

KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.25.2021.MG

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Twardowskiego w Koszalinie, ul. Jabłoniowa 23, 75-679 Koszalin telefon: 94 345 88 80, e-mail: sekretariat@zs11.koszalin.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Renata Sankowska
Imię i nazwisko kontrolującego	Małgorzata Gał
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	17.05.2021r. DK.5533.25.2021.MG
Termin rozpoczęcia kontroli	18.05.2021r.
Termin zakończenia kontroli	18.05.2021r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.25.2021.MG
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	1/2021
Tematyka kontroli	realizacja podstawy programowej i przestrzeganie statutu szkoły w szczególności zasad oceniania w klasie oraz organizacja nauczania zdalnego w związku z anonimowym pismem rodziców

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Renata Sankowska	dyrektor
2	Wioleta Maksymowicz	wicedyrektor
3		wychowawca klasy
4	Małgorzata Forębska	pedagog szkolny

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Statut Szkoły Podstawowej nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego w Koszalinie
2	Dziennik lekcyjny klasy
3	Rejestr skarg i wniosków
4	Podstawa programowa kształcenia ogólnego
5	Pisemne ustosunkowanie się do zarzutów przez nauczycieli
6	Wydruki z dziennika i notatki pedagoga
7	Wydruki z dziennika i notatki wychowawcy
8	Zarządzenie nr 1/3/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Koszalinie z dnia 25.03.2020r.
9	Sprawozdanie z planu nadzoru pedagogicznego za I półrocze roku szkolnego 2020/21
10	Oświadczenie pani

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

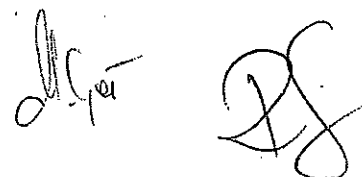
LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	-----
2	-----

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w dniu 18 maja 2021r. w związku z anonimowym pismem rodziców uczniów z dnia 04.05.2021r. (data wpływu) dotyczącym nieprawidłowości w zakresie oceniania uczniów, realizacji podstawy programowej oraz organizacji zdalnego nauczania. W piśmie wskazano aby korespondencję informacyjną kierować do wychowawcy ze wskazaniem „do wiadomości rodziców”.

W dniu 18 maja 2021r. pani Renata Sankowska-dyrektor szkoły poinformowała, że nie wpłynęła do niej żadna skarga od rodziców dotycząca nieprawidłowości w zakresie oceniania uczniów, realizacji podstawy programowej oraz organizacji nauczania zdalnego. Ustalono, że w szkole prowadzony jest rejestr skarg i wniosków oraz wdrożono regulamin przyjmowania i rozpatrywania skarg, wniosków (brak wpisów w bieżącym roku szkolnym).

Dyrektor oświadczyła, że do kadry kierowniczej oraz wychowawców były zgłaszane przez rodziców sprawy związane z bieżącym funkcjonowaniem szkoły, organizacją zdalnego nauczania i były one rozwiązywane na bieżąco. W szkole zostały opracowane zasady organizacji pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z COVID-19, w tym przestrzegania zasad organizacji i realizacji procesów oceniania i klasyfikowania uczniów, które zostały wprowadzone Zarządzeniem nr 1/3/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Ks. Jana Twardowskiego w Koszalinie z dnia 25 marca 2020r.



Dyrektor wraz z wicedyrektorami prowadzi na bieżąco monitorowanie nauczania zdalnego, poprzez obserwację zajęć pod kątem, czy nauczyciele podają cele operacyjne lekcji, czy uzasadniają potrzebę opanowania wiadomości umiejętności, czy prezentują spodziewane efekty uczenia się, czy na lekcjach panuje przyjazna atmosfera, czy uczniowie aktywnie uczestniczą w zajęciach. Prowadzona jest kontrola ilości prac klasowych, (wpisy w dzienniku elektronicznym), ilości i zasadności zadawanych prac domowych, czy był podany cel pracy, czy prace w rozszerzonym zakresie zadawane były dla chętnych uczniów, czy prace domowe były sprawdzane i omawiane. Sprawdzano możliwości poprawy ocen przez uczniów lub napisania zaległych prac i sprawdzianów, czy wyznaczane są terminy poprawy i czy są one dostosowane czasowo do wszystkich uczniów. Prowadzono obserwację punktualności rozpoczynania zajęć przez nauczycieli i logowania się przez uczniów. Po zapoznaniu się ze statystyką sprawdzianów oraz kartkówek zapowiedzianych i stwierdzono, że ich liczba danego dnia jest zgodna ze statutem szkoły.

W szkole przeprowadzono ewaluację pracy zdalnej w roku szkolnym 2019/2020 i po I półroczu roku szkolnego 2020/2021 w klasach ze wskazaniem słabych i mocnych stron nauczania na odległość. Zgodnie z oświadczeniami dyrektora szkoły, wychowawcy i pedagoga wszelkie zgłaszane przez rodziców uwagi oraz problemy były rozpatrywane i wyjaśniane na bieżąco.

Wychowawca klasy

pisemne oświadczenie z informacją, że do niej bezpośrednio nie dotarły wiadomości dotyczące zamiaru wysłania pisma, nie otrzymała od rodziców, ani autora pisma upoważnienia do otrzymania „wszelkiej korespondencji informacyjnej” (załącznik nr 1). List wysłano w imieniu „rodziców”, jednakże tylko dwóch rodziców zgłaszało problemy dotyczące nauczania zdalnego. Poinformowała kontrolującego, że wpływały do niej jako wychowawcy e-maile oraz telefony (3) w szczególności dotyczące nauczyciela. Rodzice zgłaszali, że w ich odczuciu prace klasowe są za długie, a ilość zadań do wykonania zbyt duża. Wychowawca informacje te przekazała poszczególnym nauczycielom.

W odniesieniu do zarzutów zawartych w przesłanym piśmie i stawianych nauczycielom przedmiotów, w trakcie czynności kontrolnych na podstawie pisemnych wyjaśnień oraz analizy dokumentacji ustalono:

Do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie wpłynęło pismo (data wpływu 18.05.2021r- załącznik nr 2) podpisane przez 19 rodziców uczniów (na 25) klasy Szkoły Podstawowej nr 3 w Koszalinie, którzy nie zgadzają się z zarzutami wręcz wyrazili oburzenie, „że ktoś z naszej klasy i w naszym imieniu złożył pismo nie informując nas o sprawie... my rodzice nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do pracy grona pedagogicznego, jesteśmy zadowoleni z pracy nauczycieli uczących nasze dzieci”.

W trakcie czynności kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości. Nauczyciele prowadzą lekcję za pomocą aplikacji Teams zgodnie z planem lekcji, przestrzegają opracowanych w szkole zasad organizacji pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z COVID-19 w tym przestrzegania zasad organizacji i realizacji procesów oceniania i klasyfikowania uczniów, realizują podstawę programową, przestrzegają przedmiotowych systemów oceniania oraz statutu szkoły w tym wewnętrznych zasad oceniania. Dyrektor na bieżąco monitoruje nauczanie zdalne i podejmuje stosowane działania.

Protokół sporządzono w dniu 26 maja 2021r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Podpis dyrektora szkoły lub placówki D Y R E K T O R Szkoły Podstawowej Nr 3 Im. Ks. Jana Twardowskiego w Koszalinie mgr Renata Sankowska	Podpis kontrolującego WIZYTATOR Małgorzata Gaj
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, 26 maja 2021 r.	Koszalin, 26 maja 2021 r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
Koszalin, 26 maja 2021r. D Y R E K T O R Szkoły Podstawowej Nr 3 Im. Ks. Jana Twardowskiego w Koszalinie mgr Renata Sankowska

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

RS