



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

WWEAS.5553.167.2019.KE

Data kontroli 09.07.2019

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek .....

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży) .....

### I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	1071514AR1L-2019	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	kolonia	
3.	Termin wycieczki	Od: 04.07.19	Do: 14.07.2019
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	34	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	4	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	2	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Kultour & Europatravel Marlene Knoll	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Partyzantów 68169 10-523 Olsztyn	
8.	Miejsce kontroli	(adres) DŁ Kaliszanka ul. Bogusławskiego 1 72-600 Sumoyskie	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Monika Podbielska	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Ewa Kludaska	

		(Stanowisko służbowe) <i>M. Wzytkor</i>
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) <i>5553.167.2019.IE</i>
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) <i>09.07.2019</i>
		(Data zakończenia) <i>09.07.2019</i>

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> <i>obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki</i>			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Teren Domu Wypoczynkowego PA ogrodzony. Dzieci mieszkały w pokojach od 3-6-osobowych. W łazienkach były jaski. Sanitariaty są czyste.</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> <i>nie dotyczy</i>			
Przyczyny:	<i>nie dotyczy</i>		
Skutki:	<i>nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>nie dotyczy</i>		



### Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Kierownik hotelu zaleca adres najbliższej przychodni i miejsce dostępu do pomocy medycznej - USC. Organizator zapewnił aptekę.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> Nie dotyczy			
Przyczyny	Nie dotyczy		
Skutki	Nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Nie dotyczy		

### Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Z uwagi na pogodę uczestnicy nie kąpali się jeszcze. Podczas ewentualnej kąpieli kierownik będzie kontrolował z opieką obszar z plażą miejską.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> Nie dotyczy			

Przyczyny	<i>nie dotyczy</i>
Skutki	<i>nie dotyczy</i>
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>nie dotyczy</i>

#### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### Opis stanu faktycznego:

*nie dotyczy*

#### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

*nie dotyczy*

Przyczyny	<i>nie dotyczy</i>
Skutki	<i>nie dotyczy</i>
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>nie dotyczy</i>

#### Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował plan pracy.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował rozkład dnia.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



	animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.		
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>zapoznanie uczestników wycieczki z <b>regulaminem wycieczki</b></li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>nadzór nad żywieniem uczestników</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:  <i>książeczki, karty pracy, podsumowanie dnia i plany zajęć, karty pracy dzieci. Kierownik sta-ducy, ze obywateli zajęcia w dużej mierze, podawo uaktualniona - raporty dzieci.</i> </li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>inne działania:  <i>Reprezentacja: kępniki, kolowij, reprezentacja uczestników 303m</i> </li> </ul>		

**Opis stanu faktycznego:**

*Ponieważ dnia odbyło się spotkanie dotyczące bezpieczeństwa na łodzi z poligonem, należało w ten sposób wyznaczyć plan z Sankt Petersburga. Pani kierownik obywateli, że przed każdą wyprawą dzieciom przypominane są zasady bezpieczeństwa.*

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

*Nie dotyczy*

<b>Przyczyny</b>	<i>Nie dotyczy</i>
<b>Skutki</b>	<i>Nie dotyczy</i>
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Nie dotyczy.</i>

**Obowiązki wychowawcy**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	

	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wypoczynku (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> nie dotyczy			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> nie dotyczy			
<b>Przyczyny</b>	nie dotyczy		
<b>Skutki</b>	nie dotyczy		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) nie dotyczy		

#### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).		X
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem		X
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku		X

#### Opis stanu faktycznego:

W dzienniku zajęć brakuje strony: "4. Uwagi i zalecenia". Brakuje 2 kart kwalifikacyjnych uczestników. Brakuje kart nie jest zgodne ze wzorem. Brakuje zamieścić dane ze strony, uchwały komisji i ust podpisy pracy przewodniczącego i uczestników

#### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Brak 2 kart kwalifikacyjnych, karty kwalifikacyjne nie są zgodne ze wzorem.

<b>Przyczyny</b>	Kierownik otrzymał karty kwalifikacyjne od organizatora. Brakuje 2 kart druki przygotował kierownik.
<b>Skutki</b>	Brak pełnych, wymaganych informacji.
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator - pani Marianna Kroll



### Kwalifikacje kadry\*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r., poz. 1457 z późn. zm.), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczynku		
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ww. ustawy), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczynku		
	Wychowawca wycieczynku		
	Wychowawca wycieczynku		
	Wychowawca wycieczynku		
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Organizator nie był obecny w trakcie kontroli.</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<b>Przyczyny</b>			
<b>Skutki</b>			
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>		

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczynku

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
 .....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

*Swinoujście*  
 .....  
 (Miejscowość)

*09.07.2019*  
 .....  
 (Data sporządzenia protokołu)

*Monika Podbielska*  
 .....  
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora/  
 osoby upoważnionej wycieczynku)

*Emilia Kubiś*  
 .....  
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)

