

# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

## Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie

ul. Gen. Andersa 34, 75-626 Koszalin tel. 94 34 28 471, fax 94 34 24 738  
[www.kuratorium.szczecin.pl](http://www.kuratorium.szczecin.pl) e-mail: [koszalin@kuratorium.szczecin.pl](mailto:koszalin@kuratorium.szczecin.pl)

### PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.78.2022.MG

|  |   |
|--|---|
| Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny                 | Zachodniopomorski Kurator Oświaty<br>Kuratorium Oświaty w Szczecinie,<br>ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  |
| Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie             | Kuratorium Oświaty w Szczecinie,<br>Delegatura w Koszalinie,<br>ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.   |
| Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail                 | Szkoła Podstawowa nr 10 im. Stefana Żeromskiego<br>w Koszalinie<br>ul. Fryderyka Chopina 42, 75-567 Koszalin<br>telefon: 94 3402036, e-mail: <a href="mailto:sp10koszalin@wp.pl">sp10koszalin@wp.pl</a> |
| Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki                            | Beata Czapła  |
| Imię i nazwisko kontrolującego   | Małgorzata Gał  |
| Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli            | 16.08.2022r.<br>DK.5533.78.2022.MG  |
| Termin rozpoczęcia kontroli  | 17.08.2022r.  |
| Termin zakończenia kontroli  | 17.08.2022r.  |
| Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny | DK.5533.78.2022.MG  |
| Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki                     | 26  |
| Tematyka kontroli  | zasady udostępniania rodzicom wglądu do dziennika elektronicznego, współpraca dyrektora szkoły i wychowawcy w tym zakresie z rodzicem   |

*Handwritten signature and initials*

**Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli**

| LP | IMIĘ I NAZWISKO    | STANOWISKO       |
|----|--------------------|------------------|
| 1. | Dorota Niedbała    | wicedyrektor     |
| 2. | Lucyna Stankiewicz | sekretarz szkoły |

**Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli**

| LP | NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI   |
|----|--|
| 1. | Podanie o przyjęcie dziecka o Szkoły Podstawowej nr 10 w Koszalinie z dnia 21 lutego 2022r.  |
| 2. | Regulamin korzystania z dziennika elektronicznego przez nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 10 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie. |
| 3. | Regulamin korzystania z dziennika elektronicznego przez rodziców w Szkole Podstawowej nr 10 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie.    |
| 4. | Regulamin ochrony danych osobowych obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 10 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie.                     |
| 5. | 1 ..... ział<br>vane<br>Koszalinie.  |
| 6. | Pismo Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 10 w Koszalinie z dnia 5 lipca 2022r. skierowane do Sądu Rejonowego                            |

**Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli**

| LP | INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI |
|----|---|
| 1  | -----   |

**Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 1082) oraz § 3 ust. 3 i § 13-18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 1551 z póź. zm.), w dniu 17 sierpnia 2022r., w związku pismem ..... rodzica ..... a klasy Szkoły Podstawowej nr 10 w Koszalinie, z dnia 30 czerwca 2022r. (data wpływu) skierowanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 10 w Koszalinie kontrolę doraźną dotyczącą zasad udostępniania rodzicom wglądu do dziennika elektronicznego oraz współpracy dyrektora szkoły i wychowawcy w tym zakresie z rodzicem

Z treści pisma wynika, że zastrzeżenia dotyczą braku dostępu ; ..... do dziennika elektronicznego ..... kl ..... oraz trudności w otrzymaniu tego dostępu.

W dniu kontroli ustalono, że (...) k rozpoczął naukę w Szkole Podstawowej nr 10 w Koszalinie, od dnia 22 lutego 2022r. w klasie (...). Podanie o przyjęcie do szkoły zostało złożone przez mamę (...). Podanie zawiera dane, oświadczenie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych mamy (...). Podanie nie zawiera danych ojca (...) – tj. numer pesel, numer telefonu, adres e-mail oraz oświadczenia i zgody na przetwarzanie danych osobowych (podanie o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 10 w Koszalinie z dnia 21 lutego 2022r.).

Wicedyrektor przekazał kontrolującemu, że wychowawca klasy (...) poinformowała go, iż (...) nie kontaktował się z nią od przyjęcia do szkoły tj. od 22 lutego 2022r. do dnia kontroli tj. do 17 sierpnia 2022r.

Zgodnie z Regulaminem korzystania z dziennika elektronicznego przez nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 10 w Koszalinie, wychowawca klasy odpowiedzialny jest za prowadzenie dziennika elektronicznego w zakresie „danych osobowych ucznia i jego rodziców”. Wychowawca do dziennika elektronicznego wprowadził dane matki i imię i nazwisko ojca zgodnie z danymi zawartymi w podaniu i złożonym oświadczeniu.

W szkole obowiązuje *Regulamin Korzystania z dziennika elektronicznego dla rodziców w Szkole Podstawowej nr 10 w Koszalinie* zgodnie z punktem 1 „Każdy rodzic/prawny opiekun ma możliwość założenia konta, by korzystać z e -dziennika po złożeniu oświadczenia, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia” – (wzór oświadczenia stanowi załącznik do protokołu). Regulamin, oświadczenie oraz instrukcja logowania zamieszczone są na stronie internetowej szkoły i dostępne dla wszystkich rodziców. Do dnia kontroli (...) nie otrzymał pisemnego oświadczenia zgodnie z ww. regulaminem. Ponadto wicedyrektor przekazał kontrolującemu, że zgodnie z Regulaminem ochrony danych osobowych obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 10 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie pkt 2 „Zabrania się przekazywania bezpośrednio lub przez telefon danych osobowych osobom nieupoważnionym lub osobom których tożsamości nie można zweryfikować”.

Wicedyrektor poinformował, że w dniu 20 czerwca 2022r. do szkoły wpłynęło pismo Sądu Rejonowego dla (...) w Warszawie, V Wydział Rodzinny i Nieletnich z dnia 24 czerwca 2022r. z prośbą wydanie o „opinię wychowawcy o (...)”. W dniu 5 lipca 2022r. dyrektor szkoły przesłał do Sądu Rejonowego dla (...) w Warszawie, V Wydział Rodzinny i Nieletnich opinię wychowawcy o (...).

**Ujawnione nieprawidłowości:** nie ujawniono nieprawidłowości.


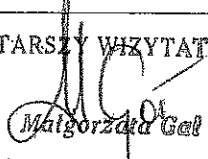
**Wnioski:**

W związku z (...) pisemnego oświadczenia (...) wychowawca nie miał możliwości wprowadzenia danych rodzica, a tym samym umożliwienia korzystania z e-dziennika.


**Zalecenia:** nie wydano

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 ze zmianami) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu sierpnia 24 sierpnia 2022r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

|  |  |
|--|--|
| Podpis dyrektora szkoły lub placówki   | Podpis kontrolującego  |
| <p><b>DYREKTOR</b><br/>                 Szkoły Podstawowej nr 10<br/>                 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie</p> <br>mgr Beata Czapla | <p><b>STARSZY WIZYTATOR</b></p> <br>Małgorzata Gal |
| Miejsce i data podpisania protokołu  | Miejsce i data podpisania protokołu  |
| Koszalin, 24 sierpnia 2022r.   | Koszalin, 24 sierpnia 2022r.   |

#### Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

|   |
|---|
| <p>Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki</p> <p>Szkoła Podstawowa nr 10<br/>                 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie<br/>                 75-567 Koszalin<br/>                 ul. Fryderyka Chopina 42<br/>                 tel. 94 340 20 36<br/>                 Regon 330388610, NIP 669-108-64-08</p> <p><b>DYREKTOR</b><br/>                 Szkoły Podstawowej nr 10<br/>                 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie</p> <br>mgr Beata Czapla <p>Koszalin 24 sierpnia 2022r.</p> |
|---|

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 1551 ze zmianami), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.