



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

WWEAS.5553.29.2020.

Data kontroli .....

19.07.2020r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

**Kontrola planowa/doraźna** (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek .....

Zachodniopomorskiego Kuratora  
Oświaty

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży) .....

### I. Informacje podstawowe

|     |   |   |                     |
|-----|---|---|---------------------|
| 1.  | Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki                   | 9933/OTPO/2020-2  |                     |
| 2.  | Forma wycieczki<br>(kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka) | obóz sportowy   |                     |
| 3.  | Termin wycieczki  | Od:<br>16.02.2020r.   | Do:<br>22.02.2020r. |
| 4.  | Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:                                   | 29  |                     |
|     | liczba uczestników w wieku do 10 roku życia                                   | 7   |                     |
|     | liczba uczestników niepełnosprawnych  | -   |                     |
| 5.  | Liczba wychowawców  | 3   |                     |
| 6.  | Liczba innych osób prowadzących zajęcia                                       | -   |                     |
| 7.  | Dane organizatora wycieczki   | (Nazwa lub imię i nazwisko organizatora)<br>ZIKS SPIDERS Krapkowice                         |                     |
|     |   | (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora)<br>ul. Sztolowa 3<br>44-300 Krapkowice |                     |
| 8.  | Miejsce kontroli  | (adres) Obwód wycieczki<br>ADRIA u Różalicy<br>ul. Sztolowa 12, 72-344<br>Krapkowice        |                     |
| 9.  | Dane kierownika wycieczki   | (Imię i nazwisko)<br>Marcin Lisicki   |                     |
|     |   | (Adres zamieszkania)<br>1   |                     |
| 10. | Kontrolujący  | (Imię i nazwisko)<br>Barbara Frączek  |                     |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | (Stanowisko służbowe)<br><i>inspektor</i>   |
|     |  | (nr upoważnienia wydanego przez<br>Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty)<br><i>5553.1.37.2020.BF</i> |
| 11. | Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych | (Data rozpoczęcia)<br><i>19 lutego 2020r.</i><br>(Data zakończenia)<br><i>19 lutego 2020r.</i>        |

## II. Zakres kontroli.

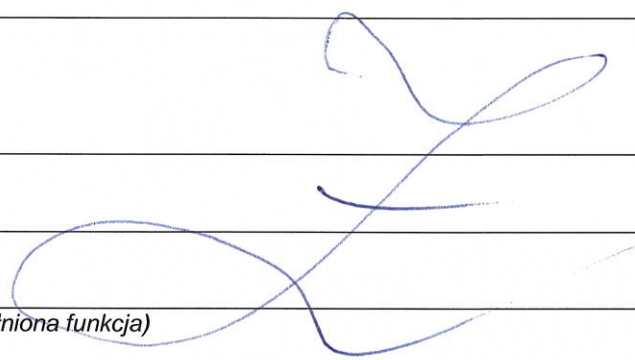
Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

### Stan bezpieczeństwa

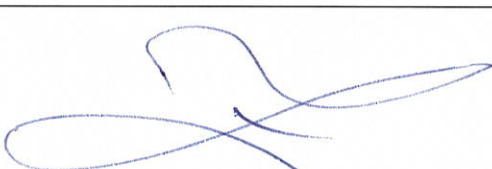
| Podstawa prawna   | Wymaganie   | TAK                                 | NIE                      |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------|
| art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy   | Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Proponowany zakres kontroli:</b><br><i>obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku</i> |   |                                     |                          |
| <b>Opis stanu faktycznego:</b><br><i>Obiekt ogrodzony, monitorowany, patrzy 4 i 5 osobom z Terenem</i>  |   |                                     |                          |
| <b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>   |   |                                     |                          |
| <b>Przyczyny:</b>   |   |                                     |                          |
| <b>Skutki:</b>  |   |                                     |                          |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>  |   |                                     |                          |
|   | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)   |                                     |                          |

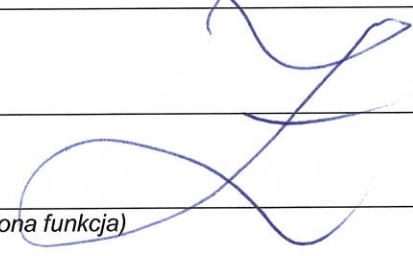
*df*

**Dostęp do opieki medycznej**

| Podstawa prawna                             | Wymaganie   | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92c ust. 2<br>pkt 3 ustawy             | Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:  | X   |     |
|   | a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub | X   |     |
|   | b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.  | —   |     |
| <b>Opis stanu faktycznego:</b>              |   |     |     |
| <b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> |   |     |     |
| <b>Przyczyny</b>                            |    |     |     |
| <b>Skutki</b>                               |   |     |     |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>           |   |     |     |

**Bezpieczeństwo na obszarach wodnych**

| Podstawa prawna  | Wymaganie  | TAK | NIE |
|--|--|-----|-----|
| art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy  | Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115). (Oświadczenie kierownika) | —   | —   |
| § 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia  | Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)   | —   | —   |
| <b>Opis stanu faktycznego:</b>   |  |     |     |
| <i>Nie dotyczy</i>   |  |     |     |
| <b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>  |  |     |     |
|  |  |     |     |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Przyczyny</b>                  |  |
| <b>Skutki</b>                     |   |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b> |   |

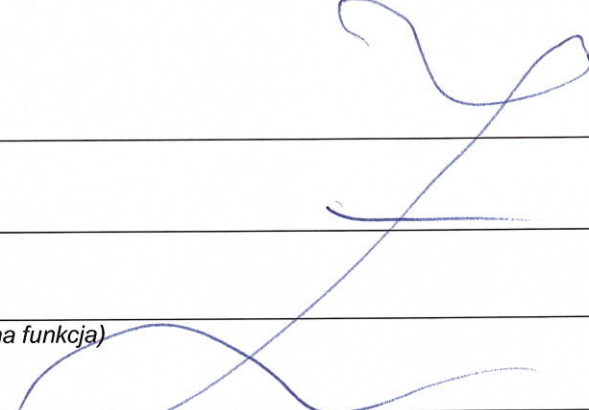
### Organizacja grup

| Podstawa prawna             | Wymaganie   | TAK | NIE |
|-----------------------------|---|-----|-----|
| § 4 ust. 1-3 rozporządzenia | Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.   | X   |     |
|                             | Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych). | -   |     |

### Opis stanu faktycznego:

2 grupy po 13 uczestników

### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Przyczyny</b>                  |  |
| <b>Skutki</b>                     |  |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b> |  |

### Obowiązki kierownika

| Podstawa prawna                            | Wymaganie   | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| § 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy | Organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.   | X   |     |
|  | Opracował plan pracy.   | X   |     |
|  | Opracował rozkład dnia.   | X   |     |
|  | Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, | X   |     |



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.  |   |  |
|  | Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:   | X |  |
|  | • określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki  | X |  |
|  | • zapoznanie uczestników wycieczki z <b>regulaminem wycieczki</b>  | X |  |
|  | • nadzór nad żywieniem uczestników   | X |  |
|  | • zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa   | X |  |
|  | • kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:<br><i>codziennie kontroluję</i><br><i>plan zajęć</i><br><i>codziennie wycieczki</i><br><i>przed wycieczką</i> | X |  |
|  | • inne działania:<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....  |   |  |

**Opis stanu faktycznego:**

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

**Przyczyny**

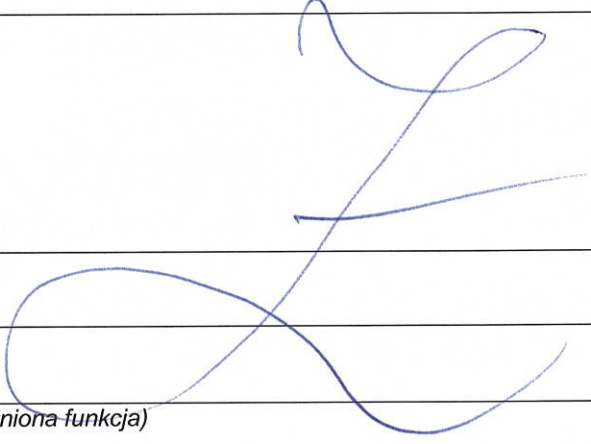
**Skutki**

**Osoba/osoby odpowiedzialne**

*(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)*

**Obowiązki wychowawcy**

| Podstawa prawna           | Wymaganie  | TAK | NIE |
|---------------------------|--|-----|-----|
| § 5 ust. 2 rozporządzenia | Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.             | X   |     |
|                           | Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie. | X   |     |

|   |  |                                     |  |
|---|--|-------------------------------------|--|
|   | Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wypoczynku (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć) | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| <b>Opis stanu faktycznego:</b>              |  |                                     |  |
| <b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> |  |                                     |  |
| <b>Przyczyny</b>                            |    |                                     |  |
| <b>Skutki</b>                               |  |                                     |  |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>           |  |                                     |  |

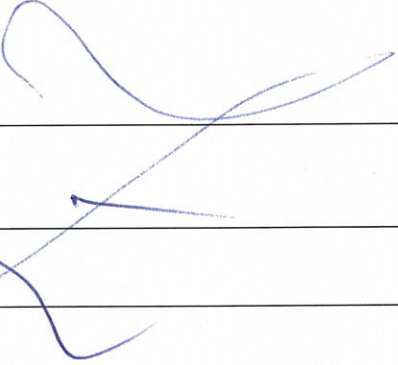
#### Dokumenty

| Podstawa prawna | Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem  | TAK                                 | NIE |
|-----------------|---|-------------------------------------|-----|
| Załącznik nr 5  | Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia). | <input checked="" type="checkbox"/> |     |
| Załącznik nr 6  | Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem  | <input checked="" type="checkbox"/> |     |
|                 | Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku   |                                     |     |

#### Opis stanu faktycznego:

26 kart uczestników zgodna ze wzorem faktyczny

#### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

|                                   |   |  |  |
|-----------------------------------|---|--|--|
| <b>Przyczyny</b>                  |  |  |  |
| <b>Skutki</b>                     |   |  |  |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b> |   |  |  |



### Kwalifikacje kadry\*

| Podstawa prawna   | Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r., poz. 1457 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp. | Kierownik wypoczynku                          | X   |     |
| art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10 rozp.  | Wychowawca wypoczynku                         | X   |     |
|   | Wychowawca wypoczynku                         | X   |     |
|   | Wychowawca wypoczynku                         |     |     |
|   | Wychowawca wypoczynku                         |     |     |
| <b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Kierownik i wychowawcy są osoby oświatowe o wieloletniej pracy</i>              |   |     |     |
| <b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>   |   |     |     |
| <b>Przyczyny</b>  |   |     |     |
| <b>Skutki</b>   |   |     |     |
| <b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>   | <i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>    |     |     |

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wypoczynku

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

*Penal*  
.....  
(Miejscowość)

*15 lutego 2020r.*  
.....  
(Data sporządzenia protokołu)

*Disida*  
.....  
(Czytelny podpis kierownika/organizatora/  
osoby upoważnionej wypoczynku)

*Barbara Natus*  
.....  
WIZYTATOR  
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)  
*Barbara Natus*

