

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie

ul. gen. Andersa 34, 75-626 Koszalin tel. 94 34 28 471, fax 94 34 24 738
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.1.4.2023.MŁD.AKK

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Branżowa Szkoła I Stopnia nr 8 w Zespole Szkół nr 12 w Koszalinie, ul. Bolesława Krzywoustego 5 75-064 Koszalin, tel.: 94 342 44 17, e-mail: sekretariat@zs12koszalin.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Wojciech Rzemieniewski
Imię i nazwisko kontrolującego	Maria Łapacz-Domaradzka
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	1.02.2023 r. DK.5533.1.4.2023.MŁD
Imię i nazwisko kontrolującego	Agnieszka Krempuła-Kiedrowska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	1.02.2023 r. DK.5533.1.4.2023.AKK
Termin rozpoczęcia kontroli	10.02.2023r.
Termin zakończenia kontroli	10.02.2023r
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.1.4.2023.MŁD.AKK
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	16
Tematyka kontroli	Upowszechnianie wiedzy na temat praw dziecka i możliwości ich ochrony wśród członków społeczności szkolnej oraz współpraca kadry pedagogicznej w sytuacjach kryzysowych i trudnych w szkole.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Wojciech Rzemieniewski	dyrektor
2.	Krystyna Krystek- Mania	wicedyrektor

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Statut Branżowej Szkoły I Stopnia nr 8 w Koszalinie
2.	Wydruki z dziennika elektronicznego – tematyka godziny wychowawczej dotycząca praw dziecka w wybranych klasach.
3.	Wydruki z dziennika elektronicznego psychologa i pedagoga – zajęcia z zakresu praw dziecka.
4.	Procedury obowiązujące w szkole.
5.	Zarządzenia wewnętrzne dyrektora.
6.	Informacja psychologa i pedagoga dotycząca współpracy kadry pedagogicznej w sytuacjach trudnych wraz z wydrukami z dzienników pracy.
7.	Wydruki z dziennika elektronicznego – informacje do rodziców o niepożądanych zachowaniach dzieci.
8.	Wydruki z dzienników pracy specjalistów – spotkania konsultacyjne dotyczące trudnych zachowań uczniów.
9.	Plany pracy wychowawczej.
10.	Wyniki badania ankietowego – „Ocena współpracy oraz sposobu komunikacji z kadrami szkoły w sytuacjach trudnych w Zespole Szkół nr 12”.
11.	Rejestr wypadków uczniowskich.
12.	Książka kontroli.

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w dniu 10 lutego 2023 r. w związku z pismem Rzecznika Praw Dziecka (ZEW.441.575.2022.AB) z dnia 18 listopada 2022r. wnoszącego „o podjęcie stosownych działań z ramienia organu nadzoru pedagogicznego nad działalnością szkoły oraz o rozeznanie (wskazanych w piśmie) aspektów jej funkcjonowania, w przypadku zaś ujawnienia nieprawidłowości – o wydanie dyrektorowi szkoły stosownych zaleceń naprawczych”. W ocenie Rzecznika Praw Dziecka, pogłębionego wglądu mogą wymagać między innymi sprawy:

- czy wśród członków społeczności szkolnej – uczniów, rodziców i nauczycieli upowszechnia się wiedzę na temat praw dziecka oraz możliwości ich ochrony;

- czy w szkole funkcjonują konkretne procedury postępowania na okoliczność aktów agresji ucznia, naruszenia nietykalności cielesnej ucznia przez innego ucznia, ucznia przez nauczyciela oraz nauczyciela przez ucznia – jeśli tak, czy bada się ich skuteczność, czy są weryfikowane, upowszechniane wśród członków społeczności szkolnej, czy są zawarte w Statucie szkoły, bądź czy statut szkoły zawiera odniesienie do nich, czy nie wymagają korekt lub poprawek;
- jakość współpracy kadry szkoły (specjalistów, nauczycieli, dyrekcji) w sytuacjach trudnych i kryzysowych; w tym jakie są procedury przepływu informacji pomiędzy kadrą pedagogiczną szkoły, a także pomiędzy kadrą pedagogiczną, a rodzicami uczniów.

Kontrolę przeprowadzono stosownie do § 2 pkt 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1618).

Statut szkoły w § 58 (Rozdział 8 - Uczniowie) stanowi: *Uczniowie Szkoły mają prawa wynikające z Konwencji o prawach dziecka, przepisów oświatowych i statutowych.* Statut szkoły określa do czego w szczególności uczeń ma prawo.

W wyniku podjętych czynności kontrolnych – rozmowy z dyrektorem i wicedyrektorem szkoły oraz analizy dokumentacji ustalono, że wśród członków społeczności szkolnej upowszechnia się wiedzę na temat praw dziecka oraz możliwości ich ochrony. W planach pracy wychowawczej uwzględniona jest, a następnie realizowana problematyka praw dziecka i ich ochrony. W roku szkolnym 2022/2023 odnotowano między innymi poruszaną tematykę na godzinie wychowawczej: Międzynarodowy Dzień Praw Dziecka (kl. I); Ochrona praw dzieci w polskim prawie (kl. II).

Pedagog szkoły pani Beata Wilk przeprowadziła warsztaty w klasach IIk, II h, III h/m na temat Praw Dziecka – „Uświadamianie młodzieży posiadania swoich praw oraz możliwości ich egzekwowania od każdego kto ich nie przestrzega. Uświadomienie, że Prawa Dziecka są zagwarantowanym konstytucyjnie prawem i należy je respektować bez względu na wiek. Uwrażliwienie na problematykę społeczną – dyskryminacja, równość, faworyzowanie jednych grup społecznych względem innych”. Ponadto pedagog spotkała się z uczniami kl. I, z którymi omówiła podstawowe zagadnienia dotyczące Konwencji o Prawach Dziecka. Przedstawiła uczniom na czym polega realizacja tych praw, kiedy prawa dziecka są naruszane oraz podała przykłady instytucji i organizacji, do których dzieci mogą się zwrócić w wypadku naruszania tych praw.

Pedagogi Beata Wilk oraz Anna Grzęda przeprowadziły pedagogizację rodziców nt. Prawa i obowiązki ucznia - zapoznanie z Konwencją o Prawach Dziecka - omówienie statutu oraz regulaminów szkolnych. Ponadto dyrektorzy i specjaliści szkoły odnoszą się do

praw dziecka podczas indywidualnych rozmów z uczniami, rodzicami, nauczycielami, szczególnie w sytuacjach trudnych, problemowych.

Na rok szkolny 2022/2023 zaplanowano dla kadry pedagogicznej szkolenie, pn. „Dyrektor i nauczyciel w postępowaniu cywilnym i karnym, czyli jakich błędów unikać w kontaktach z rodzicami i uczniami”. Szkolenie to odnosi się między innymi do konsekwencji prawnych związanych z naruszaniem praw dziecka przez nauczycieli.

W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że w szkole funkcjonują procedury: Procedura postępowania nauczycieli i pracowników szkoły w sytuacjach kryzysowych; Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania się ucznia i naruszenia nietykalności cielesnej; Procedura postępowania w zachowaniach trudnych ucznia ze spektrum autyzmu; Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły przez ucznia. Procedury wprowadzane są zarządzeniami wewnętrznymi dyrektora szkoły. W związku z powyższym nauczyciele mają obowiązek zapoznania się z nimi i stosowania do nich w razie konieczności. Zapoznanie się z procedurami potwierdzają własnoręcznym podpisem. Procedury przygotowywane są przez powoływane w tym celu zespoły zadaniowe, które ostateczną wersję konsultują z kadrą pedagogiczną szkoły. Należy zauważyć, że żadne przepisy prawa oświatowego nie zobowiązują dyrektora do tworzenia i wprowadzania procedur w szkole. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor jeśli uzna działanie to za ważne w kierowanej przez niego szkole. Dyrektor pan Wojciech Rzemieniewski oświadczył, że skuteczność procedur weryfikowana jest podczas niepożądanych wychowawczo zdarzeń w szkole. Do dnia kontroli nie zachodziła potrzeba ich modyfikowania. W statucie znajdują się odniesienia do regulaminów obowiązujących w szkole.

Na podstawie informacji uzyskanych od dyrektora i analizy dokumentacji ustalono, że kadra pedagogiczna współpracuje ze sobą, z rodzicami oraz innymi osobami spoza szkoły w sytuacjach trudnych i kryzysowych. Informacje o tych sytuacjach w zależności od wagi problemu, przekazywane są osobiście przez dyrektorów szkoły właściwym osobom, dyrektorom przez specjalistów i nauczycieli, nauczyciele informują siebie, przekaz odbywa się także poprzez dziennik elektroniczny, mailowo, telefonicznie, zeszyt do korespondencji, korespondencję listowną. Informacje przekazywane są także na zebraniach rodziców, na indywidualnych spotkaniach z rodzicami (podczas tzw. godzin dostępności), podczas spotkań Zespołów ds. IPET. Najczęściej informacje o sytuacjach trudnych i kryzysowych w szkole przekazywane są w sposób bezpośredni.

Dzienniki pracy pedagoga i psychologa zawierają liczne wpisy potwierdzające współpracę kadry pedagogicznej w sytuacjach niepożądanych zachowań uczniów, np.: są to spotkania z wychowawcami klas w celu ustalenia form oddziaływań wychowawczych i współpracy

z rodzicami ucznia, dotyczącymi, np.: poprawy frekwencji, negatywizmu szkolnego, konfliktów koleżeńskich. W spotkaniach tych w zależności od potrzeb uczestniczą także rodzice - ustalanie przyczyn niepożądanych zachowań dziecka, oddziaływań edukacyjno-wychowawczych, form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, działań wspierających rodziców. Odnotowane są także spotkania i kontakty z kuratorami sądowymi, pracownikami socjalnymi. Specjaliści szkoły konsultują się również z dyrektorami szkoły w sprawach, np. objęcia ucznia dodatkową formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej, sporządzenia do sądu informacji o nierealizowaniu obowiązku nauki przez ucznia. Sytuacje trudnych zachowań uczniów omawiane są podczas spotkań Zespołu Wychowawczego (protokoły spotkań zostały uzupełnione stosownie do rekomendacji zawartych w protokole kontroli z dnia 15 grudnia 2022r.).

W wyniku przeprowadzonego w szkole wewnętrznego badania ankietowego wśród nauczycieli w styczniu 2023r. ustalono, że: „Poziom współpracy kadry w sytuacjach trudnych jest dobry”; „Zbliżone odpowiedzi nauczycieli na temat sposobu komunikacji świadczą o bardzo dobrym przepływie informacji między kadrą pedagogiczną”; „Uzyskane informacje wskazują na dobrą komunikację kadry szkoły z rodzicami”, a wymiana informacji jest szybka i skuteczna.

Dyrektor szkoły pan Wojciech Rzemieniewski poinformował, że ilość sytuacji trudnych i konfliktowych w szkole zwiększyła się w okresie ostatnich 5 lat, tj. z chwilą otworzenia się szkoły na przyjmowanie dzieci niepełnosprawnych z uwagi na autyzm w tym Zespół Aspergera będących w normie intelektualnej. Decyzja w tej sprawie podjęta została ze względu na duże zapotrzebowanie środowiska lokalnego na kształcenie tej grupy uczniów. Dyrektor dodał, że nie wszyscy nauczyciele oligofrenopedagodzy, doskonale radzący sobie w pracy z uczniami z niepełnosprawnością intelektualną, radzą sobie z uczniami autystycznymi w normie intelektualnej. Zdarzały się sytuacje, w których należało podejmować interwencje i wspierać nauczycieli aby wyciszać konfliktowe sytuacje. Spostrzeżenia dyrektora podzieliła wicedyrektor pani Krystyna Krystek-Mania. Dyrektorzy zgodnie podają, że pomimo występujących w szkole sytuacji trudnych i konfliktowych atmosfera pracy jest dobra. Potwierdza to ich zdaniem fakt, że zdecydowana większość kadry pedagogicznej chętnie spotyka się ze sobą w swoim wolnym czasie podczas, np. spotkań świątecznych, Dnia Edukacji Narodowej, zakończenia roku szkolnego

W okresie ostatnich lat w szkole nie zdarzyły się wypadki uczniowskie, co ustalono na podstawie wpisów w rejestrze wypadków. W książce kontroli nie odnotowano spraw dotyczących bezpieczeństwa uczniów. Dyrektor dodał, że wszelkie sprawy, które mogą świadczyć o naruszeniu praw dziecka/ucznia w szkole zgłaszane są właściwym służbom, np. prokuraturze, sądowi rodzinnemu.

Ujawnione nieprawidłowości: nie ujawniono

Wnioski:

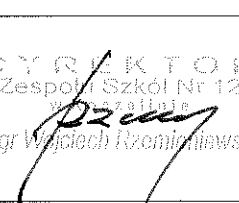


1. W szkole upowszechnia się wśród uczniów, rodziców i nauczycieli wiedzę na temat praw dziecka oraz możliwości ich ochrony.
2. Opracowano i wdrożono procedury podwyższające bezpieczeństwo uczniów i nauczycieli w czasie zajęć organizowanych przez szkołę
3. Kadra pedagogiczna współpracuje ze sobą, z rodzicami oraz instytucjami spoza szkoły w sytuacjach trudnych i kryzysowych, a przepływ informacji jest sprawny.

Zalecenia: bez zaleceń


Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1618) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu 20 lutego 2023 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>DYREKTOR Zespół Szkół Nr 12 w Koszalinie mgr Wojciech Rzemieniewski</p> 	<p>STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR</p>   Marta Łopuchowska Agnieszka Krempula-Kiedrowska
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, 20.02.2023r.	Koszalin, 20.02.2023r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>DYREKTOR Zespół Szkół Nr 12 w Koszalinie mgr Wojciech Rzemieniewski</p>  <p>ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 12 ul. Bolesława Krzywoustego 5 75-064 K O S Z A L I N tel./fax 94/342 44 17 ☎ NIP 6692245464, REGON 331015809</p>