



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS-DK.5553. 41 .2018. 10

Data kontroli ..... 5 lipca 2018 .....

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

**Kontrola planowa/doraźna** (*niewłaściwe skreślić*)

Kontrola przeprowadzana na wniosek ..... Zarząd Wojewódzkiego Kuratoriuma Oświaty .....

Kontrola we współpracy (*nazwa inspekcji lub straży*) .....

### I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	<u>250/SLA/2018-L</u>	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaką)	<u>kolonia</u>	
3.	Termin wycieczki	Od: <u>23.06.2018</u>	Do: <u>4.07.2018</u>
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	<u>44</u>	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	<u>10</u>	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	<u>0</u>	
5.	Liczba wychowawców	<u>3</u>	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	<u>0</u>	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora)	
		RZYMSKO-KATOLICKA PARAFIA św. KRZYŻA	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora)	
		tel. (032) 271-89-02 NIP 6481388178	
8.	Miejsce kontroli	(adres) <u>OW WR205</u> <u>ul. Letniska 36</u> <u>78-111 Braniszewo</u>	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko)	
		<u>Kamila Miliczek</u>	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko)	
		<u>Kataryna Dajonak</u>	
		(Stanowisko służbowe)	
		<u>wzrost</u>	
		(nr upoważnienia wydanego przez ZKO)	
		<u>5553/3/45/2018</u>	
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia)	
		<u>5.07.2018</u>	
		(Data zakończenia)	
		<u>5.07.2018</u>	

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> sypialnie rozdzielone, sanitariaty w pokojach, szatnia i ciepła woda, teren monitorowany ogrodzony.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
<b>Przyczyny:</b>	-		
<b>Skutki:</b>	-		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) X. Piotr Szarygielstki		

### Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X



**Opis stanu faktycznego:**  
 dzień korzystania z prawa opieki idarowej udzielanej na podst.  
 listany - Pesti każdego dnia w basenie  
 ośrodka zapewniamy opiekę pielęgnantki i keliana, i kolektu  
 na terenie ośrodka

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

Przyczyny

Skutki

**Osoba/osoby odpowiedzialne** (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)  
 X Piotr Szarygrelski

### Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki. (Oświadczenie kierownika)	X	

**Opis stanu faktycznego:**  
 ośrodek zapewnia opiekę ratowniczą wodnego;  
 a więc zapewniamy z wyposażeniem kąpielni;  
 opiekę wychowawcy i ratownika podczas kąpieli na basenie  
 i w morze - korzystaniu z plaży strzeżonej

**Opis stwierdzonych nieprawidłowości:**

Przyczyny

Skutki

**Osoba/osoby odpowiedzialne** (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)  
 X Piotr Szarygrelski, Kamila Miliczek

### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	

	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
<b>Opis stanu faktycznego:</b> 3 grupy : 1x 16 (dzieci powyżej 10 v.z.) 2x 14 (dzieci do 10 v.z.)			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
<b>Przyczyny</b>	-		
<b>Skutki</b>	-		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Kamila Miliarek		

#### Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>zapoznanie uczestników wypoczynku z <b>regulaminem wypoczynku</b></li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>nadzór nad wyżywieniem uczestników</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa</li> </ul>	X	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>kontrolowanie wykonywanie obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - kontrola dzienników - obserwacja zajęć w poszczególnych grupach - specjalna obserwacja i interwencjami</li> </ul>	X	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>inne działania:  <i>apteczka w porządowej Kierownika</i>  .....  .....  .....</li> </ul>	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>j.w.</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> —			
<b>Przyczyny</b>	—		
<b>Skutki</b>	—		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Kamila Miliczek</i>		

### Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki ( <i>na podstawie analizy programu i dziennika zajęć</i> )	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Dzienniki prowadzone na bieżąco</i>			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> —			
<b>Przyczyny</b>	—		
<b>Skutki</b>	—		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>wychowawcy grup</i>		

### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	

<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Documenty wg narodu</i>	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> —	
<b>Przyczyny</b>	—
<b>Skutki</b>	—
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>x Piotr Szarygrelski</i>

**Kwalifikacje kadry\***

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 7 i 9 rozp.	<b>Kierownik wycieczki</b> <i>wymagany 3-letni staż pracy z dziećmi kurs dla wychowawców / zaświadczenie z KRK</i>	X	
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 8 i 10 rozp.	<b>Wychowawca wycieczki</b> <i>3 x kurs dla wychowawców kolonii + zaświadczenie z KRK</i>	X	

<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>Documenty udostępnione przez organizatora</i> <i>K.P. Szarygrelski</i>	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> —	
<b>Przyczyny</b>	—
<b>Skutki</b>	—
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>x Piotr Szarygrelski</i>

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
*[Signature]*  
.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....  
*Sianozęty*  
(Miejscowość)

.....  
*5 lipiec 2018*  
(Data sporządzenia protokołu)

.....  
*Katarzyna Dąbaj*  
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

.....  
*Katarzyna Dąbaj*  
(Czytelny podpis kierownika/organizatora/osoby upoważnionej wycieczki)

*obowiązek kopie protokołu*

*Katarzyna Dąbaj*