



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.554.2018.EG

Data kontroli: dnia 21 sierpnia 2018r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży) nie dotyczy

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	36097/OPO/2018-L	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	Obóz	
3.	Termin wycieczki	Od: 18.08.2018	Do: 24.08.2018
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	45	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	13	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	1	
5.	Liczba wychowawców	3	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
P	Dane organizatora wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) teatr Regeneracja Wojciech Meres instytucji artystyczne	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora)	
8.	Miejsce kontroli	Ośrodek Wypoczynkowy Kolonia Ropki, ul. Stawczana 5	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Renata Meres	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Emilia Gwizd	

		(Stanowisko służbowe) Specjalista
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WWEAS.5553.3.29.2018.EG
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 21.08.2018
		(Data zakończenia) 21.08.2018

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Proponowany zakres kontroli: obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
Opis stanu faktycznego: O warunki sanitarno-higieniczne w obiekcie obrotu pracowni ośrodka. Sanitariaty sprzątaone są każdego dnia. Pokoje dzieci sprzątaone są każdego dnia. W składzie "Komisji Czystości" są dzieci i jeden wychowawca.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Z			
Przyczyny:	Z		
Skutki:	Z		
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Renata Meres - dydaktyk, Dorota Chęcińska, Wojciech Meres, Daria Spruch-Meres - wychowawca		

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
Opis stanu faktycznego: <i>Do dyspozycji wycieczkującej grupy jest pielęgniarka, która zatrudniona jest przez Ośrodek. W nagłych przypadkach do dyspozycji jest najbliższy szpital w Gryfocach.</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>∅</i>			
Przyczyny <i>∅</i>			
Skutki <i>∅</i>			
Osoba/osoby odpowiedzialne		<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Renata Włoczek - dietetyk</i>	

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki. (Oświadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego: <i>Do dyspozycji grupy jest ratownik wodny zatrudniony przez Ośrodek.</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>∅</i>			

Przyczyny	?
Skutki	?
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Dorota Meres - kierownik, Dorota Chęcińska, Krzysztof Meres, Sonia Szewczak - Meres - wychowawcy.

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	X	

Opis stanu faktycznego:

Grupy zorganizowane zostały zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu z dn. 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 467)

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

?

Przyczyny	?
Skutki	?
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Dorota Meres - kierownik, Dorota Chęcińska, Krzysztof Meres, Sonia Szewczak - Meres - wychowawcy

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:	X	
	<ul style="list-style-type: none"> określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wypoczynku z regulaminem wypoczynku 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> nadzór nad wyżywieniem uczestników 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> kontrolowanie wykonywanie obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>Nadzór nad prowadzeniem zajęć, obserwacja, kontrola</i> 	X	
<ul style="list-style-type: none"> inne działania: <i>Z</i> 			
Opis stanu faktycznego:			
<i>Kierownik realizuje zadania wynikające z powierzonej mu funkcji</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
<i>Z</i>			
Przyczyny	<i>Z</i>		
Skutki	<i>Z</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Renata Meres - kierownik</i>		

Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	
Opis stanu faktycznego: <i>Wychowawcy realizują ponownie im rowdome zgotowe z wystarczającymi warunkami w rozporządzeniu MEN w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>?</i>			
Przyczyny	<i>?</i>		
Skutki	<i>?</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Dorota Chęcińska, Wojciech Meres, Paulina Spierok - Meres - wychowawcy</i>		

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	
Opis stanu faktycznego: <i>Dzienniki zajęć oraz karty kwalifikacyjne są zgodne ze wzorem MEN.</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>?</i>			

Przyczyny	z
Skutki	z
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Renata Meres-kierownik, Dorota Chęcińska, Wojciech Meres, Dania Szewcuk-Meres - wychowawca

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczki		
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczki		
Opis stanu faktycznego:			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko sytuacji interwencji i skarg dotyczących kadry

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Roporzela
.....
(Miejscowość)

SA 08.2018 r.
(Data sporządzenia protokołu)

Renata Meres
.....
(Czytelny podpis kierownika/organizatora/
osoby upoważnionej wycieczki)

SPECJALISTA
Emilia Gwizd
.....
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

