



MP MB AP JM MM "S" 27

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.27.2021.MP.MD

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa nr 69 im. mjr Henryka Sucharskiego w Szczecinie ul. Zamoyskiego 2, 71-444 Szczecin, tel. (91) 422-11-16 e-mail: sp69@miasto.szczecin.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Bogusława Pęzińska
Imię i nazwisko kontrolującego	Magdalena Poklasińska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	29 kwietnia 2021 r. WKOS.5533.27.2021.MP
Imię i nazwisko kontrolującego	Mariusz Dubojski
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	29 kwietnia 2021 r. WKOS.5533.27.2021.MD
Termin rozpoczęcia kontroli	5 maja 2021 r.
Termin zakończenia kontroli	5 maja 2021 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS.5533.27.2021.MP.MD
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	43
Tematyka kontroli	Zgodność z przepisami prawa wydania decyzji dyrektora Szkoły Podstawowej nr 69 im. mjr Henryka Sucharskiego w Szczecinie w sprawie nauczania domowego ucznia oraz sytuacji edukacyjnej dziecka.



Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Bogusława Pęzińska	dyrektor

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Notatka służbowa pedagoga szkolnego z rozmowy z p. _____ z dnia 4.09.2020 r.
2.	Miesięczny wykaz obecności dzieci w oddziale przedszkolnym w dzienniku zajęć wychowania przedszkolnego grupy _____
3.	Wniosek p. _____ o spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą przez _____ z dnia 7.12.2020 r.
4.	Oświadczenie p. _____ o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym z dnia 7.12.2020 r.
5.	Zobowiązanie do przystąpienia przez dziecko do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe z dnia 7.12.2020 r.
6.	Decyzja dyrektora szkoły nr 2/2020/2021 w sprawie spełniania obowiązku szkolnego przez _____ poza szkołą rejonową z dnia 7.12.2020 r.
7.	Informacje wychowawcy grupy _____ o kontaktach z rodzicami ucznia – p. _____
8.	Informacje wychowawcy grupy _____ o kontaktach z rodzicami ucznia – p. _____
9.	Opinia o uczniu z dnia 25.03.2021 r. - p. _____
10.	Arkusze wyników dojrzałości szkolnej dziecka.
11.	Informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej z dnia 29.04.2021 r.
12.	Powiadomienia rodziców o terminie badania gotowości szkolnej z dnia 7.04.2021 r. wraz z potwierdzeniem nadania
13.	Notatka służbowa pedagoga szkolnego dotycząca spotkania rodziców z dyrektorem szkoły oraz pedagogiem w dniu 12.04.2021 r.

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

Nie dokonano innych czynności.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola została przeprowadzona na wniosek ojca _____ dziecka realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, uczęszczającego do oddziału przedszkolnego utworzonego w Szkole Podstawowej nr 69 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Szczecinie. Przedmiotem kontroli była zgodność z przepisami prawa wydania decyzji dyrektora w sprawie nauczania domowego ww. ucznia oraz sytuacji edukacyjnej dziecka.

I. Wydanie decyzji o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza szkołą

Dnia 7.12.2020 r. pani [] złożyła wniosek o spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą przez syna, złożyła również wskazane przez dyrektora szkoły: oświadczenie o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym i zobowiązanie do przystąpienia przez dziecko do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe. Wniosek oraz pozostałe załączniki są udostępniane rodzicom w sekretariacie szkoły. W przypadku [] rodzic nie powinien składać zobowiązania do przystąpienia przez dziecko do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, gdyż uczeń realizujący obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego nie zdaje egzaminów, które mają na celu ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym. Ponadto oświadczenie o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym powinno być podpisane przez oboje rodziców. Wnioski oraz załączniki o wydanie decyzji o spełnianie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego poza szkołą udostępniane rodzicom przez szkołę powinny być dostosowane do etapu edukacyjnego, którego dotyczą. Dyrektor oświadczył, iż przekazał matce [] treść art. 37 ust. 6 i 7 ustawy Prawo oświatowe. Nie przedstawiono informacji o zapoznaniu pani [] z podstawą programową wychowania przedszkolnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego.

Decyzja dyrektora szkoły nr [] z dnia 7.12.2020 r. w sprawie spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą rejonową wydana dla [], nosi niewłaściwą nazwę, gdyż powinna dotyczyć spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza szkołą. Decyzję wydano na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 poz. 996 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1606 z późn. zm.).

Dyrektor oświadczył, iż ze względu na sytuację rodzinną i krótki pobyt matki w Szczecinie, zdecydował o wydaniu decyzji pozytywnej w tym samym dniu, w którym wniosek złożono, tj. 7.12.2020r.

II. Sytuacja edukacyjna dziecka

[] realizuje od dnia 1.09.2020 r. obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym funkcjonującym w Szkole Podstawowej nr 69 im. mjr Henryka Sucharskiego w Szczecinie od 1.09.2020 r., uczennicą klasy [] ww. szkoły jest również starsza siostra []. Oboje rodzice posiadają pełnię władzy rodzicielskiej nad dziećmi.

Z notatki służbowej z dnia 4.09.2020 r., sporządzonej przez pedagoga szkolnego p. Małgorzatę Stychlerz wynika, iż w tym dniu ojciec dzieci pan [] spotkał się z pedagogiem szkolnym. Rozmowa dotyczyła aktualnego stanu zdrowia [] który również wywierać miał wpływ na sytuację szkolną []. W związku z leczeniem starszego

dziecka, miał pozostać pod opieką ojca i babci. Pan poinformował, iż może też zdarzać się, że będzie opuszczał zajęcia w szkole, jednak zobowiązał się, że wszelkie zaległości powstałe w wyniku tychże nieobecności będą na bieżąco uzupełniane.

Z analizy miesięcznego wykazu obecności dzieci w oddziale przedszkolnym (dziennik zajęć grupy przedszkolnej) wynika, że we wrześniu 2020 r. był obecny 16 dni, nieobecny 6; w październiku 2020 r. obecny 15 dni, nieobecny 6, w listopadzie 2020 r. – obecny był 5 dni, nieobecny 15, natomiast w miesiącu grudniu 2020 r. - obecny był 3 dni, a nieobecny 13.

W związku z tym, iż nie uczestniczył w zajęciach systematycznie, jego matka dnia 4.12.2020 r. skontaktowała się z dyrektorem szkoły w sprawie możliwości kontynuowania przez dziecko wychowania przedszkolnego poza szkołą.

Dnia 7.12.2020 r. matka dopełniła formalności związanych z wnioskiem. Jednak wymagane oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązujące na danym etapie edukacyjnym zostało podpisane tylko przez matkę, nie zostało podpisane przez ojca. W dniu 7.12.2020 r. dyrektor szkoły wydał zezwolenie w drodze decyzji o edukacji domowej. W związku z powyższym matka poinformowała dyrektora, iż będzie przebywał pod opieką babci w i z nią będzie realizował edukację domową (babcia jest emerytowanym nauczycielem wychowania przedszkolnego).

Pomimo tego, iż wydanie decyzji o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza szkołą skutkuje dobrowolnym przejęciem obowiązku kształcenia przez rodzica, rodzice kilkakrotnie kontaktowali się z wychowawcami w celu ustalenia zakresu materiału bądź wysyłali do wglądu prace wykonane przez „, na co wskazują notatki wychowawców grupy przedszkolnej.

Podczas rozmowy telefonicznej z matką w dniu 6.04.2021 r. wychowawca p. ustaliła termin badania gotowości szkolnej na dzień 12.04.2021 r. W związku z tym, dnia 7.04.2021 r. do obojga rodziców zostały wysłane listy informujące o terminie badania gotowości szkolnej. Rodzice zostali skutecznie poinformowani, gdyż oboje stawili się w szkole w wyznaczonym dniu z dzieckiem.

Dnia 12.04.2021 r. o godz. 9.15 w szkole odbyła się diagnoza gotowości szkolnej. Została ona przeprowadzona na podstawie kart „Diagnozy dojrzałości szkolnej”. Wychowawca przeprowadził diagnozę, której wynik jest wysoki w każdym badanym obszarze, tj. fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym. Na podstawie wyników na druku MEN-I/74 została opracowana informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

Ponadto dnia 12.04.2021 r. w obecności dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego pani Małgorzaty Stychlerz odbyło się spotkanie państwa. Podczas rozmowy została poruszona kwestia trudnej sytuacji rodziny, stanu zdrowia starszej córki oraz aktualnej sytuacji edukacyjnej w dalszym ciągu realizuje edukację domową przebywając u babci. Dyrektor oświadczył, iż pomimo tego, że ojciec nie jest zadowolony z edukacji domowej, to nie potrafił wskazać jak miałyby odbywać się jego opieka nad dzieckiem, skoro pracuje poza Szczecinem. Ponadto w tym dniu pan otrzymał dane do logowania do dziennika elektronicznego (prośbę do dyrektora skierował dnia 7.04.2021 r. drogą elektroniczną). Ze statystyki logowań wynika, iż uaktywnił konto rodzica 15.04.2021 r. i do dnia kontroli logował się dwukrotnie.

Termin realizacji zaleceń: do 21 maja 2021 r.

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 14 maja 2021 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
<p>DYREKTOR SZKOŁY <i>mgr Bogusława Pezińska</i></p>	<p>WIZYTOR <i>Magdalena Poklasińska</i></p>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
<p>Szczecin, 17 maja 2021 r.</p>	<p>Szczecin, dnia 14 maja 2021 r.</p>

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
<p>17.05.2021 r.</p> <p>DYREKTOR SZKOŁY <i>mgr Bogusława Pezińska</i></p>

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.