

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS-DK.5553.9.2020.MS.AGK

Data kontroli 10.02.2020 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU



Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	11052/ZAC/2020-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	obóz	
3.	Termin wycieczki	Od: 09.02.2020r.	Do: 14.02.2020r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	20	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	12	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	3	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Roberto Mendes Brazil Da Bola	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Kopernika 1c/6, 73-110 Stargard	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Hotel Millenium Łopuskiego 38, 78-100 Kołobrzeg	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Roberto Mendes-Dudziński	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Anna Grabiec-Karwat, Malwina Szwarz	

 1 


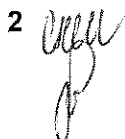
		(Stanowisko służbowe) Anna Grabiec-Karwat - wizytator Malwina Szwarc - specjalista (nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) Anna Grabiec-Karwat - 5553.1.43.2020.AGK Malwina Szwarc - 5553.1.45.2020.MS
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 10.02.2020r. (Data zakończenia) 13.02.2020r.

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku			
Opis stanu faktycznego: Udzielamy zajmując 6 pokoi (2 -h osobowe). Pokoje z tarasami. Wymiarzy zabudowy bardzo dobre. Czysto.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

2  

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		
Opis stanu faktycznego: <i>wielkie wycieczki z mejdunje mepmeniwoko szpitala.</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>		

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego:			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			

Przyczyny	_____
Skutki	_____
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		<i>nie dotyczy</i>

Opis stanu faktycznego:

Wszystko odbyło się zgodnie z planem. Uczestnicy podzieliли się na 2 grupy, udzielnie opiekunów są 3 wychowawców.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny	_____
Skutki	_____
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji,		X

[Signature] 4 *[Signature]*

	animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.		
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:		
	• określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	• zapoznanie uczestników wycieczki z regulaminem wycieczki		X
	• nadzór nad wyżywieniem uczestników	X	
	• zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa	X	
	• kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>stety... mam... formę... kierownika.....</i>	X	
	• inne działania:		

Opis stanu faktycznego:

Z odpowiedzi kierownika wynika, że wychowawcy i uczestnicy zeszli z pracy dot. organizacji wycieczki, bezpieczeństwa. Nie widać to spracowane przesłanie.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Brak pisemnego przywołania przez kierownika wykonania wytycznych o organizacji wycieczki, brak formalny z zakresu regulacji minimalnych wycieczki.

Przyczyny	<i>Kierownik nie miał</i>
Skutki	<i>Formalność - brak wymaganej dokumentacji</i>
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Roberto de Moles - Duodziałowski</i>

Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	

[Signature] 5 *[Signature]*

	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wypoczynku (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X
Opis stanu faktycznego: Dzień w miłej atmosferze przebiegł zgodnie z planem pracy.		
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: _____		
Przyczyny	_____	
Skutki	_____	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)	

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem		X
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku	X	

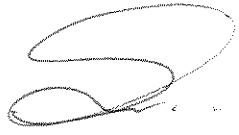

Opis stanu faktycznego:

Miejsce kwalifikacyjne spongolona w/mi nieobowiązkowej obecności w/w. (Miejsce ma osobną kartę)

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Karty kwalifikacyjne nie zostały w PESEL i inf. o specyficznym potrzebnym edukacyjnym.

Przyczyny	Niedopiętność
Skutki	Brak formalne w dokumentacji
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Roberto Mendez - Dudziński

6  

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r., poz. 1457 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczki	X	
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczki	X	
	Wychowawca wycieczki	X	
	Wychowawca wycieczki	X	
	Wychowawca wycieczki		nie dotyczy
Opis stanu faktycznego: Inne metody			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny		
Skutki		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

~~.....~~
~~.....~~

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Międzybórz, 16.02.2020 r.
(Miejscowość) (Data sporządzenia protokołu)

Robert Mioduski
(Czytelny podpis kierownika/organizatora/
osoby upoważnionej wycieczki)

WIZYTATOR

SPECJALISTA

Anna Grabiec-Karpińska
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

Małwina Szwarz