

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS-DK.5553.4.2019.DB

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek *Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty*

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

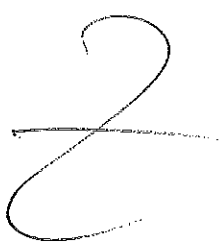


I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	5301/ZAC/2019-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaką)	obóz	
3.	Termin wycieczki	Od: 2019-01-26	Do: 2019-01-31
4.	Liczba uczestników	14	
5.	Liczba uczestników w wieku do 10 lat	14	
6.	Liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
7.	Liczba wychowawców	1	
8.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Akademia Piłkarska Technik Świdwin	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Bat. Chłopskich 3 , 78-300 Świdwin	
9.	Miejsce kontroli	(adres) Zespół Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza ul. 1 Maja 47 , 78-100 Kołobrzeg	
10.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Krzysztof Kojolew	
		(Adres zamieszkania)	
11.	Kontrolujący	(stanowisko służbowe) starszy wizytator	
		(Imię i nazwisko) DARIUSZ BIAŁOMYZY	
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) UPOWAŻNIENIE NR 5553/1/43/2019	
12.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 2019-01-30	
		(Data zakończenia) 2019-01-30	

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

1. Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: Poleje 3-4 osobowe bez zmian sanitarnych, prysznice: toalety na terenie, teren ogrodzony, dostęp do łazienki sportowej, "odwłok", hala sportowa. Egzamin z protokołem kontroli HD-13/19 Państwowej Stacji San-Epi w Kolibrzegu nie przeprowadzono			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: 			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator - Absolwent P.T. Kształ. Techn. i Sztuki		

2. Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
Opis stanu faktycznego: Opieka w ramach świadczeń / uczniowie bezpeceni w szkole / w przypadku choroby - szpital w Kolobrzegu			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Z			
Przyczyny		—	
Skutki		—	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator		

3. Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki. (Oświadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego: Grupa turystów z oferty Besen - Kolobrzeg - Millenium bezpieczna opieka ratownika i wychowawcy			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Z			
Przyczyny		—	
Skutki		—	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator		

4. Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	—	—
<p>Opis stanu faktycznego:</p> <p><i>jedna grupa 11 osobowa, dzieci - wiek od 8 do 10 lat</i></p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p>			
<p>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p>			
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<p><i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i></p> <p><i>Krzysztof Kębler - kierownik</i></p>		

5. Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE	
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X		
	Opracował plan pracy.	X		
	Opracował rozkład dnia.	X		
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.			X
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku			X
	Opracował regulamin wypoczynku	X		
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku	X		
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa	X		
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy	X		
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku	X		
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu *	-	-	

Opis stanu faktycznego:

Zapoznałem z regulaminem wypoczynku oraz zasadami bezpieczeństwa - ustne u uczestników wypoczynku - osobiście kierownika.
Plan pracy został wypracowany na bieżąco przez uczestników wypoczynku

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Brak opracowania zakresu czynności i zadań dla wychowawców

Z

Przyczyny	wychowawcy prowadzi treningi sportowe, nie otrzymali zakresu czynności wychowawczych
Skutki	Brak dokumentacji
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Kierownik wypoczynku

* dotyczy kontroli przeprowadzonej po zakończeniu wypoczynku

6. Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.		X
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wycieczki	X	
Opis stanu faktycznego: Wychowawca realizuje program wycieczki na podstawie opracowanego planu pracy i konceptu zajęć kontrolowanej pracy kierownika			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Brak dziennika zajęć			
Przyczyny	Realizacja zajęć sportowych		
Skutki	Brak dokumentacji dotyczącej zajęć		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Wychowawca		

7. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).		X
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	
Opis stanu faktycznego: Kierownik posiada karty kwalifikacyjne wszystkich uczestników, brak dokumentacji			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: W kartach kwalifikacyjnych brak wypełnienia pkt III – decyzji o kwalifikacji uczestników			
Przyczyny	Organizator nie uzupełnił kart		
Skutki	Brak dokumentacji, dokumentacja niepełna		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator, kierownik		

8. Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczynku		
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczynku		
Opis stanu faktycznego: <i>Dokumentacja wycieczynku kadry i organizator</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>—</i>			
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>organizator</i>		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczynku

9. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....
—

10. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczynku lub kierownik wycieczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....
Kobobierz
 (Miejscowość)

.....
30.01.2019
 (Data sporządzenia protokołu)

STARSZY WIZYTATOR

B. Białonizy
 Dariusz Białonizy

.....
Owiedyn
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora/
 osoby upoważnionej wycieczynku)

.....
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)