



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

[www.kuratorium.szczecin.pl](http://www.kuratorium.szczecin.pl) e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKBN-DK.5533.25.2020.IB

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Siedziba Oddziału/Delegatury Kuratorium Oświaty w Szczecinie	Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. gen. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin.
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1 w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku, ul Koszalińska 81, 78-400 Szczecinek, tel. 943740441, e-mail: <a href="mailto:zst.szczecinek@interia.pl">zst.szczecinek@interia.pl</a>
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	Anna Wiślocka-Bogdanowicz
Imię i nazwisko kontrolującego	Ilona Batyra
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	11.09.2020r. WKBN-DK.5533.25.2020.IB
Imię i nazwisko kontrolującego	-----
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	-----
Termin rozpoczęcia kontroli	14.09.2020r.
Termin zakończenia kontroli	14.09.2020r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKBN-DK.5533.25.2020.IB
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	Bez numeru
Tematyka kontroli	Zgodność z przepisami prawa podjętych w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku czynności dotyczących wstępu uczniów na teren szkoły w związku z COVID-19 (sprawa zarejestrowana w CRS nr 27/2020

### Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Anna Wiślocka-Bogdanowicz	dyrektor

### Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Zarządzenie Nr 3/2020/2021 Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych w Szczecinku z dnia 1 września 2020r. w sprawie wprowadzenia Procedur Bezpieczeństwa w czasie pandemii COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły
2	Uchwała Rady Pedagogicznej Nr 50/2019/2020 z dnia 31 sierpnia 2020r.
3	Procedury Bezpieczeństwa w Zespole Szkół Technicznych w czasie pandemii COVID-19 oraz aneks nr 1 z dnia 15 września 2020r. do procedur bezpieczeństwa
4	Pismo z dnia 4 września 2020r. Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Szczecinku
5	Oświadczenia z dnia 1 września 2020r.
6	Statut Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku
7	Dziennik elektroniczny Librus-
8	Wiadomość e-mailowa wysłana przez dyrektora szkoły do w dniu 8 września 2020r.
9	Pisma _____, dnia 9 i 10 września 2020r.

### Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Analiza zapisu monitoringu wizyjnego z dnia 2 września 2020r.

### Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W związku z pismem (skarga) z dnia 4 września 2020r. (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie) pani \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ucznia  
Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku dotyczącym:

1. Bezprawnego działania pani Anny Wisłockiej-Bogdanowicz - dyrektora Zespołu Szkół Technicznych w Szczecinku poprzez uniemożliwianie uczniom \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ wstępu na teren szkoły i pobierania nauki w szkole,

Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu w szkole w dniu 14 września 2020r. kontroli doraźnej.

W dniu kontroli ustalono, że dyrektor szkoły w związku z wystąpieniem na terenie kraju zagrożenia epidemii COVID-19 oraz zapewnieniem uczniom i pracownikom bezpieczeństwa na terenie szkoły, zwołał w dniu 31 sierpnia 2020r. posiedzenie rady pedagogicznej podczas, której Uchwałą Nr 50/2019/2020 z dnia 31 sierpnia 2020r. rada pedagogiczna zaopiniowała pozytywnie wprowadzenie w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku Procedur Bezpieczeństwa w czasie pandemii COVID-19. Następnie pani Anna Wisłocka-Bogdanowicz wydała Zarządzenie Nr 3/2020/2021 Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych w Szczecinku z dnia 1 września 2020r. w sprawie wprowadzenia Procedur Bezpieczeństwa

w czasie pandemii COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły. Zarządzenie weszło w życie 1 września 2020r. Pani Anna Wisłocka-Bogdanowicz poinformowała kontrolującego, że procedury zostały zamieszczone na stronie internetowej szkoły, zasady zachowania i postępowania dotyczące uczniów umieszczono przy trzech wejściach do szkoły oraz przy wejściu do internatu oraz warsztatów szkolnych. Dodała, że w związku z informacjami zwrotnymi od uczniów i pracowników po wdrożeniu procedur, w dniu 10.09.2020r. odbyło się spotkanie kadry kierowniczej w celu przygotowania korekty zapisów procedur i dostosowania ich do zgłaszanych potrzeb. Odbyło się w związku z tym w dniu 15 września 2020r. posiedzenie rady pedagogicznej, która zatwierdziła wprowadzone zmiany.

Z analizy w/w procedur bezpieczeństwa w Zespole Szkół Technicznych (ostatnia zmiana aneksu nr 1 z dnia 15 września 2020r.) wynika, że w zapisach ogólnych ustalono zasady dotyczące organizacji zajęć w szkole, np. realizacji zajęć wychowania fizycznego, dezynfekcji sprzętów znajdujących się na terenie szkoły, higieny, czyszczenia, dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni, opisano zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły/internatu. Do procedur dołączono załączniki:

- Załącznik nr 1 - Instrukcja BHP obowiązująca nauczycieli w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 ;
- Załącznik nr 2 – Procedury bezpieczeństwa dla uczniów ZST w czasie pandemii COVID-19
- Załącznik nr 3 – Zasady bezpiecznego pobytu w internacie ZST w Szczecinku w okresie epidemii COVID-19;
- Załącznik nr 4- Procedury dotyczące bezpieczeństwa opieki nad uczniami w czasie pandemii w gabinecie pielęgniarki;
- Załącznik nr 5- Szczegółowe wytyczne dotyczące organizacji pracy i nauki w warsztatach szkolnych.

Opisano też w procedurze zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 w internacie szkoły.

Z zapisów pkt. 3 procedury bezpieczeństwa dla uczniów ZST w czasie pandemii COVID-19 oraz pkt. 1 aneksu nr 1 z dnia 15 września 2020r. wynika, że uczniowie i inne osoby przebywające na terenie szkoły, internatu, warsztatów i korzystające z przestrzeni wspólnych, tj. korytarzy, toalet mają obowiązek noszenia wskazanych przez szkołę elementów służących do zasłaniania nosa i ust, takich jak: maseczka jednorazowego użytku, maseczka wielorazowego użytku, przyłbica pełna, przyłbica częściowa, szal, chusta, komin. Wskazane wyżej dokumenty zobowiązują wszystkich członków społeczności szkolnej, m.in. do dezynfekcji rąk, unikania gromadzenia się w większych grupach, zachowywania dystansu. W pkt. 3 aneksu nr 1 do procedur wpisano, że „w salach lekcyjnych nie ma obowiązku zakrywania nosa i ust, decyzja jest indywidualna i należy do osoby przebywającej w sali lekcyjnej, dotyczy uczniów i nauczycieli”.

Należy zauważyć, że podjęte przez panią Annę Wisłocką-Bogdanowicz działania polegające na opracowaniu i wdrożeniu w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku Procedur Bezpieczeństwa w czasie pandemii COVID-19 **były zgodne** z zapisami § 24 ust. 3 pkt 15 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 września 2020r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020r. poz.1505), w którym stwierdzono, że obowiązek zakrywania ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku nie stosuje się w przypadku uczniów i dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym oraz osób zatrudnionych w przedszkolu, szkole lub placówce oświatowej- na ich terenie, chyba że kierujący takim podmiotem postanowi inaczej.

Dyrektor przedstawił również kontrolującemu pismo z dnia 4 września 2020r. Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Szczecinku, w którym Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Szczecinku informuje dyrektora szkoły, że procedura bezpieczeństwa obowiązująca w szkole od 1 września 2020r. jest zgodna z wytycznymi MEN, MZ i GIS.

Pani Anna Wisłocka-Bogdanowicz podała, że w dniu 1 września 2020r. uczennica weszła na teren szkoły bez maseczki. Została wówczas pouczona przez pracowników oraz dyrektora o zasadach obowiązujących w szkole, tj. obowiązku zasłaniania ust i nosa. Uczennica wyjaśniła dyrektorowi, że obowiązują zapisy konstytucji. Dodała, że w sekretariacie szkoły złożyła oświadczenia oraz że skontaktuje się z W tym samym dniu na terenie szkoły pani Anna Wisłocka-Bogdanowicz przeprowadziła rozmowę z panią Matka została poinformowana, że w szkole obowiązują procedury bezpieczeństwa w czasie pandemii COVID-19, zgodnie z którymi osoby wchodzące do szkoły z zewnątrz oraz uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do noszenia maseczek. Wskazano również rodzicowi przepisy w oparciu, o które zasady zostały wdrożone. Mimo wyjaśnień, rodzic powoływał się na zapisy konstytucji oraz na to, że „

Matka uczniów poinformowała również dyrektora, że

W związku z przedstawionym przez rodzica stanowiskiem pani Anna Wisłocka-Bogdanowicz zaproponowała, że jej dzieci mogą w innej formie niż maseczka zasłaniać nos i usta, np. przyłbicą, szalikiem, chustą. będą mogli używać własnych środków dezynfekujących, do szkoły mogą wchodzić po dzwonku kiedy inni uczniowie opuszczają korytarze i przed dzwonkiem kończącym każdą lekcję będą wychodzili wcześniej na zewnątrz szkoły. Rodzic zaakceptował używanie własnych środków do dezynfekcji natomiast pozostałe propozycje odrzucił.

W tym samym dniu dyrektor szkoły skontaktował się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarną w Szczecinku z prośbą o wyjaśnienie czy w związku z niestosowaniem się dwójki uczniów do obowiązku zasłaniania ust i nosa na terenie szkoły może ich wpuścić do budynku. Uzyskał odpowiedź, że jest to *narażenie zdrowia innych osób*.

W trakcie kontroli analizie poddano oświadczenia z dnia 1 września 2020r. z których wynika, że

W dniu 2 września 2020r. uczniowie pojawili się przy wejściu do szkoły jednak zapytani przez pracowników obsługi czy zakryją nos i usta przed wejściem do przestrzeni wspólnej oświadczyli, że tego nie zrobią. Wówczas nie zostali wpuszczeni na teren szkoły. W związku z tym w poprosiła Policję o interwencję, wskazując że nie zostały wpuszczone do szkoły oraz przysłała do szkoły. Pani dyrektor przedstawiła funkcjonariuszom policji obowiązujące procedury. Policjanci po sporządzeniu notatki służbowej uznali, zasady obowiązujące w szkole za wiążące i odmówili interwencji w zakresie zobowiązania dyrektora do wpuszczenia uczniów do szkoły. Pani

pozostała z ..... w przedsionku przy głównym wejściu do szkoły, nie stosując obowiązku zasłaniania ust i nosa. Wówczas o interwencję policji telefonicznie poprosiła dyrektor szkoły. Funkcjonariusze policji ponownie pojawili się w szkole, wyjaśniali konieczność stosowania się do obowiązujących na terenie szkoły przepisów wewnętrznych. Efektem podjętej interwencji było ..... przez ..... uczniowie natomiast pozostali przy drzwiach wejściowych do szkoły. Około godziny 12-tej na przerwie ..... bez maseczki próbował wejść na teren szkoły wówczas pracownicy obsługi (konserwator oraz sprzątaczką) poprosili go o opuszczenie budynku. Nie przyniosło to oczekiwanego efektu, co potwierdza zapis monitoringu wizyjnego (z dnia 2 września 2020r. godzina 12:30:50). Dyrektor szkoły wezwał ponownie policję, która podjęła interwencję.

Podczas czynności kontrolnych dyrektor szkoły wyjaśnił, że podejmował rozmowy z ..... by wypracować wspólne kompromisowe rozwiązania, które pozwolą ..... dzieciom na naukę na terenie szkoły. I tak dnia 1 września 2020r. rodzic podczas rozmowy z dyrektorem szkoły nie wyraził zgody na zaproponowane przez panią Wisłocką-Bogdanowicz rodzaje form zasłaniania ust i nosa przez dzieci. W dniu 2 września 2020r. podczas interwencji policji, dyrektor ponowił próbę rozmów ..... na temat zasad bezpieczeństwa, które nie przyniosły zmiany stanowiska rodzica. Następnie w dniu 8 września 2020r. dyrektor drogą elektroniczną na adres e-mailowy ..... przesłał wiadomość, w której podkreślał, że wprowadzenie zasad bezpieczeństwa na terenie szkoły, m.in. obowiązku zasłaniania ust i nosa wynikało z przepisów prawa oraz dbania o dobro uczestników życia szkolnego, w szczególności tych którzy chorują na choroby przewlekłe. Dyrektor ponowił prośbę o wybór przez rodzica i jego dzieci sposobu zasłaniania ust i nosa spośród wskazanych, np. maseczka, przyłbica, szalik, chusta, komin. Dodał, że szkoła posiada na wyposażeniu przekazane przez MZ maseczki jednorazowe oraz własne przyłbice, z których ..... mogą korzystać. W wiadomości odniósł się do zgłaszanych na piśmie przez ..... wątpliwości, co do atestów używanych w szkole płynów do dezynfekcji wskazując, że są to środki przekazane przez Ministerstwo Zdrowia oraz Ministerstwo Edukacji Narodowej. Przypomniała rodzicowi, że jego dzieci mogą używać własnych płynów, powołując się na wcześniejsze ustalenia ( z 1 września 2020r.). Dyrektor potwierdził wolę wypracowania z ..... wspólnych rozwiązań. Następnie w dniu 9 września 2020r. po spotkaniu z nauczycielami uczącymi ..... przesłał wiadomość do uczniów oraz ..... za pośrednictwem dziennika elektronicznego, w której poinformował zainteresowanych, że do czasu rozstrzygnięcia sporu o obowiązku zasłaniania ust i nosa w przestrzeniach wspólnych na terenie szkoły oraz konieczności realizowania obowiązku nauki, nauczyciele przedmiotów obowiązujących w klasie ..... ostarczą uczniom za pośrednictwem Librusa materiały do samodzielnej pracy. Wskazał, że zajęcia praktycznej nauki zawodu uczniowie będą realizowali na terenie wybranych przez Nich firm zewnętrznych. W odpowiedzi na wiadomość e-mailową dyrektora szkoły z dnia 8 września 2020r. ..... przesłała pismo, w którym prosi o jednoznaczną deklarację dotyczącą wpuszczenia ..... dzieci na teren szkoły jednocześnie odmawiając zakrycia przez Nich ust i nosa.

W dniu 14 września 2020r. pani Anna Wisłocka-Bogdanowicz zaprzeczyła by rozpoczęła wobec uczniów ..... „procedurę usunięcia ich z listy uczniów”. Wyjaśniła, że w związku z niezmiennym stanowiskiem ..... podczas jednej z rozmów ..... przypomniała jej o zapisach Statutu Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku dotyczących obowiązków uczniów oraz ewentualnych konsekwencjach związanych z wykroczeniami

popelnianymi przez uczniów. Dodała, że po wprowadzeniu elektronicznego przekazywana materiałów do nauki przez nauczycieli uczących ich obecność odnotowywana jest w dzienniku, a potwierdza ją odbiór wiadomości przez uczniów.

Należy stwierdzić, że od dnia 2 września 2020r. uczniowie wyłączając dni, w których odbywają praktyczną naukę zawodu u pracodawców przychodzą do szkoły, jednak przy wejściu dyżurującym tam pracownikom odmawiają zasłonięcia ust i nosa, dlatego nie zostają wpuszczeni na teren szkoły.

Ustalono, że klasy ( ) zgodnie z planem lekcji powinna w uczestniczyć w zajęciach z przedmiotów ogólnokształcących i teoretycznych przedmiotów zawodowych organizowanych na terenie szkoły, a w i w praktycznej nauce zawodu realizowanej u pracodawcy. Natomiast ; uczeń klasy i zgodnie z planem powinien w od do uczestniczyć w zajęciach z przedmiotów ogólnokształcących i teoretycznych przedmiotów zawodowych organizowanych na terenie szkoły, a w / praktycznej nauce zawodu realizowanej u pracodawcy. Z wyjaśnień dyrektora szkoły wynika że od 10.09.2020r., a od 11.09.2020r. realizują jedynie zajęcia u pracodawców. Tym samym kontrola potwierdziła, że w związku z niestosowaniem się do wprowadzonego w szkole obowiązku zasłaniania ust i nosa w przestrzeniach wspólnych zarówno jako i uczniom Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku uniemożliwia się dostęp do budynku szkoły.

Biorąc pod uwagę powyższe należy stwierdzić, że uczniowie nie realizują obowiązku nauki z przedmiotów ogólnokształcących i teoretycznych zawodowych na terenie szkoły, co nie spełnia zapisów art. 35.1 i art. 36.9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 910 z późn. zm.). Istotnym jest dla ustaleń kontroli, iż uczniowie mają możliwość kontynuowania nauki, jednakże przy zachowaniu środków bezpieczeństwa wprowadzonych przez dyrektora szkoły, obejmujących obowiązek zakrywania ust i nosa, które to ograniczenia, jak zostało wyżej wskazane, mają swoje umocowanie prawne w treści § 24 ust. 3 pkt. 15 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 września 2020r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020r. poz.1505) oraz środki te zyskały również aprobatę Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Szczecinku.

Należy wskazać, iż zgodnie z treścią art. 68 ust. 1 pkt. 3 i pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 910 z późn. zm.) obowiązkiem dyrektora jest sprawowanie opieki nad uczniami i zapewnienie bezpieczeństwa zarówno uczniom jak i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. Oznacza to, że dyrektor szkoły opierając się na wskazanych wyżej przepisach miał obowiązek podjąć wszelkie czynności zmierzające do realizacji tych obowiązków, w tym konkretnym przypadku poprzez wprowadzenie obowiązku zakrywania ust i nosa. Gdyby zatem rodzice w/w uczniów oraz sami uczniowie i zastosowali się do tego rodzaju ograniczeń możliwe byłoby wypełnianie przez nich obowiązku nauki zgodnie przepisami prawa oświatowego.


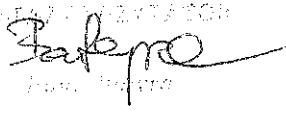
**Ujawnione nieprawidłowości:** Brak

**Zalecenie:** Nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół sporządzono w dniu 22 września 2020 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

### Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły

Podpis dyrektora szkoły	Podpis kontrolującego
<b>DYREKTOR</b> Zespołu Szkół Technicznych w Szosocińsku  mgr inż. Anna Wisłocka-Bogdanowicz	
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
Koszalin, dnia 22 września 2020r.	Koszalin, dnia 22 września 2020r.

### Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły
22.09.2020 <b>DYREKTOR</b> Zespołu Szkół Technicznych w Szosocińsku  mgr inż. Anna Wisłocka-Bogdanowicz

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

THE UNIVERSITY OF  
MICHIGAN LIBRARY  
ANN ARBOR, MICHIGAN  
48106-1000

THE UNIVERSITY OF  
MICHIGAN LIBRARY  
ANN ARBOR, MICHIGAN  
48106-1000