



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.15.2021.MP.HM

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa nr 48 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Szczecinie ul. Czorsztyńska 35, Szczecin, tel. 91 , e-mail: sp48@miasto.szczecin.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Iwona Górńska
Imię i nazwisko kontrolującego	Magdalena Pokłasińska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	18 marca 2021 r. WKOS.5533.15.2021.MP
Imię i nazwisko kontrolującego	Hanna Markowska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	18 marca 2021 r. WKOS.5533.15.2021.HM
Termin rozpoczęcia kontroli	23 marca 2021 r.
Termin zakończenia kontroli	23 marca 2021 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS.5533.15.2021.MP.HM
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	1/2021
Tematyka kontroli	Zgodność z przepisami prawa organizacji i udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniowi klasy

a/a

S' ED, AP, IA, HM MP, MM

15

KANCELARIA
08.06.2021
Podpis

1708/21P

P. 004

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Iwona Górską	dyrektor
2	Anna Rakowska	wicedyrektor
3	Hanna Drygas	wicedyrektor
4	Barbara Raczowska	pedagog
5	Małgorzata Bucichowska	pedagog
6	Helena Czernikiewicz	wychowawca klasy

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Opinia nr _____ wydana przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 4 w Szczecinie z dnia 3.12.21 r. dotycząca _____
2.	Informacja z dnia 7.10.21 r. o działaniach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej przesłane państwu _____
3.	Arkusze dostosowania wymagań edukacyjnych na rok szkolny 2020/2021 dla _____
4.	Dostosowania wymagań edukacyjnych z: języka polskiego, języka angielskiego, języka niemieckiego, matematyki, historii, biologii, chemii, fizyki
5.	Kartoteka ucznia z dziennika elektronicznego z dn. 3.03.21 r.
6.	Szkolny system pomocy psychologiczno-pedagogicznej
7.	Dziennik zajęć korekcyjno-kompensacyjnych
8.	Dziennik zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne
9.	Wydruk tematów zajęć rozwijających umiejętności szkolne
10.	Notatki służbowe p. Aleksandry Czaczkowskiej z dnia 25.02.21 r., 4.03.21 r.
11.	Wybrane wiadomości z dziennika elektronicznego do rodziców.
12.	Wiadomości wysyłane przez matkę lub rodziców z konta _____ w dzienniku elektronicznym do wychowawcy
13.	Wyniki diagnozy wstępnej ucznia z języka polskiego i matematyki w klasie _____
14.	Opinia wychowawcy klasy z dnia 9.02.21 r.
15.	Opinia nauczyciela prowadzącego zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne
16.	Opinia nauczyciela prowadzącego zajęcia korekcyjno-kompensacyjne

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

Nie dokonano innych czynności.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola została przeprowadzona na wniosek rodziców _____ ucznia klasy _____ Szkoły Podstawowej nr 48 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Szczecinie. Przedmiotem kontroli była zgodność z przepisami prawa organizacji i udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej ww. uczniowi.

_____ jest obecnie uczniem klasy _____. Do Szkoły Podstawowej nr 48 w Szczecinie został zapisany pod koniec stycznia 2018 roku (klasa _____) i już wtedy zaobserwowano, że uczeń ma problemy emocjonalne, jest złknięty i nie radzi sobie z rozwiązywaniem nawet najdrobniejszych problemów. Z tego powodu w klasie _____ został

objęty pomocą pedagoga, który początkowo prowadził z uczniem doraźne spotkania wspierające, rozmowy terapeutyczne a potem także zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne. Działania te przelożyły się na lepsze funkcjonowanie w grupie rówieśniczej, jednak z uwagi na ważkość problemu pedagog szkolny kilkakrotnie proponował rodzicom badania w poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu pogłębienia diagnozy. Rodzice nie korzystali jednak z tych propozycji. Dopiero pod koniec I półrocza w klasie zdecydowali się podjąć współpracę z poradnią.

Na podstawie badań przeprowadzonych w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 w Szczecinie, otrzymał opinię nr w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych ucznia oraz objęcia go pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole. Opinię wydaną w dniu 3.12.2019 r., rodzice przesłali do szkoły drogą elektroniczną dopiero 9.06.2020 r., co było następstwem rozmowy pedagoga szkolnego z ojcem ucznia, który chciał, aby jego powtarzał klasę

W ww. opinii wskazano, że należy dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości szkolnych ucznia poprzez m. in.: *wydłużenie czasu na zadania wymagające pisania, samodzielnej pracy z tekstem, także na sprawdzianach i pracach klasowych; skrócenie zadań do wykonania na lekcji, ograniczanie zadań (...), skrócone wersje zalecanych zadań powinny być oceniane jako pełne wykonanie pracy przez bazowanie na mocnych stronach, takich jak szeroka wiedza na tematy przyrodnicze, duża ciekawość poznawcza*. Uwzględniając potrzeby dziecka specjaliści poradni psychologiczno-pedagogicznej wskazali także na potrzebę objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych. Ponadto zalecili obserwację w kierunku specyficznych trudności w uczeniu się będących wynikiem stwierdzonych deficytów w rozwoju funkcji percepcyjnych. Oprócz tego uwzględniono wskazania dla rodziców, mówiące o współpracy z nauczycielami i specjalistami pracującymi z uczniem w celu bieżącej wymiany informacji na temat obserwacji dziecka i ewentualnej modyfikacji stosowanych oddziaływań edukacyjnych oraz konieczność przeprowadzenia badania pedagogicznego z wyznaczonym terminem na styczeń 2020 roku. Rodzice nie zgłosili się z dzieckiem na badanie.

W roku szkolnym 2020/2021 zespół nauczycieli uczących opracował dla arkusz dostosowania wymagań edukacyjnych. Nauczyciele przedmiotów: język polski, język angielski, język niemiecki, matematyka, historia, biologia, chemia i fizyka opracowali dostosowania na zajęciach uwzględniające wskazania wynikające z opinii. Natomiast w dniu 9.10.20 r. do rodziców został wysłany dokument: *Działania w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, mające na celu wsparcie ucznia ucznia kl. z dnia 7.10.20r.*, w którym wskazano, iż uczeń będzie objęty:

- zajęciami korekcyjno-kompensacyjnymi (raz w tygodniu, środa godz. 11.15),
- zajęciami rozwijającymi kompetencje społeczne (raz w tygodniu, czwartek godz. 12.55, z zaznaczeniem, że zajęcia rozpoczynają się od 15.10.20 r.),
- zajęciami rozwijającymi umiejętności szkolne (raz w tygodniu, czwartek godz. 8.10), oraz że będzie wspierany w rozwijaniu zainteresowań poprzez mobilizowanie do udziału w olimpiadzie przedmiotowej z biologii (uczniowie o zakresie materiału zostali poinformowani przez nauczyciela przedmiotu). Ponadto, w celu zdiagnozowania sytuacji w klasie pod kątem

wzajemnych relacji, akceptacji i tolerancji, klasa została objęta dodatkowym nadzorem pedagogicznym przez pedagoga szkolnego.

Na podstawie przedłożonej dokumentacji stwierdzono, że nauczyciele udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej podczas bieżącej pracy oraz w ramach zintegrowanych działań, dostosowując proces edukacyjny do potrzeb, zorganizowali także zajęcia specjalistyczne, nie uwzględnili jednak faktu, że pomoc ta powinna być organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami według uzgodnionych warunków, zgodnie z ustalonymi dla ucznia, formami tej pomocy, wymiarem godzin oraz okresem jej udzielania.

W bieżącym roku szkolnym, z powodu choroby i okresu kwarantanny nauczyciela prowadzącego, uczeń uczestniczył w zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych dwa razy (21 i 28.10.2020 r.). Systematycznie uczestniczył natomiast w zajęciach rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, które są prowadzone przez pedagoga szkolnego (począwszy od 8.10.20 r. – 11 razy). Zajęcia te odbywają się zgodnie z przyjętym planem i uwzględniają potrzeby ucznia w tym zakresie, podobnie jak zajęcia rozwijające umiejętności szkolne systematycznie prowadzone przez wychowawcę klasy.

Z uwagi na występujące trudności w komunikowaniu się szkoły z rodzicami ucznia, nie została dopełniona procedura uzyskania zgody na realizację ww. form pomocy. Szkoła wysyłała informacje w tej sprawie do rodziców, w szczególności: w dniu 6.10.20 r. oraz 8.10.20 r. nauczyciel prowadzący zajęcia (p. Czaczkowska) wysłał do wychowawcy formularz zgody na objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną z prośbą o przekazanie rodzicom / dniu 31.01.21 r. nauczyciel ten wysłał także informację bezpośrednio do rodziców o planowanym, od lutego 2021 r., wznowieniu zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, prowadzonych za pomocą platformy Teams, a ponadto w rozmowie z matką w dniu 25.02.21 r. przypomniał o konieczności odczytywania wiadomości przesyłanych do rodziców poprzez dziennik elektroniczny. W dniu 4.03.21 r. przesłał wiadomość także uczniowi, któremu proponował korzystanie z zajęć na platformie Teams. Ponadto wicedyrektor szkoły poinformował, że uczeń otrzymał właściwy dokument z prośbą o przekazanie rodzicom i odniesienie do szkoły, gdy zostanie przez nich podpisany. Jednak do dnia kontroli nie wpłynęła do szkoły zgoda rodziców na udział dziecka w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Stwierdzono, że rodzice ucznia nie uczestniczyli w zebraniu z rodzicami, które odbyło się we wrześniu 2020 r., podczas którego przypomniano sposoby komunikacji w czasie zmienionych warunków organizacji zajęć. W statystyce logowań e-dziennika zauważono też, że od początku roku szkolnego rodzice ucznia na swoje rodzicielskie konto zalogowali się łącznie 4 razy (ostatni raz 21.09.20 r.), nie odczytując wiadomości od nauczycieli przekazywanych w sprawie dziecka. Do kontaktu z wychowawcą wykorzystywali uczniowskie konto swojego i tą drogą wysyłali różne wiadomości (np.: prośba o sporządzenie opinii do lekarza specjalisty, informacje dotyczące oczekiwań rodziców w zakresie promocji dziecka do klasy programowo wyższej, dotyczące sytuacji w klasie oraz funkcjonowania ucznia podczas lekcji). logował się na swoje uczniowskie konto 52 razy. Szkoła nie wykorzystwała konta uczniowskiego, za pośrednictwem którego rodzice komunikują się z wychowawcą ich , do uzyskania przedmiotowej zgody (podpis rodziców), co w kontekście przyjętej zasady, że za koordynowanie i planowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiada wychowawca klasy, budzi wątpliwości.

Działania podejmowane przez szkołę wpływają na poprawę funkcjonowania ucznia, Zdaniem pedagoga u można zaobserwować postęp w relacjach z rówieśnikami, nawiązał relację z jednym z uczniów z klasy, potrafi także lepiej kontrolować swoje emocje.

Z opinii wychowawcy klasy sporządzonej w dniu 9.02.21r. wynika, że: ma niewielkie problemy w nauce, które wynikają z wolnego tempa pracy i problemów emocjonalnych. (...) Uczeń często jest sfrustrowany sytuacją, że nie nadąża za zespołem klasowym. Ponadto skarży się na presję ze strony rodziców, którzy są niezadowoleni z efektów jego pracy. W związku z tym niechętnie chodzi do szkoły.(...) wymaga ciągłej motywacji do pracy. Często potrzebuje wsparcia, upewnienia się, że dobrze wykonał zadania. Zniechęca się do zadań, które sprawiają trudność.(...) ma problemy w nawiązywaniu odpowiednich relacji z rówieśnikami i nauczycielami, w sytuacjach konfliktowych nie potrafi iść na kompromis. (...) bardzo często krytycznie wypowiada się o kolegach i koleżankach z klasy. (...) Uczeń uczęszczał na zajęcia indywidualne z terapeutą. Podczas tych zajęć nawiązywał adekwatny do sytuacji i wieku kontakt z nauczycielem. (...) Chętnie, z zaangażowaniem i do końca wykonywał ćwiczenia. Opowiadał o swoich zainteresowaniach, przedmiotach, które lubi oraz o tych, które sprawiają mu problem. Uczeń raczej negatywnie ocenia swoje kompetencje i relacje z rówieśnikami. (...) cechuje brak wiary we własne możliwości. Wychowawca zauważył także pozytywne zmiany w zakresie funkcjonowania podczas zajęć realizowanych na odległość – uczeń jest aktywny, zgłasza się i jest promowany za dobre zachowanie - również przez rówieśników.

Należy podkreślić, że podejmowane przez nauczycieli i specjalistów działania w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej są zasadne, jednakże muszą być organizowane zgodnie z obowiązującym prawem. W toku kontroli stwierdzono, że głównym problemem generującym nieprawidłowości w obszarze udzielania uczniowi takiej pomocy jest niemożność nawiązania konstruktywnej współpracy z jego rodzicami oraz wizja rodziców co do dalszego kształcenia ich rozbieżna z wizją zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z dzieckiem w szkole.

W ocenie rady pedagogicznej uczeń, chociaż nadal wymaga wsparcia, to systematycznie rozwija swoje umiejętności społeczne i coraz lepiej radzi sobie z rozwiązywaniem problemów emocjonalnych, systematycznie nabywa wiadomości i umiejętności przewidziane dla klasy na poziomie dającym mu możliwość kontynuowania nauki w klasie / . Natomiast rodzice , podobnie jak w roku ubiegłym, nie dostrzegając starań uważają, że ich (powinien) powtarzać klasę. Nie podejmują współpracy ze szkołą (np. w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, udziału w konkursie przedmiotowym), zgłaszają jedynie swoje uwagi lub potrzeby.

Zważywszy na konieczność podejmowania stałych, spójnych i systematycznych działań wspierających ucznia, konieczne jest zweryfikowanie dotychczasowych zasad współpracy z jego rodzicami i podjęcie starań mających na celu uzyskanie porozumienia.

Ujawnione nieprawidłowości:

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna organizowana i udzielana w szkole nie jest uzgodniona z jego rodzicami i prowadzona we współpracy z nimi.

Zalecenie:

Organizować i udzielać pomoc psychologiczno-pedagogiczną we współpracy z rodzicami ucznia zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1280).



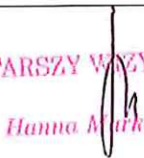
Termin realizacji zaleceń: do dnia 30 kwietnia 2021 r.

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 1 kwietnia 2021 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
 mgr inż. Iwona Górską	WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR   Małgorzata Pokłasińska Hanna Murkowska
Miejsce i data podpisania protokołu SZCZECIN, 07.04.2021r.	Miejsce i data podpisania protokołu Szczecin, dn. 1 kwietnia 2021 r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
SZCZECIN, 07.04.2021r.  mgr inż. Iwona Górską



Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

9. III 2

