



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

DKO.5553.11.2021.KK

Data kontroli 15 lipca 2021 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

**Kontrola planowa/doraźna** (*niewłaściwe skreślić*)

**Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty**

**Kontrola we współpracy** (*nazwa inspekcji lub straży*) .....

### I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	10008/ZAC/L-2021	
2.	Forma wycieczki (kolonia, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	OBÓZ SPORTOWY	
3.	Termin wycieczki	Od: 2021-07-11	Do: 2021-07-17
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	11	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	3	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	1	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	1	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Ludowy Klub Sportowy SPARTAKUS	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Młodych Techników 5 74-200 Pyrzyce	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Ośrodek Wypoczynkowy Camping WAJK Piaseczno 21 78-551 Piaseczno	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Romuald Pełka	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Karolina Kozar	

1  
*[Signature]*  
Pełka

		(Stanowisko służbowe) <b>Specjalista</b>
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) <b>5553.1.33.2021.KK</b>
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 15.07.2021v
		(Data zakończenia) 15.07.2021v.

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452), „Wytocznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w 2021 r.”

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	X	
Wytocznymi GIS, MZ i MEN	Wypoczynek jest zorganizowany w obiekcie przeznaczonym tylko dla dzieci i młodzieży lub zawiera strefę dla nich wyodrębnioną, zapewnia ograniczenie kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami wypoczynku.	X	
wytocznymi GIS, MZ i MEN	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
wytocznymi GIS, MZ i MEN	W obiekcie w widocznym miejscu umieszczone są dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.	X	
wytocznymi GIS, MZ i MEN	Organizator zapewnił możliwość izolacji osoby wykazującej objawy wskazujące na wystąpienie infekcji, w tym w szczególności choroby zakaźnej.	X	

#### Proponowany zakres kontroli:

obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, płyn do dezynfekcji, ciepła woda);  
obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć -  
pod kątem wytycznych GIS, MZ i MEN; obserwacja i ocena terenu obiektu pod kątem  
ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku

#### Opis stanu faktycznego:

TEREN OGRODZONY, W GŁÓWNYCH MIEJSCACH MONTOWANINY  
DZIECI ULOKOWANE W 3 DOMKACH TYPU BRDA,  
PO Dwie OSOBY W POKOJU. DOMKI WYPOSAŻONE  
W PEŁNY WĘZEL SANITARNY Z DOSTĘPEM DO CIEPŁEJ  
WODY I MUDŁA. ŚRODKI DEZYNFEKCYJNE OGÓLnodostępne.  
IZOLATORIUM W OSOBNYM BUDYNKU (OSMADZENIE).

Z

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

—

Przyczyny:

—

Skutki:

—

Osoba/osoby odpowiedzialne:

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

—

### Obowiązki organizatora

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
wytyczne GIS, MZ i MEN	Przed rozpoczęciem wycieczki kadra wycieczki została przeszkolona z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID19. (Oświadczenie kierownika)	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator opracował i przedstawił uczestnikom i ich rodzicom/prawnym opiekunom regulamin uczestnictwa, który zawiera zasady bezpieczeństwa uwzględniające aktualną sytuację epidemiologiczną oraz wytyczne GIS, MZ i MEN. (Regulamin uczestnictwa, oświadczenie kierownika)	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator przygotował i zapoznał kadrę wycieczki z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 GIS (Procedura, oświadczenie kierownika)	X	

Opis stanu faktycznego:

ZGODNE z WYTYCZNYMI

Z	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>	
—	
<b>Przyczyny</b>	—
<b>Skutki</b>	—
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) —

### Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy, wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizator zapewnił stałą obecność pielęgniarki, ratownika medycznego, lekarza lub możliwość natychmiastowej konsultacji z pielęgniarką, ratownikiem medycznym lub lekarzem.		X
<b>Opis stanu faktycznego:</b> OPIEKA MEDYCZNA ŚWIADCZONA PRZEZ PDM I SOR. NATYCHMIASTOWA KONSULTACJA TYLKO PRZEZ KONTAKT Z CPR (112) I SOR W DRAŃSKU POM.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> BRAK UMOWY /POROZUMIENIA Z LEKARZEM, PIELEŃNIARKĄ LUB RATOWNIKIEM MEDYCZNYM. POMOC DORAŻNA - SOR, CPR (112).			
<b>Przyczyny</b>	NIEDOPATRZENIE		
<b>Skutki</b>	BRAK MOŻLIWOŚCI NATYCHMIASTOWEJ POMOCY MEDYCZNEJ		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) ROMUALD PEŁKA - KIEROWNIK		

## Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 350, z późn. zm.). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	
wytyczne GIS, MZ i MEN	Na plaży, kąpielisku uczestnicy wycieczki mają ograniczony kontakt z osobami trzecimi. (Oświadczenie kierownika)	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> WYCHOWAWCY I UCZESTNIKOM ZOSTALI ZAPROZYNANI Z REGULAMINEM KORZYSTANIA Z OBSZARÓW WODNYCH, RATOWNIKI ZAPENNIENI W RAMACH POROZUMIENIA I UMOWY DOT. ORGANIZACJI SPŁYNU KAJAKOWEGO.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>  _____			
Przyczyny	_____		
Skutki	_____		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)  _____		

## Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia, wytyczne GIS, MZ i MEN	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	N-D.	

<b>Opis stanu faktycznego:</b> ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> —	
<b>Przyczyny</b>	—
<b>Skutki</b>	—
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) —

### Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy, wytyczne GIS, MZ i MEN	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Program wypoczynku jest realizowany w sposób, który ogranicza do minimum kontakt uczestników z osobami postronnymi.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:	X	
	• określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku	X	
	• zapoznanie uczestników wypoczynku z <b>regulaminem wypoczynku</b>	X	
	• nadzór nad wyżywieniem uczestników	X	
	• zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa	X	
	• kontrolowanie wykonywanie obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: kontrolne obchody rozmowy spotkania z wychowawcą (meczem) obserwacje zajęć	X	
	• inne działania:		X

	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
--	---	--	--

**Opis stanu faktycznego:**

ZGODNE Z PRZEPISAMI PRAWA

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

—

<b>Przyczyny</b>	—
<b>Skutki</b>	—
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) —

**Obowiązki wychowawcy**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	

**Opis stanu faktycznego:**

ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

—

<b>Przyczyny</b>	—
<b>Skutki</b>	—

<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)  _____
-----------------------------------	--

### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	

### Opis stanu faktycznego:

XGODNE Z PRZEPISAMI PRAWA

### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

### Przyczyny

### Skutki

<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)  _____
-----------------------------------	--

### Kwalifikacje kadry\*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2020r., poz. 1327 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczki	X	
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczki	X	
	Wychowawca wycieczki		
	Wychowawca wycieczki		
	Wychowawca wycieczki		



**Opis stanu faktycznego:**

ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

—

**Przyczyny**

—

**Skutki**

—

**Osoba/osoby odpowiedzialne**

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

—

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
Z  
.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....  
PIASECZNO

(Miejscowość)

.....  
15.04.2021r.

(Data sporządzenia protokołu)

.....  
Paweł Rencel

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/  
lub osoby upoważnionej)

SPECJALISTA

.....  
Krzysztof

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

.....  
Paw