**2) Program wypoczynku**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA.			



**3) Dostęp do opieki medycznej**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
		X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> ANONNA Z PIELĘGNIARKĄ. OPIEKA UDZIELANA W RAMACH ŚWIADCZEŃ OGÓLNYCH W 107 SW.			




3  
Handwritten initials and signature



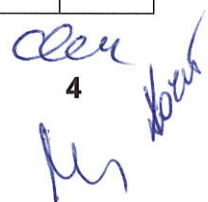
## II. Obowiązki kierownika wypoczynku


### 1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		M.O.
<b>Opis stanu faktycznego:</b> ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA. W GRUPY TO 15 OS. 			


### 2) Kierowanie wypoczynkiem

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wypoczynku i organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku	X	
	2) opracowanie <b>regulaminu wypoczynku</b> i zapoznanie z nim uczestników wypoczynku	X	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:	X	
..... obszernie zajęcia kontrolne dzienników .....			

  
 M. Kozłowski

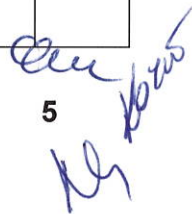
	Wzrostowy z wychowawcą i (propiletyki) en		
art. 921 ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki - zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).		nd
Opis stanu faktycznego: ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA			
			

### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	✓	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	✓	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	✓	
Opis stanu faktycznego: ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA			
			

### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	✓	





Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	

**Opis stanu faktycznego:**

ZODNIE Z PRZEPISAMI DRAWA

**V. Kwalifikacje kadry**

**1) Kierownik wypoczynku**

<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
<b>Imię i nazwisko</b>	AGNIESZKA MATYKIEWICZ		
<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b> (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
<b>Kwalifikacje</b>	X		KURS - KIEROWNIK WYPOCZYNKU 17.06.2017 DOKUMENT POŚWIADCZAJĄCY DOŚWIADCZENIE - ZUSW. z nr. 16.02.2023
<b>Zaświadczenie z KRK</b>	-	-	data dokumentu: n.d
<b>Oświadczenie o KRK</b>	X		data dokumentu: 10.02.2023
<b>Informacja z RSPnTS</b>	X		data dokumentu: 19.07.2022

**2) Wychowawcy wypoczynku**

<b>L.p.</b>	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	<b>Imię i nazwisko</b>	AGNIESZKA STĘPIEN		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	<b>Kwalifikacje</b>	X		NAUCZYCIEL ZASW. NR 2/2023 z 25.01.2023 KURS - WYCHOWAWCA 26.06.2009
	<b>Zaświadczenie z KRK</b>	-	-	data dokumentu: 11.01.
	<b>Oświadczenie o niekaralności</b>	X		data dokumentu: 10.02.2023
	<b>Informacja z RSPnTS</b>	X		data dokumentu: 08.02.2023

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

2.	<b>Imię i nazwisko</b>	MARIA BUKIS		
	<b>Zakres kontroli</b>	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		NAUCZYTEL - ZASW. NR 3/2023 z 25.01.2023
	Zaświadczenie z KRK	-	-	data dokumentu: n.d
	Oświadczenie o niekaralności	X		data dokumentu: 10.02.2023
	Informacja z RSPnTS	X		data dokumentu: 09.02.2023
3.	<b>Imię i nazwisko</b>	ANITA KUŚMIŃSKA		
	<b>Zakres kontroli</b>	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		KURS NUCYONANCY - 09.06.2022
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 28.06.2022
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu: -
	Informacja z RSPnTS	X		data dokumentu: 13.02.2023

### 3) Pozostała kadra

L.p.	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>	MONIKA MUSZYŃSKA - KULTAS - PROFILAKTYK		
	<b>Zakres kontroli</b>	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu: n.d
	Informacja z RSPnTS	X		data dokumentu: 19.04.2022
2.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS/data			data dokumentu:

### 4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

<p><b>Opis stanu faktycznego</b>  ZGŁOSZONO ZMIANY W WADPZE W DN. 23.02.2023  KAROLINA BRZECZKO → AGNIESZKA STĘPIEN / NYCHOMANCY  BARBARA CZERWIŃSKA → MARIA BUKIS  PODĄTKOWA KADRĘ STANOWI PROFILAKTYK - P. MONIKA MUSZYŃSKA - KULTAS  KWALIFIKACJE PRZEDSTAWIONE: ZASW. z DN. 20.02.2020,  ZASW. z DN. 02.10.2018, ZASW. z DN. 25.09.2018, KURS KWALIFIKACYJNY  - ZASW. z DN. 24.02.2022</p> <p style="text-align: center;"><i>Z</i></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Am*  
7  
*Kow*  
*ku*



**VI. Wyniki kontroli:**

**Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:**

BRAK

**Osoba/osoby odpowiedzialne**

*(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....**

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w **terminie 7 dni od otrzymania** protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

*Walcz*

*(Miejscowość)*

**DYREKTOR**

*Aleksandra Szczepanek*

*Monika Muszyńska-Kujas*

*(Czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku lub osoby upoważnionej)*

*23.08-2023r.*

*(Data sporządzenia protokołu)*

*Krzysztof Kaniela*

*(Czytelny podpis osoby kontrolującej)*

**MIEJSKI OŚRODEK**  
/w Sportu i Rekreacji  
ul. Chłodna 12, 78-600 WAŁCZ  
REGON 570074020 NIP 765-000-50-46  
tel. 884 281 114