



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.68.2021.MŁD

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Przedszkole Specjalne w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Marii Grzegorzewskiej w Sławnie, ul. Kopernika 9, 76-100 Sławno. t. 59 810 3606 e-mail: osw_slawno@onet.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Ingrid Karolczak-Rutkowska
Imię i nazwisko kontrolującego	Maria Łapacz-Domaradzka
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	27.09.2021 r. DK.5533.68.2021.MŁD
Termin rozpoczęcia kontroli	28.09.2021r.
Termin zakończenia kontroli	28.09.2021r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.68.2021.MŁD
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	54
Tematyka kontroli	Zapewnienie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz Indywidualnego Programu Edukacyjno- Terapeutycznego wychowawce SOSW w Sławnie (CRS 20/2021).

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Ingrid Karolczak-Rutkowska	dyrektor
2		nauczyciel
3		nauczyciel

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Statut SOSW w Sławnie – Rozdział I i V
2	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
3	Wielospecjalistyczna Ocena Funkcjonowania
4	Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny
5	Informacje o funkcjonowaniu roku szkolnego 2018/2019
6	Zawiadomienia o terminach Zespołów ds. IPET od 2019r.
7	Program wychowania przedszkolnego realizowany w SOSW wraz z rozkładem realizowanego materiału.
8	Pismo (prośba) rodziców z dnia 25.06.2021r.
9	Pismo (prośba) – nauczycielki SOSW w Sławnie.
10	Kontrakty rodzic/wychowawca z lutego 2021r oraz 13 września 2021r.
11	Akta osobowe – dokumenty potwierdzające oceny pracy i nagrody przyznane
12	Projekt arkusza organizacji SOSW w Sławnie na rok szkolny 2021/2022
13	Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora na rok szkolny 2021/2022
14	Notatka służbowa ze spotkania

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w dniu 28 września 2021 r. w związku ze skargą z dnia 21 września 2021r. (data wpływu),

W skardze rodzice podnoszą następujące sprawy:

1. Wyjaśnienia decyzji podjętej przez dyrektora placówki o wychowawcy
2. Zbyt krótkiej obecności wychowawcy podczas spotkania z dyrekcją placówki w dniu września 2021r. dotyczącego organizacji pracy w grupie w roku szkolnym 2021/2022.
3. Braku obiektywności dyrektora wobec i bronięcia jej wobec wnoszonych zastrzeżeń rodziców do pracy nauczycielki.
4. Sugerowania przez dyrektora nauczania indywidualnego i zabrania do szkoły ogólnodostępnej.

lub integracyjnym. Potwierdza to sporządzona notatka ze spotkania

Przedstawiony plan nadzoru pedagogicznego dyrektora na rok 2021/2022 zawiera dwie obserwacje zajęć prowadzonych przez nauczycielkę

). Dyrektor placówki dodała, że w związku z faktem, iż
odbywa staż na stopień nauczyciela jej zajęcia obserwowała
będzie dodatkowo opiekunka stażu, pani oraz w razie potrzeby udzielała
koniecznego wsparcia.

Na podstawie poczynionych ustaleń podczas kontroli można stwierdzić, że dyrektor SOSW w Sławnie działała zgodnie z przysługującymi jej kompetencjami, jako kierownika zakładu pracy dla zatrudnionych w placówce nauczycieli. Kwalifikacje nauczycielki do pracy w , jej wyróżniający przebieg pracy zawodowej potwierdzony w teczce akt osobowych), wybrany program wychowania przedszkolnego oraz zaplanowany nadzór pedagogiczny na rok szkolny 2021/2022 dają podstawy do właściwego realizowania zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w v SOSW w Sławnie.

Ujawnione nieprawidłowości:

Zaplanowanie czasu trwania zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej niezgodnego z wymaganiami § 16 ust. 2 *rozporządzenia MEN z 9 sierpnia 2019 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1280).*

Zalecenie: Planować czas trwania zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z wymaganiami ust. 2 § 16 *rozporządzenia MEN z 9 sierpnia 2019 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1280).*



Termin realizacji zaleceń: Niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


Zgodnie z art. 55 ust. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 6 października 2021r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>DYREKTOR OŚRODKA</p>  <p>mgr Ingrid Karolczak-Rutkowska</p>	<p>STARSZY WIZYTATOR</p>  <p>Maria Łapacz-Donaradzka</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<p>Korzele</p> <p>06.10.2021r.</p>	<p>Korzele, 6 października 2021r.</p>

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>06.10.2021r.</p> <p>DYREKTOR OŚRODKA</p>  <p>mgr Ingrid Karolczak-Rutkowska</p> <p>Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Marii Grzegorzewskiej 76-100 Sławno, ul. M. Kopernika 9 tel. fax 59 810 36 06, 810 38 13, 810 80 89 NIP 8391979178, REGON 331104170</p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.