



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

WWEAS.5553.14.2020.KB

Data kontroli 18.02.2020 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

### Kontrola planowa/doraźna

#### Kontrola przeprowadzana na wniosek ZKO

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży) .....

#### I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	6084/ZAC/2020-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	półkolonia	
3.	Termin wycieczki	Od: 10.02.2020	Do: 21.02.2020
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	136	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	90	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	4	
5.	Liczba wychowawców	9	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	Szkoła Podstawowa nr 74 (Nazwa lub imię i nazwisko organizatora)	
		ul. Seledynowa 50 70-781 Szczecin (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora)	
8.	Miejsce kontroli	Szkoła Podstawowa nr 74 ul. Seledynowa 50 70-781 Szczecin (adres)	
9.	Dane kierownika wycieczki	Monika Górska - Matyśki (Imię i nazwisko)	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	Krzysztof Borys (Imię i nazwisko)	
		Starszy wizytator (Stanowisko służbowe)	
		WWEAS.5553.1.10.2020.KB (nr upoważnienia wydanego przez	
		Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty)	

11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	18.02.2020 r. (Data rozpoczęcia)
		18.02.2020 r. (Data zakończenia)

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> dzień tygodnia 2 9 sol do wzięcia, obiektu sportowego, planu rezerw. Teren jest opłakany i bezpieczny (moim zdaniem).			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>  Z			
<b>Przyczyny:</b>	Z		
<b>Skutki:</b>	Z		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Z		

### Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub	X	

	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, <u>pielęgniarką</u> lub ratownikiem medycznym.	X
<b>Opis stanu faktycznego:</b>		
<i>hp mgr inż. J. J. J.</i>		
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>		
<b>Przyczyny</b>	<i>Z</i>	
<b>Skutki</b>	<i>Z</i>	
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Z</i>	

### Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115). (Oświadczenie kierownika)	<i>—</i>	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	<i>—</i>	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
<i>Z</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<i>Z</i>			
<b>Przyczyny</b>	<i>Z</i>		
<b>Skutki</b>	<i>Z</i>		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Z</i>		



### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
Wg zapisów prawa			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
z			
<b>Przyczyny</b>	z		
<b>Skutki</b>	z		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) z		

### Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	X	
	• określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	• zapoznanie uczestników wycieczki z <b>regulaminem wycieczki</b>	X	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nadzór nad wyżywieniem uczestników</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrolowanie wykonywanie obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:  <i>Obserwacja i monitoring zajęć</i>  <i>Kontrola prowadzący do grupy</i></li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• inne działania:</li> </ul>		

**Opis stanu faktycznego:**

*Wp. Organizacji Pracy*  
**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

**Przyczyny**

**Skutki**

**Osoba/osoby odpowiedzialne**

*(Imię i nazwisko, pełniąca funkcja)*

**Obowiązki wychowawcy**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki <i>(na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)</i>	X	

**Opis stanu faktycznego:**

*Wp. Organizacji Pracy*

<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>	
<b>Przyczyny</b>	<i>był przepisowo p.w.c.</i>
<b>Skutki</b>	<i>z</i>
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>z</i> (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

#### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	<i>X</i>	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem	<i>X</i>	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku	<i>X</i>	

#### Opis stanu faktycznego:

<i>był przepisowo p.w.c.</i>	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>	
<b>Przyczyny</b>	<i>z</i>
<b>Skutki</b>	<i>z</i>
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>z</i> (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

#### Kwalifikacje kadry\*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r., poz. 1457 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp.	<b>Kierownik wypoczynku</b> <i>z</i>		
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10	<b>Wychowawca wypoczynku</b> <i>z</i>		



rozp.			
	Wychowawca wypoczynku		
	Wychowawca wypoczynku		
	Wychowawca wypoczynku		
Opis stanu faktycznego:			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wypoczynku

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
 .....  
 .....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Szczecin,  
 (Miejscowość)

18.02.2020 r.  
 (Data sporządzenia protokołu)

*Monika Górka-Małysiak*  
 .....  
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora/  
 osoby upoważnionej wypoczynku)

**STARSZY WIZYTATOR**  
*Krzysztof Doryn*  
 .....  
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)

100  
100