

**Kuratorium Oświaty
w Szczecinie
Delegatura w Koszalinie**

PROTOKÓŁ NR WKOS – DK.5533.79.2020.DB
ustaleń i czynności w sprawie zgodności z przepisami prawa podjętych w szkole
czynności dotyczących ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-
wychowawczych

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki:	Szkoła Podstawowa nr 2, Plac Sportowy 1, 76-100 Sławno
Telefon:	e-mail: sp2@slawno.pl
Imię i nazwisko dyrektora:	Aneta Świątek

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:	Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, 75-626 Koszalin
Telefon: 94 342 47 38	E-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl


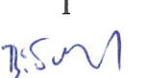
	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Dariusz Białomyzy	27 sierpnia 2020 r.	WKOS-DK.5533.79.2020.DB

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli:	27. 08. 2020 r.
Termin zakończenia kontroli:	27. 08. 2020 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:	WKOS-DK.5533.80.2020
Numer wpisu do rejestru kontrolowanej placówki:	1

Informacje o kontroli:

Kontrolę przeprowadzono w związku z informacją ogłoszoną w mediach lokalnych, dotyczącą decyzji dyrektorów szkół podstawowych w Sławnie o ustaleniu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w terminie od 2 września 2020r. do 4 września 2020 r. i rozpoczęciem zajęć dydaktycznych od dnia 07 września 2020 roku.
--


1


Podjęmowane czynności:

- rozmowa z dyrektorem szkoły;
- analiza dokumentacji szkolnej w zakresie kontroli;

Informacje wynikające z ustaleń:

Pani Aneta Świątek – dyrektor szkoły oświadczyła, że w związku z prośbami rodziców uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 (szkoła funkcjonująca tylko do 31 sierpnia 2020r.), a których dzieci będą uczęszczać do Szkoły Podstawowej nr 2 rozważała decyzję o możliwości ustalenia dni wolnych od zajęć dydaktycznych w terminie 2-4 września 2020r. Pod uwagę także były wzięte: pismo/wniosek Przewodniczącego Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 1 (w załączeniu) oraz sygnały przekazywane ustnie i telefonicznie przez innych rodziców.

Pani Dyrektor oświadczyła, że w związku z funkcjonowaniem Szkoły Podstawowej nr 2 od dnia 1 września 2020 r, na ten dzień zaplanowane zostało posiedzenie Rady Pedagogicznej w celu zaopiniowania dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Także 1 września 2020 r. wyłoniony zostanie Samorząd Uczniowski, który również będzie opiniował terminy dodatkowych dni wolnych od zajęć. W związku z obostrzeniami sanitarnymi występują trudności z przeprowadzeniem zebrań z rodzicami, stąd też tymczasowo w szkole będzie funkcjonować Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 1 (z założenia wszyscy uczniowie SP 1 stają się uczniami SP 2) i to ona wyda opinię dotyczącą dni wolnych od zajęć dydaktycznych. W momencie możliwości przeprowadzenia wyborów nowej rady rodziców, a następnie jej wyłonienia, Dyrektor szkoły zwróci się o wydanie wskazanej opinii.

Pani Dyrektor oświadczyła, że nie publikowała w mediach lokalnych oraz na portalu społecznościowym szkoły żadnej informacji dotyczących dni wolnych, a swoją ewentualną decyzję oparłaby o rozporządzenie ministra edukacji narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (§ 5 ust 1), w związku z potrzebami społeczności lokalnej. Z tego względu nie zwracała się do Powiatowego Inspektora Sanitarnego z wnioskiem o opinię. Możliwość takiego skorzystania z dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych przedstawiana była na spotkaniu dyrektorów w organie prowadzącym. Organ prowadzący przychylił się do takiego ustalenia terminów dni wolnych od zajęć i w celu poinformowania rodziców zamieścił na stronach UM Sławno ogłoszenie o dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

W dniu 1 września 2020r., jak w trakcie kontroli poinformowała Pani Aneta Świątek, rodzice zostaną poinformowani o możliwości udziału uczniów w zajęciach wychowawczo-opiekuńczych. W przypadku takiej potrzeby, zadeklarowanej przez rodziców, zajęcia takie zostaną zorganizowane. Informacja zostanie przekazana dla poszczególnych klas podczas rozpoczęcia roku szkolnego 2020/2021, które zaplanowane jest w Hali Sportowej lub salach lekcyjnych, zgodnie z określonym harmonogramem (w załączeniu).

Pani Dyrektor oświadczyła, że na dzień kontroli nie wydała zarządzenia dotyczącego ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.



D. Świątek

Biorąc pod uwagę zapisy § 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego dyrektor szkoły ustala dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej oraz rady rodziców i samorządu uczniowskiego. W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity 2020 poz. 910 z późniejszymi zmianami), następujące **zalecenia**:

1. Ustalać terminy dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie z procedurą określoną w § 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. 2017 poz 1603 z póź. zm.)
2. Prowadzić zajęcia dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie z ogłoszonym kalendarzem roku szkolnego oraz § 2 i § 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. 2017 poz 1603 z póź. zm.)

Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r. poz.1658 z późniejszymi zmianami) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 910 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Stawno, dn. 27.08.2020.

DYREKTOR SZKOŁY

.....*dr. Aneta Świątek*.....

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

STARSZY WIZYTATOR

Białomy
Dariusz Białomy

Stawno 27 08 2020

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

dr. Aneta Świątek

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 27.08.2020.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.