

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.40.2023.AN

Data kontroli 22 lutego 2023r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Kółko uczniopomocnego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	11068/ZAC/2023-Z
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	potholowie
3.	Termin wycieczki	od: 13.02.2023r. do: 24.02.2023r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	12
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	12
	liczba uczestników niepełnosprawnych	—
5.	Liczba wychowawców	2
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	—
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Szkoła Podstawowa nr 8 im. Kondymoty Augusty Kolonie w Goleńskowie
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Słobow 13 72-100 Goleńsk
8.	Miejsce kontroli	(adres) Szkoła Podstawowa nr 8 ul. Słobow 13 72-100 Goleńsk
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Remigiusz Podstowicki
		(Adres zamieszkania)

1
Podpis

10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko)	Elmire Mononielma
		(Stanowisko służbowe)	inżynier
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty)	WWEAS. 057. 2 2023. AN
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko)	
		(Funkcja)	
12.	Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	OŚWIADCZENIE	22 lutego 2023 r. Elmire Mononielma
			Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia)	22 lutego 2023 r.
		(Data zakończenia)	22 lutego 2023 r.

Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

I. Obowiązki organizatora

1) stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	

Proponowany zakres kontroli:

obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki

Opis stanu faktycznego:

Obiekt jest oprowadzony i wyposażony w niezbędne wyposażenie (mydło i ciepła woda).

Z

2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	<i>X</i>	
Opis stanu faktycznego: <i>pw.</i> <i>Z</i>			

3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	<i>—</i>	<i>—</i>
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	<i>—</i>	<i>—</i>
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	<i>X</i>	<i>—</i>
Opis stanu faktycznego: <i>umowa z pielęgniarką zatrudnioną w szkole.</i>			

II. Obowiązki kierownika wypoczynku


1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	<i>X</i>	<i>—</i>
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką	<i>nie dotyczy</i>	


	jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	-	-
Opis stanu faktycznego:			
Z			

2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	X	
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	2) opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	X	
	3) nadzór nad żywnością uczestników	X	
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:obserwacje.....rozc.normaty.....z.....indywidualności.....kontrola.....dokumentacji.....	X	
	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).	nie	dotyczy

Opis stanu faktycznego: 

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wypoczynku.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wypoczynku (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
Opis stanu faktycznego: jw. 			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
Opis stanu faktycznego: jw.			

V. Kwalifikacje kadry

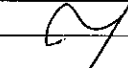
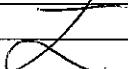
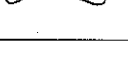
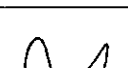

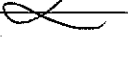

1) Kierownik wypoczynku

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z
-----------------	---

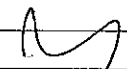
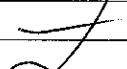
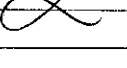
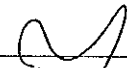
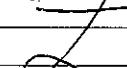
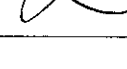
	2020 r. poz. 152)		
Imię i nazwisko	Remigiusz Podstawka		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		dyrektor szkoły
Zaświadczenie z KRK	-	-	data dokumentu: -
Oświadczenie o KRK	X	-	data dokumentu: 2.02.2023 r.
Informacja z RSPnTS	X	-	data dokumentu: 21.02.2023 r.

2) Wychowawcy wypoczynku



L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko	Julita Rosiele		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X	-	mercyjerek
	Zaświadczenie z KRK	-	-	data dokumentu: -
	Oświadczenie o niekaralności	X	-	data dokumentu: 4.01.2023 r.
	Informacja z RSPnTS	X	-	data dokumentu: 21.02.2023 r.
2.	Imię i nazwisko	Beata Nowomolska		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X	-	mercyjerek
	Zaświadczenie z KRK	-	-	data dokumentu: -
	Oświadczenie o niekaralności	X	-	data dokumentu: 4.01.2023 r.
	Informacja z RSPnTS	X	-	data dokumentu: 21.02.2023 r.
3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			Z
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			Z

	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:		
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:		
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:		
5.	Imię i nazwisko					
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI		
	Kwalifikacje					
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:		
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:		
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:		


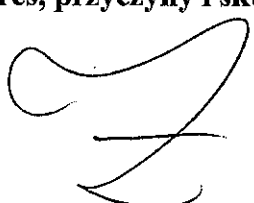
3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)			
1.	Imię i nazwisko, funkcja				
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI	
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:	
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:	
	Informacja z RSPnTS			data dokumentu:	
2.	Imię i nazwisko, funkcja				
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI	
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:	
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:	
	Informacja z RSPnTS/data			data dokumentu:	

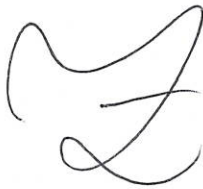

4) Podsumowanie - kadra wycieczynku

Opis stanu faktycznego		
-------------------------------	---	---

VI. Wyniki kontroli:

Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:		
--	---	---




	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) 

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona w **terminie 7 dni od otrzymania** protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.


 (Miejscowość)

22 lutego 2013 r.
 (Data sporządzenia protokołu)

DYREKTOR SZKOŁY

Bożenka Podstawczuk
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczynku/
 lub osoby upoważnionej)

WIZYTATOR

Anna Nowosielska
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)