



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie

ul. gen. Andersa 34, 75-626 Koszalin tel. 94 34 28 471, fax 94 34 24 738
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.111.2022.AKK.MŁD

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Niepubliczna Szkoła Podstawowa Da Vinci w Koszalinie, ul. Wenedów 3, 75-847 Koszalin, tel.: 94 717 07 07, koszalinszkoladavinci@gmail.com
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Dorota Wojtowicz
Imię i nazwisko kontrolującego	Agnieszka Krempuła-Kiedrowska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	17.11.2022 r. DK.5533.111.2022.AKK.MŁD
Imię i nazwisko kontrolującego	Maria Łapacz-Domaradzka
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	17.11.2022 r. DK.5533.111.2022.AKK.MŁD
Termin rozpoczęcia kontroli	21.11.2022r.
Termin zakończenia kontroli	22.11.2022r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.111.2022.AKK.MŁD
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	6
Tematyka kontroli	Zapewnienie bezpieczeństwa uczniowi klasy - w dniu 26 października 2022 r. w czasie pobytu w Niepublicznej Szkole Podstawowej Da Vinci w Koszalinie (CRS 27/2022).

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Dorota Wojtowicz	dyrektor
2.	Monika Ferenszkiewicz	osoba prowadząca szkołę

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Statut Niepublicznej Szkoły Podstawowej Da Vinci w Koszalinie - rozdział III, VII
2.	Procedury wystawiania oceny zachowania ucznia
3.	Notatki służbowe pedagoga szkolnego z dnia 27. 10.2022 r.-
4.	Dokument: Działania profilaktyczno-wychowawcze podjęte w związku z bójką w klasie VIII b

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Ogląd monitoringu szkolnego z wydarzenia z dnia 26.10.2022 r. (godz. 8.46-8.50)

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Ujawnione nieprawidłowości:

1. Pozostawienie w dniu 26 października 2022 r. w trakcie przerwy międzylekcyjnej, bez opieki nauczyciela uczniów klasy , czym naruszono § 2 rozporządzenia MENiS z dnia z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1604) oraz rozdziału III pkt. 1 ppkt. 4 statutu Niepublicznej Szkoły Podstawowej Da Vinci w Koszalinie.

Wnioski:

1. W dniu 26 października 2022 r. w trakcie przerwy międzylekcyjnej, nie zapewniono opieki nauczyciela uczniom klasy VIII b.
2. W związku z bójką dyrektor szkoły podjęła działania profilaktyczno-wychowawcze mające na celu zapobieganie podobnym zdarzeniom w przyszłości.
3. Uczniowi została wymierzona kara zgodnie z zapisami *Procedury wystawiania oceny zachowania w Niepublicznej Szkole Podstawowej Da Vinci w Koszalinie*.
4. Uczeń nie był skreślony z listy uczniów, a następnie ponownie przyjęty do szkoły.

Zalecenia:

1. Zapewniać stałą opiekę kadry pedagogicznej podczas pobytu uczniów w szkole, zgodnie z zapisami rozdziału III pkt. 1 ppkt. 4 statutu szkoły, w powiązaniu z § 2 rozporządzenia MENiS z dnia z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1604) zapewniając uczniom bezpieczny pobyt w szkole.

Termin realizacji zaleceń: niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1618) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 2089) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 30 listopada 2022 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
DYREKTOR <i>mgr Dorota Wojtowicz</i>	STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR <i>Agnieszka Krempula-Kiedrowska Maria Lapacz-Damaradzka</i>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<i>Koszalin, 30.11.2022r.</i>	<i>Koszalin, 30.11.2022r.</i>

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
DYREKTOR <i>mgr Dorota Wojtowicz</i> <i>Koszalin, 30.11.2022r.</i>

Wojewódzki Oświatowy Inspektorat
ul. Młodych Polaków 10
75-247 Koszalin, ul. Władysław 3
NIP 609-240-04-30 REGON 362394174
tel. (94) 71-70-307

U Wojtowicz
20/11

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 ze zmianami), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.