



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.65.2021. MŁD

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75-950 Koszalin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Podborsku, Podborsko 12, 78-220 Tychowo, tel.94 3422090 e-mail:mow47podborsko@wp.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Radosław Reich
Imię i nazwisko kontrolującego	Maria Łapacz-Domaradzka
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	14.09.2021 r. DK.5533. 65.2021. MŁD
Termin rozpoczęcia kontroli	20.09.2021r.
Termin zakończenia kontroli	20.09.2021r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533. 65.2021. MŁD
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	55
Tematyka kontroli	Kontrola doraźna na wniosek Ministra Edukacji i Nauki określona w piśmie z dnia 3 września 2021 r. DWEW-WSPE.4815.29.2021.KT dotycząca: 1. zgodności z przepisami prawa zapewnienia wychowankom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w ośrodku; 2. oceny efektów podejmowanych działań, w szczególności dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, 3. badania poziomu bezpieczeństwa wychowanków, 4. wydarzeń nadzwyczajnych.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Radosław Reich	dyrektor MOW
2	Jolanta Koldziejczyk-Binkowska	pedagog
3	Ewa Wudarczyk	terapeuta uzależnień

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Księga wychowanków
2	Grafiki dyżurów wychowawców
3	Raporty pracy dobowej
4	Regulamin MOW w Podborsku
5	Analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy (dokonywane 2 x w ciągu roku)
6	Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego MOW w Podborsku
7	Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (moduł - zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej).
8	Rejestr wypadków
9	Indywidualne Programy Usamodzielnienia
10	Wielospecjalistyczne Oceny Funkcjonowania Wychowanków
11	Program Terapii Uzależnień MOW w Podborsku
12	Plany pracy kół zainteresowań i sprawozdania z realizacji.
13	Dzienniki pracy wychowawczej
14	Dzienniki zajęć pozalekcyjnych
15	Dokumentacja Zespołu Wychowawczego
16	Protokolarz Rad Pedagogicznych
17	Procedury w MOW w Podborsku
18	Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora
19	Wnioski z ewaluacji wewnętrznej
20	Sprawozdanie z działalności pielęgniarskiej za 2020/2021 w MOW w Podborsku
21	Arkusze organizacyjne
22	Wykaz wychowanków w MOW w Podborsku w danym miesiącu

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Dokonano oględzin pomieszczeń placówki pod kątem spełnienia warunków bezpieczeństwa oraz higieny

Załącznik nr 1 – Wyniki, wnioski i rekomendacje Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Białogardzie opracowane na podstawie anonimowych wypowiedzi wychowanków ośrodka. Badanie ankietowe wychowanków przeprowadzono w dniu 13 września 2021 r.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

I. ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI PRAWA ZAPEWNIENIA WYCHOWANKOM BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW POBYTU W OŚRODKU

1. Liczba wychowanków w placówce na podstawie księgi wychowanków:

Stan na dzień	W placówce	Urlopowanych	Inne przyczyny nieobecności
01.09.2020 r.	19	1	ucieczki-4 niepowroty- 4
31.08.2021 r.	23	8	ucieczka-1 przepustki-8
01.09.2021 r.	24	3	ucieczki-1 niepowroty-3 zwolnienia lekarskie - 1 urlopowania-3

2. Liczba grup wychowawczych oraz ich liczebność:

Stan na dzień	Liczba grup wychowawczych	Liczebność poszczególnych grup wychowawczych
01.09.2020 r.	2	10/9
01.09.2021 r.	2	12
-----	-----	-----

UWAGA

§ 22 ust. 2 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1606 z późn. zm.) - Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi do 12.

3. W skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego wchodzi co najmniej jedna z następujących szkół:

Podstawa prawna (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.)		<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 21 ust. 1 pkt 1	szkoła podstawowa specjalna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
§ 21 ust. 1 pkt 2	szkoła ponadpodstawowa specjalna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
§ 21 ust. 2	Wszyscy wychowankowie młodzieżowego ośrodka wychowawczego uczęszczają do szkoły funkcjonującej w ośrodku	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
§ 21 ust. 3	W szczególnie uzasadnionych przypadkach mających znaczenie dla skuteczności procesu resocjalizacji wychowanka, za zgodą sądu rodzinnego, wychowanek młodzieżowego ośrodka wychowawczego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

	może uczęszczać do szkoły ponadpodstawowej funkcjonującej poza ośrodkiem.			
Miejsce pobierania nauki oraz liczba wychowanków:-----				
§ 21 ust. 6	Szkoła prowadząca kształcenie zawodowe wchodząca w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego prowadzi kwalifikacyjne kursy zawodowe	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Jeżeli tak, to jakie:-----				

4. Grupy usamodzielnienia

Podstawa prawna (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.)				
§ 23 ust. 1	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym w zależności od potrzeb wychowanków, utworzono grupy usamodzielnienia	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 2	Grupą usamodzielnienia opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej wyznaczony przez dyrektora młodzieżowego ośrodka wychowawczego	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
W grupie usamodzielnienia wychowanek jest przygotowywany do radzenia sobie w codziennym życiu, w szczególności umożliwia mu się nabywanie umiejętności:				
§ 23 ust. 3 pkt 1	samodzielnego przygotowywania posiłków	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 2	posługiwania się podstawowym sprzętem AGD	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 3	dbania o porządek	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 4	załatwiania spraw w urzędach oraz innych instytucjach	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 5	funkcjonowania na rynku pracy, w tym samokształcenia, podnoszenia kwalifikacji oraz rozwijania zainteresowań	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
§ 23 ust. 3 pkt 6	radzenia sobie w sytuacjach trudnych i rozwiązywania konfliktów	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	

5. Organizacja pracy Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego

Podstawa prawna (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
§ 25 ust. 1	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy zapewnia wychowankom całodobową opiekę	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 2	Pora nocna trwa od godziny 22:00 do godziny 6:00	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 3	Opieka w porze nocnej jest sprawowana w sposób zapewniający nadzór nad wychowankami oraz ich bezpieczeństwo	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

§ 25 ust. 4	Opiekę w porze nocnej sprawują co najmniej dwie osoby, w tym co najmniej jeden wychowawca grupy wychowawczej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 25 ust. 5	W przypadku gdy w młodzieżowym ośrodku wychowawczym przebywa więcej niż 36 wychowanków, liczbę osób sprawujących opiekę w porze nocnej zwiększa się o co najmniej jedną osobę na każdych kolejnych 36 wychowanków	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie

6. Czy w ośrodku zapewniono bezpieczne i higieniczne warunki pobytu/nauczania?

Podstawa prawna (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604)	Wymóg	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
§ 2a ust. 1	Dyrektor albo upoważniona przez niego osoba prowadzi rejestr wyjść grupowych uczniów, z wyjątkiem wycieczek, o których mowa odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 2a ust. 2	Rejestr, o którym mowa w ust. 1, zawiera: datę, miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 3 ust. 1	Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 3 ust. 2	Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział. Kopię protokołu dyrektor przekazuje organowi prowadzącemu.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 5 ust. 1	Plan ewakuacji placówki umieszcza się w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 5 ust. 2	Drogi ewakuacyjne oznacza się w sposób wyraźny i trwały.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 7 ust. 1	Teren placówki ogradza się.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 8 ust. 1	W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 20	Pomieszczenia placówki, w szczególności pokój nauczycielski, laboratoria, pracownie, świetlicę, warsztaty szkolne, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, kierownika internatu (bursy) oraz	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

	kuchnię, wyposaża się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.			
§ 21	Pracownicy szkoły lub placówki odbyli przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 50 ust. 1	Rejestr wypadków prowadzi dyrektor ośrodka.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wskazać liczbę wypadków wpisanych do rejestru wypadków w roku szkolnym 2020/2021 wraz ze wskazaniem okoliczności zajścia: 0				
§ 51	Dyrektor omawia z pracownikami szkoły lub placówki okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

Podstawa prawna (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.)	Wymóg	Dyrektor spełnia wymogi prawa		
§ 26 ust. 1	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy zapewnia wychowankom pokoje mieszkalne przeznaczone dla nie więcej niż 4 wychowanków, urządzone we współpracy z wychowankami, zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi i możliwościami psychofizycznymi	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Pokoje mieszkalne są wyposażone co najmniej w:				
§ 26 ust. 1 pkt 1	łóżka jednoosobowe lub tapczany, poduszki, kołdry i bieliznę pościelową	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 1 pkt 2	szafkę do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 1 pkt 3	szafy ubraniowe	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
W młodzieżowym ośrodku wychowawczym znajdują się:				
§ 26 ust. 2 pkt 1	pomieszczenia rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb grup wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 2	pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 3	odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 2, oraz do indywidualnej pracy z wychowankiem	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 4	miejsce umożliwiające samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków, posiadające odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 5	pokój dla chorych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 2 pkt 6	miejsce umożliwiające wychowankom	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

	samodzielne pranie rzeczy osobistych oraz ich suszenie			
§ 26 ust. 2 pkt 7	łazienki i toalety umożliwiające korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 26 ust. 3	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym mieszkają wyłącznie wychowankowie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Młodzieżowy ośrodek wychowawczy:				
§ 27 ust. 1 pkt 1	zapewnia odpowiednie warunki umożliwiające wychowankom kontakt z osobami spoza ośrodka, z poszanowaniem ich prywatności	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 27 ust. 1 pkt 2	podejmuje współpracę z rodzicami wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 27 ust. 3	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy współpracuje z ośrodkami pomocy społecznej i powiatowymi centrami pomocy rodzinie w celu zapewnienia usamodzielniającym się wychowankom pomocy, o której mowa w art. 88 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.), oraz w zakresie wynikającym z innych potrzeb rodziny wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wskazać podmioty, z którymi współpracuje ośrodek:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. MOPS/GOPS, MOPR/ PCPR w miejscu zamieszkania wychowanka. 2. Placówki opiekuńczo-wychowawcze, piecza zastępcza, opiekun prawny. 				
Młodzieżowy ośrodek wychowawczy co najmniej dwa razy w roku				
§ 28 pkt 1	dokonuje oceny efektów podejmowanych działań, w szczególności dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wskazać datę przeprowadzonych ww. ocen w roku szkolnym 2020/2021:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. 14.12.2020 2. 30.08.2021 				
Ogólne wnioski wynikające z dokonanych ocen:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownicy rygorystycznie egzekwowali wprowadzone zasady bezpieczeństwa, co znacząco przyczyniło się do braku zachorowań wśród wychowanków i kadry. 2. Poszerzono współpracę z instytucjami i podmiotami na rzecz prawidłowego funkcjonowania uczniów w środowisku cyfrowym. 3. Systematycznie diagnozowano zapotrzebowanie uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomagano w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej. 4. Pracowano nad modyfikowaniem wzorów zachowań, wskazywano alternatywne, konstruktywne sposoby radzenia sobie w trudnych sytuacjach. 				
§ 28 ust. 2	badają poziom bezpieczeństwa wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Ogólne wnioski wynikające z dokonanych ocen:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Większość wychowanków czuje się w ośrodku bezpiecznie. 2. Prowadzić warsztaty dla uczniów z obszaru bezpieczeństwa i sposobów eliminowania 				

napięć i rozwiązywania konfliktów. 3. Wzmocnić dyżury nauczycieli podczas przerw.				
§ 31	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy współpracuje ze szkołami ogólnodostępnymi w zakresie diagnozowania i rozwiązywania problemów dydaktyczno-wychowawczych uczniów niedostosowanych społecznie uczęszczających do tych szkół	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Jeżeli nie, to dlaczego:-----				

7. Realizacja zadań Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego

Podstawa prawna (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
§ 19 ust. 1 pkt 1	rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: 1. Analiza indywidualnych dokumentów wychowanka. 2. Obserwacja wychowanka. 3. Rozmowa z wychowankiem (wychowawców, nauczycieli, specjalistów). 4. Dokonywanie wielospecjalistycznych ocen.			
udział wychowanków w zajęciach:			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a)	umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych i społecznych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności po opuszczeniu ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: 1. Samodzielne przygotowywanie posiłków. 2. Nabywanie umiejętności: higienicznych, prawidłowego odżywiania, współżycia społecznego bez wchodzenia w konflikt z prawem. 3. Odbudowywanie prawidłowych relacji rodzinnych i społecznych. 4. Nabywanie umiejętności dbania o ład i porządek wokół własnej osoby.			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 1	resocjalizacyjnych - w przypadku wychowanków niedostosowanych społecznie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 3	profilaktyczno-wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 4	rewalidacyjnych - w przypadku wychowanków niepełnosprawnych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. a) tiret 5	innych o charakterze terapeutycznym, np. socjoterapeutyczne	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. b)	sportowych, turystycznych i rekreacyjnych, w tym zajęciach organizowanych na świeżym powietrzu, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: 1. Zajęcia resocjalizacyjne, socjoterapeutyczne i ergoterapii realizowane zgodnie z zapisami IPET. 2. Zajęcia z profilaktyki uzależnień. 3. Realizacja Programu Wychowawczo-Profilaktycznego. 4. Zajęcia, np. na boisku Orlik ośrodka, rajdy piesze i rowerowe, zawody i turnieje sportowe, nauka pływania na basenie w Białogardzie.			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. c)	kulturalno-oświatowych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: 1. Koło teatralne. 2. Seanse filmowe w MOW, wyjazdy do kina i teatru, muzeów. 3. Zajęcia biblioteczne.			
§ 19 ust. 1 pkt 2 lit. d)	rozwijających zainteresowania	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: Koła zainteresowań: wędkarskie, akwarystyczne, informatyczne, turystyki pieszej z elementami survivalu, rękodzieła artystycznego, kulinarne, hippiczne.			
§ 19 ust. 1 pkt 3	zapewnienie wsparcia wychowankom w okresie poprzedzającym opuszczenie ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
sposób realizacji: 1. Współpraca z MOPR/PCPR, GOPS/MOPS, placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, rodzinami zastępczymi, opiekunami prawnymi. 2. Wyposażanie w dodatkowe umiejętności zawodowe, pozwalające na zaistnienie na rynku pracy.			

II. OCENA EFEKTÓW PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ, W SZCZEGÓLNOŚCI DYDAKTYCZNYCH, WYCHOWAWCZYCH I OPIEKUŃCZYCH

1. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej wychowankom

Podstawa prawna (Dz. U. poz. 1606 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa		
§ 24 ust. 1	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym zatrudnia się psychologa <i>Ustalić na podstawie arkusza organizacji placówki</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 1	W młodzieżowym ośrodku wychowawczym	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

	zatrudnia się pedagoga <i>Ustalić na podstawie arkusza organizacji placówki</i>			
§ 24 ust. 2	Psychologa zatrudnia się w wymiarze nie niższym niż pełny wymiar zajęć. Dopuszcza się zatrudnienie więcej niż jednego psychologa w łącznym wymiarze zajęć nie niższym niż pełny wymiar zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 3	Pedagoga zatrudnia się w wymiarze nie niższym niż pełny wymiar zajęć. Dopuszcza się zatrudnienie więcej niż jednego pedagoga w łącznym wymiarze zajęć nie niższym niż pełny wymiar zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 24 ust. 4	W przypadku gdy liczba wychowanków w młodzieżowym ośrodku wychowawczym przekracza 36, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela zwiększa się o co najmniej 1/3, w przeliczeniu na każdych kolejnych 12 wychowanków	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 19 ust. 2	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną i udziela jej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji:				
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z j. polskiego i matematyki.				
§ 19 ust. 3	Zajęcia resocjalizacyjne i profilaktyczno-wychowawcze, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a tiret pierwsze i trzecie, są ukierunkowane w szczególności na:			
§ 19 ust. 3 pkt 1	wspieranie wychowanków nowo przyjętych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informowanie o prawach i obowiązkach, regulaminie ośrodka. 2. Zapoznanie z wychowawcą, grupą, ośrodkiem. 3. Spotkanie ze specjalistami – psycholog, pedagog. 4. Zwiększona opieka – pytanie o potrzeby, samopoczucie. 				
§ 19 ust. 3 pkt 2	rozwijanie mocnych stron i zainteresowań wychowanków odpowiednio do ich możliwości psychofizycznych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji:				
Uczestnictwo w kołach zainteresowań, zajęciach warsztatowych, stwarzanie możliwości do udziału w konkursach, turniejach, zawodach w ośrodku i poza ośrodkiem.				
§ 19 ust. 3 pkt 3	kształtowanie kompetencji indywidualnych i społecznych wychowanków oraz przygotowanie ich do samodzielnego funkcjonowania w życiu dorosłym i aktywności zawodowej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji:				

Programy usamodzielnienia, warsztaty kulinarne, zajęcia ergoterapii, współpraca ze środowiskiem lokalnym.				
§ 19 ust. 4	Zajęcia sportowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, są organizowane w obiektach posiadających warunki odpowiednie do realizacji tych zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
wskazanie miejsca oraz opis warunków:				
<p>1. Kompleks boisk Orlik w placówce – boisko piłkarskie o wymiarach 30 m × 62 m ze sztuczną nawierzchnią (sztuczna trawa) można grać w piłkę nożną. Na boisku wielofunkcyjnym o wymiarach 20 m × 40 m ze sztuczną nawierzchnią (tartan) można grać w piłkę ręczną, koszykówkę oraz siatkówkę. Obiekt z zapleczem sanitarnym, jest oświetlony i ogrodzony siatką o wysokości 4 m. Na orliku w miesiącach marzec-listopad zatrudnieni są animatorzy sportu.</p> <p>2. Basen w Białogardzie - Kompleks Basenowo-Rekreacyjny w Białogardzie. Obiekt posiada ponad 500 metrów kwadratowych lustra wody w tym: 25-metrowy, sześciotorowy basen sportowy o powierzchni lustra wody 312,75 metrów kwadratowych, o głębokości 1,3 m – 1,8 m basen rekreacyjny o powierzchni lustra wody 213,40 metrów kwadratowych, o głębokości 1,0 – 1,2 m z torem do nauki pływania o długości 12,5 m i głębokości 0,9 m - 1,0 m.</p> <p>3. Zajęcia hipiczne – Stadnina w Dargikowie - metoda rehabilitacji ruchowej na bazie neurofizjologii, prowadzona przy udziale konia, jako przyrzędu rehabilitacyjnego. Zajęcia na lonży dla początkujących, instruktor ma konia pod kontrolą.</p> <p>4. Sala gimnastyczna w SP nr 5 w Białogardzie - sala w budynku, niepełnowymiarowa.</p> <p>5. Siłownia na terenie ośrodka- mieści się na poziomie -1, widna, wyposażona w sztangi, atlas, ławeczki, hantle i inne przybory, np. gumy, materace.</p>				
§ 20	Młodzieżowy ośrodek wychowawczy zapewnia wychowankom pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu udzielaną w ramach zajęć organizowanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy, odpowiednio do ich indywidualnych potrzeb	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
sposób realizacji:				
Zajęcia doradztwa zawodowego, spotkania w Powiatowym Urzędzie Pracy z doradcą zawodowym.				
Zespół, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy:				
§ 29 ust. 1	dokonyje oceny zasadności dalszego pobytu wychowanka w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 29 ust. 2	ustala, na wniosek rodziców wychowanka albo pełnoletniego wychowanka, zakres współpracy młodzieżowego ośrodka wychowawczego z wychowankiem i jego rodziną, po opuszczeniu przez wychowanka ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

Czy szkoła wchodząca w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego jest szkołą przysposabiającą do pracy?	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Jeżeli tak, to w jakim kierunku:-----		

Podstawa prawna (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
art. 68 ust. 1 pkt 11	Dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Podstawa prawna (Dz. U. z 2019 r. poz. 1078)	Zadanie	Dyrektor spełnia wymogi prawa	
art. 28	Pielęgniarka sprawująca opiekę zdrowotną nad uczniami w szkole prowadzi sprawozdawczość z realizacji tej opieki zgodnie z przepisami o statystyce publicznej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Ogólne informacje z ostatniego sprawozdania:

Przedmiotem pracy było monitorowanie stanu zdrowia wychowanków, podjęcie czynności diagnostycznych, edukacyjnych, rehabilitacyjnych, pielęgnacyjnych i leczniczych zgodnie z zaleceniem lekarza podstawowej opieki medycznej i lekarza specjalisty. Planowanie i realizowanie zadań promocji edukacji zdrowotnej, organizowanie badań i wizyt lekarskich dla wychowanków, zapewnienie odpowiedniego sprzętu medycznego i leków do udzielania pomocy w gabinecie pielęgniarki oraz współpraca z dyrektorem i kadrami pedagogicznymi ośrodka, lekarzem medycyny pracy, Inspekcją sanitarną w tworzeniu przyjaznego środowiska służącego zdrowiu.

UWAGA

Na podstawie § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.) dyrektor placówki ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz za wydawanie odpowiednio przez przedszkole, szkołę lub placówkę dokumentów zgodnych z posiadaną dokumentacją.

2. Czy w roku szkolnym 2020/2021 wszyscy nauczyciele podnosili swoje kwalifikacje uczestnicząc w różnych formach kształcenia i doskonalenia zawodowego?

Należy ustalić na podstawie sprawozdania z wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego.

Liczba zatrudnionych nauczycieli ogółem w roku szkolnym 2020/2021	Liczba nauczycieli, którzy podnosili swoje kwalifikacje		Liczba nauczycieli, którzy nie uczestniczyli w żadnej formie doskonalenia zawodowego/dokształcenia
	poprzez uczestnictwo w różnych formach kształcenia	poprzez doskonalenie zawodowe	
24	12	2	10

3. Czy w roku szkolnym 2020/2021 nauczyciele prawidłowo przeprowadzili klasyfikację śródroczną i roczną uczniów?

Należy ustalić na podstawie protokołów zebrań rad pedagogicznych oraz podjętych w tym obszarze uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.

Klasyfikacja			
poprawnie przeprowadzona w pierwszym półroczu		poprawnie przeprowadzona na koniec roku szkolnego	
<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Liczba przeprowadzonych egzaminów klasyfikacyjnych	Liczba przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności zorganizowanych w przypadku wniesienia przez rodziców/prawnych opiekunów zastrzeżeń	Liczba przeprowadzonych egzaminów poprawkowych
3	0	0

Ocena efektywności kształcenia

Należy wskazać typ szkoły, która funkcjonuje w ośrodku. W przypadku wielu szkół, dane należy podać dla każdej z nich odrębnie (jeżeli w kontrolowanym ośrodku nie działa któraś ze szkół należy wstawić znak X w puste pola):

Szkoła Podstawowa Specjalna			Szkoła Ponadpodstawowa Specjalna	
2020/2021	średnia ocen w pierwszym półroczu	średnia ocen na koniec roku	średnia ocen w pierwszym półroczu	średnia ocen na koniec roku
klasa VII	3,90	3,54	kl. I 3,54	3,73
klasa VIII	3,40	3,60	-----	-----

3 mg
pm

4. Czy stanowisko pracy nauczyciela, w tym m. in. liczba i wyposażenie sal lekcyjnych, pozwala na realizację podstawy programowej oraz przyjętych programów nauczania?

tak nie

liczba sal lekcyjnych:	3
liczba komputerów stacjonarnych dla nauczycieli	3
liczba komputerów przenośnych dla nauczycieli	12

sale lekcyjne wyposażone są w sposób umożliwiający realizację podstawy programowej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
pracownie wyposażone są w sposób umożliwiający realizację podstawy programowej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy

III. BADANIE POZIOMU BEZPIECZEŃSTWA WYCHOWANKÓW

1. Czy w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym są opracowane, wdrożone, ewaluowane procedury zapobiegania i reagowania wobec sytuacji wychowawczo-educacyjnych wychowanków? (zaznaczyć „X” lub wskazać liczbę w odpowiednim polu)

	nie dotyczy	opracowane	wdrożone	ewaluowane
Wychowanki w ciąży, nieletnie matki, nieletni ojcowie				
Wychowankowie z niepełnosprawnością i z chorobą przewlekłą				
Wychowankowie eksperymentujący z substancjami psychoaktywnymi i/lub uzależnieni behawioralnie		X	X	X
Wychowankowie z zaburzeniami psychicznymi				
Wychowankowie szczególnie uzdolnieni				
Wychowankowie wymagający działań terapeutycznych, korekcyjnych lub innych wspomagających poza ośrodkiem				
Procedury dotyczące występowanie wydarzeń nadzwyczajnych, w tym związanych z przeciwdziałaniem i zapobieganiem		X	X	X

COVID-19				
Adaptacja zawodowa (staże zawodowe, praktyki, przyuczenie do zawodu) poza ośrodkiem				
Readaptacja psychospołeczna i rodzinna wychowanka opuszczającego MOW				
Inne (jakie?) Dotyczące bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego wychowanków oraz organizacji pracy ośrodka.		8	8	8

2. Kryteria według których dobierani są wychowankowie do grypy wychowawczej?

- zbliżonego wieku
- indywidualnych potrzeb rozwojowych
- specyficznych problemów wychowawczych, np.
- innych, jakich?

3. Pomieszczenia znajdują się w ośrodku oraz ich ilość:

pomieszczenie <i>odpowiedź „tak” należy zaznaczyć, jeżeli dane pomieszczenie przeznaczone jest do prowadzenia wyłącznie jednego rodzaju zajęć wskazanych poniżej. W przypadku prowadzenia kilku zajęć w tym samym pomieszczeniu należy wybrać to, które przeważa, a resztę zaznaczyć jako „nie”.</i>		
pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności ośrodka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć resocjalizacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć profilaktyczno-wychowawczych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

o charakterze terapeutycznym		
sportowe	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Jeżeli tak, to jakie: siłownia, sala gimnastyczna		
kulturalno-oświatowe	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
rozwijające zainteresowania	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Jeżeli tak, to jakie: biblioteka		
do indywidualnej pracy z wychowankiem	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
umożliwiające samodzielne przygotowanie posiłków przez wychowanków, posiadające odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Wskazać jakie to pomieszczenia: aneks kuchenny		
pokój dla chorych	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie rzeczy osobistych oraz ich suszenie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
łazienka umożliwiająca korzystanie w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
toaleta umożliwiająca korzystanie w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Załącznik nr 1 – Wyniki, wnioski i rekomendacje Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Białogardzie opracowane na podstawie anonimowych wypowiedzi wychowanków ośrodka. Badanie ankietowe wychowanków przeprowadzono w dniu 13 września 2021 r.

IV. WYDARZENIA NADZWYCZAJNE

Zgodnie z zapisem § 41 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604) oraz pismem Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 grudnia 2016 r. (znak: KO.II.571.14.2016.KE) dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego jest zobligowany do niezwłocznego poinformowania Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o każdym wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym. Jednocześnie dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego zobowiązany jest do kwartalnego informowania Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o wydarzeniach nadzwyczajnych takich jak zgon nieletniego lub innej osoby, samobójstwo nieletniego, zgwałcenie nieletniego lub pobicie nieletniego, skutkujące ciężkim uszczerbkiem na zdrowiu, co wynika z pisma Sekretarza Stanu Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 2014 r. (znak: DZSE.WSPE.043.3.2014.EM).

Z analizy pism dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Podborsku kierowanych do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty ustalono następującą liczbę zdarzeń:

rok szkolny	zgon nieletniego lub innej osoby	samobójstwo nieletniego	zgwałcenie nieletniego	pobicie nieletniego, skutkującego ciężkim uszczerbkiem na zdrowiu	inne
2019/2020	0	0	0	0	1
2020/2021	0	0	0	0	0

Ujawnione nieprawidłowości: Brak szafy ubraniowej w pokojach wychowanków.

Zalecenia:

1. Wyposażyć pokoje wychowanków w szafy ubraniowe, zgodnie z § 26 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz.U.poz.1606 z późn. zm.)

Termin realizacji zaleceń: nie później niż do końca lutego 2022r.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu 20 września 2021 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p style="text-align: center;">Dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Podborsku</p> <p style="text-align: center;"><i>Radosław Reich</i> mgr Radosław Reich</p>	<p style="text-align: center;">STARSZY WIZYTATOR</p> <p style="text-align: center;"><i>Maria Łapacz-Dołmaradzka</i> Maria Łapacz-Dołmaradzka</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
KOSZALIN 27 IX 2021	Głogówek, 27-09-2021r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p style="text-align: center;">MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY Podborsko 12, 78-220 Tychowo tel./fax 0943 242 20 96 tel./fax 0943 315 315 NIP 672-101-92197</p> <p style="text-align: center;">Dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Podborsku</p> <p style="text-align: center;"><i>Radosław Reich</i> mgr Radosław Reich</p> <p>Konstancja 27 IX 2021</p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.