



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

KO.II.5553. 99 .2016. KP


PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna

Kontrola przeprowadzana na wniosek

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży)

I. Informacje podstawowe

| | | | |
|-----|--|--|---------------------|
| 1. | Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku | 4051/ ZAC/ 2016 | |
| 2. | Forma wypoczynku (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka) | półkolonia | |
| 3. | Termin wypoczynku | Od: 2.7.2016 r. | Do: 9.07.2016 r. |
| 4. | Liczba uczestników | 20 | |
| 5. | Liczba uczestników w wieku do 10 lat | 0 | |
| 6. | Liczba uczestników niepełnosprawnych | 0 | |
| 7. | Liczba wychowawców | 1 | |
| 8. | Organizator wypoczynku | (Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) Teatr Lalek „Message” | |
| | | (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) pl. Teatralny 1 71-405 Szczecin | |
| 9. | Miejsce kontroli | (Adres) Teatr Lalek „Message” pl. Teatralny 1 71-405 Szczecin | |
| 10. | Kierownik wypoczynku | (Imię i nazwisko) Krzysztof Bogusławski | |
| | | (Adres zamieszkania)  | |
| 11. | Kontrolujący | (Imię i nazwisko) Katarzyna Parnowska | |
| | | (Stanowisko służbowe) st. wiz. | |
| 12. | Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych | (Data rozpoczęcia) 11.07.2016 r. | |
| | | (Data zakończenia) 12.07.2016 r. | |

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

Stan bezpieczeństwa

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy | Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki. | + | |
| Proponowany zakres kontroli: stan czystości sanitariatów, sypialnie, obserwacja terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki. | | | |
| Opis stanu faktycznego: Dzieci przebywają na terenie parku od godz. 9-15. Kontakt z sanitariatami i pomieszczeńi Teatr Lalek "Mewa" - między innymi do porządkowych pomieszczeń teatralnych nie mają dostępu. Teren ogrodzony, okni wejście na teren zamknięte, zabron. elektronicznym urządzeniem. Pomieszczenie nowożeńne, szklane. | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Z | | | |
| Przyczyny: | | Z | |
| Skutki: | | Z | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne: | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) | Z | |

Dostęp do opieki medycznej

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|------------------------------|--|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy | Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach: | | |
| | a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub | | |
| | b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym. | + | |

| | |
|---|--|
| Opis stanu faktycznego: <i>Oświadczenie kierownika wypoczynku, okazana umowa zlecenie z dn. 1.VII.2016r.</i> | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>z</i> | |
| Przyczyny | <i>z</i> |
| Skutki | <i>z</i> |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | <i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> <i>z</i> |

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|--|--|----------|-----|
| art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy | Organizator wypoczynku bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779); | | |
| § 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia | Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i 1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku. | | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Program podkolejki nie przewidywał organizacji wypoczynku nad wodą.</i> | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>z</i> | | | |
| Przyczyny | | <i>z</i> | |
| Skutki | | <i>z</i> | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | <i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> | | |

Organizacja grup

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|-----------------------------|---|----------|-----|
| § 4 ust. 1-3 rozporządzenia | Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób. | <i>+</i> | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych). | | |
| Opis stanu faktycznego: Jedna grupa dwudziestoroletnia | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: - | | | |
| Przyczyny | | - | |
| Skutki | | - | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) | - | |

Obowiązki kierownika

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| §5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia | Opracował program wypoczynku. | + | |
| | Opracował plan pracy. | + | |
| | Opracował rozkład dnia. | + | |
| | Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku. | + | |
| | Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku. | + | |
| | Opracował regulamin wypoczynku. | + | |
| | Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku. | + | |
| | Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa. | + | |
| | Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy. | + | |
| | Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku. | + | |
| | Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu.* | + | |
| | Opis stanu faktycznego: Program wypoczynku i plan pracy został przedstawiony i zawarty w Projekcie "Lato w Teatrze" Wychowawcy kontynuują czynności w oparciu o kolonijny w Rosku o 14m. Wymagania - ogólnie | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: - odpowiedzialność kierownika | | | |

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| Przyczyny | - |
| Skutki | - |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) |

* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wycieczki.

Obowiązki wychowawcy

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|--|-----|-----|
| § 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 | Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki. | + | |
| | Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie. | + | |
| | Realizuje program wycieczki. | + | |
| Opis stanu faktycznego: W dniu kontroli był prowadzony i wypełniony dziennik zajęć. | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: - | | | |
| Przyczyny | - | | |
| Skutki | - | | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) | | |

Dokumenty

| Podstawa prawna | Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| Załącznik nr 5 | Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia). | + | |
| Załącznik nr 6 | Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem | + | |
| | Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki | + | |
| Opis stanu faktycznego: W dniu kontroli w placówce znajdowały się karty kwalifikacyjne wszystkich uczestników wycieczki i dziennik → wypełnione. | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: - | | | |
| Przyczyny | - | | |
| Skutki | - | | |

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) |
|-----------------------------------|-------------------------------------|

Kwalifikacje kadry*

| Podstawa prawna | Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy | Kierownik wycieczki | + | |
| art. 92 p ust. 2 6 i 8 ustawy | Wychowawca wycieczki | + | |
| Opis stanu faktycznego: W dniu kontroli kier. i wychowawca przedali stosowne dokumenty. Zgłoszono zmianę wychowawcy do 100 u. oświaty | | | |
| Opis stwierdzonych nieprawidłowości: | | | |
| | | | 2 |
| Przyczyny | | | 3 |
| Skutki | | | 3 |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) | | 2 |

* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....

.....

.....

