

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Zespół Szkół im. Noblistów Polskich
w Myśliborzu
WPLYNĘŁO
data 28.12.2022
Lp 609/2022
WPLYNĘŁO
Kuratorium Oświaty w Szczecinie
13.12.2022
Pisze w imieniu

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKBN.5533.43.2022.GS.EW

| | |
|--|--|
| Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny | Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin |
| Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail | Technikum nr 2 w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu , ul. Za Bramką 8, 74-300 Myślibórz tel. (95) 7472571, zsp2_mysliborz@poczta.onet.pl |
| Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki | Beata Fryder |
| Imię i nazwisko kontrolującego | Grzegorz Szczepanik |
| Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | 28 listopada 2022 r.- WKBN.5533.43.2022.GS |
| Imię i nazwisko kontrolującego | Elwira Wolny |
| Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | 28 listopada 2022 r.- WKBN.5533.43.2022.EW |
| Termin rozpoczęcia kontroli | 29 listopada 2022 r. |
| Termin zakończenia kontroli | 29 listopada 2022 r. |
| Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny | WKBN.5533.43.2022.GS.EW |
| Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki | 48 |
| Tematyka kontroli | realizacja zaleceń zawartych w protokole kontroli nr WKBN.5533.39.2021.GS.EW wydanych na podstawie kontroli przeprowadzonej w dniu 30 listopada 2021 r. w Technikum w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu. |

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

| LP | IMIĘ I NAZWISKO | STANOWISKO |
|----|-----------------------------|-----------------|
| 1 | Beata Fryder | dyrektor |
| 2 | Iwona Krause | wicedyrektor |
| 3 | Joanna Obiadowska-Kuczyńska | pedagog szkolny |

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

| LP | NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI |
|----|--|
| 1 | Protokół z Rady Pedagogicznej z dnia 15 grudnia 2021 r. |
| 2 | Protokół z Rady Pedagogicznej z dnia 18 stycznia 2022 r. |
| 3 | Modyfikacja indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego w roku szkolnym 2021/2022 dla _____ z dnia 21 stycznia 2022 r., 7 czerwca 2022 r., 16 września 2022 r. |
| 4 | Okresowe wielospecjalistyczne oceny poziomu funkcjonowania ucznia na rok szkolny 2021/2022 dla _____ z dnia 21 stycznia 2022 r., 6 czerwca 2022 r., 16 września 2022 r. |
| 5 | Modyfikacja indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego w roku szkolnym 2022/2023 dla _____ z dnia 16 września 2022 r. |
| 6 | Okresowa wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia na rok szkolny 2022/2023 dla _____ z dnia 16 września 2022 r. |
| 7 | Zawiadomienie (pismo zapraszające na spotkanie zespołu) z dnia 7 stycznia 2022 r. |
| 8 | Zawiadomienie (pismo zapraszające na spotkanie zespołu) z dnia 30 maja 2022 r. |
| 9 | Zawiadomienie (pismo zapraszające na spotkanie zespołu) z dnia 7 września 2022 r. |
| 10 | Dostosowania wymagań odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia _____ (z różnych przedmiotów) w roku szkolnym 2021/2022 i 2022/2023 |
| 11 | Załączniki nr 4 do Procedury organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej na rok szkolny 2022/2023 dla _____ |
| 12 | Załączniki nr 4 do Procedury organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej na rok szkolny 2022/2023 dla _____ |

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola doraźna została przeprowadzona z inicjatywy Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w związku z realizacją zaleceń zawartych w protokole kontroli nr WKBN.5533.39.2021.GS.EW wydanych na podstawie kontroli przeprowadzonej w dniu 30 listopada 2021 r. w Technikum w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu w zakresie sposobu realizacji organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz przestrzegania praw uczniów.

Realizacja zalecenia nr 1: Zapewnić wszystkim uczniom optymalne i bezpieczne warunki nauki poprzez skuteczne dbanie o poszanowanie ich godności zgodnie z art. 47 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) oraz art. 44 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).

W dniu kontroli pani dyrektor oświadczyła, że w zakresie ujawnionej nieprawidłowości przeprowadziła z nauczycielami rozmowy podczas porannych spotkań organizowanych przed lekcjami. Ponadto przedstawiła protokół Rady Pedagogicznej z dnia 15 grudnia 2021 r., z którego wynika, że przypomniała im o obowiązku przestrzegania zasad dotyczących poszanowania godności osobistej uczniów podczas realizacji bieżącej pracy dydaktyczno-wychowawczej. Pani dyrektor oświadczyła, że nie posiada dokumentów świadczących o innych podjętych w tym zakresie działaniach.

Zalecenie zrealizowane

Realizacja zalecenia nr 2: *Odpowiednio reagować w sytuacji nieprzestrzegania przez nauczycieli przepisów wynikających z art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762).*

Pani dyrektor oświadczyła, że nauczyciel wskazany przez uczniów w ankietach jako osoba naruszająca ich godność podczas prowadzonych przez niego zajęć, wkrótce po wydaniu zalecenia i rozmowie przeprowadzonej z nim przez dyrektora, w dniu 14 grudnia 2021 r. złożył wypowiedzenie z pracy. Jednocześnie uczniowie nie zgłaszali uwag wobec nowo zatrudnionego nauczyciela.

Zalecenie zrealizowane

Realizacja zalecenia nr 3: *Wzmocnić nadzór nad pracą nauczycieli i pedagoga szkolnego w zakresie przestrzegania prawidłowego prowadzenia dokumentacji szkolnej w szczególności dotyczącej realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w myśl art. 68 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).*

Pani Danuta Jurek wicedyrektor sprawująca funkcję nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2021/2022 prowadziła na bieżąco nadzór nad pracą nauczycieli i pedagoga szkolnego, o czym świadczą zapisy w dzienniku elektronicznym Librus. W bieżącym roku szkolnym nadzór pedagogiczny prowadzi nowy wicedyrektor pani Iwona Krause. Podczas kontroli oświadczyła, że dopiero zaplanowała przeprowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania prawidłowego prowadzenia dokumentacji szkolnej w szczególności dotyczącej realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej realizowanej przez nauczycieli i pedagoga szkolnego.

Okazany protokół z zebrania klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej z dnia 18 stycznia 2022 r. wskazuje, że dyrektor szkoły zobowiązał wszystkich nauczycieli, w ramach realizacji zaleceń pokontrolnych, do stosowania wskazań zawartych w opinii o pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Ponadto przypomniał o obowiązku prowadzenia i uzupełniania dokumentacji obejmującej pomoc psychologiczno-pedagogiczną.

Zalecenie zrealizowane

Realizacja zalecenia nr 4: *Zgodnie z § 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373) dostosować wymagania edukacyjne dla*
wynikające z zaleceń zawartych w opinii poradni
psychologiczno-pedagogicznej.

Analiza okazanych dokumentów potwierdza, że nauczyciele z poszczególnych przedmiotów dostosowali wymagania edukacyjne dla
wynikające z zaleceń zawartych w opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej na rok szkolny 2022/2023.

Zalecenie zrealizowane

Realizacja zalecenia nr 5: *Realizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie ze wskazaniami zawartymi w opiniach wydanych dla*
zgodnie z § 20 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r.

w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1280).

Pani dyrektor przedstawiła pisma (brak daty) podpisane przez rodziców uczniów, z których wynika, że zostali poinformowani o propozycji form realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej na rok szkolny 2022/2023 zgodnie ze wskazaniami zawartymi w opiniach ich dzieci. przystała na terapię psychologiczną (2 razy w tygodniu po 1 godzinie) oraz zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka polskiego (1 raz w tygodniu po 1 godzinie). Natomiast wyraziła zgodę na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka polskiego, matematyki, języka niemieckiego (1 raz w tygodniu po 1 godzinie). zrezygnowały z zajęć terapii pedagogicznej.

Zalecenie zrealizowane

Realizacja zalecenia nr 6: Skutecznie informować rodziców uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o możliwości uczestnictwa w spotkaniach zespołu opracowującego indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny i wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia zgodnie z § 6 ust. 11 oraz przekazywać im kopie ww. dokumentów zgodnie z § 6 ust. 12 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309).

Podczas kontroli okazano zawiadomienia dla rodzica o spotkaniu zespołu w celu dokonania okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia oraz modyfikacji programu. Zawiadomienia opatrzone były datami 7 stycznia 2022 r., 30 maja 2022 r., 7 września 2022 r. oraz podpisem rodzica i opiekuna prawnego, ponieważ z powodów rodzinnych, jak wyjaśniła pani dyrektor, zmienił się prawny opiekun ucznia.

Realizacja zaleceń nr 7 i nr 9: W miarę potrzeb modyfikować indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309).

Dokonywać wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania zgodnie z § 6 ust 9 i 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309).

Pani pedagog wyjaśniła, że po przeprowadzonej wcześniej kontroli zespół spotkał się 21 stycznia 2022 r., 6 czerwca 2022 r., 7 czerwca 2022 r. i 16 września 2022 r. w celu uzupełnienia i modyfikacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego oraz wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania. Okazane dokumenty zawierały elementy wymagane obowiązującymi przepisami, podpis rodziców i podpisy członków zespołu uczestniczących w spotkaniu.

Zalecenia zrealizowane

Realizacja zalecenia nr 8: Organizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu dla w myśl § 2. ust 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1280).

Analiza udostępnionej dokumentacji potwierdziła, że w bieżącym roku szkolnym ma zorganizowane zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki oraz wszyscy nauczyciele dostosowali wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia w ramach organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu.

Zalecenie zrealizowane

Wnioski:


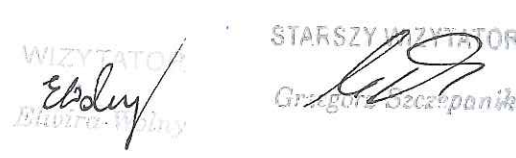
1. W części okazanych dokumentów nie było wskazanej daty ich sporządzenia.
2. Efekty podjętych działań w zakresie realizacji zalecenia dotyczącego zapewnienia wszystkim uczniom optymalnych i bezpiecznych warunków nauki poprzez skuteczne dbanie o poszanowanie ich godności, nie zostały udokumentowane.

Zalecenia: brak


Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu **5 grudnia 2022 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

| Podpis dyrektora szkoły lub placówki | Podpis kontrolującego |
|---|--|
|  |  |
| Miejsce i data podpisania protokołu | Miejsce i data podpisania protokołu |
| Myslibóz, 12 grudnia 2022 | Szczecin 5 grudnia 2022 r. |

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

| Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki | | |
|--|---|--|
| 12 grudnia | 2022 r. DYREKTOR SZKOŁY  mgr Beata Fryder | Centrum Szkół im. Noblistów Polskich ul. Żelazna 2, 74-350 Mysłibórz tel./fax 95 10-17-945, REGON 000788650 tel./fax 95 747 25 71 |

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.