

Zarządzenie Nr 27/2020
z dnia 08 lipca 2020r
Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

zmieniające zarządzenie Nr 16/2020 z dnia 3 czerwca 2020r. Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w sprawie określenia zasad funkcjonowania Kuratorium Oświaty w Szczecinie w związku z koniecznością przeciwdziałania zakażeniom wirusem SARS-CoV-2

Na podstawie §37 regulaminu Kuratorium Oświaty w Szczecinie, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 52/2013 Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 21 sierpnia 2013 r. w sprawie ustalenia regulaminu Kuratorium Oświaty w Szczecinie, zarządza się co następuje.

§1. W zarządzeniu Nr 16/2020 z dnia 3 czerwca 2020r. Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w sprawie określenia zasad funkcjonowania Kuratorium Oświaty w Szczecinie w związku z koniecznością przeciwdziałania zakażeniom wirusem SARS-CoV-2 wprowadza się następujące zmiany.

1) w §7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Maksymalna liczba pasażerów w samochodzie służbowym nie może przekroczyć 3.”;

2) po §10 dodaje się §10a w brzmieniu:

„§10a.1. Pracownicy przeprowadzający kontrole zewnętrzne otrzymują maseczki jednorazowe w ilości 5 szt. na jednego pracownika przeprowadzającego jedną kontrolę. Niezależnie od masek, pracownicy otrzymują rękawice jednorazowe w ilości 5 par na jednego pracownika przeprowadzającego kontrolę.

2. Zamiennie do masek, o których mowa w ust. 1, pracownicy mogą otrzymać przyłbice wielokrotnego użytku. W przypadku otrzymania przyłbicy, pracownikowi nie przysługują maseczki jednorazowe; jest on zobowiązany do utrzymania przyłbicy w czystości oraz używania jej podczas kontroli oraz innych sytuacji, w których wymagane są środki osłaniające usta i nos.

3. Niezależnie od środków opisanych w ust. 1 i 2, pracownicy udający się na kontrolę otrzymują podręczny środek do dezynfekcji rąk. Opakowanie środka do dezynfekcji jest wielokrotnego użytku i po wyczerpaniu się środka, podlega on uzupełnieniu z zasobów znajdujących się w jednostce.”;

3) w §13 ust. 1 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) przekierowania numeru stacjonarnego telefonu służbowego na numer telefonu, pod którym pracownik będzie stale dostępny podczas wykonywania pracy zdalnej; przekierowania można dokonać we własnym zakresie bądź za pomocą informatyków urzędu,”.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zachodniopomorski Kurator Oświaty



Magdalena Zarębska-Kulesza