



PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.95.2022.MP.MD

| | |
|--|--|
| Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny | Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin |
| Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail | Szkoła Podstawowa nr 46 w Szczecinie ul. Wacława Felczaka, 71-417 Szczecin, tel. 91 422 20 07 e-mail: sp46@miasto.szczecin.pl |
| Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki | Magdalena Zawacka-Walczak |
| Imię i nazwisko kontrolującego | Magdalena Poklasińska |
| Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | 29 listopada 2022 r. WKOS.5533.95.2022.MP |
| Imię i nazwisko kontrolującego | Mariusz Dubojski |
| Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | 29 listopada 2022 r. WKOS.5533.95.2022.MD |
| Termin rozpoczęcia kontroli | 30 listopada 2022 r. |
| Termin zakończenia kontroli | 30 listopada 2022 r. |
| Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny | WKOS.5533.95.2022.MP.MD |
| Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki | 1 |
| Tematyka kontroli | zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki uczniom oddziału ww. szkoły, w związku z pismem z dnia 15.11.2022 r. p. , p. , oraz państwa rodziców uczniów oddziału . |

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

| LP | IMIĘ I NAZWISKO | STANOWISKO |
|----|---------------------------|---------------------------|
| 1 | Magdalena Zawacka-Walczak | dyrektor |
| 2 | Beata Chajda | wicedyrektor |
| 3 | Iwona Kicińska | pedagog szkolny |
| 4 | Maria Grądek | pedagog szkolny |
| 5 | Agnieszka Pokojaska | psycholog szkolny |
| 6 | | wychowawca oddziału klasy |
| 7 | Joanna Otworowska | pedagog specjalny |

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

| LP | NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI |
|-----|---|
| 1. | Statut Szkoły Podstawowej nr 46 w Szczecinie – wyciąg. |
| 2. | Zgłoszenie do szkoły podstawowej obwodowej z dnia _____ r. (data wpływu do szkoły). |
| 3. | Księga Ewidencji Uczniów. |
| 4. | Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia w Szkole Podstawowej nr 46 w Szczecinie. |
| 5. | Kartoteka ucznia _____ – wydruk z dziennika elektronicznego. |
| 6. | Kontakty z rodzicami uczniów oddziału _____ - wydruk z dziennika elektronicznego. |
| 7. | Dziennik psychologa szkolnego rok szkolny 2022/2023. |
| 8. | Dziennik pedagogów szkolnych rok szkolny 2022/2023. |
| 9. | Dziennik pedagoga specjalnego rok szkolny 2022/2023. |
| 10. | Dziennik zajęć [rozwijających] kompetencje emocjonalno-społeczne w roku szkolnym 2022/2023 prowadzonych przez psychologa szkolnego. |
| 11. | Pismo dyrektora szkoły z dnia _____ r. do Sądu _____ – wniosek o wgląd w sytuację dziecka. |
| 12. | Plan działań wspierających opracowywany dla ucznia lub grup uczniów posiadających podobne (jednorodne potrzeby – dostosowanie do potrzeb uczniów – ujęto w nim m. in. |
| 13. | Informacja dyrektora szkoły z dnia 26 września 2022 r. dotycząca form pomocy psychologiczno-pedagogicznej organizowanej dla ucznia _____ |
| 14. | Wniosek wychowawcy klasy _____ z dnia 10 października 2022 r. o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną. |
| 15. | Oświadczenie o proponowanych warsztatach dla rodziców oraz zgoda na udział w zajęciach rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne _____ z dnia 29 września podpisane przez _____ |
| 16. | Karta informacyjna ucznia _____ z dnia 01 września 2022 r. |
| 17. | Lista obecności na zebraniach z rodzicami oddziału _____ – 29 września 2022 r. oraz 09 listopada 2022 r. |
| 18. | Pismo dyrektora szkoły z dnia 18 listopada 2022 r. (znak: SP-46.0710.23.2022) do dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin w sprawie zatrudnienia pomocy nauczyciela do klasy _____ w wymiarze połowy etatu. |
| 19. | Pismo dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin z dnia 22 listopada 2022 r. (znak: WOŚ-II.4424.2629.2022.DG) do dyrektora szkoły - w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie pomocy nauczyciela do klasy _____ w wymiarze połowy etatu. |

| | |
|-----|--|
| 20. | Treść ogłoszenia z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie poszukiwania pracownika na stanowisko pomocy nauczyciela. |
| 21. | Pismo dyrektora szkoły z dnia 18 listopada 2022 r. (znak: SP-46.0713.01.2022) do Sądu zawiadomienie o zdarzeniu uzasadniającym wszczęcie postępowania z urzędu (dot. _____). |
| 22. | Pismo _____ ucznia z dnia 14 listopada 2022 r. wraz z _____ z dnia 09 listopada 2022 r. m. in. do _____ |
| 23. | Informacja radcy prawnego z dnia 16 listopada 2022 r. dotycząca interpretacji _____ |
| 24. | Pismo rodziców uczniów oddziału klasy _____ do dyrektora szkoły z dnia 12 listopada 2022 r. – zawiadomienie o wystąpieniu nagannej sytuacji w udziałem rodzica jednego z uczniów (dot. _____). |
| 25. | Pismo rodziców uczniów oddziału klasy _____ do dyrektora szkoły z dnia 12 listopada 2022 r. – petycja w sprawie przeniesienia _____ do innej klasy. |
| 26. | Pismo rodziców uczniów oddziału klasy _____ do Rejonowego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie z dnia 17 listopada 2022 r. z prośbą o pilne rozpoznanie sprawy – zagrożenie życia i zdrowia uczniów i nauczycieli (ze strony _____, wraz załącznikiem nr 1 – pismem skierowanym do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie. |
| 27. | Pismo rodziców uczniów oddziału klasy _____ do dyrektora szkoły z dnia 11 listopada 2022 r. – wniosek o podjęcie działań w sprawie _____ |
| 28. | Notatka służbowa wychowawcy klasy z dnia 09 września 2022 r. ze spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia w szkole – spotkanie z _____ |
| 29. | Notatka ze spotkania z _____ ucznia w dniu 18 listopada 2022 r. |
| 30. | Notatka ze spotkania zespołu wychowawczego z dnia 21 listopada 2022 r. |
| 31. | Notatka służbowa wicedyrektora szkoły z dnia 17 listopada 2022 r. |
| 32. | Notatki służbowe psychologa szkolnego z dni: 06 września 2022 r., 21 września 2022 r., 27 września 2022 r., 29 września 2022 r., 08 listopada 2022 r., 17 listopada 2022 r. |
| 33. | Notatki służbowe wychowawcy oddziału _____ z dni: 06 września 2022 r., 06 września 2022 r., 13 września 2022 r., 07 listopada 2022 r., 14 listopada 2022 r., 15 listopada 2022 r., 17 listopada 2022 r. |
| 34. | Notatki służbowe pedagoga szkolnego z dni: 12 września 2022 r., 29 września 2022 r., 17 listopada 2022 r. |
| 35. | Notatka służbowa pielęgniarki z dnia 17 listopada 2022 r. |
| 36. | Notatka służbowa pedagoga specjalnego z dnia 15 września 2022 r. |
| 37. | Korespondencja wychowawcy klasy _____ ucznia – wydruk z dziennika elektronicznego. |
| 38. | Wiadomość psychologa szkolnego z dnia 10 października 2022 r. dotycząca terminu zajęć _____ przesłana _____ – wydruk z dziennika elektronicznego. |
| 39. | <i>Analiza funkcjonowania ucznia w szkole, uwzględniając efekty udzielanej mu dotychczas przez szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez nauczycieli i specjalistów, z której _____</i> z dnia 21 listopada 2022 r. |

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

| LP | INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI |
|----|---|
| 1 | nie dotyczy |

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej w związku pismem rodziców uczniów oddziału klasy w Szkole Podstawowej nr 46 w Szczecinie (pani , pani J , pani z oraz państwa) z dnia 15 listopada 2022 r. (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Szczecinie). Kontrola dotyczyła zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki uczniom oddziału ww. szkoły.

W toku kontroli ustalono, że został przyjęty do Szkoły Podstawowej nr 46 w Szczecinie, w obwodzie której zamieszkuje, z dniem 01 września 2022 r. Został przypisany do oddziału klasy , a wychowawstwo w ww. oddziale dyrektor powierzył . Opiekę nad uczniem sprawuje

Zdarzenia dotyczące ucznia

- 06 września 2022 r. - przed rozpoczęciem lekcji (i ucznia) miała pretensje do wychowawcy, że nie zapisał synowi informacji o potrzebnych przyborach. Nauczyciel poprosił o spotkanie po lekcjach, gdyż w jego ocenie, zachowywała się w sposób agresywny. Zgodnie z ustaleniem po zajęciach odbyło się spotkanie, w którym udział wzięli: psycholog, pedagog (notatka służbowa psychologa), spotkanie dotyczyło *konfliktu z wychowawcą*. Podczas spotkania okazało się, że było to nieporozumienie. Dodatkowo poruszono temat niepokojących zachowań ucznia, jego potrzeb oraz stosowaniu właściwych metod wychowawczych;
- 07 września 2022 r. - początkowo podczas lekcji pracował w *miarę poprawnie i chętnie*, jednak ok. godz. 14, zdaniem wychowawcy zaczął zachowywać się *dziwnie* i był *jak w transie*. Nie reagował na prośby dotyczące udziału w zajęciach. Spakował tornister i rzucił nim przez klasę, chciał wyjść ze szkoły. Uczniem zajęła się pani psycholog. Po lekcjach wychowawca rozmawiał z matką ucznia, która nie była zdziwiona zachowaniem syna. Poinformowała, że często chodzi sam za jej przyzwoleniem – wychowawca wyraził zaniepokojenie tą sytuacją (notatka służbowa wychowawcy);
- 12 września 2022 r. podczas lekcji języka angielskiego kopał ławkę, rzucił przyborami, nożyczkami ciął zeszyty, próbował przeciąć ubranie nauczyciela, nie reagował na próbę nawiązania kontaktu, próbował wyjść z sali; po odprowadzeniu do sekretariatu – wezwanie matki do szkoły – podczas oczekiwania kopał w ścianę, próbował przesunąć meble, używał wulgaryzmów w stosunku do nauczyciela; matka miała problemy z wyciszeniem, a jako przyczynę niepowodzeń szkolnych (agresywne

- zachowanie) wskazywała uczniów i nauczycieli z obecnej i poprzedniej szkoły (notatka służbowa nauczyciela języka angielskiego);
- 13 września 2022 r. – rzucanie książkami, brak reakcji na prośby nauczyciela o zmianę zachowania, próba wyjścia z sali lekcyjnej - atak fizyczny na wychowawcę (kopnięcie), gdy stanął obok drzwi, wyjście z sali; pod opieką pielęgniarki pani J. Woźniak – wyzywanie niecenzuralnym słownictwem, próby oplucia i kopania (notatka służbowa wychowawcy, notatka służbowa pielęgniarki);
 - 21 września 2022 r. – agresywne zachowanie w czasie powrotu dzieci ze stołówki szkolnej (rzucanie przedmiotami, próba ucieczki, uderzenie psychologa, używanie wobec niego wulgaryzmów – wezwano karetkę pogotowia; wezwanie matki - popychała psychologa, podważała jego kompetencje (notatka służbowa psychologa);
 - 27 września 2022 r. – prośba wychowawcy o wsparcie; przeszkadzanie podczas lekcji – stukanie, zabrał należące do psychologa klucze, gdy odebrano : je wyrzuciła zawartość piórnika na podłogę, wychodząc z klasy popchnął uczennicę;
 - 29 września 2022 r – wybuch złości i agresji , przesuwanie ławek, rzucanie książkami; wezwana przez pedagoga matka nie chciała podjąć rozmowy nt. zaistniałej sytuacji (notatka służbowa pedagoga);
 - 07 listopada 2022 r. – uderzenie zabawką kolegi, odmówienie powrotu do sali lekcyjnej, wyzywanie wychowawcy, rzucanie w niego różnymi przedmiotami; pedagog zabrał do gabinetu; matka odbierając rzeczy przy uczniach powiedziała do wychowawcy *podam cię do sądu* oraz użyła obraźliwego słowa wobec (notatka służbowa wychowawcy);
 - 08 listopada 2022 r. – kopanie pedagoga, wyzywanie, ugryzienie psychologa; agresja słowna matki, wulgaryzmy w stosunku do pedagoga, psychologa, obrażanie pracowników (notatka służbowa psychologa i pedagoga);
 - 14 listopada 2022 r. – przewracanie krzeseł, zrzucanie z ławek przedmiotów innych uczniów, wylewanie picia z bidonu, płucie, używanie wulgaryzmów w stosunku do psychologa; ucieczka z sali, rozmowa z pedagogiem – wyciszenie, po powrocie pozbierał rozrzucone przedmioty (notatka służbowa wychowawcy, dziennik pedagoga);
 - 15 listopada 2022 r. – uderzenie uczennicy z innej klasy;
 - 16 listopada 2022 r – rzucanie przyborami i książkami (wiadomość wysłana przez wychowawcę poprzez dziennik elektroniczny do matki);
 - 17 listopada 2022 r. – agresywne i wulgarne zachowanie (wiadomość wysłana przez wychowawcę poprzez dziennik elektroniczny do matki).

W notatce służbowej z dnia 17 listopada 2022 r. wicedyrektor szkoły opisuje zachowanie

Dnia 17 listopada 2022 roku byłam świadkiem zdarzenia z udziałem ucznia klasy , rzucił w stronę Pani Pielęgniarki i Pani Psycholog krzesłami, podręcznikami i innymi przedmiotami. Jedno z krzeseł trafiło Panią Pielęgniarkę. Pani Psycholog była kopana przez . Dziecko było w stanie „szalu”, krzychało używając bardzo wulgarnych słów. Pozostali uczniowie wraz z Panią Wychowawczynią opuścili klasę, dzieci były przerażone i płakały. również niszczył przedmioty kolegów i koleżanek. Żadna prośba o uspokojenie nie skutkowałą, dlatego została wezwana matka chłopca i policja. Na widok mamy uczeń nadal był agresywny szarpał się z mamą, niszczył mienie szkoły np. wyrwał obudowę grzejnika. Policja wezwała pogotowie ratunkowe, obecność dwóch

policejantów i dwóch ratowników medycznych również nie zadziałała na zachowanie dziecka i matki, chłopiec rzucał w funkcjonariuszy, a *wykrzykiwała, że jesteśmy niekompetentni. Ratownicy medyczni*

został zabrany do domu przez mamę, po kilku minutach wrócili jednak celem wylegitymowania Policjantów. (...)
Notatki służbowe sporządzili w tym dniu także: psycholog, pedagog, wychowawca oraz pielęgniarka.

Jak wynika z okazanej kartoteki ucznia (wydruk z dziennika elektronicznego) opuścił 146 godzin zajęć. Należy zwrócić wagę na fakt, iż w dniach 13 oraz 29 września br. – dni, gdy do szkoły została wezwana matka, uczeń ma odnotowane zwolnienie z wszystkich lekcji w tym dniu. Natomiast w dniu 8 listopada br. odnotowano nieobecność przez cały dzień, chociaż w tym dniu uczeń był w szkole i wezwano matkę, aby go odebrała (notatka służbowa). Ponadto, w dzienniku elektronicznym w części dotyczącej uwag (kartoteka ucznia), ma wpisane 3 uwagi, których autorem jest nauczyciel języka angielskiego, z czego jedna z nich jest pozytywna. W części dotyczącej kontaktów z rodzicami widnieje wpis nauczyciela języka angielskiego, dotyczący kontaktu z uczniem – w sprawie sytuacji z dnia 15 września 2022 r., opis w notatce służbowej.

Działania podjęte przez szkołę

1. Spotkanie z

W dniu 15 września 2022 r. z inicjatywy odbyło się ich spotkanie z dyrektorem szkoły, wicedyrektorem szkoły oraz pedagoga specjalnym. Podczas spotkania omówiono zdarzenia, mające miejsce między 6 września 2022 r. a dniem spotkania, mające miejsce na terenie szkoły i w klasie z udziałem oraz jego matki. Poruszono m. in. kwestię ucieczek z klasy, przejawów zachowań agresywnych (słownych i fizycznych), wulgarnego słownictwa stosowanego wobec pracowników szkoły. Dodatkowo zwrócono uwagę na niewłaściwe zachowanie pani

podczas odbierania syna ze szkoły po informacji o jego niewłaściwym zachowaniu – obrzucanie obelgami kadry, sugerowanie celowego negatywnego działania nauczyciela, krzyki. Podczas spotkania ustalono, że szkoła oraz będą na bieżąco informować o wszelkich istotnych kwestiach związanych z zachowaniem ucznia, zachowując zasadę szczerości oraz konsekwencji w działaniu mającym na celu dobro dziecka (notatka służbowa pedagoga specjalnego).

2. Zespół wychowawczy

Dnia 29 września 2022 r. odbył się zespół wychowawczy dotyczący. Wzięli w nim udział: dyrekcja, pedagodzy, psycholog, inspektor ds. nieletnich oraz: chłopca. Spotkanie zorganizowano ze względu na przedłużający się problem z zachowaniem ucznia w szkole, zostały przybliżone możliwe konsekwencje tych zachowań. Próbowały wymijająco odpowiadać na pytania odnośnie dotychczasowej (...). W trakcie rozmowy dowiedziano się, że (...). W pewnym momencie matka z krzykiem opuściła spotkanie.

(trzaskając drzwiami), gdyż nie chce słuchać oskarżeń na swój temat, że
, która została na spotkaniu, stwierdziła, że takie sytuacje zdarzają się w domu często. Ponadto poinformowała, że
w związku z czym . Dodatkowo stwierdziła, że ma
do informowania jej o sytuacji szkolnej – na dzień spotkania brak takiego dokumentu. obiecała zabrać do (notatka służbowa psychologa).

W swoim dzienniku, w dniu 29 września 2022 r., pedagog szkolny odnotował: *spotkanie Zespołu Wychowawczego w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy sytuacji* . Jednak ani w notatce psychologa, ani w dzienniku pedagoga nie odnotowano, jakie działania zostaną podjęte.

3. Skierowanie wniosku do sądu

Dnia 29 września 2022 r. dyrektor szkoły skierował do Sądu wniosek o wgląd w sytuację ucznia . Opisał sytuacje mające miejsce podczas zajęć oraz dotychczasową współpracę z matką.

4. Zespół wychowawczy

W dniu 21 listopada 2022 r. odbył się zespół wychowawczy, w którym udział wzięli: dyrektor szkoły, wychowawca oddziału , pedagog, psycholog nauczyciel języka angielskiego oraz *pielęgniarka środowiskowa nauczania i wychowania*. Omówiono zachowania , mające miejsce od września. Stwierdzono, że *nie reagował prawidłowo na wszelkie działania pomocowe ze strony pedagoga, , psychologa i wychowawcę klasy*. Wnioskowano o *przeniesienie ucznia do innej klasy, ponieważ w klasie jest kumulacja* . Stwierdzono, że dla , po przeniesieniu, będzie możliwe *rozpoczęcie od nowa; poprawnego funkcjonowania w klasie i korygowanie negatywnych zachowań przez nowego nauczyciela*. W spotkaniu nie uczestniczyła ani ani ucznia – brak informacji czy zostały o nim powiadomione. Należy stwierdzić, że w spotkaniu udział wzięła osoba do tego nieuprawniona -

5. Skierowanie kolejnego pisma do sądu

Dnia 18 listopada 2022 r. dyrektor szkoły złożył do Sądu zawiadomienie o zdarzeniu uzasadniającym wszczęcie postępowania z urzędu uzupełniając tym samym informacje zawarte we wniosku z dnia 29 września 2022 r.

Objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną

Dla grupy 3 uczniów, w tym _____, opracowano dokument pn.

_____ (brak daty opracowania).

Plan obejmuje rok szkolny 2022/2023 i jako jeden obszarów do wsparcia wskazuje

_____. Celem planu jest m. in. _____, a formami pomocy:

_____. W części dotyczącej

_____ nie odniesiono się do wyżej opisanych kwestii wychowawczych. Ponadto nie odnotowano, jakie konkretne działania zostaną podjęte wobec _____.

Dnia 26 września 2022 r. dyrektor szkoły przekazał dokument adresowany do pani _____, informujący o przyznanych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla jej _____.

Wskazano _____ prowadzone przez panią _____ (psycholog), zaplanowano od dnia 17 października 2022 r. w wymiarze 1 godziny w tygodniu w I półroczu. Z dokumentem zapoznała się _____ ucznia i wyraziła zgodę na udział _____ w ww. zajęciach, podpisując _____ W szkole nie złożono dokumentu uprawniającego _____ do podpisywania _____.

Dnia 29 września 2022 r. _____ podpisała oświadczenie oraz zgodę, które powinny być podpisane przez _____, tj. oświadczenie dotyczące zaproponowanie udziału w _____ organizowanych przez _____ oraz zgodę na udział _____ w zajęciach _____ – podpis _____.

Dnia 10 października 2022 r. wychowawca klasy złożył do dyrektora szkoły wniosek o objęcie _____ pomocą psychologiczno-pedagogiczną, którą dyrektor zaproponował 26 września 2022 r.

_____ prowadzone przez psychologa odbywają się w _____ w godz. _____. _____ o terminie rozpoczęcia zajęć psycholog poinformował _____ ucznia za pośrednictwem dziennika elektronicznego w dniu 10 października 2022 r. (wydruk). Do dnia kontroli odbyło się 6 godzin zajęć (tj. _____).

_____ - _____ był obecny na 1 (_____ br.). Należy stwierdzić, że dziennik zajęć jest prowadzony niewłaściwie: kontynuacja dziennika z ubiegłego roku szkolnego, w dzienniku wpisano 3 grupy uczniów.

W dniu 10 listopada 2022 r. pedagog specjalny zatrudniony w szkole w godz. _____

dokonał obserwacji: _____ podczas zajęć lekcyjnych. W karcie obserwacji odnotował:

Pozytywne strony:

- wspierany i motywowany bierze aktywny udział w zajęciach,
- chętnie odpowiada na pytania zadawane podczas lekcji,
- sprawnie liczy,
- dobrze czyta,

- zależy mu na starannym i czytelnym piśmie, jest estetyczny,
- gdy jest w stanie równowagi emocjonalnej stosuje zwroty grzecznościowe, jest uprzejmy, wesoły i radosny,
- umie działać z dziećmi, bawić się z nimi, dzielić i pożyczać np. kredki, gdy ktoś inny nie ma,
- stara się nazywać swoje emocje potrafi ciekawie opowiadać o sobie i o rzeczach, które go interesują.

Negatywne strony:

- negowanie zasad panujących w szkole na lekcji; nieprzestrzeganie większości z nich;
- duża labilność emocjonalna; nagle i bardzo gwałtowne wybuchy złości, bardzo trudny do opanowania i kontrolowania gniew;
- ukierunkowana, intencjonalna i zadawana z rozmysłem przemoc werbalna (ordynarne wyzwiska) oraz fizyczna (uderzanie, kopanie, próby dźgnięcia nożyczkami, zniszczenia cudzego mienia - ubrania, biurka nauczycielki);
- podważanie autorytetu nauczyciela (wyzwiska, krzyczenie na niego) oraz szkoły (określanie jej w wulgarny sposób) - rzucanie przedmiotami podczas zajęć, nie zwracanie uwagi na bezpieczeństwo innych oraz swoje.

Pedagog specjalny w swoim dzienniku odnotował w dniach:

- 15 września 2022 r. - spotkanie
- 21 września 2022 r. - rozmowę z wychowawcą oddziału w sprawie zachowania oraz możliwych formach reakcji na agresywne zachowania ucznia,
- 10 listopada 2022 r. - interwencję w klasie *niepokojące, gniewne i agresywne zachowanie*

Kontakty z

W dniu 01 września 2022 r. pani , na prośbę wychowawcy, wypełniła *Kartę informacyjną* dotyczącą , w której wskazała panią () jako osobę do: *kontaktu, upoważnioną do odbioru* , ze szkoły oraz *uprawnioną do uzyskiwania informacji na temat postępów w nauce i zachowaniu dziecka*.

Dnia 09 września 2022 r. wychowawca spotkał się z panią () - *Notatka służbowa ze spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia w szkole*. Przedmiotem spotkania była

. W ramach pomocy wskazano:

. W części

Wspólne ustalenia i wnioski odnotowano: . Pod dokumentem podpisał się wychowawca oraz

Od początku roku szkolnego do dnia kontroli odbyły się 3 zebrania z rodzicami uczniów oddziału . Pani nie uczestniczyła w żadnym z nich (lista obecności).

Dnia 14 listopada 2022 r. pani () złożyła
w sekretariacie szkoły (data wpływu)
w dniu 09 listopada 2022 r.

. W ocenie radcy prawnego (opinia przekazana przez dyrektora)
ww.

W dniu 18 listopada 2022 r. odbyło się spotkanie dotyczące dalszej współpracy szkoły z opiekunami . W spotkaniu udział wzięli: dyrektor szkoły, wicedyrektor, pani oraz pani . Poinformowano ucznia o wnioskach rodziców z klasy o przeniesienie go do innej klasy, poproszono o złożenie wniosku w tej sprawie, jednak . odmówiła. Poruszono także kwestię (brak szczegółowych informacji). Należy stwierdzić, że w spotkaniu udział wzięła osoba do tego nieuprawniona, tj.

Dnia 18 listopada 2022 r. dyrektor szkoły skierował pismo do organu prowadzącego z prośbą o wyrażenie zgody na zatrudnienie pomocy nauczyciela do oddziału w wymiarze połowy etatu, celem zapewnienia dodatkowej opieki . W dniu 22 listopada 2022 r. dyrektor otrzymał zgodę na zatrudnienie pomocy nauczyciela i następnego dnia rozpoczął poszukiwanie ww. pracownika (ogłoszenie na stronie organu prowadzącego).

Sytuacja w oddziale

Rodzice uczniów oddziału . dnia 12 listopada 2022 r. złożyli do dyrektora szkoły zawiadomienie o wystąpieniu nagannej sytuacji z udziałem rodzica jednego z uczniów, tj. panią . Ponadto w tym samym dniu złożyli petycję o przeniesienie w trybie pilnym do innej klasy równoległej z powodu agresywnych zachowań w stosunku do nauczyciela oraz innych uczniów. Dodatkowo przekazali w dniu 18 listopada 2022 r. (data wpływu) do wiadomości dyrektora szkoły pismo, które przekazali do Rejonowego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie w sprawie zagrażającej życiu i zdrowiu uczniów i nauczycieli – zachowanie . Załącznikiem do tego pisma było to, które przesłali do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie.

Podczas kontroli dyrektor okazał *Procedurę postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia w Szkole Podstawowej nr 46 w Szczecinie*. Zgodnie z jej zapisami w pkt. 8 „Zespół wychowawczy analizuje przyczyny agresywnych zachowań ucznia, omawia jego potrzeby, rozwój społeczny, emocjonalny, wskazuje metody pracy z dzieckiem oraz instytucje wspierające (m. in. CPP, specjaliści)” – w notatkach z zespołu odnaleziono zapisy jedynie w zakresie przeprowadzenia w Szczecinie oraz

Dnia 21 listopada 2022 r. odbyła się konsultacja psychologa i pedagoga z Centrum Psychologiczno-Pedagogicznego w Szczecinie z nauczycielem uczącym ucznia, psychologiem i pedagogiem szkolnym oraz . W wyniku konsultacji powstał dokument *Analiza funkcjonowania ucznia w szkole, uwzględniając efekty udzielanej mu dotychczas przez szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez nauczycieli i specjalistów, z której wynika*

. W punkcie 4. *Działania podjęte przez nauczycieli i specjalistów w celu poprawy funkcjonowania ucznia w szkole i formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi w szkole (okres ich trwania i efekty)* odnotowano:

Brak jest pozytywnych efektów podjętych działań.

6)

Ujawnione nieprawidłowości:

1. Nie dokonano analizy przyczyn trudności w funkcjonowaniu w szkole
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana nie jest udzielana efektywnie, gdyż działania specjalistów miały głównie charakter interwencji doraźnych.
3. W spotkaniach dotyczących ucznia wzięły udział osoby nieuprawnione - w dniu 18 listopada 2022 r. (), natomiast w dniu 21 listopada 2022 r.
4. Wychowawca w dzienniku odnotował u: zwolnienie z całych dni zajęć (13 i 29 września 2022 r.) oraz zaznaczył nieobecność za cały dzień (08 listopada br.), pomimo tego, iż uczeń był w szkole, o czym świadczą sporządzone notatki służbowe dotyczące niewłaściwego zachowania w ww. dniach.
5. Psycholog niewłaściwie prowadzi dziennik zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne.
6. Pedagodzy prowadzą jeden dziennik zajęć.

Wniosek:

Działania dyrektora szkoły mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom oddziału klasy w Szkole Podstawowej nr 46 w Szczecinie, miały głównie charakter doraźny. Pomimo podejmowanych działań w zakresie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi jego zachowanie nie uległo poprawie.

Zalecenia:

1. Dostarczać rodzicom informacji o trudnościach w zachowaniu ucznia zgodnie z art. 44b ust. 5 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230).
2. Zorganizować wspomaganie kierowanej szkoły w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegające na zaplanowaniu i przeprowadzeniu

- działań mających na celu poprawę jakości udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z § 6 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 z późn. zm.).
3. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wynikającego z § 22 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), kontrolować przestrzeganie przez wychowawcę oddziału przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, w szczególności w zakresie rozpoznawania trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów oraz podejmowania przez nauczyciela działań sprzyjających poprawie ich funkcjonowania zgodnie z § 20 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1280).
 4. Zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.) prowadzić dziennik pedagoga, do którego wpisuje tygodniowy rozkład swoich zajęć, zajęcia i czynności przeprowadzone w poszczególnych dniach, w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi współdziała przy wykonywaniu swoich zadań, oraz imiona i nazwiska dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków, objętych różnymi formami pomocy, w szczególności pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
 5. Zgodnie z § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.) do dziennika zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne wpisać w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów oraz oddział, do którego uczęszczają uczniowie, adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają.

Termin realizacji zaleceń: do 05 stycznia 2022 r.

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora

Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 09 grudnia 2022 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

| Podpis dyrektora szkoły lub placówki | Podpis kontrolującego |
|--|--|
| WICE DYREKTOR <i>[Signature]</i> mgr inż. Beata Chajda | STARSZY WIZYTATOR <i>[Signature]</i> Magdalena Pohlusińska STARSZY WIZYTATOR <i>[Signature]</i> Mariusz Dąbojski |
| Miejsce i data podpisania protokołu | Miejsce i data podpisania protokołu |
| Szczecin, dn. 09.12.2022r. | Szczecin, dnia 09 grudnia 2022 r. |

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

| Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki |
|---|
| 09.12.2022r. <i>[Signature]</i> WICE DYREKTOR mgr inż. Beata Chajda |

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

