

# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70 - 502 Szczecin; tel.: 91 44 27 500, fax: 91 44 27 508  
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.102.2022.SA

Data kontroli: 20 lipca 2022 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU


### Kontrola planowa

Kontrola przeprowadzana na wniosek: Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży): .....

### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki:	22907/DOL/L-2022
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka):	kolonia
3.	Termin wycieczki:	od: 15.07.2022 r. do: 25.07.2022 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	52 osoby
	- liczba uczestników w wieku do 10. roku życia:	11 osoby
	- liczba uczestników niepełnosprawnych:	_____
5.	Liczba wychowawców:	3
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia:	_____
7.	Dane organizatora wycieczki:	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <b>Manufaktura Rekreacji i Sportu „Maris” Alicja Kasiubowska</b>
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) <i>Legnica</i> <b>ul. Wileńska 9 b/4, 59-220, pow. legnicki, woj. dolnośląskie</b>
8.	Miejsce kontroli:	(Adres) <b>Ośrodek Kolonijno-Wypoczynkowy STOLTUR, Aleja Bursztynowa 29, 72-350 Niechorze</b>
9.	Dane kierownika wycieczki:	(Imię i nazwisko) <i>Alicja Kasiubowska</i>
		(Adres zamieszkania) <i>ul</i>

10.	Kontrolujący:	(Imię i nazwisko) <b>Alina Sukiennicka</b>
		(Stanowisko służbowe) <b>Starszy wizytator</b>
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) <b>WWEAS.5553.1.23.2022.SA</b>
11.	Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli:	
12.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:	(Data rozpoczęcia) <b>20 lipca 2022 r.</b>
		(Data zakończenia) <b>20 lipca 2022 r.</b>

### Zakres kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki - zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1915, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452, z późn. zm.).

### Obowiązki organizatora - stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć oraz ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Podaje 4-5 osobowe z torcikami, gorącą wodą, są sprzątnięte przez personel ośrodka. Teren jest ogrodzony, monitorowany, nocne odnawianie.</i>			

<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>	
<b>Przyczyny:</b>	
<b>Skutki:</b>	
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) 

**Obowiązki organizatora - program wypoczynku**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Programem rekreacyjnym</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<b>Przyczyny:</b>			
<b>Skutki:</b>			

<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)
------------------------------------	-------------------------------------

**Obowiązki organizatora - dostęp do opieki medycznej**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285, z późn. zm.) lub	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Lokalne (B x 15 tyg.) i pielęgniarki (codziennie) reperuje, oświadczenie			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<del>Przyczyny:</del>			
<del>Skutki:</del>			
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

**Obowiązki organizatora i kierownika wycieczki - bezpieczeństwo na obszarach wodnych**

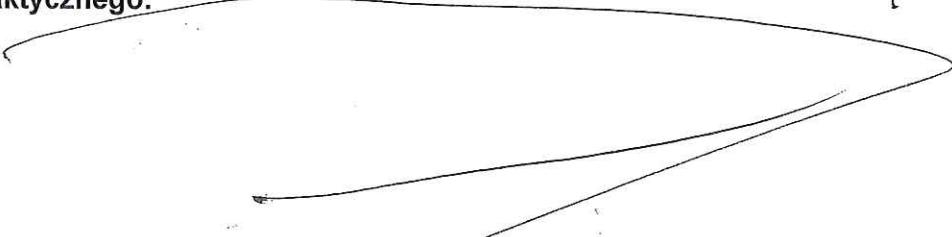

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego - zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 147). (Oświadczenie kierownika)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego:</b>			
Na plaży strzeżonej poprzez monitorowanie pod nadzorem ratownika wodnego. Nie basenie przebywa ratownik z brodem			

<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>	
<b>Przyczyny:</b>	
<b>Skutki:</b>	
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	
	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>

**Obowiązki kierownika wycieczki - organizacja grup**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie przekracza 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r. ż.		
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		<i>Nie dotyczy</i>
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>20 os. do grupy - 15-os. (dr. najml.) 17-os.</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<b>Przyczyny:</b>			
<b>Skutki:</b>			
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>			
	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>		

## Obowiązki kierownika – kierowanie wypoczynkiem

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92 j ustawy, wytyczne GIS, MZ i MEiN	Opracował program wypoczynku i organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował plan pracy.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował rozkład dnia.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Nadzoruje oraz przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, np. m.in. poprzez:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>opracowanie <b>regulaminu wypoczynku</b> i zapoznanie z nim uczestników wypoczynku</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>nadzór nad żywieniem uczestników</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa, m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa, itp. <i>regulaminu wypoczynku, rozporządzenia, listy zadań, ppoż.</i></li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>- obserwacja zajęć</i> <i>- kontrola dokumentacji</i></li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> 			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> 			


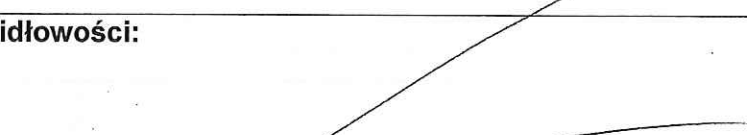
<b>Przyczyny:</b>	
<b>Skutki:</b>	
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>

### Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki <i>(na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)</i> .	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<b>Przyczyny:</b>			
<b>Skutki:</b>			
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>		

### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora; oznaczenie grupy; imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy; datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć; wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia; tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu; data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2021 r., poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	<del>X</del>
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>		
		
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>		
		
<b>Przyczyny:</b>		
<b>Skutki:</b>		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>	

### Kwalifikacje kadry

Kontrola kwalifikacji kadry wypoczynku przeprowadzona w obecności:	TAK	NIE
- organizatora wypoczynku	<del>X</del>	
- kierownika wypoczynku	<del>X</del>	

### Kierownik wypoczynku

<b>Podstawa prawna:</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz art. 92 p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 152)		
<b>Imię i nazwisko:</b>	<i>Aliga Kaszubowska</i>		
<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b> (w tym, czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
<b>Kwalifikacje:</b>	<del>X</del>		



Zaświadczenie z KRK/data:	<del>_____</del>		
Oświadczenie z KRK/data:	<del>_____</del>	10.06.2022	v
Informacja z RSPnTS/data:	<del>_____</del>	20.07.2022	v

<b>Opis stanu faktycznego:</b>		
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>		
<b>Przyczyny:</b>		
<b>Skutki:</b>		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)	

### Wychowawcy wypoczynku

L.p.	Podstawa prawna:	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 152)		
1.	<b>Imię i nazwisko:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje:	<del>_____</del>		
	Zaświadczenie z KRK /data:	<del>_____</del>		
	Oświadczenie o niekaralności/data:	<del>_____</del>	10.06.2022	v
	Informacja z RSPnTS/data:	<del>_____</del>	20.07.2022	v
2.	<b>Imię i nazwisko:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje:	<del>_____</del>		
	Zaświadczenie z KRK/data:	<del>_____</del>		
	Oświadczenie o niekaralności/data:	<del>_____</del>	10.06.2022	v
	Informacja z RSPnTS/data:	<del>_____</del>	20.07.2022	v
3.	<b>Imię i nazwisko:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje:	<del>_____</del>		
	Zaświadczenie z KRK/data:	<del>_____</del>		
	Oświadczenie o niekaralności/data:	<del>_____</del>	10.06.2022	v

	Informacja z RSPnTS/data:	<del>                    </del>		20.07.2022
4.	<b>Imię i nazwisko:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
5.	<b>Imię i nazwisko:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
6.	<b>Imię i nazwisko:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje:			
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			

### Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 152)		
1.	<b>Imię i nazwisko, funkcja:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK /data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
2.	<b>Imię i nazwisko, funkcja:</b>			
	<b>Zakres kontroli:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK/data:			
	Oświadczenie o niekaralności/data:			
	Informacja z RSPnTS/data:			
<b>Opis stanu faktycznego:</b>				

<del>.....</del>	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>	
<del>.....</del>	
<b>Przyczyny:</b>	<del>.....</del>
<b>Skutki:</b>	<del>.....</del>
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) .....

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
~~.....~~  
 .....

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona **w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli** może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Niechorze

20 lipca 2022 r.

.....  
 (Miejscowość)

.....  
 (Data sporządzenia protokołu)

.....  
 Alina Kowalska  
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki lub osoby upoważnionej)

STARSZY WIZYTATOR  
 Alina Sukennicka  
 .....  
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The analysis focuses on identifying trends and patterns over time, which is crucial for making informed decisions.

The third section provides a detailed breakdown of the results. It shows that there has been a significant increase in sales volume, particularly in the online channel. This is attributed to the implementation of the new marketing strategy and the improved user experience on the website.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future actions. It suggests continuing to invest in digital marketing and exploring new product lines to further drive growth. Regular monitoring and reporting will be essential to track the success of these initiatives.