

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Renata Tracz	p. o. dyrektora
2	Marek Staworowski	wicedyrektor
3	Ewelina Grzelak-Kasprzak	pedagog

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Raporty z dni: 01.09.2020 r., 31.08.2021 r., 01.09.2021 r.
2.	Księga wychowanków.
3.	Uchwała nr 3/2021 Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie wyników klasyfikacji śródrocznej uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu.
4.	Protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu z dnia 5 lutego 2021 r.
5.	Uchwała nr 8/2021 Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu z dnia 21 czerwca 2021 r. w sprawie wyników klasyfikacji rocznej uczniów szkoły Podstawowej Specjalnej oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu.
6.	Uchwała Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu z dnia 21 czerwca 2021 r. w sprawie <i>klasyfikowania poza normalnym trybem uczniów szkoły Podstawowej Specjalnej oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu za I semestr roku szkolnego 2020/2021.</i>
7.	Uchwała nr 1/2021/2022 Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu z dnia 30 sierpnia 2021 r. w sprawie <i>klasyfikowania poza normalnym trybem uczniów szkoły Podstawowej Specjalnej oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu za rok szkolny 2020/2021.</i>
8.	Uchwała nr 2/2021/2022 Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu z dnia 30 sierpnia 2021 r. w sprawie skreślenia z listy 8 wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rewalu.
9.	Sprawozdanie lidera WDN za rok szkolny 2020/2021 w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu.
10.	Protokół przygotowania Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rewalu do wznowienia zajęć po wakacjach.
11.	Rejestr wyjść w roku szkolnym 2020/2021.
12.	Wyciąg z dziennika pedagoga.
13.	Formy pomocy [psychologiczno-pedagogicznej] na rok szkolny 2020/2021.
14.	Listy z dzienników grupy II i III w roku szkolnym 2020/2021.
15.	Listy z dzienników grupy II i III w roku szkolnym 2021/2022.
16.	Informacja dyrektora MOW w Rewalu z dnia 10 września 2021 r., dotycząca terminów zebrań Rady Pedagogicznej poświęconych omówieniu sytuacji wychowawczej wychowanków
17.	Protokół z zebrania Rady Pedagogicznej w MOW w Rewalu z dnia 5 lutego 2021 r.

18.	Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny M.G. opracowany 17 czerwca 2021 r
19.	Sprawozdanie z działalności zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej w MOW w Rewalu za pierwsze półrocze roku szkolnego 2020/2021
20.	Sprawozdania z działalności kół zainteresowań za pierwsze półrocze roku szkolnego 2020/2021- muzycznego, artystyczno-teatralnego, kinematografii, sportowego, matematycznego, klubu morsów, oraz na koniec roku szkolnego – koła sportowego, biologicznego oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego.
21.	Sprawozdania z pracy nauczycielskich zespołów: językowego (język angielski i język niemiecki), humanistycznego, matematyczno-przyrodniczego, w roku szkolnym 2020/2021, datowane na dzień 17 czerwca
22.	Sposoby realizacji imprez kulturalno-oświatowych na rok szkolny 2020/2021
23.	Ankiety: <i>Analiza ankiet i wnioski wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rewalu na temat stopnia znajomości i przestrzegania norm społecznych w placówce oraz wpływu rozwijania kompetencji kluczowych na postawy wychowanków.</i> Dokument nie jest sygnowany podpisami, brak daty. <i>Ankieta dla nauczycieli i wychowawców. Pytania, odpowiedzi, wyliczenia procentowe. Analiza i wnioski. Zespół ds. badania ewaluacji w placówce „Kształtowane są postawy i normy społeczne”.</i> Dokument nie jest sygnowany podpisami, brak daty.
24.	Tematyka pracy w grupach wychowawczych II i III od września 2020 r. do czerwca 2021 r.

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Dokonano oględzin pomieszczeń placówki pod kątem spełnienia warunków bezpieczeństwa oraz higieny

Załącznik nr 1 -- Wyniki, wnioski i rekomendacje Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gryficach opracowane na podstawie anonimowych wypowiedzi wychowanków ośrodka. Badanie ankietowe wychowanków przeprowadzono w dniu 13 września 2021 r.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

I. ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI PRAWA ZAPEWNIENIA WYCHOWANKOM BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW POBYTU W OŚRODKU

1. Liczba wychowanków w placówce na podstawie księgi wychowanków:

Stan na dzień	W placówce	Urlopowanych	Inne przyczyny nieobecności	Razem
01.09.2020 r.	14	18	1 – ucieczka 5 – niepowrót 2 – szpital/zwolnienie lekarskie 8 - skierowanych	48

31.08.2021 r.	17	6	1 - szpital/zwolnienie lekarskie	24
01.09.2021 r.	21	-	2 - szpital/zwolnienie lekarskie 1 - niepowrót 4 - skierowanych	28

2. Liczba grup wychowawczych oraz ich liczebność:

Stan na dzień	Liczba grup wychowawczych	Liczebność poszczególnych grup wychowawczych
01.09.2020 r	2	II – 11 III – 13
01.09.2021 r.	2	II- 12 III - 12

UWAGA

§ 22 ust. 2 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1606 z późn. zm.) - Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi do 12.

3. W skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego wchodzi co najmniej jedna z następujących szkół:

Podstawa prawna (Dz. U. 2017.1606 z późn. zm.)		<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 21 ust. 1 pkt 1	szkoła podstawowa specjalna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
§ 21 ust. 1 pkt 2	szkoła ponadpodstawowa specjalna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
§ 21 ust. 2	Wszyscy wychowankowie młodzieżowego ośrodka wychowawczego uczęszczają do szkoły funkcjonującej w ośrodku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
§ 21 ust. 3	W szczególnie uzasadnionych przypadkach mających znaczenie dla skuteczności procesu resocjalizacji wychowanka, za zgodą sądu rodzinnego, wychowanek młodzieżowego ośrodka wychowawczego może uczęszczać do szkoły ponadpodstawowej funkcjonującej poza ośrodkiem.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
Miejsce pobierania nauki oraz liczba wychowanków: <u>Jeden</u> wychowanek pobiera naukę w Samodzielnym Publicznym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych				
§ 21 ust. 6	Szkoła prowadząca kształcenie zawodowe wchodząca w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego prowadzi kwalifikacyjne kursy zawodowe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
Jeżeli tak, to jakie: -				

4. Grupy usamodzielnienia

Podstawa prawna (Dz. U.2017.1606 z późn. zm.)				
§ 23 ust. 1	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym w zależności od potrzeb wychowanków, utworzono grupy usamodzielnienia	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 2	Grupą usamodzielnienia opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej wyznaczony przez dyrektora młodzieżowego ośrodka wychowawczego	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
W grupie usamodzielnienia wychowanek jest przygotowywany do radzenia sobie w codziennym życiu, w szczególności umożliwia mu się nabywanie umiejętności:				
§ 23 ust. 3 pkt 1	samodzielnego przygotowywania posiłków	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 2	posługiwania się podstawowym sprzętem AGD	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 3	dbania o porządek	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 4	załatwiania spraw w urzędach oraz innych instytucjach	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 5	funkcjonowania na rynku pracy, w tym samokształcenia, podnoszenia kwalifikacji oraz rozwijania zainteresowań	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 6	radzenia sobie w sytuacjach trudnych i rozwiązywania konfliktów	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	

5. Organizacja pracy Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego

Podstawa prawna (Dz. U. 2017. 1606 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
§ 25 ust. 1	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy zapewnia wychowankom całodobową opiekę	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 2	Pora nocna trwa od godziny 22:00 do godziny 6:00	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 3	Opieka w porze nocnej jest sprawowana w sposób zapewniający nadzór nad wychowankami oraz ich bezpieczeństwo	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 4	Opiekę w porze nocnej sprawują co najmniej dwie osoby, w tym co najmniej jeden wychowawca grupy wychowawczej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 5	W przypadku gdy w młodzieżowym ośrodku wychowawczym przebywa więcej niż 36 wychowanków, liczbę osób sprawujących opiekę w porze nocnej zwiększa się o co najmniej jedną osobę na każdych kolejnych 36 wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

6. Czy w ośrodku zapewniono bezpieczne i higieniczne warunki pobytu/nauczania?

Podstawa prawna (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604)	Wymóg	Dyrektor spełnia wymogi prawa		
§ 2a ust. 1	Dyrektor albo upoważniona przez niego osoba prowadzi rejestr wyjść grupowych uczniów, z wyjątkiem wycieczek, o których mowa odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 2a ust. 2	Rejestr, o którym mowa w ust. 1, zawiera: datę, miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 3 ust. 1	Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 3 ust. 2	Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział. Kopię protokołu dyrektor przekazuje organowi prowadzącemu.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 5 ust. 1	Plan ewakuacji placówki umieszcza się w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp.	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 5 ust. 2	Drogi ewakuacyjne oznacza się w sposób wyraźny i trwałe.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 7 ust. 1	Teren placówki ogradzają się.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 8 ust. 1	W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 20	Pomieszczenia placówki, w szczególności pokój nauczycielski, laboratoria, pracownie, świetlicę, warsztaty szkolne, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, kierownika internatu (bursy) oraz kuchnię, wyposaża się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 21	Pracownicy szkoły lub placówki odbyli przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 50 ust. 1	Rejestr wypadków prowadzi dyrektor ośrodka.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wskazać liczbę wypadków wpisanych do rejestru wypadków w roku szkolnym 2020/2021 wraz ze wskazaniem okoliczności zajścia:				

W roku szkolnym 2020/2021 nie było żadnego wypadku.				
§ 51	Dyrektor omawia z pracownikami szkoły lub placówki okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

Podstawa prawna (Dz. U.2017. 1606 z późn. zm.)	Wymóg	Dyrektor spełnia wymogi prawa		
§ 26 ust. 1	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy zapewnia wychowankom pokoje mieszkalne przeznaczone dla nie więcej niż 4 wychowanków, urządzone we współpracy z wychowankami, zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi i możliwościami psychofizycznymi	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Pokoje mieszkalne są wyposażone co najmniej w:				
§ 26 ust. 1 pkt 1	łóżka jednoosobowe lub tapczany, poduszki, kołdry i bieliznę pościelową	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 1 pkt 2	szafkę do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 1 pkt 3	szafy ubraniowe	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
W młodzieżowym ośrodku wychowawczym znajdują się:				
§ 26 ust. 2 pkt 1	Pomieszczenia rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb grup wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 2	pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 3	odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 2, oraz do indywidualnej pracy z wychowankiem	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 4	miejsce umożliwiające samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków, posiadające odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 5	pokój dla chorych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 6	miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie rzeczy osobistych oraz ich suszenie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 7	łazienki i toalety umożliwiające korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 3	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym mieszkają wyłącznie wychowankowie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
W użyciu znajdują się meble i sprzęty wymagające naprawy (np. niesprawne lub brak drzwiczek w szafkach). Niski poziom estetyki pomieszczeń mieszkalnych.				
Młodzieżowy ośrodek wychowawczy:				
§ 27 ust. 1 pkt 1	zapewnia odpowiednie warunki umożliwiające wychowankom kontakt z osobami spoza ośrodka, z poszanowaniem ich prywatności	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

§ 27 ust. 1 pkt 2	podejmuje współpracę z rodzicami wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 27 ust. 3	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy współpracuje z ośrodkami pomocy społecznej i powiatowymi centrami pomocy rodzinie w celu zapewnienia usamodzielniającym się wychowankom pomocy, o której mowa w art. 88 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.), oraz w zakresie wynikającym z innych potrzeb rodziny wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wskazać podmioty, z którymi współpracuje ośrodek:				
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,				
Młodzieżowy ośrodek wychowawczy co najmniej dwa razy w roku				
§ 28 pkt 1	dokonyuje oceny efektów podejmowanych działań, w szczególności dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
Wskazać datę przeprowadzonych ww. ocen w roku szkolnym 2020/2021: - Ogólne wnioski wynikające z dokonanych ocen: Dyrektor nie przedstawił dokumentów, z których wynika, że w placówce, co najmniej dwa razy do roku dokonuje się oceny efektywności działań dydaktycznych, wychowawczych i edukacyjnych. W udostępnionych sprawozdaniach, w szczególności z pracy zespołów: humanistycznego, językowego, przedmiotów matematyczno-przyrodniczych jak również w sprawozdaniu z działalności zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej nauczyciele deklarują jedynie podejmowanie takich działań. Duży poziom ogólności informacji zawartych w tych dokumentach nie daje możliwości na potwierdzenie realizacji tych działań.				
§ 28 ust. 2	badają poziom bezpieczeństwa wychowanków	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
Ogólne wnioski wynikające z dokonanych ocen: Przedstawione przez dyrektora ankiety dla wychowanków, nauczycieli i wychowawców w związku z prowadzoną ewaluacją (w których respondenci pytani są o oceną poziomu bezpieczeństwa wychowanków w szkole), nie zostały sygnowane podpisami i datami. Na ich podstawie nie można stwierdzić, że w ośrodku, co najmniej dwa razy do roku badany jest poziom bezpieczeństwa wychowanków.				
§ 31	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy współpracuje ze szkołami ogólnodostępnymi w zakresie diagnozowania i rozwiązywania problemów dydaktyczno-wychowawczych uczniów niedostosowanych społecznie uczęszczających do tych szkół	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
Jeżeli nie, to dlaczego: Wychowankowie pobierają naukę w szkołach działających w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Rewalu.				

7. Realizacja zadań Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego

Podstawa prawna (Dz. U. 2017. 1606 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
§ 19 ust. 1 pkt 1	rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>sposób realizacji: Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania wychowanka przez zespół nauczycieli, wychowawców, pedagoga i psychologa pracujących z danym wychowankiem oraz opracowywanie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.</p>			
udział wychowanków w zajęciach:			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a)	umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych i społecznych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności po opuszczeniu ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>sposób realizacji: Zajęcia w grupach wychowawczych (tematyka, formy i metody pracy wychowawczej, profilaktycznej).</p>			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 1	resocjalizacyjnych - w przypadku wychowanków niedostosowanych społecznie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 3	profilaktyczno-wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 4	rewalidacyjnych - w przypadku wychowanków niepełnosprawnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 5	innych o charakterze terapeutycznym, np. socjoterapeutyczne	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. b)	sportowych, turystycznych i rekreacyjnych, w tym zajęciach organizowanych na świeżym powietrzu, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>sposób realizacji: • działania wynikające z indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych poszczególnych wychowanków; • zajęcia w grupach wychowawczych (tematyka, formy i metody pracy wychowawczej, resocjalizacyjnej); • udział w zajęciach socjoterapeutycznych, dydaktyczno-wyrównawczych, kolach zainteresowań.</p>			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. c)	kulturalno-oświatowych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>sposób realizacji: Zajęcia w grupach wychowawczych (tematyka, formy i metody pracy wychowawczej, profilaktycznej i resocjalizacyjnej).</p>			

§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. d)	rozwijających zainteresowania	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: <ul style="list-style-type: none"> • zajęcia w grupach wychowawczych (tematyka, formy i metody pracy wychowawczej, profilaktycznej i resocjalizacyjnej); • udział w kołach zainteresowań (m.in.: przedmiotowych, sportowych, artystycznych) 			
§ 19 ust. 1 pkt 3	zapewnienie wsparcia wychowankom w okresie poprzedzającym opuszczenie ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: Wychowankowie w okresie poprzedzającym opuszczenie ośrodka otrzymują wsparcie od pedagoga placówki, który pomaga im opracować indywidualny program usamodzielnienia, wspiera w nawiązaniu kontaktów w urzędach.			

II. OCENA EFEKTÓW PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ, W SZCZEGÓLNOŚCI DYDAKTYCZNYCH, WYCHOWAWCZYCH I OPIEKUŃCZYCH

1. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej wychowankom

Podstawa prawna (Dz. U. 2017. 1606 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa		
§ 24 ust. 1	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym zatrudnia się psychologa <i>Ustalić na podstawie arkusza organizacji placówki</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 1	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym zatrudnia się pedagoga <i>Ustalić na podstawie arkusza organizacji placówki</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 2	Psychologa zatrudnia się w wymiarze nie niższym niż pełny wymiar zajęć. Dopuszcza się zatrudnienie więcej niż jednego psychologa w łącznym wymiarze zajęć nie niższym niż pełny wymiar zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 3	Pedagoga zatrudnia się w wymiarze nie niższym niż pełny wymiar zajęć. Dopuszcza się zatrudnienie więcej niż jednego pedagoga w łącznym wymiarze zajęć nie niższym niż pełny wymiar zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 4	W przypadku gdy liczba wychowanków w młodzieżowym ośrodku wychowawczym przekracza 36, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela zwiększa się o co najmniej 1/3, w przeliczeniu na każdych kolejnych 12 wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 19 ust. 2	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną i udziela jej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

sposób realizacji: Pomoc psychologiczno-pedagogiczna prowadzona jest w trakcie bieżącej pracy nauczycieli i wychowawców z wychowankami; w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów. Ponadto wychowankowie uczestniczą w zajęciach specjalistycznych (socjoterapeutycznych), a także zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego i matematyki oraz zajęciach rozwijających zainteresowania. Wychowankowie mogą także korzystać z indywidualnych porad rozmów i konsultacji.				
§ 19 ust. 3	Zajęcia resocjalizacyjne i profilaktyczno-wychowawcze, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a tiret pierwsze i trzecie, są ukierunkowane w szczególności na:			
§ 19 ust. 3 pkt 1	wspieranie wychowanków nowo przyjętych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji: Na podstawie programu pracy grup wychowawczych II i III na rok szkolny 2020/2021 stwierdzono, że we wrześniu zaplanowano zajęcia integracyjne „Poznajmy się”, zapoznanie wychowanków z regulaminem i zasadami obowiązującymi w placówce, czy naukę nawiązywania dialogu pomiędzy wychowankami.				
§ 19 ust. 3 pkt 2	rozwijanie mocnych stron i zainteresowań wychowanków odpowiednio do ich możliwości psychofizycznych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji: wynika z założeń indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego opracowywanego przez zespół dla każdego wychowanka. Udział w kołach zainteresowań.				
§ 19 ust. 3 pkt 3	kształtowanie kompetencji indywidualnych i społecznych wychowanków oraz przygotowanie ich do samodzielnego funkcjonowania w życiu dorosłym i aktywności zawodowej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji: Realizacji założeń indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego oraz wsparcie w procesie usamodzielnienia.				
§ 19 ust. 4	Zajęcia sportowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, są organizowane w obiektach posiadających warunki odpowiednie do realizacji tych zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
wskazanie miejsca oraz opis warunków: Sala gimnastyczna, w której w ostatnim czasie przeprowadzono prace remontowe (malowanie).				
§ 20	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy zapewnia wychowankom pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu udzielaną w ramach zajęć organizowanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy, odpowiednio do ich indywidualnych potrzeb	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji: W ośrodku nie są prowadzone zajęcia zapewniające wychowankom pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.				
Zespół, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy:				
§ 29 ust. 1	dokonyje oceny zasadności dalszego pobytu wychowanka w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 29 ust. 2	ustala, na wniosek rodziców wychowanka albo pełnoletniego wychowanka, zakres współpracy	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

	młodzieżowego ośrodka wychowawczego z wychowankiem i jego rodziną, po opuszczeniu przez wychowanka ośrodka			
--	--	--	--	--

Czy szkoła wchodząca w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego jest szkołą przysposabiającą do pracy?	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Jeżeli tak, to w jakim kierunku: -		

Podstawa prawna (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
art. 68 ust. 1 pkt 11	Dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Podstawa prawna (Dz. U. z 2019 r. poz. 1078)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
art. 28	Pielęgniarka sprawująca opiekę zdrowotną nad uczniami w szkole prowadzi sprawozdawczość z realizacji tej opieki zgodnie z przepisami o statystyce publicznej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Ogólne informacje z ostatniego sprawozdania

Dyrektor oświadczył, że pielęgniarka składa sprawozdanie, jednak nie okazał go podczas kontroli.

UWAGA

Na podstawie § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.) dyrektor placówki ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz za wydawanie odpowiednio przez przedszkole, szkołę lub placówkę dokumentów zgodnych z posiadaną dokumentacją.

2. Czy w roku szkolnym 2020/2021 wszyscy nauczyciele podnosili swoje kwalifikacje uczestnicząc w różnych formach kształcenia i doskonalenia zawodowego?
Należy ustalić na podstawie sprawozdania z wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego.

Liczba zatrudnionych nauczycieli ogółem w roku szkolnym 2020/2021	Liczba nauczycieli, którzy podnosili swoje kwalifikacje		Liczba nauczycieli, którzy nie uczestniczyli w żadnej formie doskonalenia zawodowego/dokształcenia
	poprzez uczestnictwo w różnych formach kształcenia	poprzez doskonalenie zawodowe	
30	3	5	0

3. Czy w roku szkolnym 2020/2021 nauczyciele prawidłowo przeprowadzili klasyfikację śródroczną i roczną uczniów?

Należy ustalić na podstawie protokołów zebrań rad pedagogicznych oraz podjętych w tym obszarze uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.

Klasyfikacja			
poprawnie przeprowadzona w pierwszym półroczu		poprawnie przeprowadzona na koniec roku szkolnego	
<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie

Liczba przeprowadzonych egzaminów klasyfikacyjnych	Liczba przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności zorganizowanych w przypadku wniesienia przez rodziców/prawnych opiekunów zastrzeżeń	Liczba przeprowadzonych egzaminów poprawkowych
29	0	0

Ocena efektywności kształcenia

Należy wskazać typ szkoły, która funkcjonuje w ośrodku. W przypadku wielu szkół, dane należy podać dla każdej z nich odrębnie (jeżeli w kontrolowanym ośrodku nie działa któraś ze szkół należy wstawić znak X w puste pola):

Szkoła Podstawowa Specjalna			Szkoła Ponadpodstawowa Specjalna		
2020/2021	średnia ocen w pierwszym półroczu	średnia ocen na koniec roku	2020/2021	średnia ocen w pierwszym półroczu	średnia ocen na koniec roku
klasa 7	3,73	3,4	I KP	3,95	4,11
klasa 8	4,0	4,0	II KP	3,9	4,19
-			II KG	4,19	4,21

4. Czy stanowisko pracy nauczyciela, w tym m. in. liczba i wyposażenie sal lekcyjnych, pozwala na realizację podstawy programowej oraz przyjętych programów nauczania?

tak nie

liczba sal lekcyjnych:	6
liczba komputerów stacjonarnych dla nauczycieli	4
liczba komputerów przenośnych dla nauczycieli	6

sale lekcyjne wyposażone są w sposób umożliwiający realizację podstawy programowej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
pracownie wyposażone są w sposób umożliwiający realizację podstawy programowej	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

III. BADANIE POZIOMU BEZPIECZEŃSTWA WYCHOWANKÓW

1. Czy w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym są opracowane, wdrożone, ewaluowane procedury zapobiegania i reagowania wobec sytuacji wychowawczo-edukacyjnych wychowanków? (zaznaczyć „X” lub wskazać liczbę w odpowiednim polu)

	nie dotyczy	opracowane	wdrożone	ewaluowane
Wychowanki w ciąży, nieletnie matki, nieletni ojcowie	X			
Wychowankowie z niepełnosprawnością i z chorobą przewlekłą		X		
Wychowankowie eksperymentujący z substancjami psychoaktywnymi i/lub uzależnieni behawioralnie		X	X	
Wychowankowie z zaburzeniami psychicznymi		X	X	
Wychowankowie szczególnie uzdolnieni	X			
Wychowankowie wymagający działań terapeutycznych, korekcyjnych lub innych wspomagających poza ośrodkiem	X			
Procedury dotyczące występowanie wydarzeń nadzwyczajnych, w tym związanych z przeciwdziałaniem i zapobieganiem COVID-19		X	X	X
Adaptacja zawodowa (staże zawodowe, praktyki, przyuczenie	X			

do zawodu) poza ośrodkiem				
Readaptacja psychospołeczna i rodzinna wychowanka opuszczającego MOW	x			
Inne (jakie?)				

2. Kryteria według których dobierani są wychowankowie do grupy wychowawczej?

- zbliżonego wieku
- indywidualnych potrzeb rozwojowych
- specyficznych problemów wychowawczych - 3 wychowanków przeniesiono ze względu na prośbę wychowawców do innej grupy ze względu na popadanie w konflikty w dotychczasowej grupie
- innych, jakich?

3. Pomieszczenia znajdują się w ośrodku oraz ich ilość:

pomieszczenie <i>odpowiedź „tak” należy zaznaczyć, jeżeli dane pomieszczenie przeznaczone jest do prowadzenia wyłącznie jednego rodzaju zajęć wskazanych poniżej. W przypadku prowadzenia kilku zajęć w tym samym pomieszczeniu należy wybrać to, które przeważa, a resztę zaznaczyć jako „nie”.</i>		
pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć resocjalizacyjnych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć profilaktyczno-wychowawczych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć o charakterze terapeutycznym	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
sportowe	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Jeżeli tak, to jakie:		
1. sala gimnastyczna		
kulturalno-oświatowe	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
rozwijające zainteresowania	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Jeżeli tak, to jakie:		
do indywidualnej pracy z wychowankiem	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

umożliwiający samodzielne przygotowanie posiłków przez wychowanków, posiadający odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Wskazać jakie to pomieszczenia: Oddzielne pomieszczenie dla każdej grupy wyposażone w kuchenkę, kuchenkę mikrofalową, zlewozmywak, lodówkę, stoły, krzesła, szafki kuchenne, zastawę stołową, sztućce.		
pokój dla chorych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie rzeczy osobistych oraz ich suszenie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
łazienka umożliwiająca korzystanie w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
toaleta umożliwiająca korzystanie w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Załącznik nr 1 – Wyniki, wnioski i rekomendacje Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gryficach opracowane na podstawie anonimowych wypowiedzi wychowanków ośrodka. Badanie ankietowe wychowanków przeprowadzono w dniu 13 września 2021 r.

IV. WYDARZENIA NADZWYCZAJNE

Zgodnie z zapisem § 41 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604) oraz pismem Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 grudnia 2016 r. (znak: KO.II.571.14.2016.KE) dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego jest zobligowany do niezwłocznego poinformowania Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o każdym wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym. Jednocześnie dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego zobowiązany jest do kwartalnego informowania Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o wydarzeniach nadzwyczajnych takich jak zgon nieletniego lub innej osoby, samobójstwo nieletniego, zgwałcenie nieletniego lub pobicie nieletniego, skutkujące ciężkim uszczerbkiem na zdrowiu, co wynika z pisma Sekretarza Stanu Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 2014 r. (znak: DZSE.WSPE.043.3.2014.EM).

Z analizy pism dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rewalu kierowanych do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty ustalono następującą liczbę zdarzeń:

rok szkolny	zgon nieletniego lub innej osoby	samobójstwo nieletniego	zwałcenie nieletniego	pobicie nieletniego, skutkujące ciężkim	inne

				uszczerbkiem na zdrowiu	
2019/2020	0	0	0	0	styczeń 2020 r. - naruszenie nietykalności cielesnej nauczyciela zaatakowanego przez wychowanka
2020/2021	0	0	0	0	0

Ujawnione nieprawidłowości:

1. W roku szkolnym 2020/2021 na dzień 01.09.2020 r. stan liczbowy wszystkich wychowanków wynosił 48; w związku z tym dyrektor powinien utworzyć 4 grupy wychowawcze, a utworzył 2 – grupę II i grupę III.
2. W roku szkolnym 2020/2021 grupie III przekroczono liczbę wychowanków w grupie wychowawczej o 1 wychowanka.
3. W roku szkolnym 2021/2022 na dzień 01.09.2021 r. stan liczbowy wszystkich wychowanków wynosił 28 ; w związku z tym dyrektor powinien utworzyć 3 grupy wychowawcze, a utworzył 2 – grupę II i grupę III.
4. Nie utworzono grupy usamodzielnienia, gdyż zdaniem dyrektora nie było takiej potrzeby, jednak w dzienniku pedagoga można odnaleźć informacje o udzielanym wsparciu wychowankom w tym zakresie.
5. Nie umieszczono w widocznym i dostępnym miejscu planu ewakuacji placówki.
6. Dyrektor poinformował, że tylko 4 pracowników odbyło przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
7. W Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym nie jest spełniony wymóg dokonywania, co najmniej dwa razy w roku, oceny efektów podejmowanych działań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych oraz badania poziomu bezpieczeństwa wychowanków.
8. W ośrodku, w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, nie są prowadzone zajęcia zapewniające wychowankom pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, odpowiednio do ich potrzeb.
9. Dyrektor nie okazał zarządzenia powołującego komisje do przeprowadzenia egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 44k ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.), dla wychowanka i ucznia klasy 7 Szkoły Podstawowej Specjalnej funkcjonującej przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Rewalu.
10. Dla wychowanka zorganizowano i przeprowadzono łącznie 28 egzaminów klasyfikacyjnych, do których powołano komisje w niewłaściwym składzie, tj. za każdym razem przewodniczącym był dyrektor bądź wicedyrektor szkoły, ponadto w 21 przypadkach powołano jeszcze 2 członków, zatem komisja była 3 osobowa.

11. Do protokołów z egzaminów klasyfikacyjnych nie dołączono pisemnych prac ucznia.
12. W niektórych protokołach z egzaminów klasyfikacyjnych odnotowano błędny rok ich przeprowadzenia.
13. Dla wychowanka ucznia 1 klasy Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia zorganizowano egzamin poprawkowy z języka polskiego jednakże protokół, który sporządzono zawierał informacje dotyczące egzaminu klasyfikacyjnego. Wskazana przez dyrektora osoba dokonała sprostowania nie wskazując daty dokonania tej czynności.
14. Uchwały podjęte przez radę pedagogiczną w dniu 30.08.2021 r. zostały przyporządkowane do roku szkolnego 2021/2022, a dotyczyły roku szkolnego 2020/2021 oraz zawierają błędy w przywołanej podstawie prawnej.
15. Dyrektor nie okazał podczas kontroli wszystkich dokumentów, o które wnioskowali wizytatorzy, twierdząc iż nie ma ich przy sobie. Niektóre z nich dostał za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zalecenia:

1. Przestrzegać maksymalnej liczby wychowanków w grupie wychowawczej – 12 osób zgodnie z § 22 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.).
2. Tworzyć grupę usamodzielnienia zgodnie z potrzebami wychowanków w myśl § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.).
3. Umieścić plan ewakuacji placówki w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604).
4. Przeszkolić wszystkich pracowników placówki w zakresie udzielania pierwszej pomocy zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604).
5. Co najmniej dwa razy do roku dokonywać oceny efektów podejmowanych działań, w szczególności dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz badać poziom bezpieczeństwa wychowanków zgodnie z § 28 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych



- ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. z 2019 r., poz. 1606).
6. Zapewniać wychowankom pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu poprzez organizację zajęć prowadzonych zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1280).
 7. Do przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w art. 44k ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) powoływać komisję w składzie: nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji oraz nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne zgodnie z § 15 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373).
 8. Do protokołu z egzaminu dołączać pisemne prace ucznia zgodnie z § 15 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373).
 9. W protokole z egzaminu klasyfikacyjnego wpisywać termin egzaminu zgodnie z § 15 ust. 10 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373).
 10. Sprostowania błędów i oczywistej omyłki dokonywać zgodnie z § 25 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.), w tym poprzez wpisanie daty dokonania sprostowania.
 11. Uchwały podejmować zgodnie z § 134 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283).
 12. Okazywać kontrolującym wskazywane dokumenty dotyczące przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej mając na względzie § 26 w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.), który stanowi, iż dyrektor placówki ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie ww. dokumentacji.

Termin realizacji zaleceń: zalecenie nr 7, 8, 9, 11, 12 – od dnia otrzymania protokołu;

zalecenie nr 1, 2, 3, 5, 6, 10 – do dnia 30 września 2021 r.;

zalecenie nr 4 – do dnia 29 października 2021 r.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn.


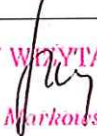



zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


Zgodnie z art. 55 ust. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 17 września 2021 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>p.o. DYREKTOR  Renata Tracz</p>	<p>STARSZY WIZYTATOR WIZYTATOR   Hanna Markowska Magdalena Pokłasińska</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<p>Renol, 17.09.2021 r.</p>	<p>Szczecin, dnia 17 września 2021 r.</p>

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>17.09.2021 r.</p> <p>p.o. DYREKTOR  Renata Tracz</p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.