



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS-N.5533.7.2021.HB.AN

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie, Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard, tel. 798 279 433, e-mail: nowogard@kuratorium.szczecin.pl
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa w Żabowie, Żabowo 17, 72-200 Nowogard, tel. 91 39 106 94 , e-mail: spzabowol@wp.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Angelika Tęślowska
Imię i nazwisko kontrolującego	Hanna Boguta
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	21 kwietnia 2021 r. WKOS-N.5533.7.2021.HB
Imię i nazwisko kontrolującego	Anna Nowosielska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	21 kwietnia 2021 r. WKOS-N.5533.7.2021.AN
Termin rozpoczęcia kontroli	21 kwietnia 2021 r.
Termin zakończenia kontroli	21 kwietnia 2021 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS-N.5533.7.2021.HB.AN
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	3
Tematyka kontroli	Zgodność z prawem działań podejmowanych przez przewodniczącego rady pedagogicznej.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli:

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Angelika Tębłowska	p.o. dyrektora szkoły

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli:

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Statut Szkoły Podstawowej w Żabowie.
2	Regulamin Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Żabowie.
3	Upoważnienie pracownika [c... z dnia 18 marca 2021 r..
4	Przydział zadań i czynności dodatkowych na rok szkolny 2020/2021 r. [
5	<i>Dziennik Korespondencyjny.</i>
6	Wiadomości e-mailowe z 14 kwietnia i 15 kwietnia 2021 r do pozostałych członków Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Żabowie.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**Ustalenie stanu faktycznego:**

Kontrola przeprowadzona została na wniosek członków Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Żabowie (), którzy zgłaszają zastrzeżenia w sprawie nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora szkoły nad działaniami podejmowanymi w szkole, w szczególności *odnośnie wydania opinii Rady Pedagogicznej w sprawie przedłużenia powierzenia do dnia 31 sierpnia 2022 r. pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Żabowie Pani Angelice Tębłowskiej.*

Z informacji udzielonych przez p.o. dyrektora szkoły – panią Angelikę Tębłowską wynika, że dnia 13 kwietnia 2021 r. wpłynęło do szkoły pismo z Urzędu Miejskiego w Nowogardzie adresowane do Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Żabowie (wpływ odnotowano w *Dzienniku Korespondencyjnym* szkoły pod numerem 46). Pani Angelika Tębłowska, nie otwierając listu, tego samego dnia przekazała pismo jednemu z członków rady pedagogicznej, Wymieniony pracownik szkoły został upoważniony pisemnie w dniu 18 marca 2021 r. przez p.o. dyrektora szkoły do reprezentowania go, z otrzymał klucze do pomieszczeń szkolnych, o czym, jak twierdzi pani Angelika Tębłowska, inni członkowie rady pedagogicznej zostali poinformowani.

Pan przekazał pismo pani Annie Trykacz - nauczycielce, która protokołuje zebrania rady pedagogicznej. Pani Anna Trykacz dnia 14 kwietnia 2021 r. wysłała do pozostałych członków rady pedagogicznej maila następującej treści: *w związku z przesłanym do szkoły pismem numer RE.2131.3.2021.JK. z dn. 12.04.2021r. Rada Pedagogiczna musi zaopiniować w sprawie przedłużenia powierzenia do dnia 31 sierpnia 2022 r. pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Żabowie Pani Angelice Tębłowskiej. W dniu dzisiejszym zebrał się zespół, który opracował projekt opinii. W skład zespołu redagującego wchodził: Anna Trykacz – członek i protokolant Rady Pedagogicznej*

SP w Żabowie, Anna Kucharczyk - członek Rady Pedagogicznej oraz Prezes Ogniska ZNP Nr 18 przy SP w Żabowie, Grażyna Jackowska-Wojtala – członek Rady Pedagogicznej, przedstawiciel Związku Zawodowego Solidarność na terenie SP Żabowo, Beata Macioszek – członek Rady Pedagogicznej SP w Żabowie, Krzysztof Kopala – członek Rady Pedagogicznej SP w Żabowie, Monika Duraj - członek Rady Pedagogicznej SP w Żabowie. W tym samym mailu zapisała również, że: głosowanie opinii ma charakter niejawny i odbędzie się w piątek w szkole w godzinach 13.00 – 14.00 (jeśli ktoś nie może w tych godzinach proszę dać znać). Osoby chętne do pracy w komisji skrutacyjnej, proszę o zgłoszenie takiej chęci do jutra do godz. 10.00. Po zwołaniu komisji zostanie Państwu przesłany regulamin głosowania oraz projekt oceny do zapoznania się.

Dnia 15 kwietnia 2021 r. o godzinie 21.14 pani Anna Trykacz przesłała kolejną wiadomość mailową do pozostałych członków Rady Pedagogicznej w Żabowie, załączając wzór karty do głosowania wraz z instruktażem oraz projekt opinii w sprawie przedłużenia powierzenia do dnia 31 sierpnia 2022 r. pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Żabowie Pani Angelice Agnieszce Tębłowskiej, przypominając o głosowaniu rady pedagogicznej 16 kwietnia 2021 r. w godzinach 13.00 - 14.00.

Podczas kontroli ustalono, że opisane powyżej działania w sprawie przedłużenia powierzenia do dnia 31 sierpnia 2022 r. pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Żabowie pani Angelice Tębłowskiej podjęli członkowie rady pedagogicznej, nie informując przewodniczącego rady pedagogicznej o konieczności przygotowania zebrania i zawiadomienia członków o terminie i porządku zebrania w związku ze sporządzeniem i wydaniem opinii rady pedagogicznej. Skutkowało to niepodjęciem przez panią Angelikę Tębłowską działań określonych w art. 69 ust. 5, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) oraz ujętych w Regulaminie Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Żabowie - w myśl § 4 ust. 3, 4, 5, 6 *do pracy w okresie między zebraniem plenarnym Rada Pedagogiczna może powołać komisje doraźne tj. działające przez wyznaczony okres dla opracowania określonej problematyki, działalności szkoły. Skład osobowy, zakres i czas działania komisji ustala Rada Pedagogiczna na zebraniu plenarnym. Pracą komisji kieruje powołany przez dyrektora przewodniczący komisji, na wniosek członków zespołu. Komisje stałe lub doraźne przedstawiają wyniki swojej pracy oraz wnioski do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej na jej zebraniu plenarnym.*

Pani Angelika Tębłowska, odnosząc się do przedstawionych zarzutów, oświadczyła, że nie miała wpływu na działania członków rady pedagogicznej dotyczące powołania zespołu i sporządzenia projektu opinii, bowiem maila z dnia 14 kwietnia 2021 r., jako osoba, której dotyczyło wydanie opinii, nie dostała. Otrzymała jedynie w dniu 15 kwietnia 2021 r. informację mailową dotyczącą głosowania.

Według stanu z dnia 21 kwietnia 2021 r. w Szkole Podstawowej w Żabowie zatrudnionych jest 20 nauczycieli (p.o. dyrektora szkoły, 9 nauczycieli pełnozatrudnionych i 10 nauczycieli zatrudnionych na część etatu – od 3 do 9 godzin). Podczas kontroli p.o. dyrektora potwierdził, że trzy osoby opracowujące projekt opinii nie pracują w Szkole Podstawowej w Żabowie na pełnym etacie (skład zespołu zakwestionowany został w piśmie wnoszących), jednak są one pełnoprawnymi członkami rady pedagogicznej wymienionej szkoły - zgodnie z § 2 ust. 2 Regulaminu Rady Pedagogicznej w Szkole Podstawowej

w Żabowie wynika, że: w skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej w Żabowie.

Pani Angelika Tębłowska oświadczyła, że sposób komunikowania się dyrektora z nauczycielami poprzez maile na ich prywatne adresy (takie podali do kontaktów) został przyjęty jeszcze przez poprzedniego dyrektora szkoły, funkcjonuje od chwili wdrożenia nauki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Do tej pory nie budził zastrzeżeń ze strony nauczycieli. W szkole nie funkcjonuje dziennik elektroniczny

Odnosząc się do zarzutu nieinformowania, wskazanej w piśmie wnoszących jako społeczny zastępca dyrektora, pani Angelika Tębłowska wyjaśniła, że zmieniła przydział obowiązków 5 grudnia 2020 r. (obowiązki p.o. dyrektora przejęła 9 grudnia 2020 r.) i nie powierzyła tej nauczycielce funkcji społecznego zastępcy dyrektora. Według p.o. dyrektora odmówiła podpisania dokumentu zmieniającego jej zakres obowiązków.

Ujawnione nieprawidłowości:

- w szkole nie zastosowano art. 69 ust. 5, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.);
- członkowie rady pedagogicznej opracowujący projekt opinii w sprawie przedłużenia powierzenia do dnia 31 sierpnia 2022 r. pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Żabowie pani Angelice Tębłowskiej nie przestrzegali Regulaminu Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Żabowie.

Zalecenia:

1. Organizować zebrania rady pedagogicznej zgodnie z art. 69 ust. 5, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).
2. Przestrzegać Regulaminu Rady Pedagogicznej w Szkole Podstawowej w Żabowie.

Termin realizacji zaleceń:



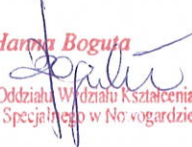
Siedem dni od otrzymania protokołu.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 23 kwietnia 2021 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>p.o. Dyrektor Szkoły  mgr Angelika Tęblowska</p>	<p>WIZYTATOR  Anna Nowosielska</p> <p>Hanna Boguta  Kierownik Oddziału Wzrostu i Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie</p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<p>Nowogard 23.04.2021 r.</p>	<p>Nowogard, 23.04.2021 r.</p>

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>SZKOŁA PODSTAWOWA W ZABOWIE ZABOWO 17 72-200 Nowogard tel 91 39 106 94 NIP 856-16-83 835 REGON 001222971</p> <p>p.o. Dyrektor Szkoły  mgr Angelika Tęblowska 23.04.2021 R.</p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the upper right quadrant of the page.

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the center of the page.