



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.294.2018.

Data kontroli: dnia 24 lipca 2018r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (*niewłaściwe skreślić*)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (*nazwa inspekcji lub straży*) **nie dotyczy**

Informacje podstawowe

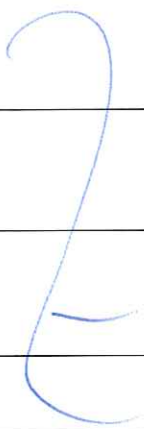
1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	26335/LUB/2018-L
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	kolonia
3.	Termin wycieczki	Od: 18.07.2018 Do: 27.07.2018
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	31
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	4
	liczba uczestników niepełnosprawnych	nie ma
5.	Liczba wychowawców	2
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	—
7.	Dane organizatora wycieczki	ABA Aktywne Biuro Animacji Edyta Pęczak
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) Al. Wincentego Witosa 3; 20-315 Lublin
8.	Miejsce kontroli	Ośrodka Kolonijno-Wczasowym BURSZTYN, ul. Wczasowa 2, 72-415 Międzywodzie
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Anna Siłuch
		[Redacted]
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Katarzyna Parszewska

		(Stanowisko służbowe) st. wizytator Kuratorium Oświaty w Szczecinie
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WWEAS.5553.3.33.2018.KP
11.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 24 lipca 2018r. (Data zakończenia) 24 lipca 2018r.

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.		
Proponowany zakres kontroli: <i>obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, obserwacja i ocena terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku</i>			
Opis stanu faktycznego: <i>Dwa sanitariaty w budowlach mieszanych z pokojami 3-4os z umywalkami. Woda sanitarna (płynięcie, toalety) na każdym piętrze. Teren otoczony: boisko, płyty do piłki nożnej, miejsce do zabaw i rekreacji. Pokoje sprzątnięte przez uczestników z pomocą wychowawców, wty sanitarne i porządki pomieszczenia przez prac. Ośrodka.</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:			
(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)			

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	

Opis stanu faktycznego:

Ośrodek zapewnił pielęgniarkę - wypracowane pod. przyjęcie. W razie potrzeby - kontakt telefoniczny. Poma lekarstwo - nie przyjęte o dziele u ubezpieczeniowców

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny	Z
Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialne	
(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)	

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki. (Oświadczenie kierownika)	X	

Opis stanu faktycznego:

Ośrodek zapewnił ratownika, który opiekując się obywatelami podawał lekarstwa na planie.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Z

Przyczyny	
Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.		nie
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	nie	

Opis stanu faktycznego:

gr. I - 15 os. gr. II - 16 osób (u tym jedno w. 1009 r. - wodenistwo)

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

niepełne listy obecności w grupie.

Przyczyny	brak wycieczki.		
Skutki	niepełne listy obecności wycieczki → brak wycieczki		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) wychowawca		

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92j ustawy	Organizuje pracę w oparciu o program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku np. m.in. poprzez:		
	<ul style="list-style-type: none"> określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wypoczynku z regulaminem wypoczynku 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> nadzór nad żywieniem uczestników <i>jedko mleko nie może być mleko</i> 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa 	X	
	<ul style="list-style-type: none"> kontrolowanie wykonywanie obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>- j.m. obserwacji</i> <i>- bieżące: nadzór wizyjny</i> <i>- codziennie: odnotowywanie</i> <i>- ocenianie: dnie, plenerowe</i> <i>... następnego...</i> 		
<ul style="list-style-type: none"> inne działania: 			

Opis stanu faktycznego:

W opisie stanu faktycznego wypełniony podpunkt dotyczący nadzoru nad żywieniem uczestników wypoczynku, w tym nadzoru nad bezpieczeństwem uczestników wypoczynku, w tym nadzoru nad bezpieczeństwem uczestników wypoczynku, w tym nadzoru nad bezpieczeństwem uczestników wypoczynku.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

Przyczyny	
Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialne	
(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)	

Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć)	X	
Opis stanu faktycznego: Plan pracy wykonany na kalendarzu, nie wypełniony w dniach o dniach w grupie. Plan dot. następnego dnia, wykonany jest w nich.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Brak wypełnienia planu pracy w dniach.			
Przyczyny	Kierownik dopuszcza taką możliwość, że wyl. na inny o planie. Prawdopodobnie wypełn. na starcie w trakcie.		
Skutki	Plan przyjmuje formę sprawozdania.		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Kierownik Kolonii		

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).		X
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	→
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	
Opis stanu faktycznego: Uczestnikom zostało udzielenie wypełnienia i potw. rozporządzenia się z nimi przez uczestników. Karta kwalif. zawiera wszystkie inf. zgodne ze wzorem, w innej opinii kwalifikacyjnej + inf. oboj. w nich.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Potwierdzenie inf. które powinny być we wzorze obecnym i karty kwalifikacyjnej			

Przyczyny	
Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 7 i 9 rozp.	Kierownik wycieczki		
art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy, roz. 9a ustawy (2015 r., poz. 1629), zał. nr 8 i 10 rozp.	Wychowawca wycieczki		
Opis stanu faktycznego:			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....
 Z

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....
 Międzybóże, 24.07.2018r.
 (Miejscowość) (Data sporządzenia protokołu)

.....
 Situla Anne
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora/
 osoby upoważnionej wycieczki)

.....
 Kabanja Ryszard
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)

