



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS-DK.5553. *42* .2018. *KD*

Data kontroli *5 lipca 2018*

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek *Za zgodnym pomorskiego Kuratora Oświaty*

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	<i>10 136 / SLA / 2018 - L</i>	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaką)	<i>Kolonia</i>	
3.	Termin wycieczki	Od: <i>23.06.2018</i>	Do: <i>07.07.2018</i>
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	<i>44</i>	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	<i>6</i>	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	<i>0</i>	
5.	Liczba wychowawców	<i>3</i>	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	<i>0</i>	
7.	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <i>Level Sp zoo</i>	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) <i>Kalwaryjska 27 41-940 Piekary Śląskie</i>	
8.	Miejsce kontroli	(adres) <i>OW WR205 ul. Lotnicza 36 48-111 Sianozęby</i>	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) <i>Agnieszka Bronza</i>	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) <i>Katarzyna Dajczak</i>	
		(Stanowisko służbowe) <i>wydfaktor KO Szczecin Delegatura Koszalin</i>	
		(nr upoważnienia wydanego przez ZKO) <i>5553 / 3 / 45 / 2018</i>	
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) <i>5.07.2018</i>	
		(Data zakończenia) <i>5.07.2018</i>	

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: <i>Sypialnie zadbane, łóżeczka w pokojach czyste, ciepłe i aluminiowe nosze, teren mównicowy ogrodzony, sygnalizacja w otoczeniu</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
-			
Przyczyny:	-		
Skutki:	-		
Osoba/osoby odpowiedzialne:	<i>(Imię i nazwisko, pełniąca funkcja)</i> <i>Przesz Komenda</i>		

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X

Opis stanu faktycznego:
 Dzieci korzystają z prawa do Świdulich opień zdrowej i odwołanych
 ma zarządzać obywatelami w młynie, nie korzystają kartus PESE
 dnów; oświadczenie zapewnia opiekę (niezgodnie z planem), i odwołuje
 na terenie oświaty

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:
 —

Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) — Prezes Zarządu

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki. (Oświadczenie kierownika)	X	

Opis stanu faktycznego:
 Oświadczenie zapewnia opiekę w ramach wolnego czasu w basenie
 z wężymi, basenem kąpielowym z basenem strzelniczym;
 dzieciom z wężymi basenem kąpielowym - zapewnienie opieki z
 opieką rodzinną, opieką rodzinną; opiekę rodzinną; opiekę rodzinną

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:
 —

Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Agnieszka Brenza - kierownik Kolonii

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	

	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
Opis stanu faktycznego: <i>3 grupy: 1x 10 osób (dzieci powyżej 10 r.ż.) 2x 13 osób (dzieci do 10 r.ż.) 1x 15 osób (dzieci do 10 r.ż.)</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: —			
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i>		

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:	X	
	• określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku	X	
	• zapoznanie uczestników wypoczynku z regulaminem wypoczynku	X	
	• nadzór nad żywnością uczestników	X	
	• zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa	X	
	• kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>— kontrola uczestników — obserwacja zajęć w poniedziałek, czwartek — nieformalne spotkania z angażowanymi dziećmi</i>	X	

	<ul style="list-style-type: none"> inne działania: <i>porada apteczna</i> 	X	
--	--	---	--

Opis stanu faktycznego:

J.H. i inne kierowniki kolonii zgłoszone do prowadzącego KO

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny

Skutki

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Agnieszka Bronna - kierownik kolonii

Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	

Opis stanu faktycznego:

Documentacja prowadząca na bieżąco

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny

Skutki

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

wychowawcy grup

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	

Opis stanu faktycznego:
Documentacja na miejscu

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:
 -

Przyczyny -

Skutki -

Osoba/osoby odpowiedzialne (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)
 - Prezes Zarządu

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczki <i>osobny nauczyciel, kurs dla kierownika wycieczki, oświadczenie o wieloletniości</i>	X	
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczki <i>1x kurs dla wychowawców, zaświadczenie z KRK 2x osobny nauczyciel, oświadczenie o wieloletniości</i>	X	

Opis stanu faktycznego:
dokumenty dostępne w dokumentacji organizatora

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:
 -

Przyczyny -

Skutki -

Osoba/osoby odpowiedzialne (Imię i nazwisko, pełniona funkcja)
 - Prezes Zarządu

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....
[Signature]

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Siemowit
 (Miejscowość)

5.07.2018
 (Data sporządzenia protokołu)

Agnieszka Brewno
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora/osoby upoważnionej wycieczki)

Katarzyna Dąbrowska
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)

odebrała kopię protokołu [Signature]