

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

KO.II.K.5553/317/2017.BA

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/~~dorazna~~

Kontrola przeprowadzana na wniosek *Lachodniepomorskiego Kuratora Oświaty*

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

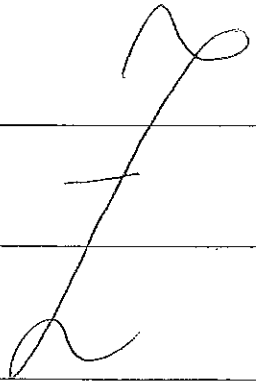
I. Informacje podstawowe

| | | | |
|-----|--|--|----------------|
| 1. | Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku | 44095/SLA/2017 | |
| 2. | Forma wypoczynku (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka) | obóz | |
| 3. | Termin wypoczynku | Od: 17.08.2017 | Do: 29.08.2017 |
| 4. | Liczba uczestników | 30 | |
| 5. | Liczba uczestników w wieku do 10 lat | 21 | |
| 6. | Liczba uczestników niepełnosprawnych | 0 | |
| 7. | Liczba wychowawców | 4 | |
| 8. | Organizator wypoczynku | (Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) <i>Heterodeta Wodniolowolna Placówka Woprcia Dziecięca „Dziupla”</i> (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) <i>ul. Jona 17 44-300 Wodzisław Śląski</i> | |
| 9. | Miejsce kontroli | (adres) <i>OPE „Bosman” ul. Ariszerskiej 21 48-100 Kotłubieg</i> | |
| 10. | Kierownik wypoczynku | (Imię i nazwisko) <i>Anna Rohol</i> (Adres zamieszkania) <i>.....</i> | |
| 11. | Kontrolujący | (Imię i nazwisko) <i>Barbara Kciukiewicz</i> (Stanowisko służbowe) <i>specjalista</i> | |
| 12. | Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych | (Data rozpoczęcia) <i>22.08.2017</i> (Data zakończenia) <i>22.08.2017</i> | |

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy | Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki. | X | |
| Proponowany zakres kontroli: stan czystości sanitariatów, sypialnie, obserwacja terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki. | | | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Muzeum zajmuje 4 podziemi 4-5 osobom na 3 piętrze. Toalety w pokojach przysnice również. W podziemi: tapczany, stolik, szafka nocna, szafa. W pokoju 5-osobowym łóżko piętrowe. Do dyspozycji: boiska, świetlica. Teren ogrodzony, monitorowany.</i> | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| Przyczyny: |  | | |
| Skutki: | | | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne: | <i>(imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>Anna Koral</i> | | |

Dostęp do opieki medycznej

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|------------------------------|--|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy | Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach: | X | |
| | a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub | X | |
| | b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym. | X | |

| | |
|---|----------|
| Opis stanu faktycznego: <i>Umowa z BP "Polnia" na korzystanie - usług pielęgniarskich. Rekrutacja w ramach świadczeń NFR.</i> | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | |
| Przyczyny | <i>Z</i> |
| Skutki | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | |
| (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Anna Korol</i> | |

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy | Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779); | X | |
| § 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia | Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779, 1642 i 1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki. | X | |

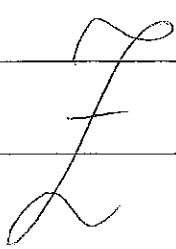
Opis stanu faktycznego: *Umowa z BP "Polnia" zawarta
umowa z ratownikami wodnymi.*

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:


| | |
|--|----------|
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | |
| Przyczyny | <i>Z</i> |
| Skutki | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | |
| (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Anna Korol</i> | |


Organizacja grup

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|-----------------------------|---|-----|-----|
| § 4 ust. 1-3 rozporządzenia | Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób. | X | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych). | | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Liczba uczestników przypadająca na 1 wychowawcę właściwe.</i> | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| Przyczyny |  | | |
| Skutki | | | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Anna Rowal</i> | | |

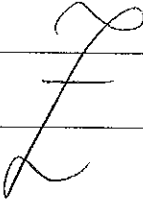
Obowiązki kierownika

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE | |
|---------------------------------------|---|-----|-----|--|
| §5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia | Opracował program wypoczynku. | X | | |
| | Opracował plan pracy. | X | | |
| | Opracował rozkład dnia. | X | | |
| | Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku. | X | | |
| | Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku. | X | | |
| | Opracował regulamin wypoczynku. | X | | |
| | Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku. | X | | |
| | Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa. | X | | |
| | Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy. | X | | |
| | Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku. | X | | |
| | Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu.* | | | |
| | Opis stanu faktycznego: <i>Kierownik prawidłowo prowadzi dokumentację wypoczynku.</i> | | | |
| | Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| Przyczyny |  | | | |


| | |
|----------------------------|---|
| Skutki |  |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Anne Rowol |

* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wypoczynku.

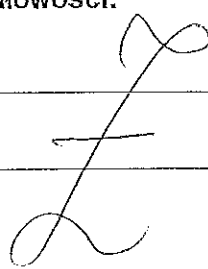
Obowiązki wychowawcy

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| § 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 | Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku. | X | |
| | Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie. | X | |
| | Realizuje program wypoczynku. | X | |
| Opis stanu faktycznego: Wykonawcy wypełniły prawidłowo swoje obowiązki. | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| Przyczyny |  | | |
| Skutki | | | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Anne Rowol | | |

Dokumenty

| Podstawa prawna | Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| Załącznik nr 5 | Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia). | X | |
| Załącznik nr 6 | Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem | X | |
| | Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku | X | |
| Opis stanu faktycznego: Wzór karty prawidłowy, ilość kart zgodna | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| Przyczyny |  | | |
| Skutki | | | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Anna Rowol | | |

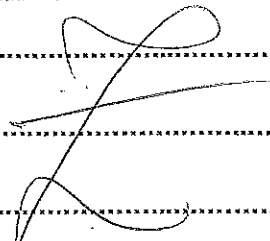
Kwalifikacje kadry*

| Podstawa prawna | Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy | Kierownik wycieczki | X | |
| art. 92 p ust. 2 6 i 8 ustawy | Wychowawca wycieczki | X | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Kwalifikacje kadry właściwe.</i> | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| Przyczyny |  | | |
| Skutki | | | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Anna Kowal</i> | | |

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:



12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemnie umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Kotobrzeg
(Miejscowość)

22.08.2017

(Data sporządzenia protokołu)

Kowal Anna

(Czytelny podpis kierownika/organizatora/osoby upoważnionej wycieczki)

Barbara Aściukiewicz
SPECJALISTA

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)
Barbara Aściukiewicz

*Kopię protokołu
otrzymałem.*

22.08.2017r.

Kowal Anna