



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ DK.5533.12.2020.KD.DB

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Bohaterów I Armii Wojska Polskiego w Kołobrzegu, ul. Kupiecka 1, 78-100 Kołobrzeg; tel. 94 35 448 76 e-mail: sekretariat@sp4kg.pl <i>kontrola prowadzona poza siedzibą szkoły¹.</i>
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Jolanta Wasila
Imię i nazwisko kontrolującego	Katarzyna Dajczak
	Dariusz Białomyzy
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	26.11.2020r. DK.5533.12.2020.KD
	26.11.2020r. DK.5533.12.2020.DB
Termin rozpoczęcia kontroli	30.11.2020r.
Termin zakończenia kontroli	30.11.2020r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	DK.5533.12.2020.KD.DB
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	26
Tematyka kontroli	zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Jolanta Wasila	dyrektor

¹ W piśmie DKO-WNP.4092.61.2020.EL z dnia 29 października 2020 r. Minister Edukacji i Nauki określił wytyczne dotyczące sprawowania nadzoru pedagogicznego w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Określił, że stosownie do zmieniającej się sytuacji kontrola doraźna/kontrola planowa może być przeprowadzona poza siedzibą kontrolowanej jednostki, na podstawie kopii dokumentów i informacji przekazanych kontrolującym przez dyrektorów szkół lub placówek.

B. Sowa
10/11/20
[signature]

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Notatki służbowe: nauczycieli, pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego, wicedyrektora za okres wrzesień – listopad 2020r. dotyczące uczniów
2	Sprawozdanie ze spotkania nauczycieli uczących w klasie
3	Pismo Dyrektora Szkoły z w Kołobrzegu w sprawie ucni.
4	Pismo w odpowiedzi na pismo Dyrektora szkoły w sprawie ucznia
5	Karty spotkań z rodzicami uczniów klasy r.
6	Pismo skierowane do w sprawie naruszenia nietykalności cielesnej ucznia przez ucznia
7	Opinie nauczycieli o pracy ucznia za okres wrzesień – listopad 2020r.
8	Opinia wychowawcy o klasie wraz z opisem działań podjętych w celu integracji zespołu klasowego
9	Organizacja dyżurów nauczycieli /plan i harmonogramy dyżurów, kontrola realizacji wrzesień – listopad 2020r./

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Analiza procedur reagowania przypadku wystąpienia wewnętrznych, zewnętrznych i sytuacyjnych zagrożeń w szkole, zamieszczonych na stronie internetowej szkoły - https://www.sp4.kolobrzeg.pl/dokumentacja/wszystkie-dokumenty/Wazne-dokumenty/
2	Wgląd do dziennika elektronicznego klasy w zakresie: wydarzeń z życia klasy, uwag, kontaktów z rodzicami za okres wrzesień – listopad 2020r.
3	Wgląd do szkolnej poczty elektronicznej w zakresie kontaktów z rodzicami klasy za okres wrzesień – listopad 2020r.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola przeprowadzona na wniosek Dyrektora Szkoły nr SP4K-I.0910.4.2020 z dnia 5 listopada 2020 r. (data wpływu), w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki, w nawiązaniu do pisma przesłanego do wiadomości Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty oraz w związku z wpływem w dniu 25 listopada 2020r. pisma Rodziców klasy dotyczącego zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w klasie i częstych wybuchów agresji ucznia

W piśmie przesłanym do wiadomości ZKO państwo informują, że „...od dnia nie będzie uczestniczył w stacjonarnych zajęciach lekcyjnych” ze względu na agresywne zachowania jednego z uczniów. Państwo nie przedstawili w piśmie konkretnych przykładów zdarzeń ani danych agresywnego jednego ucznia z klasy. W trakcie kontroli ustalono, że opisywane zdarzenie może mieć związek z zachowaniem a jedyne zdarzenie z udziałem

W trakcie kontroli ustalono, że w celu zapewnienia uczniom poczucia bezpieczeństwa oraz integracji zespołu klasowego, w okresie wrzesień – listopad 2020r. zostały przeprowadzone w klasie : warsztaty i spotkania, m.in.:

- Warsztaty i spotkania prowadzone przez psychologa i pedagoga – „Dokuczanie”, „Konsekwencje”, „Siła Przyjaźni – warsztaty integracyjne”,
- Warsztaty integracyjne dotyczące poprawy funkcjonowania zespołu klasowego ze specjalistami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kołobrzegu,

- Organizacja spotkania zespołu nauczycieli uczących w klasie, dotyczącego opracowania metod poprawy funkcjonowania klasy i zwiększenia bezpieczeństwa w klasie,
- Organizacja zebrania z rodzicami z udziałem dyrektora i psychologa szkolnego,
- Szkolenie nauczycieli „Jak sobie radzić z trudną klasą? Pozytywna dyscyplina w praktyce.”

Ponadto w szkole opracowane są harmonogramy dyżurów nauczycieli podczas przerw śródlekcyjnych, a kontrola dyrektora sprawowanych dyżurów przez nauczycieli nie wykazała nieprawidłowości w ich pełnieniu. Nauczyciele natychmiast reagują na każde zachowanie niepożądane. W celu wsparcia dyżurujących nauczycieli, pedagog lub psycholog monitorował na bieżąco zachowania uczniów na przerwach, w szczególności w miejscach przebywania klasy, ...

W przypadku występowania zachowania niepożądanego u ucznia każdorazowo podejmowane były działania wyjaśniające, prowadzone były spotkania z rodzicami, psychologiem, pedagogiem oraz dyrekcją szkoły. W przypadkach szczególnych szkoła nawiązywała współpracę z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Kołobrzegu, a w sytuacji powtarzających się zachowań agresywnych Dyrektor szkoły informował o zdarzeniach

Działania realizowane w szkole potwierdzają także rodzice w swoim piśmie: „...*ani nauczyciel, ani pedagog, ani psycholog [...] nie są w stanie przewidzieć, kiedy i jaki bodziec wywoła agresję.*” Dodają także, prosząc o pomoc w rozwiązaniu sytuacji, że w przypadku agresywnych zachowań wskazanego ucznia nie pomagają żadne działania psychologiczno-pedagogiczne podejmowane przez dyrektora oraz innych pracowników szkoły. W związku z powyższym nie można jednoznacznie stwierdzić, że „*żadnych konkretnych działań nie podjęto*” (z pisma rodziców). Działania realizowane przez szkołę w tym zakresie były zgodne z przyjętą w szkole Procedurą postępowania na wypadek wystąpienia agresywnych zachowań w szkole lub tak zwanej fali oraz przepisami prawa oświatowego w tym zakresie.

Ujawnione nieprawidłowości:

W trakcie kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z §18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Bisorn
Jaf
Mbow

Protokół sporządzono w dniu 7 **grudnia**2020r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpis kontrolującego
DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 w Kołobrzegu <i>[Signature]</i>	STARSZY WIZYTATOR <i>[Signature]</i> Dariusz Białomyzy
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, 7 grudnia 2020 r.	Koszalin, 7 grudnia 2020 r.

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 w Kołobrzegu 07.12.20r. <i>[Signature]</i> mgr Jolanta Wasila

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.