



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.14.2019.DA

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna

Kontrola przeprowadzana na wniosek .....

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży) .....

### I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki	6146/ZAC/2019-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	półkolonia	
3.	Termin wycieczki	Od: 28.01.2019	Do: 01.02.2019
4.	Liczba uczestników	planowa 105	akt. 97
5.	Liczba uczestników w wieku do 10 lat	planowa 90	akt. 75
6.	Liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
7.	Liczba wychowawców	7	
8.	Organizator wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Szkoła Podstawowa Nr 46	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Felczaka 13; 71-417 Szczecin	
9.	Miejsce kontroli	(adres) ul. Felczaka 13; 71-417 Szczecin	
10.	Kierownik wycieczki	(Imię i nazwisko) Halina Zamiatowska	
		(Adres zamieszkania) .....	
11.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Daniał Hrajszewska	
		(Stanowisko służbowe) St. Inżynier	
12.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 31.01.2019r.	
		(Data zakończenia) 31.01.2019r.	

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> stan czystości sanitariatów, sypialnie, obserwacja terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki.			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>sanitariaty czyste, zadbane, teren ogrodzony, monitorowany, osłonięty w sprawie zgłoszeń, bezpieczeństwo</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> <i>/</i>			
<b>Przyczyny:</b>	<i>/</i>		
<b>Skutki:</b>	<i>/</i>		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Halina Zamiatowska - kierownik wycieczki</i>		

### Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) lub		
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	



<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Wpływ zawartej z przebiegiem, szkodliwą w ramach pełnionych obowiązków</i>	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> <i>/</i>	
<b>Przyczyny</b>	<i>/</i>
<b>Skutki</b>	<i>/</i>
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Halina Zamiatowska - kierownik wypoczynku</i>

### Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115);	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656, z 2017 r. poz. 1566 oraz z 2018 r. poz. 1115), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku.	X	

<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Uczestnicy wypoczynku są z basenu "Nagana" w Gryfnie, gdzie jest zapewniony ratownik - na podstawie zgłoszenia grupy dzieci</i>
--

<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> <i>/</i>	
<b>Przyczyny</b>	<i>/</i>
<b>Skutki</b>	<i>/</i>
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Halina Zamiatowska - kierownik wypoczynku</i>

### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób.	X	

	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
--	---	--	--

**Opis stanu faktycznego:**  
*Grupy uczestników - mieszane, heterogeniczne dzieci do 10 lat i powyżej - 2 grupy, 5 grup powyżej 10 lat*

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

<b>Przyczyny</b>	
<b>Skutki</b>	
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Halina Zamiatowska - kierownik wypoczynku</i>

**Obowiązki kierownika**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku.	X	
	Opracował regulamin wypoczynku.	X	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku.	X	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa.	X	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.		
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku.		
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu.*		

**Opis stanu faktycznego:**  
*Zapoznanie dzieci z regulaminem pobytu w obozowisku, zapoznanie dzieci z regulaminem pobytu w obozowisku, zapoznanie z regulaminem pobytu w obozowisku*

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**  
*Brak zapoznania z regulaminem i zasadami bezpieczeństwa z regulaminem i zasadami bezpieczeństwa w obozowisku*

<b>Przyczyny</b>	
------------------	--



Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Halina Zamiatowska - kierownik wypoczynku

\* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wypoczynku.

### Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wypoczynku.	X	

#### Opis stanu faktycznego:

Dzienniki zajęć prowadzone są dla każdej z grup na bieżąco zgodnie z podstawą prawną

#### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny	
-----------	--

Skutki	
--------	--

Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Halina Zamiatowska - kierownik wypoczynku
----------------------------	--

### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku	X	

#### Opis stanu faktycznego:

W dziennikach zajęć są wpisane daty rozpoczęcia i zakończenia zajęć, nazwa grupy, nazwiska uczestników i prowadzących. W grupach są karty z różnymi słuźkami podstanowymi

#### Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny	
-----------	--

Skutki	
--------	--

Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Halina Zamiatowska - kierownik wypoczynku
----------------------------	--

**Kwalifikacje kadry\***

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92 p ust. 1, pkt. 3, 4 i 5 oraz ust. 8 ustawy	<u>Kierownik wycieczki</u>		
art. 92 p ust. 2, pkt. 1 i 2 oraz ust. 3-8 ustawy	<u>Wychowawca wycieczki</u>		
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b>			
<b>Przyczyny</b>			
<b>Skutki</b>			
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <u>Halina Łamiatowska - kierownik wycieczki</u>		

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z póź. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
 .....  
 .....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z póź. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Szczecin  
 (Miejscowość)

31.01.2019r.  
 (Data sporządzenia protokołu)

Halina Łamiatowska  
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora/osoby upoważnionej wycieczki)

Daniela Friszewska  
 STARSZY WYKŁADCA  
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)