

**Protokół kontroli doraźnej nr 5533.14.2020.DA.KE
ustaleń i czynności w sprawie zamiaru likwidacji
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Kaczyńskiego z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Przedszkolnymi w Policach**

Informacje o szkole/placówce

Nazwa i adres szkoły: **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bolesława Kaczyńskiego z Oddziałami Dwujęzycznymi i Przedszkolnymi w Policach, ul. Cisowa 2, 72-010 Police** Telefon sekretariat: 91 3176772
Imię i nazwisko dyrektora: Renata Langiewicz

Informacje o organie dokonującym czynności:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: (91) 4427500, e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Daniela Arciszewska	15 grudnia 2020 r.	5533.14.2020.DA
2.	Ewa Klukowska	15 grudnia 2020 r.	5533.14.2020.KE

Termin rozpoczęcia kontroli: 17 grudnia 2020r.
Termin zakończenia kontroli: 17 grudnia 2020 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.14.2020
Numer wpisu do rejestru kontrolowanej placówki: 51
Dyrektora o kontroli powiadomiono telefonicznie w dniu: 10 grudnia 2020r.

Informacje o kontroli:

Kontrolę przeprowadzono w związku z przesłaniem w dniu 7 grudnia 2020 r. do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty przez Zastępcę Burmistrza Polic prośby o wydanie opinii w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Kaczyńskiego z Oddziałami Dwujęzycznymi i Przedszkolnymi w Policach z dniem 31 sierpnia 2020 r. wraz z uchwałą Nr Rady Miejskiej XXV/247/2020 z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Kaczyńskiego z Oddziałami Dwujęzycznymi i Przedszkolnymi w Policach.

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z panią Elżbietą Chomyszyn samodzielnym referentem Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Kaczyńskiego z Oddziałami Dwujęzycznymi i Przedszkolnymi w Policach (na podstawie upoważnienia przez dyrektora szkoły

z 17 grudnia 2020 r.), dokonano wglądu do dokumentacji szkolnej w zakresie przedmiotu kontroli oraz oglądu budynku Szkoły.

Informacje wynikające z kontroli.

1. Spełnienie wymagań określonych w art. 89 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia

2016 r. (tj. Dz. U. z 2020 r, poz. 910, z późn. zm.) - powiadomienie przez organ prowadzący rodziców o zamiarze likwidacji szkoły.

Przed podjęciem uchwały przez Radę Miejską w Policach o zamiarze likwidacji szkoły, dyrektor SP nr 2 w dniu 15 października 2020 r. rozmawiał na ten temat z pracownikami szkoły i w dniu 10 listopada 2020 r. na zebraniach online z rodzicami uczniów wszystkich klas. Dyrektor poinformował, że likwidacja powiązana jest z włączeniem SP nr 2 do struktury Szkoły Podstawowej nr 5 w Policach. Nadal w budynku przy ul. Cisowej 2 będą odbywały się zajęcia dla uczniów klas I-VI i organizowany będzie nabór do klasy I. Jak do tej pory, uczniowie klas VII-VIII będą kontynuować naukę w SP nr 5 w Policach. Organ prowadzący przesłał do dyrektora SP nr 2 pisma z datą 4 grudnia 2020 r. powiadamiające o zamiarze likwidacji SP nr 2 (wpłynęły 7 grudnia 2020 r.), skierowane do dyrektora szkoły i rodziców uczniów. Dyrektor SP nr 2 ww. powiadomienia przesłał rodzicom uczniów przez e-dziennik w dniu 7 grudnia 2020 r.

2. Lustracja obiektów przewidzianych do likwidacji.

a) liczba uczniów i oddziałów:

W roku szkolnym 2020/2021 do szkoły uczęszcza łącznie 75 uczniów. Do klasy I – 10 uczniów, do klasy II -16, do klasy III – 11, do klasy IV – 10, do klasy V – 13, do klasy VI – 15. Przynajmniej od 3 lat nie ma naboru do oddziału „0”.

b) Liczba pomieszczeń do nauki:

Szkoła mieści się w budynku o powierzchni 620 m². Budynek jest przystosowany do celów oświatowych i posiada piwnicę (kotłownia), parter, piętro i częściowo zagospodarowane poddasze. Mieszczą się w nim:

- 4 sale lekcyjne każda o powierzchni 51 m²,
- 2 sale lekcyjne o powierzchni 24,8 m² i 38,3 m²,
- jadalnia o powierzchni 24, 8 m²,
- sala komputerowa na 14 stanowisk o powierzchni 23,5 m²,
- biblioteka z czytelnią – pomieszczenie o powierzchni 25 m²,
- pokój nauczycielski o powierzchni 16,7 m²,
- wąskie, niewielkie korytarze,
- gabinet pielęgniarki,
- składnica akt,
- pomieszczenie (po oddziale przedszkolnym) do zajęć logopedycznych i innych pozalekcyjnych o powierzchni 40 m² (poddasze, skosy),
- kuchnia – pomieszczenie o powierzchni 13 m²,
- gabinet dyrektora,
- sekretariat (księgową i sekretarką),
- WC chłopców (3 oczka),
- WC dziewcząt (3 oczka),
- WC na poddaszu (1 oczko),
- szatnia dla uczniów znajduje się na korytarzu (kl. I-III na parterze, kl. IV-VI na półpiętrze).

Sala gimnastyczna o powierzchni 280 m² znajduje się w odrębnym budynku, po drugiej stronie ulicy, w odległości około 50 m od szkoły. Posiada zaplecze dla nauczyciela, 1 szatnię i WC. Na terenie szkoły znajduje się boisko wielofunkcyjne ze sztuczną nawierzchnią, bieżnia o długości 60 m, plac zabaw.

Ze względu przepisy pożarowe nie ma możliwości adaptacji poddasza na pomieszczenia lekcyjne.

a) szczególne osiągnięcia szkoły:

W roku szkolnym 2019/2020 uczniowie uzyskali następujące sukcesy: finalista - "Bawimy się w matematykę", finalista Międzyszkolnego Konkursu Ortograficznego "Ortografik", I miejsce w Powiatowym Konkursie Plastycznym „Bezpieczne wakacje”, 2 i 3 miejsce w biegach przełajowych.

Realizowane były następujące projekty i programy: projekt "Lepszy Start" skierowany do uczniów Gminy Police, program "Sieciaki"- bezpieczny internet, program "Uczymy ratować"- kontynuacja programu uczącego udzielania pierwszej pomocy, program "Trzymaj formę" we współpracy z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Policach, programy profilaktyczne "Owoce w szkole" oraz "Szlak mleka", zbiórka baterii we współpracy z UM, akcja "Sprzątanie świata" we współpracy z UM, akcja "Ratujmy kasztanowce", zbiórka na Siepomaga, "Pomagamy zwierzętom przetrwać zimą", Stroiki i życzenia dla samotnych", „Dobry klik”, "Góra Grosza"- organizowanie pomocy na rzecz dzieci, udział w akcji "Szlachetna paczka", Dzieci poznawały twórczość polskich poetów i pisarzy poprzez spotkania ze sztuką organizowane przez Zamek Książąt Pomorskich, uczestniczyły w kampanii „Bądź kumplem, nie dokuczaj”, w projekcie "Plik i Folder" wspierający dzieci w codziennym korzystaniu z internetu, w programie profilaktycznym „Porozmawiajmy o zdrowiu i nowych zagrożeniach”.

b) stopień zmianowości:

Nauka odbywa się w systemie jednozmianowym w godzinach od 8:00 do 13:30, dwa razy w tygodniu klasa VI uczy się do godziny 14:25.

c) zapewnienie warunków BHP w obiekcie szkolnym i na terenie przyszkolnym:

– **baza i wyposażenie:**

Szkoła posiada Internet w ramach programu OSE. We wszystkich klasach jest tablica multimedialna, projektory ultra krótkoogniskowe, komputery dla nauczyciela. Pracownia komputerowa posiada 14 stanowisk dla ucznia i stanowisko dla nauczyciela. Szkoła dysponuje 14 laptopami do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem na wszystkich lekcjach TI. Od 6 lat posługuje się dziennikiem elektronicznym. Szkoła posiada bogate wyposażenie w pomoce dydaktyczne, programy multimedialne.

– **zaplecze sportowo-rekreacyjne:**

Szkoła posiada salę gimnastyczną o powierzchni 280 m², z zapleczem dla nauczyciela, szatnię dla uczniów i WC. Boisko wielofunkcyjne ze sztuczną nawierzchnią, bieżnię od długości 60 m, plac zabaw. Teren zielony, plac z nawierzchnią utwardzoną.

– **organizacja świetlicy:**

Świetlica pracuje w wymiarze 28,75 godz. tygodniowo, w godzinach od 7:00 do 8:00, potem po zajęciach dla klas I-III zazwyczaj od 11:35 do 16:15. Do świetlicy uczęszcza na stałe 18 uczniów, opieką obejmowane są także dzieci oczekujące na inne zajęcia np. logopedyczne. Na zajęcia świetlicowe wykorzystywana jest jedna z klas.

– **warunki sanitarne:**

W szkole znajdują się dwie łazienki na parterze (męska 3 oczka, damska 3 oczka) oraz toaleta na poddaszu (1 oczko).

– **organizacja żywienia:**

Obiady dla chętnych uczniów dostarczane są w formie cateringu. W ubiegłym roku szkolnym korzystało z nich 14 uczniów, wielu w wybrane dni. Opieka społeczna refunduje posiłki uczniom wnioskujących rodziców. Z uwagi na zdalne nauczanie obecnie nie posiłków w szkole.

1. Kwalifikacje kadry pedagogicznej.

W szkole pracuje 11 nauczycieli, w tym w wymiarze pełnego etatu 9 nauczycieli, 2 w wymiarze 12/18 etatu. 8 nauczycieli posiada stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, 1 stopień nauczyciela mianowanego, 2 stopień nauczyciela kontraktowego. Wszyscy nauczyciele posiadają kwalifikacje do prowadzonych zajęć.

2. Zabezpieczenie możliwości pracy dla nauczycieli z likwidowanej szkoły, posiadających pełne kwalifikacje pedagogiczne.

Według wiedzy dyrektora szkoły nauczyciele będą pracować w SP nr 5 w Policach na tych samych stanowiskach, w tym samym wymiarze godzin. Według wiedzy dyrektora budynek SP nr 2 nadal będzie wykorzystywany do celów oświatowych. Będzie włączony w zarząd SP nr 5 w Policach.

3. Oferta zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych szkoły – liczba uczniów uczestniczących oraz współpraca (działania) na rzecz środowiska.

W szkole funkcjonują następujące koła: teatralne (14 uczniów), informatyczno – matematyczne (10 uczniów), ekologiczno-biologiczne (11 uczniów). Odbywają się zajęcia: artystyczne (8 uczniów), rozwijające dla klas kl. I-III (36 uczniów), świetlicowe (18 uczniów), korekcyjno-kompensacyjne (6 uczniów), wyrównawcze (23 uczniów), logopedyczne (9 uczniów).

4. Organizacja dowozu i bezpieczeństwo dowozu uczniów/dzieci.

Obwód szkoły obejmuje ulice mieszczące się w Policach, głównie na osiedlu Mścięciono i miejscowość Przęsocin. Uczniowie nie wymagają dowozu. Do SP nr 5 uczniowie będą musieli dojeżdżać komunikacją miejską.

5. Stanowisko rodziców w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Kaczyńskiego z Oddziałami Dwujęzycznymi i Przedszkolnymi w Policach.

SP nr 2 prowadzi zajęcia dla klasy I-VI. Rada Miejska uchwałą przenosi uczniów klas VII i VIII do SP nr 5 w Policach. Włączenie SP nr 2 w strukturę SP nr 5 w Policach nie wpłynie na zmiany organizacyjne dla uczniów i rodziców. Prowadzenie zajęć dla klas VII i VIII w SP nr 2 prowadziłyby do pogorszenia warunków nauki (dwuzmianowość, ograniczenia w organizacji pracowni przedmiotowych takich jak: fizyczna, chemiczna, brak możliwości dokonywania wyboru klasy dwujęzycznej). Do dyrektora SP nr 2 nie wpłynęły negatywne opinie, ani protesty w związku z zamiarem likwidacji szkoły.

6. Wnioski końcowe w sprawie:

1) Zgodnie z art. 205 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Wprowadzającej ustawę Prawo Oświatowe (t.j.: Dz. U. Z 2017 r, poz. 59, z późn. zm.), po roku szkolnym 2022/2023 nie będzie możliwe przenoszenie uczniów kończących klasę VI do innej szkoły. Warunku lokalowe SP nr 2 uniemożliwiają naukę w

systemie jednozmianowym, w przypadku funkcjonowania w niej klas od I do VIII i oddziału przedszkolnego. Ponadto baza dydaktyczna szkoły nie jest wystarczająca do realizowania podstaw programowych w klasach VII i VIII.

2) Budynek SP nr 2, po ewentualnej likwidacji szkoły, planowany jest do przekazania w zarząd SP nr 5 w Policach.

Zalecenia: nie dotyczy.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658, z późn. zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 910, z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

z upoważnienia dyrektora

Elżbieta Chomyszyn
Samodzielny Referent
Policie, 17.12.2020

Miejscowość, data i podpis

dyrektora kontrolowanej jednostki*

Elżbieta Chomyszyn
Daniela Friszewska
Policie, 17.12.2020

Miejscowość, data i podpis

kontrolujących*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli *17.12.2020 z upow. dyrektora*.....

(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Elżbieta Chomyszyn
Samodzielny Referent

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658, z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie