



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.2A.2020.EG

Data kontroli 19 lutego 2020r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna – (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Kuratorium Oświaty w Szczecinie

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	9987/ZAC/2020-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	półkolonia sportowa	
3.	Termin wycieczki	Od: 17.02.2020	Do: 21.02.2020
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	48	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	26	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	-	
5.	Liczba wychowawców	5	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	-	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Zespół Szkół Sportowych w Szczecinie	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Katowicka 2h 70-515 Szczecin	
8.	Miejsce kontroli	(adres) ul. Katowicka 2h 70-515 Szczecin	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Valery Kawalecka	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Emilia Górecka	

		(Stanowisko służbowe) Specjalista
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WTEPS. 5553. 1.32. EG
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 19. 02. 2020 (Data zakończenia) 19. 02. 2020

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: Podrozwia jest realizowana w Kompleksie Sportowym - teren szkoły jest opodalony. W szkole jest czysto, schludnie i bezpiecznie.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Ø			
Przyczyny:	Ø		
Skutki:	Ø		
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Valery Kovalenkova (kierownik); Instruktorzy: Danuta Radońska, Elżbieta Kamińska, Olga Kosińska, Aneta Nowakowska, Dariusz Hryd,		

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X

Opis stanu faktycznego:

Opieka medyczna sprawowana jest w najbliższej przychodni POZ. W nagłych przypadkach występuje postać ratunkowa

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

∅

Przyczyny

∅

Skutki

∅

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)
Valery Karawauko - kierownik, Organizator: zespół szkół sportowych

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115). (Oświadczenie kierownika)		nie obowiązują
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)		

Opis stanu faktycznego:

Podczas podróży nie ma zaplanowane wyjście na basen, czy inne obszary wodne.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

∅

Przyczyny	Ø
Skutki	Ø
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) nie dotyczy

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		nie dotyczy

Opis stanu faktycznego:

Młodzież wzięła udział w grupie zgodnie z wymogami określonymi w § 4 ust. 1-3 rozporządzenia MEN z dn. 30. marca 2016 r. sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Ø

Przyczyny	Ø
Skutki	Ø
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Valery Kozalenko - kierownik

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji,	X	

	animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.		
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	X	
	<ul style="list-style-type: none"> określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wycieczki z regulaminem wycieczki 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> nadzór nad żywieniem uczestników 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>obserwacja, rozmowa z wychowawcą, uczestnikami i organizatorem; kontrola dokumentacji</i> 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> inne działania: <i>?</i> 		

Opis stanu faktycznego:

Kierownik prowadzi nadzór nad realizacją wycieczki. Jest także w bezpośrednim kontakcie z Organizatorem. Realizuje zadania wynikające z rozporządzenia MEN z dn. 30.03.2016 w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 152). Uczestnicy podpisali oświadczenie o rozporządzeniu PE z Regulaminem i deklaracją przystąpienia op.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

?

Przyczyny	<i>?</i>
Skutki	<i>?</i>
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Teresa Kusina - kierownik wycieczki</i>

Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	

	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wypoczynku (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	
Opis stanu faktycznego: Wychowawcy realizują zadania przewidziane przez kierownika wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i programem wypoczynku			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Ø			
Przyczyny	Ø		
Skutki	Ø		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Wychowawcy: Dawanta Rodemskie, Małgorzata Kamińska, Olga Kosińska, Anita Nowakowska, Dariusz Hryciuk		

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku	X	

Opis stanu faktycznego:
Zrobiono dzienniki zajęć oraz karty kwalifikacyjne uczestnika jest zgodne ze wzorem określonym w MEN.
Dzienniki uzupełnione są na bieżąco.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Ø			
Przyczyny	Ø		
Skutki	Ø		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) wychowawcy: Dawanta Rodemskie, Małgorzata Kamińska, Olga Kosińska, Anita Nowakowska, Dariusz Hryciuk		

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r., poz. 1457 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczynku	×	
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczynku	×	
	Wychowawca wycieczynku	×	
	Wychowawca wycieczynku	×	
	Wychowawca wycieczynku		
Opis stanu faktycznego: <i>Wszyscy wychowawcy oraz kierownicy są nauczycielami zatrudnionymi w Szkole nr 1 w Głębokim - dyrektor szkoły dysponuje właściwą i wymaganą dokumentacją</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>?</i>			
Przyczyny	<i>?</i>		
Skutki	<i>?</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Marcin Szarek - wicedyrektor ZSS, Valery Kavalenka - kierownik</i>		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczynku

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

nie dotyczy

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Szczecin, *19.02.2020*
(Miejscowość), (Data sporządzenia protokołu)

KAVALENKA VALERY
(Czytelny podpis kierownika/organizatora/
osoby upoważnionej wycieczynku)

Emilia Gward
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

