

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie

ul. Gen. Andersa 34, 75-626 Koszalin tel. 94 34 28 471, fax 94 34 24 738
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.38.2022.AGK.KD

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie, ul. Władysława Andersa 34, 75-626 Koszalin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Technikum Ekonomiczne w Zespole Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie, ul. Generała Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin, tel. (0-94) 342-22-18, email: poczta @ekonom.koszalin.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Szymon Konefał
Imię i nazwisko kontrolującego	Anna Grabiec-Karwat
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Upoważnienie z dnia 21 kwietnia 2022 r. nr DK.5533.38.2022.AGK.KD
Termin rozpoczęcia kontroli	25 kwietnia 2022 r.
Termin zakończenia kontroli	25 kwietnia 2022 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.38.2022.AGK.KD
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	22
Tematyka kontroli	Przestrzeganie przez przepisów prawa dotyczących oceniania o dokumentowania przebiegu nauczania w ww. obszarze, nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły dotyczącego oceniania i dokumentowania przebiegu nauczania w związku z ocenianiem oraz przestrzeganie przez dyrektora szkoły przepisów prawa dotyczących zwalniania z

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Szymon Konefał	dyrektor
2.	Monika Pawłowska	wicedyrektor
3.		

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Statut Technikum Ekonomicznego – Rozdział V – Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania.
2.	Przedmiotowe Zasady Oceniania.
3.	Wydruk z dziennika elektronicznego z dnia : – Oceny i frekwencja
4.	Procedura uzyskiwania zwolnień z w Zespole Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie.
5.	Zaświadczenie lekarskie
6.	Podanie o zwolnienie z
7.	Decyzja Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie nr

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	-----

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Ustalenie stanu faktycznego:

Zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2021 poz. 1082) oraz § 3 ust. 3 i § 13-18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (tj. Dz. U. 2020 poz. 1551 ze zm.), w dniu 25 kwietnia 2022r. przeprowadzono w Technikum Ekonomicznym w Zespole Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie, kontrolę doraźną w związku z pismem z dnia (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie) dotyczącym zastrzeżeń w zakresie sposobu oceniania i wystawiania ocen przez, zachowania nauczyciela jw. oraz decyzji dyrektora szkoły dotyczącej

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panem Szymonem Konefałem, wicedyrektorem szkoły Panią Moniką Pawłowską oraz

Chen D

W trakcie przeprowadzonej kontroli dyrektor poinformował, że dostrzega potrzebę ewentualnego doprecyzowania zapisów statutu w zakresie oceniania i rozważenia przez nauczycieli zajęć ewentualnego doprecyzowania zapisów przedmiotowych zasad oceniania w związku z potrzebami wynikającymi ze specyfiki zajęć

Nieprawidłowości: Nie ujawniono nieprawidłowości w zakresie tematyki kontroli.

Wnioski:

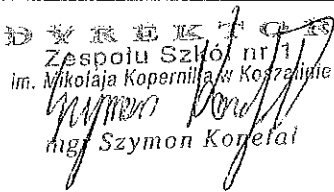

1. Liczne nieobecności przyczyniły się do utrudnień związanych z uzyskaniem pozytywnych ocen bieżących.
2. podjęła czynności w celu zwolnienia z realizacji zajęć niezgodnie z procedurą obowiązującą w szkole.
3. Zamiast oceny rocznej jest z realizacji zajęć
4. Wicedyrektor i nauczyciel wspomagali w tym w celu
5. żadnych zastrzeżeń w kwestii zachowania nauczyciela
6. Postępowanie spowodowało trudności w komunikowaniu się.
7. Dyrektor postąpił zgodnie z procedurami obowiązującymi w szkole w zakresie wydania decyzji o zwolnieniu z
8. Dyrektor wyciąga wnioski z pełnionego przez siebie nadzoru pedagogicznego.

Zalecenia: Kontrolę zakończono bez wydania zaleceń.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu 29 kwietnia 2022r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
 <p>Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie mgr Szymon Korzeja</p>	<p>WIZYTATOR  Anna Grabiec-Karwat</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, 29 kwietnia 2022r.	Koszalin, 29 kwietnia 2022r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p data-bbox="236 376 475 409"><i>29 kwietnia 2022r.</i></p> <p data-bbox="699 320 1026 465">D Y R E K T O R Zespołu Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Kaszalinie <i>mgr Szymon J. Gnefat</i></p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

est