



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Wydział Kształcenia Ogólnego i Specjalnego

ul. Waly Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

[www.kuratorium.szczecin.pl](http://www.kuratorium.szczecin.pl)

e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.25.2022.KK



Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Waly Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa im. Mieszka I w Mieszkowicach ul. Henryka Sienkiewicza 56, 74-505 Mieszkowice Telefon: 914 145 457 e-mail: <a href="mailto:spmieszkowice@wp.pl">spmieszkowice@wp.pl</a>
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Remigiusz Rzepczak
Imię i nazwisko kontrolującego	Katarzyna Wyrobek-Korżak
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	WKOS.5533.25.2022.KK z dnia 8 marca 2022 r.
Termin rozpoczęcia kontroli	14 marca 2022 r.
Termin zakończenia kontroli	14 marca 2022 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS.5533.25.2022.KK
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	23
Tematyka kontroli	Zgodność z przepisami prawa podjętych działań w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi klasy w związku ze zgłoszeniem rodzica.

**Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli**

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Remigiusz Rzepczak	dyrektor szkoły
2.	Joanna Plucińska	pedagog
3.	Alicja Korowaj	psycholog
4.	Lucyna Piskorowska	nauczyciel języka polskiego
5.		
6.	Mirosław Pieńkowski	nauczyciel matematyki

**Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli**

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Opinia psychologiczno-pedagogiczna nr _____ wydana w dniu _____ dla ucznia _____ w sprawie _____
2.	Opinia psychologiczno-pedagogiczna nr _____ wydana w dniu _____ dla ucznia _____
3.	Pisemne informacje na temat funkcjonowania _____ w szkole sporządzona przez wychowawcę klasy _____ pedagoga, psychologa oraz nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
4.	Wydruk z dziennika elektronicznego - uwagi na temat ucznia klasy _____ (rok szkolny 2021/2022).
5.	Notatki służbowe ze spotkań wychowawcy klasy i pedagoga szkolnego z _____ na temat funkcjonowania _____ które odbyły się w dniach: _____
6.	Notatka służbowa ze spotkania wychowawcy klasy oraz nauczycieli poszczególnych przedmiotów z _____ na temat funkcjonowania _____ które odbyło się w dniu _____
7.	Wydruki z dziennika pedagoga i psychologa - informacje na temat funkcjonowania _____ w szkole w roku szkolnym 2021/2022, kontakty _____
8.	Notatki służbowe pedagoga szkolnego z obserwacji funkcjonowania _____
9.	Wydruki z dziennika elektronicznego na rok szkolny 2021/2022 - kontakty _____
10.	Wydruk z dziennika elektronicznego - tematyka lekcji wychowawczych przeprowadzonych w klasie _____
11.	Notatka ze spotkania psychologa szkolnego z _____ w sprawie omówienia wskazań zawartych w opiniach psychologiczno-pedagogicznych z dnia _____
12.	Karty zakwalifikowania ucznia _____ na rok szkolny 2021/2022 (29.09.2021 r. oraz 07.03.2022 r.).
13.	Dostosowanie wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

**Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Kontrolę przeprowadzono w związku ze zgłoszeniem  
- ucznia klasy Szkoły Podstawowej im. Mieszka I w Mieszkowicach,  
z dnia 22.02.2022 r. Celem kontroli była ocena zgodności z przepisami prawa podjętych  
działań w zakresie udzielania chłopcu pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie  
szkoły.

Rozmawiano z dyrektorem szkoły - panem Remigiuszem Rzepczakiem, wychowawcą  
klasy z pedagogiem - panią Joanną Plucińską,  
psychologiem - panią Alicją Korowaj, a także nauczycielem języka polskiego - panią Lucyną  
Piskorowską i nauczycielem matematyki - panem Mirosławem Pieńkowskim.

Z dokumentacji udostępnionej przez dyrektora wynika, że jest uczniem  
legitymującym się dwiema aktualnymi opiniami psychologiczno-pedagogicznymi wydanymi  
w dniu przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Gryfinie, filia  
w Chojnie. Pierwsza z nich wydana została w sprawie

W opinii wskazano również na konieczność zorganizowania (dowód nr 1). Druga opinia wydana  
została ze względu na

(dowód nr 2).

Pod opieką poradni jest od Ówczesna diagnoza wykazała  
badanie kontrolne. Kolejne badanie odbyło się w roku z powodu

. Badanie zostało wówczas poszerzone o

W wyniku udzielonej pomocy poprawie uległo co przyczyniło się do  
wyrównania części zaległości programowych i uzyskania przez chłopca promocji.  
Pozytywnych zmian w funkcjonowaniu ucznia nie udało się jednak utrwalić.

W grudniu ponownie wystąpiła do poradni z wnioskiem o Naukę  
w klasie ze względu na okres pandemii Covid-19 realizował w formie nauki na odległość,  
która bardzo mu odpowiadała - systematycznie uczestniczył w zajęciach online, był do nich  
przygotowany, osiągał wyniki na miarę swoich możliwości. W roku szkolnym 2020/2021  
uczeń uczęszczał także na zajęcia

Ponadto, jak wynika z dokumentacji, chłopiec na bieżąco korzystał z pomocy psychologa i pedagoga szkolnego. Na podstawie oceny efektywności podejmowanych działań można wnioskować, że objęcie chłopca wyżej wymienionymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej w znacznej mierze umożliwiło wyrównanie braków edukacyjnych i uzyskanie promocji do klasy

W pierwszych tygodniach nauki w klasie chłopiec angażował się w zajęcia na miarę swoich możliwości. Notował informacje zamieszczane na tablicy, był przygotowany do lekcji. Praca ucznia była stale monitorowana przez nauczycieli, gdyż

Chłopiec podejmował dalszą pracę wtedy, kiedy nauczyciele udzielali mu wskazówek dotyczących wykonywanych zadań. Obecnie nauczyciele obserwują na większości zajęć edukacyjnych. Wskazują, że ma duży problem

Z relacji nauczycieli języka polskiego i matematyki wynika, że obecnie chłopiec Nie podejmuje przez całą lekcję,

Zdarza się, że

Z powodu przejawiających się problemów

Wszelkie

na poszczególnych zajęciach edukacyjnych są odnotowywane przez wychowawcę klasy i nauczycieli poszczególnych przedmiotów w dzienniku elektronicznym w zakładce uwagi. W dzienniku odnotowano wpisów związanych z funkcjonowaniem w szkole. Wpisy te dotyczą przede wszystkim

- dowód nr 4.

W związku ze wskazaniami zawartymi w opiniach oraz wynikami prowadzonych diagnoz, na terenie szkoły zorganizowano dla pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Celem oddziaływań nauczycieli i specjalistów jest

W tym celu nauczyciele

techniki Umożliwiają

(dowód nr 13).

W ramach zajęć z wychowawcą poruszana była tematyka obejmująca: motywowanie uczniów do nauki, angażowanie się w działalność klasy i szkoły, rozwijanie zainteresowań i pasji uczniów, asertywności, wiary we własne możliwości oraz szacunku wobec innych osób (dowód nr 10). Do dnia kontroli

na objęcie syna pomocą psychologiczno-pedagogiczną w postaci zajęć specjalistycznych w szkole. nie wyraża także zgody na prowadzenie działań (dowód nr 12).

Nauczyciele wskazują rodzicowi metody i formy pracy z dzieckiem w domu, zmierzające do eliminowania trudności Na bieżąco informują o dobrych i niepożądanych zachowaniach chłopca, omawiają jego postępy w nauce. Na terenie szkoły zorganizowano także szereg spotkań z udziałem pedagoga szkolnego.

Podczas spotkań omawiano funkcjonowanie w aspekcie zaplanowano formy udzielania chłopcu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym (dowody nr 5, 6, 7 i 11).

Wychowawca jest w stałym kontakcie z Z analizy dokumentacji wynika, że systematycznie śledzi wpisy w dzienniku na temat funkcjonowania , lecz jak wskazuje wychowawca, podczas rozmów bardzo często

wszystkie działania wychowawcze. (dowód nr 9). Podobnego zdania jest pedagog, według którego

Pomimo wsparcia ze strony

podczas zajęć na konieczność podejmowania

Lepiej funkcjonuje w kontakcie

wymaga wsparcia i dodatkowych wskazówek

W związku z tym nauczyciele i specjaliści wskazywali na potrzebę

Ponadto uczestniczy w spotkaniach Spotkania te, zgodnie z wolą nie mają charakteru Nauczyciele na bieżąco rozwiązują sytuacje

w sprawie udzielania chłopcu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole. Ponowna propozycja w tej sprawie została złożona (dowód nr 12).

Stwierdziła, że ze względu na obostrzenia związane z pandemią Covid-19 na lekcji niedopuszczalne jest gromadzenie się uczniów w „kolejce” przed biurkiem nauczyciela. Ponadto dyrektor zaznaczył, że w bieżącym roku szkolnym nie uczestniczył w żadnych zajęciach specjalistycznych

W rozmowie z dyrektorem :

prowadzona na terenie szkoły.

#### **Ujawnione nieprawidłowości:**

Nie ujawniono nieprawidłowości.

#### **Wnioski:**

1. Nie potwierdzono zarzutów dotyczących braku zapewnienia pomocy psychologiczno-pedagogicznej
2. Uczniowi zaproponowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną w postaci zajęć
3. Nauczyciele dostosowali wymagania edukacyjne wynikające z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
4. Od dnia
5. Uczeń uczestniczy w spotkaniach indywidualnych : Nauczyciele na bieżąco rozwiązują

**Zalecenia:** Nie wydano zaleceń.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu 21.03.2022 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

### Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
DYREKTOR SZKOŁY <i>Rzepcał</i> mgr Romigiusz Rzepczak	STARSZY WIZYTATOR <i>Katarzyna Wysocka - Korzec</i>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<i>Mienkowski, 25.03.2022 r.</i>	<i>Szczecin, dnia 21.03.2022 r.</i>

### Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<i>Poświadczam odbiór protokołu kontroli.</i> <i>Mienkowski, 25.03.2022 r.</i> DYREKTOR SZKOŁY <i>Rzepcał</i> mgr Romigiusz Rzepczak

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 ze zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.