

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.82.2021.AD.AGK

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Delegatura Kuratorium Oświaty w Koszalinie, ul. Władysława Andersa 34, 75-626 Koszalin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Szkołno-Przedszkolnym w Malechowie, 76-142 Malechowo 65B, spmalechowo@malechowo.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Piotr Chylarecki
Imię i nazwisko kontrolującego	Aleksandra Domżał
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Upoważnienie z dnia 17 listopada 2021 r. nr DK.5533.82.2021.AD.AGK
Imię i nazwisko kontrolującego	Anna Grabiec-Karwat
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Upoważnienie z dnia 17 listopada 2021 r. nr DK.5533.82.2021.AD.AGK
Termin rozpoczęcia kontroli	18.11.2021 r.
Termin zakończenia kontroli	18.11.2021 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.82.2021.AD.AGK
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	10
Tematyka kontroli	Kontrola doraźna dotycząca realizacji podstawy programowej z _____ w klasie _____ i oceniania.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Piotr Chylarecki	Dyrektor
2.		

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Statut szkoły – Załącznik 1 do statutu: Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania Szkoły Podstawowej w Malechowie;
2.	Wymagania edukacyjne z _____ dla klasy _____
3.	Dziennik lekcyjny klasy _____ w części dotyczącej ocen bieżących (formy oceniania), informacji dotyczącej podręcznika;
4.	Wzór karty pracy – _____
5.	Wzór karty pracy – _____ sy _____
6.	Przykładowa poprawa pracy pisemnej wykonana przez _____ klasy _____ (wybór losowy karty pracy przez nauczyciela);

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	_____
2.	_____

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Ustalenie stanu faktycznego:

Zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1082 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 i § 13-18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1551 z późn. zm.), w dniu 17 listopada 2021r. przeprowadzono w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół Szkolno-Przedszkolnym w Malechowie, 76-142 Malechowo 65B, kontrolę doraźną z inicjatywy Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w związku pismem rodzica ucznia klasy _____ z dnia 4 listopada 2021r. (data wpływu do Delegatury Kuratorium Oświaty w Koszalinie).

W odniesieniu do zarzutów _____, tj., że w opinii _____ z uczniami podczas powtórzenia _____ ocenia uczniów za np. „brak ćwiczeń, gdzie była praca domowa”, oraz, że: dzieci samodzielnie wykonywały zadania po oddaniu pracy klasowej (dotyczy poprawy), po czym _____ zostało ocenione negatywnie (ocena niedostateczna) po pisemnej pracy kontrolnej, przed poprawą, mimo, że „nikt dobry tego nie wytłumaczył, nie powiedział, gdzie popełniło błąd”, ustalono co następujące.

Do dyrektora szkoły oraz _____ nie wpłynęły żadne zastrzeżenia ze strony _____ klasy _____ lub rodzica. Pan Chylarecki dyrektor szkoły zwrócił uwagę, że osobiście prowadzi zajęcia z _____ w _____ zna uczniów. Dodał, że w klasie są uczniowie, którzy _____ i mają trudności z nauką. W szkole organizowane są zajęcia, _____ i, np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze _____

Nauczycielka prowadzi zajęcia
w klasie z wykorzystaniem podręcznika Nowa szkoła
podstawowa.", Gdańskie Wydawnictwo Oświatowe, które oferuje również inne materiały
dydaktyczne, w tym karty pracy: powtórzenie i praca klasowa.

W dniu 19 października 2021r. w klasie odbyła się pisemna praca klasowa, która
obejmowała umiejętności i wiadomości omawiane od września 2021r.
Przed sprawdzeniem wiedzy i umiejętności przeprowadzone zostały zajęcia mające charakter
powtórzeniowy (przez kilka lekcji). Po sprawdzeniu prac klasowych,
przeprowadziła zajęcia podczas których oddała uczniom ocenione prace.
omówiła z uczniami najczęściej popełniane przez nich błędy oraz zadania, które w wyniku
ogólnej diagnozy wypadły jako te, które sprawiły uczniom największą trudności. Z rozmowy
z wynika, że uczniowie mieli za zadanie samodzielnie rozwiązać zadania, które
podlegać miały ocenie. podkreśliła, że przemieszczała się po klasie
wspomagając indywidualnie uczniów. Uczniowie, którzy nie wykonali zadania, mogli
dokończyć pracę w domu. Zwrócono uwagę, że ten sposób oceniania stoi w sprzeczności
między samodzielnością a jednoczesną pomocą nauczyciela podczas lekcji oraz możliwą
pomocą w domu. ostatecznie oceniła rozwiązane przez uczniów zadania,
co stanowiło ocenę oznaczoną jako „pisemną poprawę”
niedoprecyzowaną w statucie szkoły.

Z analizy dziennika lekcyjnego wynika, że niektórzy uczniowie otrzymali oceny
niedostateczne z tego samego rodzaju zadań, mimo że praca klasowa oceniona została
pozytywnie. Prace domowe oceniane są również negatywnie. Z opisów form oceniania nie
wynika, że uczniowie otrzymują oceny z uwagi na fakt, że nie oddali pracy domowej, czy,
że nie wykonali prawidłowo zadania. oceniła uczniów z tego
samego rodzaju : bezpośrednio po oddaniu uczniom sprawdzonych
i ocenionych prac klasowych w tym zakresie. Wpisane oceny jako „pisemna poprawa pracy
klasowej w zeszycie” nie stanowią o faktycznej poprawie tej pracy kontrolnej, która jest
w szkole dobrowolna i nie polegają na rozpoznaniu postępów ucznia, który otrzymał ocenę
gorszą niż z pracy klasowej.

Z analizy dokumentacji wynika, że realizowała treści dotyczące
od 6 września 2021r. Tematyka przeprowadzonych zajęć potwierdza realizację wprowadzenia
do zagadnienia tj. oraz konkretne treści, tj

.....

.....

Praca klasowa odbyła
się po 26 godzinach zrealizowanych zajęć dotyczących zagadnień i omówiona
została z uczniami w dniu 25 października 2021r. W dniu 29 października 2021r. chętni
uczniowie poprawili oceny z pracy klasowej obejmującej Z analizy
dziennika lekcyjnego wynika, że w międzyczasie realizowała inne treści
podstawy programowej dotyczące równań.

W trakcie kontroli ustalono, że szczegółowe warunki i sposoby oceniania zawarte
są w tzw. załączniku nr 1 do Statutu, tj. Zasady Wewnętrzne Oceniania Szkoły
Podstawowej w Malechowie. Zgodnie z zapisem Rozdziału II ust. 8 Załącznika nr 1
do Statutu, na stronie szkoły w wersji elektronicznej zamieszczone są wymagania

z poszczególnych przedmiotów, w tym
GWO.

... przez wydawnictwo

Z analizy zapisów dokumentacji dotyczącej oceniania wynika, że szczegółowe warunki i sposoby oceniania określone są częściowo w Zasadach Wewnętrznych Szkoły opisanych jako załącznik nr 1 do Statutu, a statut szkoły nie zawiera odwołania do takiego dokumentu.

Wnioski:

1. Regulacje dotyczące oceniania i wymagań w szkole zawarte są w kilku odrębnych dokumentach szkoły, a statut szkoły nie zawiera zapisów w wymaganym zakresie dotyczącym oceniania.
2. Sposób oceniania przez ... który jest niedoprecyzowany w statucie szkoły nie polega na rozpoznaniu poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i powoduje, że uczeń otrzymuje z tego samego rodzaju zadań ocenę gorszą niż z pracy klasowej i w konsekwencji nie uzyskuje informacji zwrotnej na temat sposobu uczenia się.

Nieprawidłowości:

1. Zapisy zawarte w różnych częściach wytworzonych w szkole dokumentach, tzw. załącznik nr 1 do Statutu Zasady Wewnętrznej Szkoły - Szkolne Ocenianie, Wymagania na Oceny nie stanowią określenia w statucie szkoły szczegółowych warunków i sposobów oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Sposób oceniania uczniów ... w zakresie pisemnej poprawy pracy klasowej w zeszytach jest niezgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi oceniania osiągnięć edukacyjnych, które polegają na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i nieuregulowany w statucie szkoły.

Zalecenia:

1. Dostosować zapisy Statutu Szkoły poprzez określenie w tym dokumencie szczegółowych warunków i sposobów oceniania wewnątrzszkolnego, o których mowa w art. 44b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 1915) zgodnie z art. 98 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r, prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 1082 z późn. zm.).
2. Wzmocnić nadzór pedagogiczny nad ... w zakresie oceniania bieżącego mając na względzie zapisy prawa w tym zakresie, tj. art. 44 b ust. 3 pkt 1, że ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego w ramach pełnionego nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły, zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 2a.



Termin realizacji zaleceń:

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 29 listopada 2021r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Malechowie SZKOŁA PODSTAWOWA n. mjr. Ryszarda Markiewicza, ps. "Mohort" 76-142 Malechowo 65B, tel. 94 3184212</p> <p>DYREKTOR Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Malechowie Piotr Chylarecki</p>	<p>WIZYTATOR  Aleksandra Domżał</p> <p>WIZYTATOR  Anna Grabiec-Karwat</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, 29 listopada 2021r.	Koszalin, 29 listopada 2021r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>29 listopada 2021r.</p> <p>DYREKTOR Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Malechowie Piotr Chylarecki</p> <p>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Malechowie SZKOŁA PODSTAWOWA n. mjr. Ryszarda Markiewicza, ps. "Mohort" 76-142 Malechowo 65B, tel. 94 3184212</p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

