



DKO.5553.19.2023.JB, MŚ

Data kontroli: 14.02.2023 r.

**PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU**

Kontrola planowa/~~doraźna~~ (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....

**Informacje podstawowe**

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	10702/ZAC/2023-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	półkolonia	
3.	Termin wycieczki	od: 13.02.2023 r.	do: 17.02.2023 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	45	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	45	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	-	
5.	Liczba wychowawców	3	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	1	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <b>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wałczu</b>	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Chłodna 12 78-600 Wałcz	
8.	Miejsce kontroli	(adres) <b>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wałczu</b> ul. Chłodna 12 78-600 Wałcz	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) <b>Agnieszka Hajdukiewicz</b>	
		(Adres zamieszkania) [redacted]	

10. Kontrolujący	(Imię i nazwisko)	<b>JOLANTA BĘDLIN</b>	
	(Stanowisko służbowe)	<b>Kierownik Oddziału zamiejscowego Delegatury w Koszalinie z siedzibą w Wałczu</b>	
	(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty)	<b>5553.1.8.2023.JB</b>	
	(Imię i nazwisko)	<b>MARIOLA ŚMICH</b>	
	(Stanowisko służbowe)	<b>Starszy wizytator</b>	
	(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty)	<b>5553.1.36.2023.MŚ</b>	
11. Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko)	MARIOLA KOSZYŃSKA - GUYAS	
	(Funkcja)	KOBRAJMANA PROJEKTU	
12. Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	<b>OŚWIADCZENIE</b>		
	14.02.2023. [Podpis] [Podpis]		
13. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia)	14.02.2023 r.	
	(Data zakończenia)	14.02.2023 r.	

### Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
Proponowany zakres kontroli: <del>TEREN OGRÓDZONY, MONITOROWANY</del> <del>WZĘSIEMNĄ KORYTARZĄ z dwóch sal, a tym razem</del>			

obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku

**Opis stanu faktycznego:** TEREN OGRÓDZONY, MONITOROWANY  
WZĘCIEM KORZYŚCIĄ Z DWOCH SAL  
W TYM JEDNA WIELOFUNKCYJNA. POKOJEMIA  
OD 7.00 DO 15.00

## 2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> POKOJEMIA PROFILAKTYCZNA DLA DZIECI W WIEKU 7-9 LAT			

## 3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> WNIOSA ZLECENIE Z PIELĘGNIARSKĄ W SZCZEGÓLNYCH PRZYPADKACH ROZWIĄZANIE RATUNKOWE			



## II. Obowiązki kierownika wypoczynku

### 1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		nie dotyczy ✓
Opis stanu faktycznego: 3 GRUPY 15 OSÓBOWE			

### 2) Kierowanie wypoczynkiem

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wypoczynku i organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku		X
	2) opracowanie <b>regulaminu wypoczynku</b> i zapoznanie z nim uczestników wypoczynku	X	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: obsługa opieki, kontrola dzienników	X	

	..... .....		
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).		nie dotyczy
Opis stanu faktycznego: W ZAKRESIE OBOCIZNY WYMOGALNY WZGLĘDNIE L.I.V - SARAJEWIE OPIEKI NAD UCZESTNIKAMI WYCIECZKI ZORGANIZOWANEJ W GRUPIE W ZAKRESIE HIGIENY, ZDROWIA, WYŻYWIENIA ORAZ INNYCH CECHOWAŃ OPIEKUNICZNYCH			

### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
Opis stanu faktycznego: PODNIE Z PLANEM			

### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	



Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548)).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> KARTY KWALIFIKACYJNE - BRAK PODPISU ORGANIZatora POD INFORMACJĄ DOTYCZĄCĄ WYPOCZYNKU BRAK DECYZJI O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA NA PODKOLONIĘ			

## V. Kwalifikacje kadry

### 1) Kierownik wypoczynku

<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
<b>Imię i nazwisko</b>	AGNIESZKA MAJDUKIEWICZ		
<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b> (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
<b>Kwalifikacje</b>	X		KURS - 2017v. ZASWIADCZENIE DIREKTORA 10.06.2022v.
<b>Zaświadczenie z KRK</b>	-	-	data dokumentu:
<b>Oświadczenie o KRK</b>	X		data dokumentu: 10.06.2022
<b>Informacja z RSPnTS</b>	X		data dokumentu: 19.07.2022

### 2) Wychowawcy wypoczynku

<b>L.p.</b>	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
<b>1.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	BARBARA CZERWIŃSKA		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	<b>Kwalifikacje</b>	X		KURS - 2021v.
	<b>Zaświadczenie z KRK</b>	X		data dokumentu: 12.11.2019
	<b>Oświadczenie o niekaralności</b>	X		data dokumentu:
	<b>Informacja z RSPnTS</b>	X		data dokumentu: 10.02.2023.
<b>2.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	MARIA BUKIS		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>

	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>		ZASWIADCZENIE DOKUMENTA 25.01.2023.
	Zaświadczenie z KRK		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 08.02.2023
3.	<b>Imię i nazwisko</b>	ANETA KUZIŃSKA		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>		KURS - 2022.
	Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 28.06.2022.
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 13.02.2023

### 3) Pozostała kadra

L.p.	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>	MOMKA MUSZYŃSKA - KURAS - PROFILAKTYK TERAPEUTA ORAZ LEZNIKI		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 3.08.2022.
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 19.07.2022
2.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS/data			data dokumentu:

### 4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

Opis stanu faktycznego	KADRA ZOSTAŁA KWALIFIKACJE BRAK AKTUALNEGO ZASWIADCZENIA Z KRK (B.C.) M.B. - BRAK ZASWIADCZENIA LUB OŚWIADCZENIA O NIEKARALNOŚCI
------------------------	---



**VI. Wyniki kontroli:**

**Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:**

nie określona zadania wchodzący w zakres  
 zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestników  
 w wypoczynku  
 karty kwalifikacyjne - brak dokumentacji - dot.  
 informacji o wypoczynku - brak podpisu  
 organizatora brak decyzji o zakwalifikowaniu  
 uczestnika na wypoczynku  
 brak aktualnego ewidencjonowania z kart oraz  
 oszczędności

**Osoba/osoby odpowiedzialne**

ORGANIZATOR

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

ORGANIZATOR MUSIŁ

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do 16.02.2023r.

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

2

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie **7 dni od otrzymania** protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

W DUCZ

(Miejscowość)

14.02.2023r.

(Data sporządzenia protokołu)

Agnieszka Hajdulwersow

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku/  
lub osoby upoważnionej)

K. Smith

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)