

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70 - 502 Szczecin; tel.: 91 44 27 500, fax: 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.104.2022.SA

Data kontroli: 20 lipca 2022 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

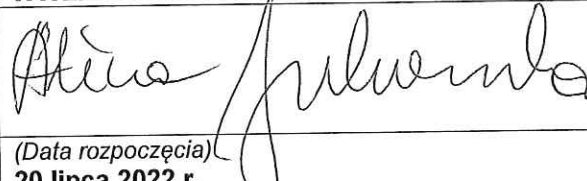
Kontrola planowa

Kontrola przeprowadzana na wniosek: Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży):

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki:	23434/WIE/L-2022
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka):	obóz rekreacyjno-sportowy
3.	Termin wycieczki:	od: 14.07.2022 r. do: 21.07.2022 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	42
	- liczba uczestników w wieku do 10. roku życia:	18
	- liczba uczestników niepełnosprawnych:	_____
5.	Liczba wychowawców:	4
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia:	_____
7.	Dane organizatora wycieczki:	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Sport Team Piotr Czeszyk
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Poznańska 15, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą, pow. średzki, woj. wielkopolskie
8.	Miejsce kontroli:	(Adres) Ośrodek Kolonijno-Wycieczkowy STOLTUR, Aleja Bursztynowa 29, 72-350 Niechorze
9.	Dane kierownika wycieczki:	(Imię i nazwisko) Mateusz Marzyński
		(Adres zamieszkania)
10.	Kontrolujący:	(Imię i nazwisko) Alina Sukiennicka

		(Stanowisko służbowe) Starszy wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WWEAS.5553.1.23.2022.SA
11.	Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli:	
12.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:	(Data rozpoczęcia) 20 lipca 2022 r. (Data zakończenia) 20 lipca 2022 r.

Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki - zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1915, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452, z późn. zm.).

Obowiązki organizatora - stan bezpieczeństwa



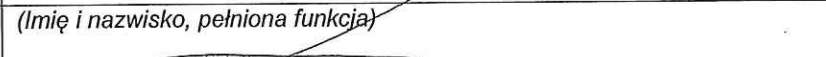

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proponowany zakres kontroli: obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć oraz ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: Dolnoje 3-4 osobowe dla uczestników, z łazienkami, ogólną częścią. Sprzątnięte przez personel obiektu. Teren jest ogrodzony, monitorowany, podmurkowany.			

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:	
Przyczyny:	
Skutki:	
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)


Obowiązki organizatora - program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego: Obóz rekreacyjny z elementami sportowymi.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) 		

Obowiązki organizatora - dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego: Relewa i pielęgniarka z zespołu ośrodka. Kierownik posiada broń i finansuje na zakupie. ratownika			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
			
Przyczyny:			
			
Skutki:			
			
Osoba/osoby odpowiedzialne:		<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>	
			

Obowiązki organizatora i kierownika wycieczki - bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego - zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 147). (Oświadczenie kierownika)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego:			
Na basenie wodny ratownika z ośrodka. Na płycie - ratownik młodszy.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
			

Przyczyny:	
Skutki:	
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Obowiązki kierownika wypoczynku - organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r. ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
Opis stanu faktycznego: 4 grupy - liczące od 9 do 11 osób, z podziałem na płeć.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

Obowiązki kierownika - kierowanie wypoczynkiem

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
-----------------	-----------	-----	-----

<p>§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92 j ustawy, wytyczne GIS, MZ i MEiN</p>	Opracował program wypoczynku i organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Opracował plan pracy.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Opracował rozkład dnia.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Nadzoruje oraz przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, np. m.in. poprzez:	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku 	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> opracowanie regulaminu wypoczynku i zapoznanie z nim uczestników wypoczynku 	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> nadzór nad żywnością uczestników 	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wypoczynku z <u>zasadami bezpieczeństwa</u>, m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa, itp. <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <p><i>kontrola zajęć</i></p> <p><i>kontrola z tyłu sali</i></p> <p><i>co mi</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Opis stanu faktycznego:			
<p>.....</p> <p>.....</p>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
<p>.....</p> <p>.....</p>			

Przyczyny:	
Skutki:	
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego:			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora; oznaczenie grupy; imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy; datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć; wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia; tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu; data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci)	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

i młodzieży (Dz. U. z 2021 r., poz. 1548).	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis stanu faktycznego:	
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:	
Przyczyny:	
Skutki:	
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Kwalifikacje kadry

Kontrola kwalifikacji kadry wypoczynku przeprowadzona w obecności:	TAK	NIE
- organizatora wypoczynku		<input checked="" type="checkbox"/>
- kierownika wypoczynku	<input checked="" type="checkbox"/>	

Kierownik wypoczynku

Podstawa prawna:	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz art. 92 p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 152)		
Imię i nazwisko:	Mateusz Monyszczyński		
Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI (w tym, czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje:	<input checked="" type="checkbox"/>		
Zaświadczenie z KRK/data:	<input checked="" type="checkbox"/>		12.07.2022r.
Oświadczenie z KRK/data:	<input checked="" type="checkbox"/>		
Informacja z RSPnTS/data:	<input checked="" type="checkbox"/>		20.07.2022r.

Opis stanu faktycznego:

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:	
Przyczyny:	
Skutki:	
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Wychowawcy wypoczynku

L.p.	Podstawa prawna:	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK /data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
2.	Imię i nazwisko:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
3.	Imię i nazwisko:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
4.	Imię i nazwisko:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			

	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
5.	Imię i nazwisko:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
6.	Imię i nazwisko:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			

Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK /data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
2.	Imię i nazwisko, funkcja:			
	Zakres kontroli:	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			

Opis stanu faktycznego:

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny:	
Skutki:	
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

.....

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona **w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli** może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Niechorze

20 lipca 2022 r.

.....
(Miejscowość)

.....
(Data sporządzenia protokołu)

Marcin Majewski
.....
(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki lub osoby upoważnionej)

STARSZY WIZYTATOR
Alina Sukiennicka
.....
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary sources, as well as the specific techniques employed for data processing and statistical analysis.

The third section provides a detailed overview of the results obtained from the study. It highlights the key findings and discusses their implications for the field. The author also addresses any limitations of the study and suggests areas for future research.

Finally, the document concludes with a summary of the main points and a final statement on the significance of the work. The author expresses their appreciation for the support and assistance provided throughout the project.