

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.42.2021.MG.IB

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa Integracyjna Nr 21 im. Kornela Makuszyńskiego w Koszalinie ul. Podgórna 55, 75-321 Koszalin e-mail: sp21@pro.onet.pl ; tel. 94 345-79-97
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Krystyna Pater
Imię i nazwisko kontrolującego	Małgorzata Gał
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	18.06.2021r. DK.5533.42.2021.MG
Imię i nazwisko kontrolującego	Ilona Batyra
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	18.06.2021r. DK.5533.42.2021.IB
Termin rozpoczęcia kontroli	22.06.2021r.
Termin zakończenia kontroli	22.06.2021r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.42.2021.MG.IB
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	33
Tematyka kontroli	Kontrola w zakresie realizacji zaleceń kontroli dorażnej DK.5533.2.2020.MG.IB protokół z dnia 28 października 2020r.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Krystyna Pater	dyrektor
2	Ewa Endruszkiewicz	wicedyrektor
3	.	pedagog szkolny,

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Arkusze organizacyjny 2020/2021- wykaz kwalifikacji nauczycieli
2	Wykaz uczniów w klasach I-VIII posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
3	Teczki indywidualne losowo wybranych uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
4	Dziennik elektroniczny zajęć rewalidacyjnych
5	Protokół Rady Pedagogicznej z dnia 5 listopada 2020r.
6	Dziennik elektroniczny zakładka oceny
7	Statut Szkoły Podstawowej Integracyjnej nr 21 w Koszalinie oraz Wewnętrzne Zasady Oceniania
8	Przedmiotowe zasady oceniania z matematyki, języka angielskiego, historii, informatyki, techniki, biologii/chemii, języka polskiego, geografii
9	Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły w roku szkolnym 2020/2021

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	-----
2	-----

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w dniu 22 czerwca 2021r. na podstawie analizy wyników nadzoru pedagogicznego, w zakresie realizacji zaleceń z przeprowadzonej kontroli doraźnej DK.5533.2.2020.MG.IB protokół z dnia 28 października 2020r. dotyczących nieprawidłowości w zakresie oceniania uczniów przez nauczyciela :

organizacji kształcenia, wychowania i opieki uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz przydzielania nauczycielom zajęć niezgodnie z ich kwalifikacjami.

Ustalono, że do Szkoły Podstawowej Integracyjnej nr 21 w Koszalinie w dniu 22 czerwca uczęszcza 340 uczniów. W klasach I-III- 136 uczniów, w tym 40 z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w klasach IV-VIII- 204 uczniów, w tym 47 z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. W związku z wydanymi zaleceniami pokontrolnymi w dniu 22 czerwca 2021r. analizie poddano dokumentację 4 uczniów, którzy uzyskali orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w 2021 roku.

Z dokumentacji wynika, że zajęcia rewalidacyjne organizowane są w grupach uczniów o takich samych niepełnosprawnościach odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów. Zajęcia rewalidacyjne

prowadzą nauczyciele posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności uczniów. W Szkole Podstawowej Integracyjnej nr 21 w Koszalinie prowadzone są indywidualne teczki uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne zostały opracowane zgodnie z §6 ust. 1, 2, 4 i 5, 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 1309) na okres obowiązywania orzeczenia. Z zachowaniem terminu 30 dni, po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, z zachowaniem elementów IPET-u i WOPFU opisanych w/w rozporządzeniu. Jedynie w przypadku, nie zachowano terminu zapoznania rodziców z IPET-em i WOPFU ze względu na przebywanie rodziny w kwarantannie (oświadczenie wychowawcy). Z analizy teczek indywidualnych wynika, iż rodzice byli powiadamiani o spotkaniach zespołu w formie pisemnej. Następnie rodzice ucznia otrzymywali kopię WOPFU oraz IPET-u, odbiór potwierdzali podpisem. Rodzice byli pisemnie informowani o ustalonych dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, przez dyrektora. Wszystkie analizowane programy zostały opracowane przez zespół nauczycieli uczących i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem. Stwierdzono się, że w szkole dokonuje się dwa razy w roku wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia przez zespół nauczycieli uczących i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem.

Podczas kontroli ustalono, że Statut Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 21 w Koszalinie, w tym Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania zawiera wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególne śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 910 ze zmianami) Przedmiotowe zasady oceniania, w tym

zostały dostosowane do zapisów Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania w zakresie oceniania uczniów, poprawy uzyskanej przez ucznia oceny niedostatecznej w drugim terminie, stosowania oznaczeń określających nieprzygotowanie ucznia do zajęć, udostępniania uczniom prac pisemnych. Ponadto przedmiotowe zasady oceniania dostosowane zostały do zapisów art. 44b ust. 3 i ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1327) oraz nie zawierają zapisów sprzecznych z art. 44f ust.1 pkt 1 i ust. 2 oraz ust. 3 w powiązaniu z art. 44m ust.1 w/w ustawy. Jednocześnie użyte w PZO słownictwo/ nazewnictwo jest zgodne z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1327).

Z analizy dokumentacji szkolnej, np. dzienników lekcyjnych wynika, że nauczyciele zgodnie z art. 44 b ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1327) oceniają osiągnięcia edukacyjne uczniów.

Podczas kontroli Pani Krystyna Pater dyrektor szkoły wyjaśniła, że zobowiązała nauczycieli do dostosowania przedmiotowych zasad oceniania do przepisów prawa oświatowego i zapisów statutu szkoły oraz dokonała kontroli dokumentów, co potwierdza podpis złożony przez dyrektora szkoły na PZO. W dniu 5 listopada 2020r. podczas rady pedagogicznej przedstawiono nauczycielom zmiany w statucie szkoły, które wynikały z zaleceń pokontrolnych oraz przypomniano nauczycielom podstawy prawne organizacji

pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole. Pani dyrektor podała, że obowiązkiem wicedyrektora jest kontrola bieżąca dzienników elektronicznych w zakresie oceniania bieżącego przez nauczycieli, w tym zapisów dotyczących form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów.

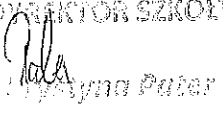
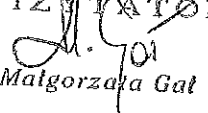
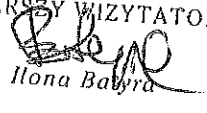
W trakcie kontroli nie stwierdzona nieprawidłowości.

Zaleceń nie wydano.

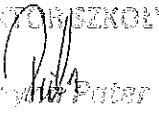
Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu **1 lipca 2021r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
DYREKTOR SZKOŁY  Magdalena Pater	WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR  Małgorzata Gal  Iłona Babura
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, dnia 1 lipca 2021 r.	Koszalin, dnia 1 lipca 2021 r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
DYREKTOR SZKOŁY  Magdalena Pater 01.07.2021

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.