

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

DK.5553.^{NR} 2021.A10

Data kontroli 14.07.2021

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiej Kurator Oświaty

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	1755/52A/16-2021	
2.	Forma wycieczki (kolonia, obóz, biwak, inna forma – podać jaką)	KOŁOMA	
3.	Termin wycieczki	Od: 11.07.2021	Do: 25.07.2021
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	92	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	17	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	-	
5.	Liczba wychowawców	6	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	2	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Klub Sportowy "Nawigator" 27	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) Filoniego 5/8 40-648 Kobylnice	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Nawigator DUNA ul. Stowicko 16	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Mabela Kocov	
		(Adres zamieszkania) ul.	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Aleksandra Domżał	
		(Stanowisko służbowe) wizytator	
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) Nr 5553.1.47.2021.AD	
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 14.07.2021	
		(Data zakończenia) 14.07.2021	

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452), „Wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wycieczki letniej dzieci i młodzieży w 2021 r.”

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Wytyczne GIS, MZ i MEN	Wycieczka jest zorganizowana w obiekcie przeznaczonym tylko dla dzieci i młodzieży lub zawiera strefę dla nich wyodrębnioną, zapewnia ograniczenie kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami wycieczki.	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	W obiekcie w widocznym miejscu umieszczone są dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator zapewnił możliwość izolacji osoby wykazującej objawy wskazujące na wystąpienie infekcji, w tym w szczególności choroby zakaźnej.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, płyn do dezynfekcji, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć - pod kątem wytycznych GIS, MZ i MEN; obserwacja i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: <i>Obiekt monitorowany i opuszczony. Pokoje 3-4-5 osobowe. z pełnym wyposażeniem sanitarnym. Obiekt monitorowany, opuszczony.</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>2</i>			
Przyczyny:	<i>2</i>		
Skutki:	<i>2</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialne:	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Organizator</i>		

Obowiązki organizatora

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
wytyczne GIS, MZ i MEN	Przed rozpoczęciem wycieczki kadra wycieczki została przeszkolona z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID19. (Oświadczenie kierownika)	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator opracował i przedstawił uczestnikom i ich rodzicom/prawnym opiekunom regulamin uczestnictwa, który zawiera zasady bezpieczeństwa uwzględniające aktualną sytuację epidemiologiczną oraz wytyczne GIS, MZ i MEN. (Regulamin uczestnictwa, oświadczenie kierownika)	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator przygotował i zapoznał kadrę wycieczki z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 GIS (Procedura, oświadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego: Podczas sekcji z powodu wzrostu przypadków chorób zakaźnych dot. COVID-19. Regulamin został opracowany i wycieczki nie straciły interesu uczestników.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: ?			
Przyczyny	?		
Skutki	?		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Drogoszka		

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy, wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator zapewnił stałą obecność pielęgniarki, ratownika medycznego, lekarza lub możliwość natychmiastowej konsultacji z pielęgniarką, ratownikiem medycznym lub lekarzem.	X	

Opis stanu faktycznego: Na terenie obiektu dostępne przelegniadca.	
Opis stwierdzonych nieprawidlowosci: Z	
Przyczyny	Z
Skutki	Z
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imie i nazwisko, pelniona funkcja) Organizator

Bezpieczenstwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczenstwie osob przebywajacych na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 350, z pozn. zm.). (Oswiadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporzadzenia	Do obowiazkow kierownika i wychowawcy nalezy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyklucznie z wyznaczonych obszarow wodnych, o ktorych mowa w art.2 ww. ustawy. (Oswiadczenie kierownika)	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Na plazy, kapielisku uczestnicy wypoczynku maja ograniczony kontakt z osobami trzecimi. (Oswiadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego: Kadnie ratowni preuladac w robne konytore z kapielowa wodnego. Koper adbywa w pod nadzorem ratownikow.			
Opis stwierdzonych nieprawidlowosci: Z			
Przyczyny	Z		
Skutki	Z		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imie i nazwisko, pelniona funkcja) Organizator		

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia, wytyczne GIS, MZ i MEN	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	—	—
Opis stanu faktycznego:			
<p>Grupa I 15 uczestników mieszana</p> <p>Grupa II 15 uczestników mieszana</p> <p>Grupa III 15 uczestników starsze</p> <p>Grupa IV 15 uczestników mieszana</p> <p>Grupa V 15 uczestników starsze</p> <p>Grupa VI 16 uczestników starsze</p>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Z			
Przyczyny	Z		
Skutki	Z		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		
	Kisioruk		

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy, wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Program wypoczynku jest realizowany w sposób, który ogranicza do minimum kontakt uczestników z osobami postronnymi.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:		

	<ul style="list-style-type: none"> określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki 		
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wycieczki z regulaminem wycieczki 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> nadzór nad żywieniem uczestników 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - kontrola dzienników - obrotowe raporty - zebrania 		
	<ul style="list-style-type: none"> inne działania: zapytanie i: - regularna podłoga - kontrola higieny rąk - kontrola planowania lit. po - kontrola z notami 		

Opis stanu faktycznego:

[Handwritten signature]

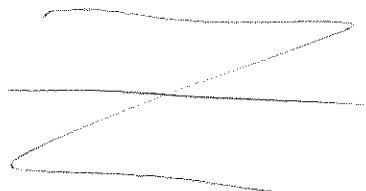
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

[Handwritten mark]

Przyczyny	<i>[Handwritten mark]</i>
Skutki	<i>[Handwritten mark]</i>
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Krawiec</i>

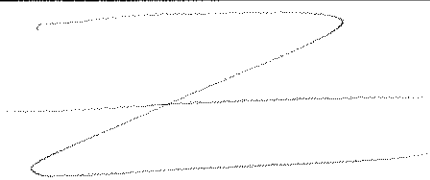
Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	

Opis stanu faktycznego:	
	
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:	
2	
Przyczyny	2
Skutki	2
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Kierownik / Wychowawcy

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku	X	

Opis stanu faktycznego:	
	
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:	
2	
Przyczyny	2
Skutki	2
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Kierownik

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie	Kierownik wypoczynku		

oświaty (Dz. U. z 2020r., poz. 1327 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp.		—	—
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wypoczynku	—	—
	Wychowawca wypoczynku	—	—
	Wychowawca wypoczynku	—	—
	Wychowawca wypoczynku	—	—
Opis stanu faktycznego:			
2			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
7			
Przyczyny	7		
Skutki	7		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) 7		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wypoczynku

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, z późn. zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, z późn. zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Natolino
 (Miejscowość)

Irabela Kocioł
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku/
 lub osoby upoważnionej)

14.07.2021
 (Data sporządzenia protokołu)
 WIZYTATOR

Aleksandra Domżał
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)