



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

KO.II.5553.1/2017.1B

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola ~~planowa~~/doraźna

Kontrola przeprowadzana na wniosek

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki	17175/LUB/2017
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	OBÓZ SPORTOWY
3.	Termin wycieczki	Od: 20.07.2017r. Do: 31.07.2017r.
4.	Liczba uczestników	28
5.	Liczba uczestników w wieku do 10 lat	4
6.	Liczba uczestników niepełnosprawnych	—
7.	Liczba wychowawców	2
8.	Organizator wycieczki	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) LUBELSKI KLUB PIAS OYAMA'S KARATE KYOKUSHINKAI (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) NOWOWIEJSKIEGO 61B, 20-880 LUBLIN
9.	Miejsce kontroli	(adres) O/W "URSZULA" UL. SŁOWIAŃSKA 14, 76-150 DARŁÓWKO WSCHODNIE
10.	Kierownik wycieczki	(Imię i nazwisko) PAWEŁ MAMINSKI (Adres zamieszkania)
11.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) ILONA BATYRA (Stanowisko służbowe) SI. WIZYTATOR
12.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 25.07.2017r. (Data zakończenia) 25.07.2017r.

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Proponowany zakres kontroli: stan czystości sanitariatów, sypialnie, obserwacja terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki.			
Opis stanu faktycznego: OK w "Urzuła" - teren ośrodka oprowadza Murzynowski przy wjeździe piętremi, dostaje dołki w Nylanale, ze wstępną zgodą z domem, wstępnie zobowiązuje sanitariaty, czyste. Do dostępu do sanitariatów jest holanka, sala ogólnoklasowa, boisko do piłki nożnej, torowisko, plac zabaw, obiekt w pełniłości budki, ilość uczestników w obiekcie dołki np. w przedziale dołki sanitariaty & uczestników, w drugiej dołki Murzynowski. W dołkach znajduje się także piętrowe, pojedyncze.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
Przyczyny:			
Skutki:			
Osoba/osoby odpowiedzialne:	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator		

Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub		
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	

<p>Opis stanu faktycznego: Organizator wycieczki przedstawił ofertę zawartą z OZP "Urząd" z datą 11/12/2016 r. i w treści oferty jest mowa o świadczeniu usług opiekuńczych i organizacyjnych. Do jej realizacji jest przewidziana wycieczka z opieką i pomocą. Opis stwierdzonych nieprawidłowości: UMOWA 11/12/2016 z dnia 27.12.2016r.</p>	
Przyczyny	_____
Skutki	_____
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) ORGANIZATOR

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779);	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i 1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.	X	
<p>Opis stanu faktycznego: Umowa z dnia 11/12/2016 z dnia 27.12.2016 r. zawarta między OZP "Urząd" a Organizatorem. W treści oferty jest mowa o świadczeniu usług opiekuńczych i organizacyjnych. Do jej realizacji jest przewidziana wycieczka z opieką i pomocą. Opis stwierdzonych nieprawidłowości: kwalifikowanej pierwszej pomocy, ubezpieczenie tybeta ratownika</p>			
Przyczyny	_____		
Skutki	_____		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) ORGANIZATOR		

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	

	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
Opis stanu faktycznego: <i>Podział uczestników wypoczynku spośród 2 grupieci młodszych</i>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: _____			
Przyczyny	_____		
Skutki	_____		
Osoba/osoby odpowiedzialne	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> KIEROWNIK		

Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE	
§5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wypoczynku.	X		
	Opracował plan pracy.	X		
	Opracował rozkład dnia.	X		
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X		
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku.	X		
	Opracował regulamin wypoczynku.	X		
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku.	X		
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa.	X		
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	X		
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku.	X		
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu.*			
	Opis stanu faktycznego: <i>kierownik opieki i obsługa wypoczynku z pomocą pereprocy. Zapewnił zaopatrzenie apteczki pierwszej pomocy i wycieczki w okolice wycieczki w w. okolice</i>			
	Opis stwierdzonych nieprawidłowości: _____			
Przyczyny	_____			

Skutki	_____
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) KIEROWNIK

* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wypoczynku.

Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wypoczynku.	X	
Opis stanu faktycznego: Wypełnienie obowiązku wychowawcy zgodnie z poleceniami kierownika.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: _____			
Przyczyny		_____	
Skutki		_____	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Wychowawca		

Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku	X	
Opis stanu faktycznego: Dzieciaki zająć karty kwalifikacyjne uczestników zgodnie z wzorem do raportu.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: _____			
Przyczyny		_____	
Skutki		_____	
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) KIEROWNIK		

Kwalifikacje kadry*

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	Kierownik wycieczki	X	
art. 92 p ust. 2 6 i 8 ustawy	Wychowawca wycieczki	X	ścisły
<p>Opis stanu faktycznego: Analiza dokumentacji wycieczki wycieczki wycieczki, ze posiadanych danych umiarkowanie w strukturze i kapturze i instrukcje Nr 67/04 wycieczki przez Polskę zimpet. corocznie z kapturze i instrukcje Nr 004/2013! - instrukcje rekreacji szkolnej.</p> <p>Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Należy wykreślić wycieczki nie posiadają zaświadczenie z KRK o ułtarzosa. Organizator przedstawia oświadczenie uczciwości w tym zakresie.</p>			
Przyczyny	_____		
Skutki	_____		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) Organizator		

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

.....

.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

STARSZY WIZYTATOR

[Signature]

(Data sporządzenia protokołu)

Darżkowo, 25.09.2017r.

(Miejscowość)

[Signature]

(Czytelny podpis kierownika/organizatora/osoby upoważnionej wycieczki)

STARSZY WIZYTATOR

[Signature]

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)