



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Wydział Kształcenia Ogólnego i Specjalnego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WPLYNEŁO
Kuratorium Oświaty w Szczecinie
KANCELARIA
30.05.2022
210 fkw P

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.46.2022.AS.MM

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie, ul. Modra 11, 71-220 Szczecin, tel. 91 439-03-03, e-mail: sekretariat@szczecin.sdn.gov.pl
Imię i nazwisko dyrektora Schroniska dla Nieletnich w Szczecinie	Alicja Kirkiewicz
Imię i nazwisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie	Radosław Chmiel
Imię i nazwisko kontrolującego	Agnieszka Stroynowska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	WKOS.5533.46.2022.AS z dnia 18 maja 2022 r.
Imię i nazwisko kontrolującego	Małgorzata Makowska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	WKOS.5533.46.2022.MM z dnia 20 maja 2022 r.
Termin rozpoczęcia kontroli	23 maja 2022 r.
Termin zakończenia kontroli	23 maja 2022 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS.5533.46.2022.AS.MM
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	24
Tematyka kontroli	dotycząca sprawowania przez kuratora oświaty nadzoru nad nauczaniem przedmiotów ogólnokształcących na podstawie - art. 60 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.): – zgodność z przepisami prawa organizacji egzaminu ósmoklasisty, – zgodność z przepisami prawa prowadzenia przez ww. szkołę podstawową dokumentacji przebiegu nauczania.

A g u

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Alicja Kirkiewicz	dyrektor Schroniska dla Nieletnich w Szczecinie
2.	Radosław Chmiel	dyrektor Szkoły Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Wykaz uczniów przystępujących do egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022.
2.	Dokument w systemie elektronicznego zgłaszania na egzamin ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022.
3.	Pismo L.dz.SN-565/225 z dnia 5.05.2022 r. do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu.
4.	Pismo Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu z dnia 6.05.2022 r. (data wpływu do szkoły: 11.05.2022 r.).
5.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w dniu
6.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w dniu
7.	Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w z dnia „, wydana dla ucznia w sprawie objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole
8.	Zarządzenie Dyrektora Szkół w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie nr 2/2022 z dnia 24.03.2022 r. w sprawie powołania komisji nadzorującej egzamin ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022
9.	Szkolenie dla nauczycieli zatrudnionych w danej szkole wchodzących w skład zespołów nadzorujących prowadzone przez Dyrektora Szkół w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie.
10.	„Powołanie i przeszkolenie członków zespołu egzaminacyjnego, w tym zespołów nadzorujących” z dnia 24.03.2022 r.
11.	Pismo dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 1 w Szczecinie MOS1/41/316/2022 z dnia 25.03.2022 r.
12.	Księga uczniów.
13.	Dziennik lekcyjny oddziału klasy VIII A na rok szkolny 2021/2022.
14.	Dziennik lekcyjny oddziału klasy VIII B na rok szkolny 2021/2022.
15.	Arkusze ocen.
16.	Księga arkuszy ocen.
17.	„Uchwała nr 1/2021/2022 w sprawie klasyfikacji semestralnej uczniów Szkoły Podstawowej nr 75 w Szczecinie w roku szkolnym 2021/2022”.

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Brak

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej w związku z pismem pana _____, które w dniu 10 maja 2022 r. wpłynęło do Kuratorium Oświaty w Szczecinie w sprawie nieprawidłowości dotyczących organizacji egzaminu ósmoklasisty oraz dokumentacji przebiegu nauczania.

I. Zgodność z przepisami prawa organizacji egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022.

Liczba uczniów w klasie VIII Szkoły Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie – na dzień kontroli – 3 osoby.

Liczba uczniów w klasie VIII Szkoły Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie przystępujących do egzaminu ósmoklasisty – na dzień kontroli – 2 osoby.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1361).				
§ 11 ust.1	Dyrektor szkoły, na podstawie złożonych deklaracji i informacji, o których mowa w art. 44zy ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.), sporządził wykaz uczniów przystępujących do egzaminu ósmoklasisty.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Do egzaminu ósmoklasisty nie przystępuje _____ posiadający orzeczenie nr _____ o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną _____ w dniu _____ do końca II etapu edukacji ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym. W wykazie uczniów przystępujących do egzaminu ósmoklasisty uwzględniono pozostałych dwóch uczniów -				
§ 11 ust.1 pkt 1	Wykaz zawiera dane uczniów:			
	imię (imiona) i nazwisko	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	numer PESEL	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	w przypadku braku numeru PESEL	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	datę urodzenia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	miejsce urodzenia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	pleć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	oznaczenie oddziału	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	numer ucznia w dzienniku lekcyjnym.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 11 ust.1 pkt 2	Wykaz zawiera informację o języku obcym nowożytnym, z którego uczniowie przystępują do egzaminu ósmoklasisty.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 11 ust.1 pkt 3	Wykaz zawiera informację o uczniach, którzy zamierzają przystąpić do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w języku	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

	danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języku regionalnym - w przypadku, o którym mowa w art. 44zv ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.).			
§ 11 ust.1 pkt 4 lit. a	Wykaz zawiera informację o uczniach, którzy korzystają z dostosowania formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w art. 44zrz ust. 1 i ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 11 ust.1 pkt 4 lit. b	Wykaz zawiera informację o uczniach, którzy korzystają z <u>dostosowania warunków</u> przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w art. 44zrz ust. 1-7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.).	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
<p>Uczeń posiada orzeczenie nr o potrzebie kształcenia specjalnego z dnia r., wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną ze względu na niedostosowanie społeczne, które uprawnia ucznia do dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Komunikat Dyrektora Centralnej Komisji Edukacyjnej z 20.08.2021 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022) – przedłużenie czasu pisania, zapewnienie obecności specjalisty - pedagoga resocjalizacji oraz przystąpienie do egzaminu w oddzielnej sali.</p> <p>Uczeń posiada opinię nr z dnia r., wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w w sprawie objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole, z której nie wynika obowiązek dostosowania chłopcu formy, czy warunków przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.</p>				
§ 11 ust.2	Wykaz uczniów przystępujących do egzaminu ósmoklasisty dyrektor szkoły przekazał dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej w postaci elektronicznej przy użyciu systemu wymiany plików wskazanego przez dyrektora.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 11 ust.3	Ww. wykaz jest przekazywany w terminie określonym przez dyrektora OKE, nie później niż do dnia 30.11.2021 r.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
<p>Dyrektor okazał do wglądu stronę z systemu elektronicznego, poprzez który zgłosił Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu, w dniu 3.11.2021 r., ucznia</p>				

na egzamin ósmoklasisty. Drugi uczeń – przybył do szkoły dnia 22.04.2022 r. i w związku z tym szkoła wysłała w dniu 5.05.2022 r. do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu pismo L.dz.SN-565/22, w którym zgłosiła ucznia do egzaminu ósmoklasisty. Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu pismem z dnia 6.05.2022 r. (data wpływu do szkoły: 11.05.2022 r.) potwierdziła przyjęcie zgłoszenia.				
§ 14 ust. 1	Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na 2 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty, powołał członków zespołu egzaminacyjnego. (do 25.03.2022 r.)	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Dyrektor powołał członków zespołu egzaminacyjnego Zarządzeniem Dyrektora Szkół w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie nr 2/2022 z dnia 24.03.2022 r. w sprawie powołania komisji nadzorującej egzamin ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022.				
§ 14 ust. 2	Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego lub jego zastępca powinni odbyć szkolenie w zakresie organizacji egzaminu ósmoklasisty organizowane przez okręgową komisję egzaminacyjną w roku szkolnym, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, oraz przeprowadzili takie szkolenie dla nauczycieli zatrudnionych w danej szkole wchodzących w skład zespołów nadzorujących.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Dyrektor poinformował, że uczestniczył w szkoleniu z zakresu organizacji egzaminu ósmoklasisty, prowadzonym przez przedstawicieli Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu w marcu 2022 r. (rejestracja była elektroniczna). Dyrektor przeprowadził ww. szkolenie dla nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej w Schronisku dla Nieletnich w dniu 20.05.2022 r.				
§ 15 ust. 2	Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na miesiąc przed terminem egzaminu ósmoklasisty (do 25.04.2022 r.):			
	powołał zespoły nadzorujące przebieg egzaminu ósmoklasisty w poszczególnych salach egzaminacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	wyznaczył przewodniczących tych zespołów.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Dyrektor Zarządzeniem Dyrektora Szkół w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie nr 2/2022 z dnia 24.03.2022 r. w sprawie powołania komisji nadzorującej egzamin ósmoklasisty w roku szkolnym 2021/2022 powołał zespoły nadzorujące i wyznaczył przewodniczących tych zespołów.				
§ 16 ust. 3	W skład zespołu nadzorującego wchodzi co najmniej 2 nauczycieli:	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	co najmniej jeden nauczyciel jest zatrudniony w szkole, w której jest przeprowadzany	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

	egzamin ósmoklasisty; nauczyciel ten pełni funkcję przewodniczącego zespołu;			
	co najmniej jeden nauczyciel jest zatrudniony w innej szkole lub w placówce.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Z Zarządzenia Dyrektora Szkół w Schronisku dla Nieletnich nr 2/2022 z dnia 24.03.2022 r. wynika, że na przewodniczących zespołów nadzorujących powołano p. Annę Maćko i p. Adama Szczemińskiego – nauczycieli zatrudnionych w Schronisku dla Nieletnich. W skład zespołów nadzorujących wchodzi nauczyciele zatrudnieni w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii nr 1 w Szczecinie.				
§ 16 ust. 4	Jeżeli w sali egzaminacyjnej jest więcej niż 25 uczniów, liczbę członków zespołu nadzorującego zwiększa się o jedną osobę na każdym kolejnych 25 uczniów.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 16 ust. 5	Nauczyciel zatrudniony w innej szkole lub placówce zostaje powołany w skład zespołu nadzorującego w porozumieniu z dyrektorem szkoły lub placówki, w której jest zatrudniony.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Z pisma dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 1 w Szczecinie MOSI/41/316/2022 z dnia 25.03.2022 r., skierowanego do dyrektora Schroniska dla Nieletnich w Szczecinie w sprawie oddelegowania nauczycieli do pracy w zespole nadzorującym egzamin ósmoklasisty wynika, że w skład zespołów nadzorujących w Szkole Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie wejdą następujący nauczyciele:				
<ul style="list-style-type: none"> – 24.05.2022 r. – p. Monika Oporska – nauczyciel języka angielskiego, – 25.05.2022 r. – p. Magdalena Tochman – logopeda, – 26.05.2022 r. – p. Magdalena Tochman – logopeda i p. Andrzej Wiśniewski – nauczyciel edukacji dla bezpieczeństwa. 				
§ 16 ust. 7 pkt 1	W skład zespołu nadzorującego nie wchodzi nauczyciel zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Składy zespołów nadzorujących:				
<ul style="list-style-type: none"> – 24.05.2022 r. – egzamin z języka polskiego – p. Anna Maćko – nauczyciel historii i geografii + kwalifikacje w zakresie resocjalizacji, p. Monika Oporska – nauczyciel języka angielskiego, – 25.05.2022 r. – egzamin z matematyki – p. Anna Maćko – nauczyciel historii i geografii + kwalifikacje w zakresie resocjalizacji, p. Magdalena Tochman – logopeda. 				
§ 16 ust. 7 pkt 2	W skład zespołu nadzorującego nie wchodzi nauczyciel języka obcego nowożytnego, z zakresu którego jest przeprowadzany ten egzamin.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Skład zespołu nadzorującego:				
<ul style="list-style-type: none"> – 26.05.2022 r. – język niemiecki – p. Adam Szczemiński – nauczyciel matematyki + kwalifikacje w zakresie resocjalizacji, p. Magdalena Tochman – logopeda. 				

II. Zgodność z przepisami prawa prowadzenia przez ww. szkołę podstawową dokumentacji przebiegu nauczania w roku szkolnym 2021/2022.

Liczba uczniów w Szkole Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie – na dzień kontroli - 3 osoby.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.).				
§ 4 ust. 1	szkoła dla dzieci i młodzieży prowadzi księgę uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 4 ust. 2	Do księgi uczniów wpisano:			
	imię (imiona) i nazwisko	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	datę urodzenia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	miejsce urodzenia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	numer PESEL	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	adres zamieszkania ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	imiona i nazwiska rodziców	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	adresy zamieszkania rodziców, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	datę rozpoczęcia nauki w danej szkole	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	oddział, do którego ucznia przyjęto	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	odnotowano datę ukończenia szkoły	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
	albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
Z księgi uczniów wynika, że uczniami Szkoły Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie są:				
§ 8 ust. 1	Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
– dziennik lekcyjny oddziału klasy VIII A na rok szkolny 2021/2022 - liczba uczniów: 2 – dziennik lekcyjny oddziału klasy VIII B na rok szkolny 2021/2022 - liczba uczniów: 1				
§ 8 ust. 2	Do dzienników lekcyjnych wpisano w porządku alfabetycznym lub innym ustalonym przez dyrektora szkoły:			
	nazwiska i imiona uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	daty urodzenia uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	miejsca urodzenia uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	adresy zamieszkania uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	imiona i nazwiska rodziców	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

	adresy zamieszkania rodziców, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	tygodniowy rozkład zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 8 ust. 3	W dzienniku lekcyjnym odnotowano:			
	obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	liczbę godzin usprawiedliwionych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	liczbę nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na zajęciach	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	wpisano tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	oceny bieżące	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
	śródroczne oceny klasyfikacyjne zachowania	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	roczne oceny klasyfikacyjne zachowania	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
	Przeprowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciel potwierdził podpisem.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 14 ust. 1	Szkoła prowadzi dla każdego ucznia, przez okres jego nauki w szkole arkusz ocen ucznia.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 14 ust. 2	Wpisów w arkuszach ocen uczniów dokonano na podstawie danych zawartych odpowiednio w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym, protokołach egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych, protokołach sprawdzianów wiadomości i umiejętności, protokołach z prac komisji powołanej w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, protokołach zebrań rady pedagogicznej, informacji o wyniku egzaminu ósmoklasisty albo o zwolnieniu z tego egzaminu przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, a także w innych dokumentach potwierdzających dane podlegające wpisowi.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	Nauczyciel wypełniający arkusz ocen ucznia potwierdza podpisem zgodność wpisów z dokumentami, na podstawie których ich dokonano.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

§ 14 ust. 5	Arkusze ocen uczniów wypełniono zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy o systemie oświaty.			
	pismem ręcznym	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
	w postaci elektronicznej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	Arkusze ocen wypełniane w postaci elektronicznej przybierają postać papierowego wydruku dokumentu utworzonego i wypełnionego pierwotnie w postaci elektronicznej.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 15 ust. 1	Szkoła założyła księgi arkuszy ocen.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 15 ust. 2 pkt. 1	Księga arkuszy ocen zawiera:			
	wykazy uczniów wszystkich oddziałów, którzy w danym roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	arkusze ocen uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	Na pierwszej stronie księgi arkuszy ocen umieszczono adnotację "Księga arkuszy ocen uczniów, którzy w 2020/2021 roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę".	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 15 ust. 3	Do wykazu (§ 15 ust. 2 pkt. 1) wpisuje się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona odpowiednio uczniów, którzy w danym roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 15 ust. 4	Na końcu księgi arkuszy ocen umieszczono adnotację: "Księga zawiera:			
	0 arkuszy ocen uczniów, którzy ukończyli szkołę,	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	4 arkusze ocen uczniów, którzy z różnych przyczyn opuścili szkołę." (podać liczbę)	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 15 ust. 5	Adnotację, o której wyżej mowa (§ 15 ust. 4), opatrzone pieczęcią szkoły oraz pieczętą i podpisem dyrektora szkoły.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 17 pkt 1 lit. a	Dokumentację przebiegu nauczania stanowią uchwały rady pedagogicznej dotyczące klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 17 pkt 1 lit. b	Dokumentację przebiegu nauczania stanowią uchwały rady pedagogicznej dotyczące przedłużenia okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
„Uchwała nr 1/2021/2022 w sprawie klasyfikacji semestralnej uczniów Szkoły Podstawowej nr 75 w Szczecinie w roku szkolnym 2021/2022”				

§ 17 pkt 2 lit. a	Dokumentację przebiegu nauczania stanowią zezwolenia dyrektora szkoły na indywidualny program lub tok nauki.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 17 pkt 4	Dokumentację przebiegu nauczania stanowią zaświadczenia o przebiegu nauczania ucznia.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

Ujawnione nieprawidłowości: brak

Wniosek: Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie organizacji przez dyrektora Szkoły Podstawowej nr 75 w Schronisku dla Nieletnich w Szczecinie egzaminu ósmoklasisty oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.

Zalecenia: brak

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu 26 maja 2022 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>DYREKTOR Schroniska dla Nieletnich w Szczecinie</p> <p><i>Alicja Kirkiewicz</i></p>	<p>STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR</p> <p><i>Agnieszka Stroynowska</i> <i>Malgosza Makowska</i></p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Szczecin, 27.05.2022r	Szczecin, dnia 26 maja 2022 r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>DYREKTOR Schroniska dla Nieletnich w Szczecinie</p> <p><i>Alicja Kirkiewicz</i></p> <p>27.05.2022r</p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.