



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

KO.II.5553. 74. 2016. EJ

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna

Kontrola przeprowadzana na wniosek ..... KO SZCZECIN .....

Kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży) .....

### I. Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku	156291ZAC/2016	
2.	Forma wypoczynku (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	PÓŁKOLONIA LETNIA	
3.	Termin wypoczynku	Od: 4.07.16v	Do: 15.07.16v
4.	Liczba uczestników	45	
5.	Liczba uczestników w wieku do 10 lat	32	
6.	Liczba uczestników niepełnosprawnych	—	
7.	Liczba wychowawców	3	
8.	Organizator wypoczynku	(Nazwa lub imię i nazwisko organizatora) CARITAS ARCHIDIECEZJI SZCZECIŃSKO - KATIŃSKIEJ	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) UL. WIENIAWSKIEGO 5 71-142 SZCZECIN	
9.	Miejsce kontroli	(Adres) <b>Specjalistyczno-Oplekuńcza Placówka Wsparcia Dziennego Caritas „św. Rodzina” 71-485 Szczecin, ul. Królowej Korony Polskiej 28</b>	
10.	Kierownik wypoczynku	(Imię i nazwisko) JZABELA JASIŃSKA	
		(Adres zamieszkania)	
11.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) EWA JAMIOŁKOWSKA	
		(Stanowisko służbowe) ST. WZRYTATOR	
12.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 12.07.2016v	
		(Data zakończenia) 12.07.2016v	

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452).

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.		
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> stan czystości sanitariatów, sypialnie, obserwacja terenu ośrodka pod kątem występowania ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki.			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> KIEROWNIK OŚWIATY ICH DO DYSPOZYCJI DZIECI SA 2 SALE, WIEKSZOŚĆ ZAJĘĆ ODBYWA SIĘ W TERENIE. ORGANIZATOR ZAPEWNIŁ BEZPIECZNE I HIGIENICZNE WARUNKI POBYTU DZIECI.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> —			
<b>Przyczyny:</b> —			
<b>Skutki:</b>			
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne:</b> (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) S. RADELA JASIŃSKA - KIEROWNIK			

### Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X

<b>Opis stanu faktycznego:</b> PIELEGNIARKA NA TELEFON, OPIEKA W RAMACH NF2 - NAJBOLSZY OŚRODEK ZDROWIA	
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -	
<b>Przyczyny</b>	-
<b>Skutki</b>	-
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) IZABELA JASIŃSKA

### Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779);	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. poz.1240 oraz z 2015r. poz.779, 1642 i 1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> OPIEKA RATOWNIKA JEST ZAPEWNIANA W MIEJSCACH KORZYSTANIA Z KĄPIELISKA.			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
<b>Przyczyny</b>	-		
<b>Skutki</b>	-		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) IZABELA JASIŃSKA		

### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	

	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	NIE DOTYCZY	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> SĄ 3 GRUPY - KAŻDA PO 15 DZIECI			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
<b>Przyczyny</b>	-		
<b>Skutki</b>	-		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) S. IZABELA JASIŃSKA		

#### Obowiązki kierownika

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wypoczynku.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku.	X	
	Opracował regulamin wypoczynku.	X	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku.	X	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa.	X	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	X	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku.	X	
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu.*		
	<b>Opis stanu faktycznego:</b> KIEROWNIK UDOSTĘPNIŁ W.W. DOKUMENTY - WSZYSCIE SPEŁNIAJĄ W.W. WYMAGANIA		
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			

Przyczyny	-
Skutki	-
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) S. IZABELA JASIŃSKA

\* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wycieczki.

### Obowiązki wychowawcy

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wycieczki.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> OKAZANO WW. DOKUMENTY, KIEROWNIK WSKAZAŁ REALIZACJĘ WW. WYMAGAŃ			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
Przyczyny	-		
Skutki	-		
Osoba/osoby odpowiedzialne	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) S. IZABELA JASIŃSKA		

### Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> LICZBA KART KWALIFIKACYJNYCH JEST ZGODNA Z LICZBĄ DZIECI			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
Przyczyny	-		
Skutki	-		

<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) S. IZABELA JASIŃSKA
-----------------------------------	------------------------------------------------------------

**Kwalifikacje kadry\***

Podstawa prawna	Wymagane – przygotowanie, zaświadczenie z KRK	TAK	NIE
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	Kierownik wycieczki		
art. 92 p ust. 2 6 i 8 ustawy	Wychowawca wycieczki		
<b>Opis stanu faktycznego:</b> ORGANIZATOR NIEOBECNY			
<b>Opis stwierdzonych nieprawidłowości:</b> -			
<b>Przyczyny</b>	-		
<b>Skutki</b>	-		
<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) -		

\* ten zakres kontroli dotyczy tylko organizatora wycieczki

11. Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
.....  
.....

12. Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....  
S2C2E C IN , 12.07.2016  
.....  
(Miejscowość) (Data sporządzenia protokołu)

.....  
s. Izabela Jasińska  
.....  
(Czytelny podpis kierownika/organizatora/  
osoby upoważnionej wycieczki)

.....  
STARSZY WIZYTATOR  
E. Jasińska  
.....  
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)